

Αχαρνών 417, 11143 Αθήνα
Πληροφορίες: Γραφείο Προέδρου
Τηλέφωνο: 213 131 4692, 4690
e-mail: grammateiaproedrou@inedivim.gr

Ημ/νία: 18-09-2026

Α.Π.: 604/649/24380

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ 2026Β ΣΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Σ.Α.Ε.Κ.) ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Σ.Κ.)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης απευθύνει στα εγγεγραμμένα μέλη του Μητρώου Εκπαιδευτών/τριών Επαγγελματικής Κατάρτισης των δημοσίων Σχολών Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Α.Ε.Κ.) και Επαγγελματικών Σχολών Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.) του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για αίτηση-δήλωση μαθημάτων του χειμερινού εξαμήνου κατάρτισης 2026Β σε Σ.Α.Ε.Κ. και Ε.Σ.Κ. ανά ειδικότητα και μάθημα για ανάθεση διδακτικού έργου με ωριαία αντιμισθία (άρθρο 24 του Κανονισμού Λειτουργίας Σ.Α.Ε.Κ. και άρθρο 3 της υπό στοιχεία Κ1/104717/10-08-2020 Υ.Α., Β' 3393, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει).

Για την αμοιβή της ωριαίας αντιμισθίας ισχύει η υπ' αριθμ. Κ5/45681/21-04-2023 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός ωριαίας αποζημίωσης των Εκπαιδευτών Επαγγελματικής Κατάρτισης του άρθρου 55 του ν. 4692/2020 (Α' 111)» (Β' 2768).

Η αίτηση-δήλωση των μαθημάτων θα υποβληθεί ηλεκτρονικά στην πλατφόρμα του Μητρώου Εκπαιδευτών/τριών Επαγγελματικής Κατάρτισης Σ.Α.Ε.Κ. και Ε.Σ.Κ. (<https://mitrwosaek.inedivim.gr>), από την **Παρασκευή, 18/09/2026 και ώρα 13.00 έως και την Τρίτη, 22/09/2026 και ώρα 17.00, μέσω της σχετικής επιλογής αίτησης-δήλωσης μαθημάτων.**

Παρακαλούνται τα εγγεγραμμένα μέλη του Μητρώου να συμβουλευονται τους οδηγούς κατάρτισης των ειδικοτήτων σχετικά με το προσοντολόγιο των εκπαιδευτών/τριών πριν την αίτηση-δήλωση των μαθημάτων. **Επισημαίνεται ότι δηλώσεις-αιτήσεις μαθημάτων, οι οποίες δεν είναι σύμφωνες με τα προβλεπόμενα στα προσοντολόγια των εκπαιδευτών/τριών των οδηγιών κατάρτισης των ειδικοτήτων, δεν λαμβάνονται υπόψη για την ανάθεση διδακτικού έργου.**

Η δήλωση-αίτηση ανάθεσης μαθημάτων γίνεται σε **πέντε (5) κατ' ανώτατο όριο Σ.Α.Ε.Κ.** μίας (1) μόνο περιφέρειας και σε **τέσσερις (4) κατ' ανώτατο όριο ειδικότητες-τμήματα** κάθε Σ.Α.Ε.Κ. και μέχρι **τρία (3) μαθήματα** ανά ειδικότητα-τμήμα.

Για περαιτέρω πληροφορίες όσον αφορά τα μαθήματα και τα εβδομαδιαία ωρολόγια προγράμματα, οι υποψήφιοι παρακαλούνται να απευθύνονται στις κατά τόπους Σ.Α.Ε.Κ. και Ε.Σ.Κ., καθώς και να συμβουλευονται τις ιστοσελίδες των κατά τόπους Σ.Α.Ε.Κ. και Ε.Σ.Κ.

ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ & ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Τα μέλη των ομάδων έργου διοικητικής υποστήριξης του έργου (Σ.Α.Ε.Κ. / Ε.Σ.Κ.), που εργάζονται στο Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., δεν δικαιούνται να εργάζονται ως εκπαιδευτές/τριες επαγγελματικής κατάρτισης στις Σ.Α.Ε.Κ. και στις Ε.Σ.Κ.
2. Η παροχή εκπαιδευτικού έργου με αμοιβή από εκπαιδευτικούς και δημόσιους υπαλλήλους σε φορείς υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων στο πλαίσιο του Ε.Σ.Π.Α., εκτός του ωραρίου εργασίας, μπορεί να γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
3. Σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας των Σ.Α.Ε.Κ. (Υ.Α. 112844/Κ5/2026, ΦΕΚ Β' 5359/01-09-2026, άρθρο 24 παρ. 6), ανώτατο όριο διδακτικών ωρών ανά εκπαιδευτή/τρια δημοσίου Σ.Α.Ε.Κ. αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού ορίζονται οι δεκαέξι (16) διδακτικές ώρες εβδομαδιαίως. Εξαιρούνται οι έχοντες τη δημοσιοϋπαλληλική ιδιότητα, όσοι έχουν πλήρη απασχόληση στον ιδιωτικό τομέα ή είναι συνταξιούχοι, για τους οποίους ορίζεται ως ανώτατο όριο οι οκτώ (8) διδακτικές ώρες εβδομαδιαίως.
4. Σύμφωνα με τον Κανονισμό Διαχείρισης των Ε.Σ.Κ. (Υ.Α. Κ5/135264, ΦΕΚ Β' 5706/08-11-2022), ανώτατο όριο διδακτικών ωρών ανά εκπαιδευτή/τρια δημοσίου Ε.Σ.Κ. ορίζονται οι δέκα (10) διδακτικές ώρες εβδομαδιαίως. Από το παραπάνω όριο εξαιρούνται οι εκπαιδευτές/τριες που ανήκουν στο προσωπικό των επιχειρήσεων στις οποίες πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση/πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, που απαιτείται υπέρβαση ωρών διδασκαλίας και έχει εξαντληθεί η δυνατότητα ανάθεσης σε εκπαιδευτή/τρια του αξιολογικού πίνακα που πληροί το προσοντολόγιο, η Τριμελής Επιτροπή της Σ.Α.Ε.Κ. συντάσσει τεκμηριωμένο πρακτικό και η σχετική απόφαση ανάθεσης καθ' υπέρβαση εκδίδεται από τον Διευθυντή της Σ.Α.Ε.Κ. και διαβιβάζεται στο Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..
5. Επισημαίνεται ότι, κατά το επόμενο στάδιο που αφορά στη διαδικασία προτάσεων ανάθεσης μαθημάτων από τις Σ.Α.Ε.Κ., οι υποψήφιοι εκπαιδευτές οφείλουν να απαντούν ηλεκτρονικά εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ωρών από τη λήψη της πρότασης και εντός του ωραρίου λειτουργίας της Σ.Α.Ε.Κ. (13:00 - 21:00). Άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται αυτοδίκαια ως άρνηση της ανάθεσης. Σε περίπτωση αποδοχής, ο εκπαιδευτής υποχρεούται να δηλώνει το σύνολο των ωρών που έχει ήδη αναλάβει από άλλες Σ.Α.Ε.Κ..
6. Το εκπαιδευτικό προσωπικό των Σ.Α.Ε.Κ./Ε.Σ.Κ. είναι υποχρεωμένο να ενημερώνει με σχετική υπεύθυνη δήλωση τον/την Διευθυντή/ντρια της Σ.Α.Ε.Κ. και το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για οποιαδήποτε αλλαγή της εργασιακής του κατάστασης κατά τη διάρκεια της σύμβασής του.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. οφείλει να τηρεί τις επιταγές του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών καθώς και τους κανόνες εφαρμογής του Κανονισμού, όπως αυτοί ορίζονται στο Ν.4624/2019, σύμφωνα και με τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε ό,τι αφορά την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ANNA ΡΟΚΟΦΥΛΛΟΥ