



ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ
ΜΑΘΗΣΗΣ
 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αριθμ. Απόφασης: 9805/603/27-10-2022

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: : Έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάρτιση μίσθωσης που αφορά το κυλικείο της Α΄ Φ.Ε.Θ. στο ισόγειο του κτιρίου επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 17, ΤΚ 54636, στο Δήμο Θεσσαλονίκης, επιφάνειας 283,34 τ.μ. με πατάρι 50 τμ περίπου, προοριζόμενος για χρήση κυλικείου για την εξυπηρέτηση των οικοτρόφων φοιτητών των εστιών (Α΄, Β΄ και Γ΄), για 6 έτη τουλάχιστον. εντός διαστήματος δέκα ημερών από την επομένη της ανάρτησης της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του INEDIBIM ».

Α. Για την έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάρτιση μίσθωσης που αφορά το κυλικείο της Α΄ Φ.Ε.Θ. στο ισόγειο του κτιρίου επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 17, ΤΚ 54636, στο Δήμο Θεσσαλονίκης, επιφάνειας 283,34 τ.μ. με πατάρι 50 τμ περίπου, προοριζόμενος για χρήση κυλικείου για την εξυπηρέτηση των οικοτρόφων φοιτητών των εστιών (Α΄, Β΄ και Γ΄), για 6 έτη τουλάχιστον, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν::

1. Την οικονομική Πρόταση τους προς το INEDIBIM, σχετικά με την μίσθωση του κυλικείου, ήτοι το μηνιαίο προσφερόμενο καταβαλλόμενο μίσθωμα, το ύψος της ετήσιας αναπροσαρμογής, την διάρκεια που προτίθεται να μισθώσουν το εν λόγω ακίνητο και το ύψος της προσφερομένης εγγύησης για την διασφάλιση της ορθής εφαρμογής των όρων της μίσθωσης. Ελάχιστη διάρκεια της μίσθωσης 6 χρόνια.
2. Την Πρόταση αξιοποίησης που σχετίζεται με τη ως άνω οικονομική πρόταση για την μίσθωση του κυλικείου, ήτοι το επιχειρηματικό σχέδιο για την λειτουργία του κυλικείου Η πρόταση που θα υποβληθεί θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο τα κάτωθι: Το ύψος της καθαρής αξίας της συνολικής οικονομικής επένδυσης η οποία πρόκειται να πραγματοποιηθεί στο σύνολο του χρόνου της μίσθωσης. Τις απαραίτητες τεχνικές εργασίες που τυχόν θα πραγματοποιήσει ο ενδιαφερόμενος στον χώρο που θα λειτουργήσει το κυλικείο για την καλύτερη και πλέον εύρυθμη λειτουργία του. Τις κατασκευαστικές διαμορφώσεις που θα προκύψουν στο εσωτερικό του κυλικείου. Τα προϊόντα που θα διατίθενται προς πώληση στο φοιτητικό κοινό. Τις προσδοκώμενες θέσεις εργασίας (προσωπικό που θα εργάζεται στο κυλικείο) το οποίο θα είναι ευθύνης και επιλογής του μισθωτή από την έναρξη της περιόδου λειτουργίας της επένδυσης έως τη λήξη της μίσθωσης.
3. Τα πλήρη στοιχεία του ενδιαφερόμενου στα οποία να περιλαμβάνονται πληροφορίες σχετικά με την επιχειρηματική του δραστηριότητα.
4. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

5. Η αξιολόγηση των δύο Προτάσεων των ενδιαφερομένων θα πραγματοποιηθεί με την βαθμολογία να κυμαίνεται από το 1-5 για καθεμία από αυτές. Ο ενδιαφερόμενος που θα συγκεντρώσει το μεγαλύτερο συνολικό άθροισμα κατά την αξιολόγηση των δύο Προτάσεων, θα είναι αυτός που θα αναλάβει ως μισθωτής την λειτουργία και την εκμετάλλευση του κυλικείου.

Β. Οι ειδικότεροι της καταρτισθησομένης μίσθωσης έχουν ως εξής:

1.Καθορίζεται το προσωπικό που θα εργάζεται στο κυλικείο (αριθμό υπαλλήλων) και γνωστοποιείται στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα είναι δικής του ευθύνης και επιλογής. Ο ανάδοχος ως εργοδότης οφείλει να χρησιμοποιεί προσωπικό ασφαλισμένο στον ΕΦΚΑ για τους απασχολούμενους σε αυτόν εργαζόμενους, και βαρύνεται με όλες τις ασφαλιστικές εισφορές κύριας και επικουρικής απασχόλησης, καθώς και με τα δώρα των Χριστουγέννων, Πάσχα, άδειες προσωπικού κλπ. Οι εργαζόμενοι στον ανάδοχο δεν συνδέονται με καμία σχέση με το ΙΝΕΔΙΒΙΜ.Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ έχει δικαίωμα ελέγχου προς τον ανάδοχο για τις εισφορές που είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει για τους υπαλλήλους και την απαίτηση συμμόρφωσής του, στην περίπτωση που αυτές είναι ελλειπείς. Σε αντίθετη περίπτωση έχει το δικαίωμα εάν κρίνει σκόπιμο καταγγελίας της σχετικής σύμβασης.

2.Ο ανάδοχος δεν δικαιούται σε μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση της μίσθωσης και εφεξής.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται με δικά του έξοδα να φροντίσει για τον κατάλληλο κλιματισμό (ψύξη-θέρμανση) του κυλικείου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Το μίσθιο έχει δικό του μετρητή ρεύματος ο οποίος θα λειτουργεί καθ' όλη την διάρκεια της μίσθωσης στο όνομα του μισθωτή ο οποίος αμελλητί μετά την κατάρτιση της σύμβασης θα προχωρήσει στις σχετικές διαδικαστικές ενέργειες στη ΔΕΗ για τον σκοπό αυτό.
3. Ο περιβάλλον και εσωτερικός χώρος του κυλικείου καθώς και τα πράγματα που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα φροντίζονται και θα καθαρίζονται από αυτόν. Ομοίως και τα απορρίμματα του κυλικείου θα μεταφέρονται με ευθύνη του αναδόχου στους χώρους συγκέντρωσης απορριμμάτων του ΕΙΝ. Ο ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ να το αποζημιώσει για όσες ζημιές θα προκαλέσει το προσωπικό του και ο ίδιος και εκτός κυλικείου και σε πράγματα κινητά ή ακίνητα της Α΄ Φ.Ε.Θ.
4. Τα χρησιμοποιούμενα σκεύη από τον ανάδοχο θα είναι άριστης ποιότητας και καθαρά.
5. Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου των τροφίμων και των λοιπών ειδών προς πώληση, τα οποία εξυπακούεται ότι πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, από την προς τούτο ορισμένη Επιτροπή από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε ανάρτηση τιμοκαταλόγου των προσφερόμενων προϊόντων σε εμφανές μέρος του κυλικείου.
7. Η μηνιαία χρέωση κατανάλωσης νερού, ανέρχεται σε συγκεκριμένο ποσό, που θα αναφέρεται μέσα στην σύμβαση (100,00€).
8. Τον ανάδοχο επίσης θα βαρύνει κάθε λογαριασμός επιχείρησης κοινής ωφελείας που θα χρησιμοποιείται από αυτόν στο κυλικείο. Το κόστος αυτών θα υπολογίζεται με βάση τις μετρήσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας της Α ΦΕΘ και ο ανάδοχος θα υποχρεούται στην πληρωμή τους εντός δέκα πέντε (15) ημερών από της κοινοποίησης του σε αυτόν. Σε περίπτωση μη πληρωμής των ανωτέρω, το ΙΝΕΔΙΒΙΜ διατηρεί το δικαίωμά καταγγελίας της σύμβασης και κατάπτωσης της υφισταμένης εγγύησης.

9. Ο χώρος του κυλικείου δεν διαθέτει εξοπλισμό. Ο μισθωτής υποχρεούται να εξοπλίσει το κυλικείο με δική του δαπάνη και με την λύση ή την λήξη της μίσθωσης θα δύναται να παραλάβει τα εγκατασταθέντα στο μίσθιο χώρο και ανήκοντα σε αυτόν, έπιπλα, σκεύη, κλιματιστικά και λοιπά αντικείμενα που μπορούν να αποχωριστούν από το μίσθιο άνευ βλάβης αυτού. Οι υπηρεσίες που θα υποχρεούται ο ανάδοχος κατ'ελάχιστο να προσφέρει στο κοινό είναι: Πώληση όλων των ειδών κυλικείου και ενδεικτικά (αναψυκτικά, καφέ, ξηρούς καρπούς, μεταλλικά νερά, τσάι, γλυκά διάφορα, τοστ, σάντουιτς κλπ.)
10. Στο κυλικείο δεν επιτρέπεται η οργάνωση και λειτουργία τυχερών παιχνιδιών.
11. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση προσωπικού ή οικότροφων για την καθαριότητα των χώρων του κυλικείου. Η καθαριότητα θα γίνεται με φροντίδα του μισθωτή.
12. Οι παρόντες ειδικοί όροι θα αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της Πρόσκλησης και περαιτέρω της καταρτισθισομένης μίσθωσης

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΕΡΒΟΣ**

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗ:

- 1. Γραφείο Προέδρου.**
- 2. Διεύθυνση Ε.Μ&Τ.Υ**
- 3. Τμήμα Διαχείρισης Περιουσίας**
- 4. Τμήμα Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας**
- 5. Νομική Υπηρεσία Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.**

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ:

- 1. Γραφείο Προέδρου**
- 2. Γραφείο Αντιπροέδρου**
- 3. Νομική Υπηρεσία Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.**