

ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΑΧΑΡΝΩΝ 417 & ΚΟΚΚΙΝΑΚΗ
Τ.Κ. 11143 - ΑΘΗΝΑ

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

Αρ. πρωτ.: 628/195/27-10-2022

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ
ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΗΣ Α΄Φ.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

1. Το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), στο πλαίσιο αξιοποίησης των ακινήτων του, προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει δεσμευτικές προτάσεις για τη μίσθωση του κυλικείου της Α΄ Φοιτητικής Εστίας Θεσσαλονίκης επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 17, ΤΚ 54636, στο Δήμο Θεσσαλονίκης, επιφάνειας 283,34 τ.μ. με πατάρι 50 τ.μ. περίπου, σύμφωνα με την με Α.Π. 9805/603/27-10-2022 (ΑΔΑ: ΡΩΟΙ46ΨΖΣΠ-20Ψ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
2. Το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ) (www.inedivim.gr) είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου που ανήκει στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, διαθέτει οικονομική και λειτουργική αυτοτέλεια, έχει κοινωφελή και μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα, λειτουργεί προς εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος και εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και υλοποιεί δράσεις της Γ.Γ. Διά Βίου Μάθησης (κατάρτιση, συμβουλευτική κ.α.), στηρίζει τη Νέα Γενιά, μέσα από προγράμματα κινητικότητας, επιχειρηματικότητας και καινοτομίας, μεριμνά για τη συντήρηση και λειτουργία Μαθητικών και Φοιτητικών Εστιών και υποστηρίζει πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση έκτακτων κοινωνικών αναγκών.

Α. Περιεχόμενα προτάσεων

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν :

1. Την Οικονομική Πρότασή τους προς το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. σχετικά με τη μίσθωση του κυλικείου, ήτοι το μηνιαίο προσφερόμενο καταβαλλόμενο μίσθωμα, το ύψος της ετήσιας αναπροσαρμογής, τη διάρκεια που προτίθεται να μισθώσουν το εν λόγω ακίνητο και το ύψος της προσφερομένης εγγύησης για την διασφάλιση της ορθής εφαρμογής των όρων της μίσθωσης. Ελάχιστη διάρκεια της μίσθωσης 5 χρόνια.
2. Την Πρόταση αξιοποίησης που σχετίζεται με την ως άνω οικονομική πρόταση για τη μίσθωση του κυλικείου, ήτοι το επιχειρηματικό σχέδιο για τη λειτουργία του κυλικείου.
Η πρόταση που θα υποβληθεί θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα κάτωθι:
α) Το ύψος της καθαρής αξίας της συνολικής οικονομικής επένδυσης η οποία πρόκειται να πραγματοποιηθεί στο σύνολο του χρόνου της μίσθωσης.
β) Τις απαραίτητες τεχνικές εργασίες που τυχόν θα πραγματοποιήσει ο ενδιαφερόμενος στο χώρο που θα λειτουργήσει το κυλικείο για την καλύτερη και πλέον εύρυθμη λειτουργία του.

γ)Τις κατασκευαστικές διαμορφώσεις που θα προκύψουν στο εσωτερικό του κυλικείου.

δ)Τα προϊόντα που θα διατίθενται προς πώληση στο φοιτητικό κοινό.

ε)Τις προσδοκώμενες θέσεις εργασίας (προσωπικό που θα εργάζεται στο κυλικείο) οι οποίες θα είναι ευθύνης και επιλογής του μισθωτή, από την έναρξη της περιόδου λειτουργίας της επένδυσης έως τη λήξη της μίσθωσης.

3. Τα πλήρη στοιχεία του ενδιαφερόμενου στα οποία να περιλαμβάνονται πληροφορίες σχετικά με την επιχειρηματική του δραστηριότητα.
4. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
5. Η αξιολόγηση των δύο Προτάσεων των ενδιαφερομένων θα πραγματοποιηθεί με την βαθμολογία να κυμαίνεται από το 1-5 για καθεμία από αυτές. Ο ενδιαφερόμενος που θα συγκεντρώσει το μεγαλύτερο συνολικό άθροισμα κατά την αξιολόγηση των δύο Προτάσεων, θα είναι αυτός που θα αναλάβει ως μισθωτής την λειτουργία και την εκμετάλλευση του κυλικείου.

Β. Πληροφορίες σχετικά με το Ακίνητο

1. Για πληροφορίες σχετικά με το Ακίνητο καθώς και για προγραμματισμό συναντήσεων για την μελέτη και λήψη των σχετικών στοιχείων από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να επικοινωνήσουν με το Τμήμα Διαχείρισης Περιουσίας τηλ. 213 131 4516-4517 email: tm-dperiousias@inedim.gr και την Α' ΦΕΘ Τ: +30 2310 210315-210314-202505. Σε συνεννόηση με το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκέπτονται την Εστία για να λάβουν γνώση των επιτόπου συνθηκών του ακινήτου.
2. Οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να έχουν πρόσβαση στα στοιχεία που αφορούν το ακίνητο. Επιβεβαίωση των στοιχείων του ακινήτου, μελέτες, αυτοψίες κλπ. πραγματοποιούνται με αποκλειστική μέριμνα και δαπάνες των ενδιαφερομένων.

Γ. Υποχρεώσεις του μισθωτή

Οι ειδικότεροι όροι της μίσθωσης που θα βαρύνουν τον μισθωτή, περιγράφονται κατωτέρω, στο Παράρτημα Α της Πρόσκλησης και θα αποτελέσουν αναπόσπαστο κομμάτι της μίσθωσης.

Δ. Υποβολή Προτάσεων

1. Οι Προτάσεις μαζί με τα λοιπά στοιχεία των υποψηφίων θα πρέπει να υποβληθούν σε έντυπη μορφή στο Πρωτόκολλο του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., στην Κεντρική Γραμματεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης (Αχαρνών 417, Αθήνα, 2^{ος} Όροφος, γραφείο 203), εντός διαστήματος δέκα ημερών από την επομένη της αναρτήσεως της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του ΙΝΕΔΙΒΙΜ και μέχρι την **14:00 της τελευταίας εργάσιμης ημέρας της τασσομένης προθεσμίας ήτοι μέχρι την 7.11.2022** μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου ως εξής:

Προς το Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης, Αχαρνών 417 Τ.Κ 111.43,
ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία) **«ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΗΣ Α' Φ.Ε.Θ. ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ**
Στίλπωνος Κυριακίδη 17, ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ».

Τα στοιχεία του ενδιαφερομένου αποστολέα:.....

Για όλες τις προτάσεις θα τηρηθεί εμπιστευτικότητα.

2. Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί το δικαίωμα, κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια οποτεδήποτε να ζητήσει κάθε συμπληρωματική πληροφορία ή έγγραφο που χρειάζεται από κάθε ενδιαφερόμενο, να ακυρώσει ή να διακόψει ή να τερματίσει σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο αζημίως για το ίδιο ή να αναβάλει τη παρούσα διαδικασία, καθώς και να τροποποιήσει επιμέρους όρους.
3. Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να αναζητήσει πληροφορίες ή και πρόσθετα στοιχεία από τρίτους, προς επιβεβαίωση των στοιχείων που υποβλήθηκαν. Οι ενδιαφερόμενοι να συμμετάσχουν στη διαδικασία αυτή δεν διατηρούν κανένα δικαίωμα, αξίωση για αποζημίωση από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για κανένα λόγο ή αιτία που σχετίζεται με τη παρούσα πρόσκληση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΔΕΡΒΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Οι ειδικότεροι της καταρτισθησομένης μίσθωσης που θα βαρύνουν τον ανάδοχο-μισθωτή έχουν ως εξής:

1. Καθορίζεται το προσωπικό που θα εργάζεται στο κυλικείο (αριθμό υπαλλήλων) και γνωστοποιείται στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα είναι δικής του ευθύνης και επιλογής. Ο ανάδοχος ως εργοδότης οφείλει να χρησιμοποιεί προσωπικό ασφαλισμένο στον ΕΦΚΑ για τους απασχολούμενους σε αυτόν εργαζόμενους, και βαρύνεται με όλες τις ασφαλιστικές εισφορές κύριας και επικουρικής απασχόλησης, καθώς και με τα δώρα των Χριστουγέννων, Πάσχα, άδειες προσωπικού κλπ. Οι εργαζόμενοι στον ανάδοχο δεν συνδέονται με καμία σχέση με το ΙΝΕΔΙΒΙΜ. Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ έχει δικαίωμα ελέγχου προς τον ανάδοχο για τις εισφορές που είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει για τους υπαλλήλους και την απαίτηση συμμόρφωσής του, στην περίπτωση που αυτές είναι ελλιπείς. Σε αντίθετη περίπτωση έχει το δικαίωμα εάν κρίνει σκόπιμο καταγγελίας της σχετικής σύμβασης.
2. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται σε μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση της μίσθωσης και εφεξής.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται με δικά του έξοδα να φροντίσει για τον κατάλληλο κλιματισμό (ψύξη-θέρμανση) του κυλικείου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Το μίσθιο έχει δικό του μετρητή ρεύματος ο οποίος θα λειτουργεί καθόλη την διάρκεια της μίσθωσης στο όνομα του μισθωτή ο οποίος αμελλητί μετά την κατάρτιση της σύμβασης θα προχωρήσει στις σχετικές διαδικαστικές ενέργειες στη ΔΕΗ για τον σκοπό αυτό.
4. Ο περιβάλλον και εσωτερικός χώρος του κυλικείου καθώς και τα πράγματα που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα φροντίζονται και θα καθαρίζονται από αυτόν. Ομοίως και τα απορρίμματα του κυλικείου θα μεταφέρονται με ευθύνη του αναδόχου στους χώρους συγκέντρωσης απορριμμάτων του ΕΙΝ. Ο ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ να το αποζημιώσει για όσες ζημιές θα προκαλέσει το προσωπικό του και ο ίδιος και εκτός κυλικείου και σε πράγματα κινητά ή ακίνητα της Α' Φ.Ε.Θ.
5. Τα χρησιμοποιούμενα σκεύη από τον ανάδοχο θα είναι άριστης ποιότητας και καθαρά.
6. Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου των τροφίμων και των λοιπών ειδών προς πώληση, τα οποία εξυπακούεται ότι πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, από την προς τούτο ορισμένη Επιτροπή από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε ανάρτηση τιμοκαταλόγου των προσφερόμενων προϊόντων σε εμφανές μέρος του κυλικείου.
8. Η μηνιαία χρέωση κατανάλωσης νερού, ανέρχεται σε συγκεκριμένο ποσό, που θα αναφέρεται μέσα στην σύμβαση (100,00€).
9. Τον ανάδοχο επίσης θα βαρύνει κάθε λογαριασμός επιχείρησης κοινής ωφελείας που θα χρησιμοποιείται από αυτόν στο κυλικείο. Το κόστος αυτών θα υπολογίζεται με βάση τις μετρήσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας της Α ΦΕΘ και ο ανάδοχος θα υποχρεούται στην πληρωμή τους εντός δέκα πέντε (15) ημερών από της κοινοποίησης του σε αυτόν. Σε περίπτωση μη πληρωμής των ανωτέρω, το ΙΝΕΔΙΒΙΜ διατηρεί το δικαίωμά καταγγελίας της σύμβασης και κατάπτωσης της υφισταμένης εγγύησης.
10. Ο χώρος του κυλικείου δεν διαθέτει εξοπλισμό. Ο μισθωτής υποχρεούται να εξοπλίσει το κυλικείο με δική του δαπάνη και με την λύση ή την λήξη της μίσθωσης θα δύναται να παραλάβει τα εγκατασταθέντα στο μίσθιο χώρο και ανήκοντα σε αυτόν, έπιπλα, σκεύη, κλιματιστικά και λοιπά αντικείμενα που μπορούν να αποχωριστούν από το μίσθιο άνευ βλάβης αυτού. Οι υπηρεσίες που θα υποχρεούται ο ανάδοχος κατ' ελάχιστο να προσφέρει στο κοινό είναι: Πώληση όλων των ειδών κυλικείου και ενδεικτικά (αναψυκτικά, καφέ, ξηρούς καρπούς, μεταλλικά νερά, τσάι, γλυκά διάφορα, τσστ, σάντουιτς κλπ.)

11. Στο κυλικείο δεν επιτρέπεται η οργάνωση και λειτουργία τυχερών παιχνιδιών.
12. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση προσωπικού ή οικότροφων για την καθαριότητα των χώρων του κυλικείου. Η καθαριότητα θα γίνεται με φροντίδα του μισθωτή
13. Οι παρόντες ειδικοί όροι θα αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της Πρόσκλησης και περαιτέρω της καταρτισθισομένης μίσθωσης.