



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Ασύλου
Μετανάστευσης
και Ένταξης

Εθνικό Πρόγραμμα Ταμείου Ασύλου,
Μετανάστευσης και Ένταξης



**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ
ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ
ΑΣΥΝΟΔΕΥΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΔΟΜΗΣ ΑΝΩΓΕΙΩΝ ΝΟΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ**

Α.Π. : 607.2.12/28/28341/15-09-2022

Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων:

16/09/2022 έως και 30/09/2022



ASYLUM, MIGRATION & INTEGRATION
FUND 2014 -2020
Action co-funded by the EU



ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ &
ΕΝΤΑΞΗΣ 2014-2020
Με τη συγχρηματοδότηση της Ε.Ε.

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης έχοντας υπόψη του:

1. Το Νόμο 4115/2013 (Φ.Ε.Κ. Α/24/30-1-2013) Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις.
2. Το Νόμο 4505/2017 (Φ.Ε.Κ. Α /189/08-12-2017)
3. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΙΝΕΔΙΒΙΜ - Υπ' αριθμ. 98155/Γ4 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β/2366/20-6-2018).
4. Το Νόμο 4559/2018 (ΦΕΚ Α/142/03-08-2018), Άρθρο 29: Ξενώνες φιλοξενίας μεταναστών και προσφύγων.
5. Τη με αριθμ. πρωτ. 1649/Φ38/8-12-2017 και κωδικό 019 Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και Άλλων Πόρων
6. Τον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων, της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και Άλλων Πόρων (έκδοση Νοέμβριο 2017).
7. Η από 01/12/2018 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ ΙΝΕΔΙΒΙΜ και Δήμου Ανωγείων.
8. Η με Α.Π. 62564/04-06-2021 Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου – Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΠΑ 2021-2025 (Β' 2442).
9. Ο Οδηγός Λειτουργίας των Δομών Ασυνόδευτων Ανηλίκων (Ιανουάριος 2022)
10. Η με Α.Π. 260/02-02-2022 Πρόσκληση για την υποβολή πρότασης στο «ΤΠΑ Μετανάστευσης και Ασύλου» Άξονα Προτεραιότητας 3.11 «Ενσωμάτωση Ευπαθών Ομάδων Πληθυσμού (α. 1 παρ. 4, ν. 4019/2011) στην εκπαίδευση», με τίτλο «Επιχορήγηση Φορέων για τη Λειτουργία Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων στο πλαίσιο του ΤΠΑ του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου», (Κωδικός Πρόσκλησης: Π77-2 Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 5629) της ΕΥΣΥΔΜΕΥ του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου.
11. Η με Α.Π. 1445/29-04-2022 (ΑΔΑ: Ρ90Γ46ΜΔΨΟ-ΑΡΩ) Ένταξη της Πράξης «Επιχορήγηση Ν.Π. Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης για την υλοποίηση του έργου: Συνέχιση λειτουργίας της Δομής Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων στα Ανώγεια της Κρήτης στο πλαίσιο του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου» με κωδικό ΟΠΣ 5163943 και στον Άξονα Προτεραιότητας «Ενσωμάτωση Ευπαθών Ομάδων Πληθυσμού (α. 1 παρ. 4 ν. 4019/2011) στην εκπαίδευση.»
12. Το με κωδικό MIS 5163943 αίτημα χρηματοδότησης
13. Η από 01/06/2022 Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα της Πράξης με κωδικό ΟΠΣ 5163943
14. Η με αριθμ. πρωτ. 136/1515/22-07-2022 Απόφαση Ανάληψης της Δ.Δ.Ο.Υ.
15. Η με αριθμ. πρωτ 138/111/29-07-2022 Απόφαση Ανάληψης της Δ.Δ.Ο.Υ.
16. Η Υπουργική Απόφαση με αριθμό 107881/Γ4 (ΦΕΚ 816 Υ.Ο.Δ.Δ./06-09-2022) περί «Συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και ορισμός των μελών του.
17. Η υπ' αριθμ. 9578/591/07-09-2022 Απόφαση Δ.Σ./ΙΝΕΔΙΒΙΜ περί «Διαπίστωσης Συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) & Ορισμός των Μελών του»
18. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 9648/592/14-09-2022 (ΑΔΑ: ΩΔ1Μ46ΨΖΣΠ-2Μ4) Απόφαση ΔΣ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ



ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες που σχετίζονται με τη λειτουργία του Κέντρου Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων Ανωγείων (Νομού Ρεθύμνου) σε Επιστημονικό Προσωπικό και σε Υποστηρικτικό Προσωπικό, συνολικής διάρκειας από την υπογραφή της και έως τη λήξη του έργου (31 Ιανουαρίου 2023).

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), Ν.Π.Ι.Δ., το οποίο εποπτεύεται από την Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, είναι αρμόδιο για τη διαχείριση θεμάτων που σχετίζονται με τη λειτουργία του ξενώνα φιλοξενίας ασυνόδευτων ανηλίκων στο Δήμο Ανωγείων Κρήτης και για την κάλυψη των λειτουργικών εξόδων και λοιπών δαπανών, όπως ιδίως δαπανών για τη σίτιση, την κοινωνικοψυχολογική στήριξη, τη διενέργεια προπαρασκευαστικών εκπαιδευτικών δράσεων. Επίσης, μεριμνά σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς για την ένταξη των ανηλίκων που φιλοξενούνται στους ως άνω ξενώνες στο εκπαιδευτικό σύστημα (ΦΕΚ Α'142/03.08.2018).

1. ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΝΩΓΕΙΩΝ

Το Κέντρο Φιλοξενίας Ανωγείων αναμένεται να φιλοξενήσει μέχρι είκοσι πέντε (25) άτομα (ασυνόδευτους ανήλικους ηλικίας από 13 έως 18 ετών)

2. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. συνάπτει με τον συνεργάτη Σύμβαση Μίσθωσης Έργου βάσει του αρ. 10 παρ. 4 εδάφιο Δ' του Ν. 3812/2009 (ΦΕΚ 234/Α 28.12.2009) όπως σήμερα ισχύει, σε συνδυασμό με τα άρθρα 2, 3, 5 και 6 του Π.Δ. 164/2004 (ΦΕΚ 134/Α/19.7.2004) που περιλαμβάνει το κείμενο της παρούσας και του Παραρτήματος 5.

Η εν λόγω Σύμβαση Μίσθωσης Έργου του Συνεργάτη με το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δεν υπάγεται σε Φ.Π.Α. όπως ορίζεται με τις Α.Υ.Ο. Σ. 800/129/ΠΟΛ. 68/04.03.1987 και Σ. 866/139/ΠΟΛ. 74/10.03.1987, καθώς και την εγκύκλιο ΕΔΥΟ Σ. 1166/182/ΠΟΛ. 116/06.04.1987, ως και με το υπ' Αρ. Πρωτ. ΔΕΕΦ Α 1005510 ΕΞ 2016/13.01.2016 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων (Γενική Γραμματεία Φορολογικής Διοίκησης).

Οι επιλεχθέντες θα απασχοληθούν στο Κέντρο Φιλοξενίας Ανωγείων για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης του καθενός εξ αυτών έως τη λήξη του έργου (31 Ιανουαρίου 2023).

Οι υπηρεσίες των απασχολούμενων θα παρέχονται κατά τις ώρες λειτουργίας του Κέντρου σε άμεση συνεννόηση με τον Συντονιστή του Έργου.

3. ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ

Για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. προτίθεται να προβεί σε σύναψη συμβάσεων μίσθωσης Έργου, με συγκεκριμένες ειδικότητες και καλεί τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους να υποβάλουν αίτηση για τις κάτωθι ειδικότητες:

Επιστημονικό Προσωπικό	ΚΦΑΑ	Προκηρυσσόμενες θέσεις
Κοινωνικός Λειτουργός (Π.Ε./Τ.Ε. με άδεια άσκησης επαγγέλματος)	Ανωγείων	2
Ψυχολόγος (Π.Ε./Τ.Ε. με άδεια άσκησης επαγγέλματος)	Ανωγείων	2
Φιλολόγος	Ανωγείων	2
Διερμηνέας ή γνώστης γλωσσών ομιλουμένων στη Δομή με δυνατότητα μετάφρασης σε ελληνικά ή αγγλικά	Ανωγείων	3
Υποστηρικτικό Προσωπικό	Κ.Φ.Α.Α.	Προκηρυσσόμενες θέσεις
Διοικητικά Υπεύθυνος	Ανωγείων	1
Μάγειρας	Ανωγείων	1
Εργάτης Μαγειρείου/Βοηθός Μάγειρα	Ανωγείων	1
Φροντιστής /Προσωπικό Γενικών Καθηκόντων	Ανωγείων	4

ΑΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		
Θέση	Τόπος Παροχής Υπηρεσιών	Προκηρυσσόμενες Θέσεις
Συντονιστής Έργου	Κεντρικές Υπηρεσίες ΙΝΕΔΙΒΙΜ	1
Οικονομικός Διαχειριστής	Κεντρικές Υπηρεσίες ΙΝΕΔΙΒΙΜ	1
Αξιολογητής Έργου	Κεντρικές Υπηρεσίες ΙΝΕΔΙΒΙΜ	1

*Για την ειδικότητα του διερμηνέα/γνώστη γλωσσών ομιλουμένων στη Δομή η ελάχιστη αναλογία είναι 1 διερμηνέας ανά 20 παιδιά (βάσει της δυναμικότητας της Δομής). Η εν λόγω αναλογία μπορεί να είναι πολύ μικρότερη, εφόσον σε μία Δομή, απαιτηθούν περισσότεροι διερμηνείς που να μιλούν διαφορετικές γλώσσες που να κατανοούν τα παιδιά."

4. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΚΑΙ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

Επισημαίνεται ότι όλοι οι κατωτέρω θα υπάγονται στο πρόγραμμα της Δομής Ασυνόδευτων που υπάγεται στο Τμήμα ΔΕΔ. Για όλα τα θέματα επικοινωνίας και για οποιοδήποτε θέμα, οι κατωτέρω συνεργάτες επικοινωνούν με το αρμόδιο Τμήμα και με τα Τμήματα και τις Υπηρεσίες εντός και εκτός του ΙΝΕΔΙΒΙΜ που σχετίζονται και μόνο με τις αρμοδιότητες τους, δηλαδή τα τμήματα Προμηθειών και Λογιστηρίου και ΤΔΕΔ.

Τόσο το επιστημονικό όσο και το υπόλοιπο προσωπικό που αφορά η παρούσα κατά τη διάρκεια της σύμβασης τηρεί την ιεραρχία του ΙΝΕΔΙΒΙΜ σύμφωνα με τον Κανονισμό του ΙΝΕΔΙΒΙΜ σε θέματα που σχετίζονται με το έργο του παρόντος και εφαρμόζουν τις οδηγίες της Υπεύθυνης έργου, του Προϊσταμένου του ΤΔΕΔ και της Διεύθυνσης ΕΜΤΥ.

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

4.1 Κοινωνικός Λειτουργός

Αρμοδιότητες

- Συμμετοχή στην ομάδα υποδοχής ασυνόδευτου ανήλικου, στο πλαίσιο της οποίας και σε συνεργασία με το προσωπικό της ομάδας α) ενημερώνουν τον ανήλικο σχετικά με τη λειτουργία της δομής, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του εντός και εκτός αυτής, β) διεξάγουν ατομική συνέντευξη, γ) καταρτίζουν ατομικό σχέδιο φροντίδας, λαμβάνοντας υπόψη τη γνώμη του ασυνόδευτου ανήλικου.

ASYLUM, MIGRATION & INTEGRATION
FUND 2014-2020
Action co-funded by the EU



ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ &
ΕΝΤΑΞΗΣ 2014-2020
Με τη συγχρηματοδότηση της Ε.Ε.

- Λήψη και διερεύνηση του κοινωνικού ιστορικού του ασυνόδευτου ανήλικου κατά τη διαδικασία υποδοχής του στη δομή και κοινωνική αξιολόγηση, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, το οικογενειακό περιβάλλον του παιδιού, την κατάσταση στη χώρα καταγωγής του ή στη χώρα προέλευσης και τις συνθήκες που βίωσε μέχρι την είσοδό του στη δομή.
- Παραπομπή του ωφελούμενου παιδιού στον ψυχολόγο της δομής, εφόσον εκτιμάται ότι το παιδί χρειάζεται ψυχική υποστήριξη, ή σε δομές πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας ιατρικής περίθαλψης, εάν αυτό κρίνεται αναγκαίο βάσει της υγείας του παιδιού.
- Αξιοποίηση προς όφελος των ωφελουμένων οποιασδήποτε υπηρεσίας και πηγής, ή οποιουδήποτε προγράμματος κοινωνικής, προνοιακής φύσης ή και επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης που διατίθεται από την τοπική κοινωνία ή δημόσιους φορείς.
- Τακτική επαφή με τους ωφελούμενους της δομής, ιδίως κατά την περίοδο προσαρμογής τους σε αυτή και για την προετοιμασία της αποχώρησής τους.
- Ομαδικές και ατομικές συνεδρίες για την κοινωνική υποστήριξη των ωφελουμένων παιδιών, την επίλυση θεμάτων που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια φιλοξενίας, την ικανοποίηση αιτημάτων, την κάλυψη αναγκών.
- Ανάπτυξη δραστηριοτήτων για την δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου
- Ανάπτυξη του κοινωνικού δικτύου των ωφελουμένων παιδιών, ιδίως μέσω ανάπτυξης συνεργασιών και λειτουργικών σχέσεων με την τοπική κοινωνία (συμμετοχή σε αθλητικούς συλλόγους ή εργαστήρια δημιουργικής απασχόλησης) και την ένταξή τους στο εκπαιδευτικό σύστημα
- Συνοδεία των ασυνόδευτων ανηλίκων τόσο στις δραστηριότητες που συμμετέχει εκτός δομής όσο και σε διευθετήσεις προσωπικών του υποθέσεων που αφορούν το πλαίσιο προστασίας τους (π.χ. υπηρεσία ασύλου, νοσοκομεία, κλπ).
- Υποστήριξη της συνεχούς ανάπτυξης των ικανοτήτων του ανήλικου με στόχο τη σταδιακή αυτονομισή του και την μετέπειτα ομαλή μετάβαση στην ενηλικίωση.
- Συγκρότηση εθελοντών ομάδων εργασίας, συντονισμός και εποπτεία της άσκησης των καθκόντων που αναλαμβάνουν στον πλαίσιο της λειτουργίας της δομής.
- Διανομή ιματισμού και ειδών ατομικής υγιεινής στους ωφελούμενους της δομής, ανάλογα με τις ανάγκες τους και σε συνεργασία με το υπόλοιπο απασχολούμενο προσωπικό της δομής.
- Τηρεί αρχείο για τους φιλοξενούμενους της δομής από την είσοδό τους σε αυτήν έως την αποχώρησή τους, καθώς και τους ατομικούς φακέλους αυτών, συμπεριλαμβανομένων και των ιατρικών ατομικών φακέλων.

Απαιτούμενα προσόντα

- Πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ΑΕΙ ή ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού
- Καλή Γνώση της Αγγλικής ή της Γαλλικής Γλώσσας
- Βασικές γνώσεις χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου)

α.α.	<u>Κριτήρια Μοριοδότησης</u>	<u>Μόρια</u>
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Γνώση Γαλλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Καλή γνώση Γαλλικής Γλώσσας	2
	Άριστη γνώση Γαλλικής Γλώσσας	5
3.	Τουλάχιστον ένα χρόνο συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο)	35
4.	Εμπειρία από συμμετοχή και εργασία σε εθελοντικές οργανώσεις και ομάδες που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών σε ανηλίκους και ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (0,25/μήνα)	5
5.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια	<u>20</u>



	με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την υλοποίηση του Προγράμματος)	
6.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	<u>30</u>
ΣΥΝΟΛΟ		<u>100</u>

4.2 Ψυχολόγος

Αρμοδιότητες

- Εκτίμηση της ψυχολογικής ή και ψυχιατρικής υγείας των ωφελουμένων και σύνταξη ψυχολογικής αξιολόγησης.
- Ψυχολογική υποστήριξη και ανάπτυξη δραστηριοτήτων και παρεμβάσεων, με σκοπό α) τη διαχείριση άγχους, β) το χειρισμό συγκρούσεων και απότομων μεταβολών στη συμπεριφορά, γ) την αντιμετώπιση κρίσεων που σχετίζονται με την ψυχική ή ψυχολογική πίεση, δ) την ψυχολογική αποφόρτιση των ωφελουμένων της δομής, ε) τη βελτίωση των διαπροσωπικών σχέσεων μεταξύ τους και στ) την καλλιέργεια ικανοτήτων και ταλέντων.
- Συμμετοχή στο σχεδιασμό και την υλοποίηση παρεμβάσεων για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των ωφελουμένων παιδιών.
- Διευκόλυνση της διασύνδεσης των ωφελούμενων παιδιών με την τοπική κοινότητα, μέσω ενεργειών και δράσεων τόσο για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινότητας όσο και για την ενημέρωση και προετοιμασία των ωφελουμένων παιδιών.
- Παραπομπή ωφελούμενου παιδιού σε δομές πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας ιατρικής περίθαλψης, εάν αυτό κρίνεται αναγκαίο βάσει της κατάστασης της ψυχικής υγείας του παιδιού.

Απαιτούμενα προσόντα

- Πτυχίο ΑΕΙ Ψυχολογίας ή Ψυχολογίας, Φιλοσοφικής και Ψυχολογίας με ειδίκευση Ψυχολογία ή αντίστοιχος τίτλος αλλοδαπής με αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Ψυχολόγου
- Καλή Γνώση της Αγγλικής ή της Γαλλικής Γλώσσας
- Βασικές γνώσεις χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου

α.α.	<u>Κριτήρια Μοριοδότησης</u>	<u>Μόρια</u>
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Γνώση Γαλλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Γαλλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Γαλλικής Γλώσσας	5
3.	Τουλάχιστον ένα χρόνο συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο)	35
4.	Εμπειρία από συμμετοχή και εργασία σε εθελοντικές οργανώσεις και ομάδες που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών σε ανηλίκους και ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (0,25/μήνα)	5
5.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια	<u>20</u>



	με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την υλοποίηση του Προγράμματος)	
6.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	<u>30</u>
ΣΥΝΟΛΟ		<u>100</u>

4.3. Φιλολόγος

Αρμοδιότητες

- Διευκόλυνση πρόσβασης των ωφελούμενων παιδιών στο εκπαιδευτικό σύστημα της χώρας.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και ενισχυτικής διδασκαλίας.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών και ψυχαγωγικών προγραμμάτων.

Απαιτούμενα προσόντα

- Κάτοχος πτυχίου ΑΕΙ, Παιδαγωγικών Σπουδών ή Ελληνικής Φιλολογίας
- Καλή Γνώση της Αγγλικής ή της Γαλλικής Γλώσσας
- Βασικές γνώσεις χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου

α.α.	Κριτήρια Μοριοδότησης	Μόρια
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Γνώση Γαλλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Γαλλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Γαλλικής Γλώσσας	5
3.	Τουλάχιστον ένα χρόνο συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο)	35
4.	Εμπειρία από συμμετοχή και εργασία σε εθελοντικές οργανώσεις και ομάδες που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών σε ανηλίκους και ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (0,25/μήνα)	5
5.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την	<u>20</u>

	υλοποίηση του Προγράμματος)	
6.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	<u>30</u>
ΣΥΝΟΛΟ		<u>100</u>

4.4 Διερμηνέας

Αρμοδιότητες

- Διευκόλυνση της επικοινωνίας, μέσω της διερμηνείας ή/και της μετάφρασης, σε γλώσσα, προφορική ή/και γραπτή, που κατανοεί ο κάθε ασυνόδετος ανήλικος, μεταξύ των ωφελούμενων της δομής και του απασχολούμενου προσωπικού, με σκοπό την κατανόηση από τους ωφελούμενους των δραστηριοτήτων που αναπτύσσονται στο πλαίσιο των διαφορετικών τύπων υπηρεσιών που παρέχονται, την ικανοποίηση αιτημάτων τους και την κάλυψη των αναγκών τους.

Απαιτούμενα προσόντα

- Πιστοποιημένη γνώση Αραβικών ή Ουρντού (Πακιστάν) ή Νταρί, Φαρσί (Αφγανιστάν).
- Καλή γνώση της ελληνικής. (Βεβαίωση Ελληνομάθειας/Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών/ Διατμηματικό πρόγραμμα της Νέας Ελληνικής ως ξένης γλώσσας/ Διδασκαλείο Νέας Ελληνικής Γλώσσας ή Ειδικό Πιστοποιητικό Επαρκούς γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας και στοιχείων Ελληνικής Ιστορίας και Πολιτισμού (Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης σε συνεργασία με το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας).

Σε περίπτωση μη κατοχής πιστοποιητικού γλωσσομάθειας, το επίπεδο γνώσης της ελληνικής του υποψηφίου θα κριθεί από τη συνέντευξη.

***Εφόσον πρόκειται για αλλοδαπό, θα πρέπει να είναι κάτοχος άδειας παραμονής σε ισχύ.**

α.α.	Κριτήρια Μοριοδότησης	Μόρια
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	2
	Πολύ καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Πιστοποιημένη Καλή Γνώση Ελληνικών	5
3.	Πιστοποιημένη Αραβικών ή Ουρντού (Πακιστάν) ή Νταρί, Φαρσί (Αφγανιστάν).	5
4.	Τουλάχιστον ένα χρόνο συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο)	30
5.	Εμπειρία από συμμετοχή και εργασία σε εθελοντικές οργανώσεις και ομάδες που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών σε ανηλίκους και ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (0,25/μήνα)	5
6.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά	20

	και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την υλοποίηση του Προγράμματος)	
6.	Συνέντευξη(θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

4.5 Διοικητικά Υπεύθυνος

Αρμοδιότητες

- Διεκπεραίωση των διοικητικών και οικονομικών υποθέσεων της δομής, ιδίως τήρηση του αρχείου με τις δαπάνες και έκδοση παραστατικών για κάθε συναλλαγή μεταξύ της δομής και οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου.
- Ανανέωση των προμηθειών της δομής σε αναλώσιμα και υλικά.
- Διεξαγωγή κάθε ενέργειας που ανάγεται στη διοικητική, γραμματειακή και διαχειριστική υποστήριξη της δομής.
- Αναπαραγωγή εγγράφων και διακίνηση της αλληλογραφίας.

Απαραίτητα Προσόντα

- Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ, Διοικητικού- Οικονομικού (σύμφωνα με το προσοντολόγιο των δημοσίων υπαλλήλων)
- Καλή Γνώση της Αγγλικής ή της Γαλλικής Γλώσσας
- Βασικές γνώσεις χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου

α.α.	Κριτήρια Μοριοδότησης	Μόρια
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Γνώση Γαλλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Γαλλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Γαλλικής Γλώσσας	5
3.	Τουλάχιστον ένα χρόνο συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο)	35
4.	Εμπειρία από συμμετοχή και εργασία σε εθελοντικές οργανώσεις και ομάδες που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών σε ανηλίκους και ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (0,25/μήνα)	5
5.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την	20

	<i>υλοποίηση του Προγράμματος)</i>	
6.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

4.6 Μάγειρας

Αρμοδιότητες

Η προετοιμασία και παρασκευή των γευμάτων και ατομικών προγραμμάτων, η καθαριότητα της κουζίνας, καθώς και η καταγραφή των ελλείψεων της κουζίνας σε αναλώσιμα υλικά και εργαλεία και η υποβολή αναφοράς στον Διοικητικό - Υπεύθυνο Οικονομικών.

Απαραίτητα Προσόντα

- Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος ειδικότητας Μαγειρικής Τέχνης ή Τεχνικός Μαγειρικής Τέχνης ή Τεχνίτης Μαγειρικής Τέχνης ή Τεχνικός Μαγειρικής τέχνης - Αρχιμάγειρας (chef) ή Τεχνικός Ζαχαροπλαστικής, ή αντίστοιχο πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος των παρακάτω σχολικών μονάδων : ΙΕΚ ή Επαγγελματικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή Επαγγελματικής Σχολής ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή σχολής μαθητείας του ΟΑΕΔ του Ν. 1346/1983 ή Ν. 3475/2006 ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.
- Ένα έτος προϋπηρεσίας στη θέση μάγειρα

α.α.	Κριτήρια Μοριοδότησης	Μόρια
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	2
	Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Γνώση Γαλλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Καλή γνώση Γαλλικής Γλώσσας	2
	Πολύ Καλή γνώση Γαλλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Γαλλικής Γλώσσας	5
3.	Τουλάχιστον ένα χρόνο συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο))	35
4.	Εμπειρία από συμμετοχή και εργασία σε εθελοντικές οργανώσεις και ομάδες που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών σε ανηλίκους και ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (0,25/μήνα)	5
5.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το	20

	<i>είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την υλοποίηση του Προγράμματος)</i>	
6.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

4.7 Εργάτης Μαγειρείου/Βοηθός Μάγειρα

Αρμοδιότητες

Τα καθήκοντα του βοηθού μάγειρα αφορούν στην υποστήριξη της παρασκευής των γευμάτων, της καθαριότητας του χώρου εστίασης (κουζίνας-τραπεζαρίας) και της καταγραφής των ελλείψεων της κουζίνας και προσδιορίζονται ακριβώς από τον μάγειρα της δομής.

Απαραίτητα προσόντα

-Απολυτήριος Τίτλος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή ισοδύναμος τίτλος απολυτήριος τίτλος Κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή απολυτήριος τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του Ν. 2817/2000 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.

- Ένα έτος προϋπηρεσίας στη θέση βοηθού μάγειρα.

Οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν για τις ανωτέρω θέσεις (Μάγειρας/Εργάτης Μαγειρείου) πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίσουν Πιστοποιητικό Υγείας σε ισχύ.

α.α.	<u>Κριτήρια Μοριοδότησης</u>	<u>Μόρια</u>
1.	Εμπειρία από συμμετοχή και εργασία σε εθελοντικές οργανώσεις και ομάδες που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών σε ανηλίκους και ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (0,25/μήνα).	50
2.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου»	20

	όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την υλοποίηση του Προγράμματος)	
3.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

4.8 Φροντιστής / Προσωπικό Γενικών Καθηκόντων

Αρμοδιότητες

- Επιτήρηση των κοινόχρηστων χώρων της δομής και επίλυση θεμάτων που ανακύπτουν
- Υποστήριξη των λειτουργιών της δομής και των φιλοξενούμενων της, σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις του Συντονιστή λειτουργίας της Δομής και του απασχολούμενου προσωπικού.
- Αντιμετώπιση κάθε περίπτωση κρίσης και επείγοντος περιστατικού και έγκαιρη ειδοποίηση του επιστημονικού προσωπικού της βάθρας.

Απαραίτητα Προσόντα

- Απολυτήριος Τίτλος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή ισοδύναμος απολυτήριος τίτλος Κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή απολυτήριος τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του Ν. 2817/2000 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.
- Καλή Γνώση της Αγγλικής ή της Γαλλικής Γλώσσας

α.α.	Κριτήρια Μοριοδότησης	Μόρια
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Γνώση Γαλλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Γαλλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Γαλλικής Γλώσσας	5
3.	Τουλάχιστον ένα χρόνο συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο)	35
4.	Εμπειρία από συμμετοχή και εργασία σε εθελοντικές οργανώσεις και ομάδες που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών σε ανηλίκους και ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (0,25/μήνα)	5
5.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την υλοποίηση του Προγράμματος)	20

6.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

ΑΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

4.9 Συντονιστής Έργου

Αρμοδιότητες

- Παρακολούθηση, συντονισμός και διαχείριση όλων των Δράσεων του Έργου (παρακολούθηση χρονοδιαγράμματος/ αποκλίσεων, καταγραφή προβλημάτων και εισηγήσεις επίλυσής τους κ.τ.λ.).
- Τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου Δράσης και των Αποφάσεων Υλοποίησης Έργου με ίδια μέσα, σε συνεργασία με τα αντίστοιχα τμήματα της Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Μέριμνας και Τεχνικών Υπηρεσιών.
- Αλληλογραφία και συνεργασία με την αρμόδια Υπεύθυνη Αρχή για την πορεία του Έργου.
- Υποβολή προς την Υπεύθυνη Αρχή των προβλεπόμενων Δελτίων από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
- Επίβλεψη του Επιστημονικού και Υποστηρικτικού Προσωπικού της Δομής Ανωγείων.
- Εφαρμογή συστήματος Πιστοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης
- Συμμετοχή σε επιτόπιους ελέγχους, συνεργασία με τη ΔΕΜΤΥ/ΤΔΕΔ για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων προκύπτουν κατά την υλοποίηση του Έργου

Παραδοτέα

- Μηνιαία Απολογιστική Έκθεση Πράξης/Υποέργων
- Βεβαίωση Πιστοποίησης Φυσικού Αντικειμένου

Απαραίτητα προσόντα

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ Οικονομικής κατεύθυνσης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων
- Ένα (1) έτος αποδεδειγμένης επαγγελματικής εμπειρίας στη Διαχείριση, Παρακολούθηση και Υλοποίηση έργων / προγραμμάτων ΕΣΠΑ ή/και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
- Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας
- Καλές γνώσεις χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου)

α.α.	Κριτήρια Μοριοδότησης	Μόρια
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών	20
3.	Επαγγελματική εμπειρία στη Διαχείριση, Παρακολούθηση και Υλοποίηση έργων / προγραμμάτων ΕΣΠΑ ή/και Ευρωπαϊκών προγραμμάτων (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο) ή/και άλλων Προγραμμάτων σχετικών με το αντικείμενο της Πρόσκλησης	25
4.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την υλοποίηση του Προγράμματος)	20



5.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

4.10 Οικονομικός Διαχειριστής

Αρμοδιότητες

- Παρακολούθηση και έλεγχος του οικονομικού αντικειμένου του έργου
- Συγκέντρωση, επεξεργασία και έλεγχο των οικονομικών δεδομένων.
- Έλεγχος της επιλεξιμότητας των δαπανών του έργου.
- Μείριμνα για την έγκαιρη προώθηση των πληρωμών του έργου.
- Λογιστική παρακολούθηση του έργου σε συνεργασία με την ΔΔΟΥ ΙΝΕΔΙΒΙΜ
- Κατάθεση 2 αναφορών ανά μήνα και όλων των απαιτούμενων ενεργειών στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ), στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του.
- Συγκέντρωση απαιτούμενων δικαιολογητικών για την υποβολή αιτήματος χρηματοδότησης και των δόσεων.
- Επικοινωνία με τη Διαχειριστική Αρχή και την εκάστοτε υπηρεσία εμπλεκόμενη στη Χρηματοδότηση της Δράσης.
- Παρουσία σε κάθε οικονομικό έλεγχο της Δράσης και την έγκαιρη αποστολή επιπροσθέτων στοιχείων και τεκμηριωτικών.

Παραδοτέα

- 2 Εκθέσεις πεπραγμένων και αποτίμησης Οικονομικού Αντικειμένου ανά μήνα

Απαραίτητα Προσόντα

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ Οικονομικής κατεύθυνσης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Μονάδων
- Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας
- Καλές γνώσεις χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου)

α.α.	Κριτήρια Μοριοδότησης	Μόρια
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών	20
3..	Επαγγελματική εμπειρία στο οικονομικό αντικείμενο της Διαχείριση, Παρακολούθηση και Υλοποίηση έργων / προγραμμάτων ΕΣΠΑ ή/και Ευρωπαϊκών προγραμμάτων (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο) ή/και άλλων Προγραμμάτων σχετικών με το αντικείμενο της Πρόσκλησης	25
4.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την υλοποίηση του Προγράμματος)	20



5.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

4.11 Αξιολογητής Έργου

Αρμοδιότητες

- Δημιουργία κάθε εγγράφου που απαιτείται, επεξεργασία της αξιολόγησης, σύνταξη έκθεσης για την αξιολόγηση του έργου για 2 αξιολογήσεις και σύνταξη έκθεσης αξιολόγησης, μία στη μέση της σύμβασης του και μία στο τέλος της σύμβασης του
- Κάθε ένα από τα παραπάνω έγγραφα θα προωθείται μετά από έγκριση της Υπεύθυνης Έργου

Παραδοτέα

- Απαιτούμενα έγγραφα
- Αρχείο επεξεργασίας αποτελεσμάτων Αξιολόγησης
- Έκθεση αξιολόγησης

Απαραίτητα Προσόντα

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ
- Ένα (1) έτος αποδεδειγμένης επαγγελματικής εμπειρίας σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ΕΣΠΑ ή/ σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα ή σε εθνικά προγράμματα
- Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας
- Καλές γνώσεις χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου)

α.α.	Κριτήρια Μοριοδότησης	Μόρια
1.	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (βλέπε παράρτημα 3)	5
	Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
2.	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών	20
3.	Επαγγελματική εμπειρία στην Παρακολούθηση και Υλοποίηση έργων / προγραμμάτων ΕΣΠΑ ή/και Ευρωπαϊκών προγραμμάτων (0,50 μόρια/μήνα για εμπειρία μεγαλύτερη από ένα χρόνο) ή και άλλων Προγραμμάτων σχετικών με το αντικείμενο της Πρόσκλησης	25
4.	Πρόταση (έως πέντε (5) σελίδες Α4, υπό τον τίτλο: «Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου έργου» όπου θα γίνεται αναφορά στον τρόπο υλοποίησης του έργου που προτίθεται να αναλάβει ο/η κάθε υποψήφιος/α, καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο το οποίο προτείνει για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός γνώσης του αντικειμένου, η εξειδίκευση καθώς και η συνάφεια με την κάλυψη της ανάλογης θέσης αλλά και η εκτίμηση των πιθανών κινδύνων και προτάσεις για την επίλυση τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους της θέσης και της Δομής. (θα αξιολογηθούν η πληρότητα και η συνεκτικότητα της πρότασης, ο βαθμός τεκμηρίωσης του προτεινόμενου έργου, το είδος προσέγγισης των κοινωνικών ομάδων στο οποίο αφορά και η συνολικά προστιθέμενη αξία της πρότασης για την υλοποίηση του Προγράμματος)	20



5.	Συνέντευξη (θα αξιολογηθούν θέματα διοικητικής λειτουργίας, διευκρινήσεις επί των προτάσεων, προηγούμενη εμπειρία σε έργα, ομαδικό πνεύμα, επικοινωνιακό προφίλ, ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση, σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια/εμπιστευτικότητα, διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση), δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογή)	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

5. ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα εμπεριέχει τα ακόλουθα:

- 1) **Συμπληρωμένη τη συνημμένη στην παρούσα Πρόσκληση «Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος** για την κατάρτιση σύμβασης μίσθωσης έργου στο Κέντρο Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανήλικων Ανωγείων» και **Πρόταση-Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης προτεινόμενου Έργου. Ο υποψήφιος που δεν έχει συμπεριλάβει πρόταση στον φάκελο υποψηφιότητας του, αποκλείεται από τη συνέχεια της διαδικασίας.**
- 2) **Σχετικά με τους τίτλους σπουδών:** απαιτείται απλή φωτοτυπία των τίτλων στον οποίο αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και έτος κτήσης αυτού. Όταν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται πράξη αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) αντίστοιχης ειδικότητας και βεβαίωση βαθμολογικής αντιστοιχίας.
- 3) **Επαγγελματική Εμπειρία** Για τη μοριοδότηση της επαγγελματικής εμπειρίας ο υποψήφιος πρέπει απαραίτητα να προσκομίσει τα παρακάτω ανάλογα την κατηγορία:

Οι υποψήφιοι μισθωτοί του δημόσιου και ιδιωτικού φορέα θα πρέπει να προσκομίσουν: α) Βεβαίωση προϋπηρεσίας όπου θα αποδεικνύεται με σαφήνεια ο χρόνος απασχόλησής τους και β) Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα εάν η βεβαίωση προϋπηρεσίας προέρχεται από ιδιωτικό φορέα. Στην περίπτωση που η καταβολή του εργολαβικού ανταλλάγματος έγινε μέσω Τιμολόγιου Λήψης Υπηρεσιών (πρώην ΑΕΔ) πρέπει να προσκομίσει σχετική υπεύθυνη δήλωση ή παραστατικά πληρωμής που θα αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που αναφέρεται η βεβαίωση προϋπηρεσίας, Σε αντίθετη περίπτωση η προϋπηρεσία δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ : Εάν η βεβαίωση προϋπηρεσίας προέρχεται από δημόσιο φορέα δεν απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης ασφαλιστικού φορέα. Ως φορείς του Δημοσίου νοούνται: Οι Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα Ν.Π.Δ.Δ., οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν.2191/1994 όπως ισχύει.

Οι υποψήφιοι ελεύθεροι επαγγελματίες θα πρέπει να προσκομίσουν: α) Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης. και β) Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία πρέπει να δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. και γ) Μία τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας ή βεβαίωση προϋπηρεσίας όπου θα αποδεικνύεται με σαφήνεια ο χρόνος απασχόλησής τους. Σε αντίθετη περίπτωση η προϋπηρεσία δε λαμβάνεται υπόψη

- 4) Ξένη Γλώσσα** Αντίγραφο του τίτλου και η επίσημη μετάφραση του τίτλου (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3). Οι ανωτέρω τίτλοι υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ακριβές αντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε αντίγραφο του ακριβούς αντιγράφου της αρχής που εξέδωσε το πρωτότυπο (όχι σε αντίγραφο το οποίο δεν έχει επικυρωθεί από την αρχή που εξέδωσε το πρωτότυπο). Οι ως άνω τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις, όταν προσκομίζονται σε φωτοτυπία μη επικυρωμένη από την αρχή που τους εξέδωσε, επικυρώνονται μόνο από δικηγόρο. Ακριβή αντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων ή εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δημόσια αρχή επικυρώνονται από όλες τις διοικητικές αρχές και τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ). Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή 21 το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν. 148/26.12.1913/1.2.1914. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων. Εάν όμως προσκομίζονται τα πρωτότυπα των τίτλων ή επικυρωμένα αντίγραφα αυτών, αρκεί η προσκόμιση απλού φωτοαντιγράφου της μεταφράσεως αυτών, η ακρίβεια του περιεχομένου της οποίας επικυρώνεται με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986.
- 5) Εμπειρία από συμμετοχή κι εργασία σε εθελοντικές ομάδες:** βεβαιώσεις συμμετοχής από τους οργανισμούς στον οποίων τις δράσεις συμμετείχαν εθελοντικά. **Επίσης θα γίνει συνοπτική περιγραφή του έργου που έφεραν εις πέρας καθώς και το χρονικό διάστημα που απασχολήθηκαν.**
- 6) Γνώση Η/Υ** (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4)
- 7) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου,** με το οποίο αποδεικνύεται ότι ο υποψήφιος απασχολούμενος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που δεν επιτρέπει την ανάληψη των καθηκόντων π.χ. κακούργημα ή πλημμέλημα που τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους, καθώς και αδικήματα της βαριάς σωματικής βλάβης, αρπαγής ανηλίκου, ακούσιας απαγωγής, προσβολής γενετήσιας αξιοπρέπειας, αποπλάνησης παιδιών, κατάχρησης ανηλίκων σε ασέλγεια, πορνογραφίας ανηλίκων, προσέλκυση παιδιών για γενετήσιους λόγους, μαστροπείας, εκμετάλλευσης πόρνης, ασέλγειας σε ανήλικο έναντι αμοιβής, και εκβίασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4375/2016).

Ο φάκελος πρέπει να περιέχει βιογραφικό σημείωμα του ενδιαφερόμενου.

Επίσης, οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να υποβάλλουν πρόσθετα στοιχεία που τεκμηριώνουν την πρότασή τους. Κάθε ενδιαφερόμενος έχει δυνατότητα υποβολής αίτησης σε μία μόνο θέση.

8) ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Η προθεσμία υποβολής δικαιολογητικών ορίζεται: από 16/09/2022 έως και 30/09/2022. Οι υποψήφιοι θα αποστείλουν στο Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορές τα δικαιολογητικά τους εντός σφραγισμένου φακέλου διάστασης Α4 έως και τις 30/09/2022 στη διεύθυνση με υποχρεωτικά συμπληρωμένα τα κάτωθι στοιχεία:

Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης, Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη, 111 43 Αθήνα,
(Κεντρική Γραμματεία - 2ος Όροφος) Για την υπ' αριθμ. πρωτ.: 607.2.12/28/28341/15-09-
2022 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣ
ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ
ΑΣΥΝΟΔΕΥΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΑΝΩΓΕΙΩΝ

Ονομασία και Περιγραφή Θέσης

.....

Ως τελική ημερομηνία λήψης κατά την αποστολή των φακέλων λογίζεται από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής. Μετά το πέρας της ως άνω ημερομηνίας οι αιτήσεις θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Τα δικαιολογητικά δε χρειάζεται να είναι επικυρωμένα, σύμφωνα με το Ν.4250/2014.

9) ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ-ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Το μηνιαίο εργολαβικό αντάλλαγμα έχει ως εξής:

Επιστημονικό Προσωπικό	Μεικτός Μισθός σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων)
Κοινωνικός Λειτουργός (Π.Ε./Τ.Ε. με άδεια άσκησης επαγγέλματος)	1.500,00 €
Φιλόλογος	1.450,00 €
Διερμηνέας ή γνώστης γλωσσών ομιλουμένων στη Δομή με δυνατότητα μετάφρασης σε ελληνικά ή αγγλικά.	1.400,00 €
Ψυχολόγος	1.500,00€
Υποστηρικτικό Προσωπικό	Μεικτός Μισθός σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων.)
Διοικητικά Υπεύθυνος	1.500,00 €
Μάγειρας	1.400,00 €
Εργάτης Μαγειρείου/Βοηθός Μάγειρα	1.300,00 €
Φροντιστής /Προσωπικό Γενικών Καθηκόντων	1.400,00 €



Άλλο Προσωπικό	Μεικτός Μισθός σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων)
Συντονιστής Έργου	1.500,00 €
Οικονομικός Διαχειριστής	1.500,00 €
Αξιολογητής Έργου	1.300,00 €

Το μηνιαίο εργολαβικό αντάλλαγμα ισχύει για μηνιαίο μέσο όρο 15 παιδιών στη Δομή και για το μέγιστο αριθμό ωρών εργασίας. Στην περίπτωση μειωμένου αριθμού παιδιών και λόγω του μοναδιαίου κόστους δύναται να τροποποιείται το πρόγραμμα εργασίας μετά από εντολή της ΔΕΜΤΥ με ανάλογη μείωση της αμοιβής. Σε περίπτωση αυξημένου αριθμού παιδιών σε μηνιαία δύναται η τροποποίηση της αμοιβής μετά από έκθεση της υπεύθυνης έργου και απόφαση του ΔΣ ΙΝΕΔΙΒΙΜ

Για την πληρωμή του εργολαβικού ανταλλάγματος απαιτούνται όσα δικαιολογητικά προβλέπονται από τις αντίστοιχες κείμενες διατάξεις, όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν, ήτοι:

1. Για τις συμβάσεις μεταξύ του ΙΝΕΔΙΒΙΜ και των συμβαλλομένων του οι οποίοι δεν ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα, οι ασφαλιστικές εισφορές θα είναι οι οριζόμενες στο άρθρο 38 του Ν.4387/2016, όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 34 του Ν.4670/2020 (περιλαμβάνονται άνεργοι, δημόσιοι υπάλληλοι, μισθωτοί πλήρους ή μερικής απασχόλησης, συνταξιούχοι). Η πληρωμή τους θα γίνεται με ασφάλιση ΕΦΚΑ στα προβλεπόμενα πακέτα κάλυψης σύμφωνα με την ειδικότητά τους, όπως θα προκύπτει από τα δηλωθέντα στοιχεία. Μετά την επιλογή τους, οφείλουν να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 α) για το εάν εργάζονται σε φορέα του στενότερου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και σε ποιον β) για τις συνολικές τακτικές και πρόσθετες αμοιβές από τον ευρύτερο δημόσιο τομέα και γ) ότι οι συνολικές αποδοχές τους δεν υπερβαίνουν τα εκ του Ν. 1326/83 (άρθρα 4,5), Ν.2303/95, Ν.2470/97, Ν.3833/2010 και 4024/2011 ανώτατα επιτρεπόμενα όρια κατά μήνα και επιπλέον οφείλουν να προσκομίσουν άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου για το χρονικό διάστημα της σύμβασης.

2. Για τους ελεύθερους επαγγελματίες, οι οποίοι ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα, απαιτούνται:

Τ.Π.Υ (Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών), φορολογική ενημερότητα, εφόσον το ακαθάριστο πληρωτέο ποσό υπερβαίνει τα 1.500,00 € (άρθρο 26 Ν.1882/1990, σε συνδυασμό με την Υ.Α Οικονομικών 1109793/6134 – 11/0016/1999, όπως ισχύουν) και ασφαλιστική ενημερότητα

από το ΙΚΑ, εφόσον το ακαθάριστο πληρωτέο ποσό υπερβαίνει τα 3.000,00 € (άρθρο 2 παρ. 5 Ν.2556/1997 και 8 παρ. 5 Α.Ν 1846/1951, σε συνδυασμό με την Υ.Α Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Φ/21/116/2000, όπως ισχύουν). Με την έκδοση ΤΠΥ θα πρέπει να υπάρχουν οι αποδεκτοί κωδικοί δραστηριότητας πριν την έκδοση του τιμολογίου (ΚΑΔ συναφείς με τις υπηρεσίες της σύμβασης). Οι ασφαλιστικές εισφορές των συμβαλλόμενων οι οποίοι είναι παράλληλα ελεύθεροι επαγγελματίες, αμειβόμενοι με Τ.Π.Υ. (πρώην Ο.Α.Ε.Ε., Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε., Τ.Σ.Α.Υ., κλπ) θα είναι οι οριζόμενες στο άρθρο 39 του Ν.4387/2016, όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 35 του Ν.4670/2020. Αν συντρέχουν και οι προϋποθέσεις της διάταξης της παρ.9 του άρθρου 39 του Ν.4387/2016, δύναται να ασφαλιστούν και με τους όρους που προβλέπονται σε αυτήν, εφόσον το αναγράψουν στο Τ.Π.Υ. αλλά και συμπληρώνοντας τη σχετική Υπεύθυνη Δήλωση προς το ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

10) ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Ο ίδιος εργολάβος δεν δύναται να έχει παράλληλη σύμβαση έργου με το ΙΝΕΔΙΒΙΜ ως μέλος ομάδας έργου ή Περιφερειακό Στέλεχος ή εκπαιδευτής σε άλλο έργο του ΙΝΕΔΙΒΙΜ. β) Ο εργολάβος θα εκτελεί το έργο του, σε χώρο που θα του παραχωρήσει το Ίδρυμα, στη Δομή Ανωγείων του ΙΝΕΔΙΒΙΜ, και στις Κεντρικές Υπηρεσίες (για τον Οικονομικό Διαχειριστή, τον Συντονιστή και τον Αξιολογητή) σε ημέρες και ώρες, ανάλογα με τις ανάγκες ορθής εκτέλεσης του έργου.

11) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων θα οριστεί Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία θα ελέγξει και αξιολογήσει τις προτάσεις που θα υποβληθούν. Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

1) έλεγχο των προτάσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, αξιολόγησή τους και έλεγχο των προσόντων των υποψηφίων

2)Μετά την αξιολόγηση των ανωτέρω αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. (www.inedivim.gr) **οι Προσωρινοί Πίνακες Κατάταξης Φάσης Α** και οι τυχόν αποκλεισμένοι λόγω τυπικών προσόντων.

3) Διεξαγωγή Συνεντεύξεων – Φάση Β

4) Ανάρτηση Προσωρινών Πινάκων Κατάταξης

Μετά την διοικητική επαλήθευση των στοιχείων της αίτησης και των αντίστοιχων δικαιολογητικών, την αξιολόγηση της πρότασης και τη διεξαγωγή της συνέντευξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα <http://www.inedivim.gr>, πίνακας κατάταξης των υποψηφίων, κωδικοποιημένος βάσει του αριθμού πρωτοκόλλου που έχει ληφθεί από την αίτηση στο σύστημα, όπου θα αναγράφονται για κάθε υποψήφιο/α τα μόρια που έλαβε σύμφωνα με τα κριτήρια της Πρόσκλησης. Ο πίνακας αυτός θεωρείται προσωρινός. Επί του προσωρινού πίνακα οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ενστάσεις, σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης του προσωρινού πίνακα στην ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ακόλουθη παράγραφο.

Η ένσταση θα αποστέλλεται ταχυδρομικώς εντός σφραγισμένου φακέλου διάστασης Α4, στην διεύθυνση με υποχρεωτικά συμπληρωμένα τα κάτωθι στοιχεία:

Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης, Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη, 111 43 Αθήνα, (Κεντρική Γραμματεία - 2ος Όροφος) ΕΝΣΤΑΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΥΠ. ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΔΣ «Επικύρωση Προσωρινών Πινάκων Κατάταξης για την υπ' αριθ. πρωτ. 607.2.12/28/28341/15-09-2022 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο Κέντρο Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων Ανωγείων.

Σύμφωνα με την υπ' αριθ. 17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. θα παρέχει δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους λοιπούς υποψηφίους, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία (έγγραφη αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος). Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου συγκεκριμένες. Ειδικότερα, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως ατεκμηρίωτες ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου. Οι ενστάσεις πρέπει να αναφέρονται επί συγκεκριμένων πεδίων μοριοδότησης και σε καμία περίπτωση δεν συνοδεύονται από επιπλέον δικαιολογητικά.

Στα πλαίσια του συγχρηματοδοτούμενου έργου με MIS:5163943 ή άλλου τύπου και τρόπου χρηματοδότησης για την παροχή υπηρεσίας για τη Δομή Ασυνόδευτων των Ανωγείων που ανήκει στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται να τροποποιεί και να παρατείνει τις σχετικές συμβάσεις έργου.

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται να προβεί σε υπογραφή συμβάσεων με τους επιτυχόντες, ανάλογα με τη ροή ένταξης των ασυνόδευτων ανηλίκων στη Δομή Φιλοξενίας.

Με την υποβολή των αιτήσεών τους, οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και των Παραρτημάτων της, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του ΙΝΕΔΙΒΙΜ να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο. Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα και δεν αποτελεί πρόταση για τη σύναψη σύμβασης με τους ενδιαφερόμενους. Η υποβολή πρότασης δεν συνεπάγεται καθ' οιονδήποτε τρόπο υποχρέωση του ΙΝΕΔΙΒΙΜ να καταρτίσει σύμβαση με τον ενδιαφερόμενο.

Οι συμμετέχοντες στην διαδικασία που περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση με την υποβολή της αίτησης τους δηλώνουν υπεύθυνα ότι συναινούν στη συλλογή και στην επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων και στην περεταίρω καταχώρησή τους για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης στα μητρώα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. κατά τα οριζόμενα στον Νέο Ευρωπαϊκό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων GDPR.

12) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφορίες παρέχονται στους/στις ενδιαφερόμενους/ες στα τηλέφωνα 213 131 4541, 4507, 4509,4510 .

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΕΡΒΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΑ ΚΕΝΤΡΑ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΣΥΝΟΔΕΥΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΑΝΩΓΕΙΩΝ

ΕΠΩΝΥΜΟ	Παρακαλώ όπως κάνετε δεκτή την αίτησή μου, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα α) τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, β) ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του ΙΝΕΔΙΒΙΜ να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο και γ) ότι η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα και αποτελεί πρόταση για τη σύναψη σύμβασης με τους ενδιαφερόμενους, χωρίς να συνεπάγεται καθ' οιονδήποτε τρόπο υποχρέωση του ΙΝΕΔΙΒΙΜ να καταρτίσει Σύμβαση. δ) ότι το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. αναλαμβάνει δέσμευση ως προς τη σύναψη σύμβασης εφόσον οι δράσεις χρηματοδοτηθούν από πόρους του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF). Ειδιάλλως το ΙΝΕΔΙΒΙΜ έχει το δικαίωμα να μην προχωρήσει στη σύναψη σύμβασης. Ε) ότι το ΙΝΕΔΙΒΙΜ δύναται να προβεί σε υπογραφή συμβάσεων με τους επιτυχόντες, ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύπτουν Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία που έχω στο παρόν είναι αληθή και ότι δεσμεύομαι να προσκομίσω πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία, εφόσον αυτό μου ζητηθεί από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά: 1. 2.
ΟΝΟΜΑ	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	
ΑΡ. ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	
ΑΦΜ	
Δ.Ο.Υ.	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (ΟΔΟΣ, ΑΡΙΘΜΟΣ)	
ΠΟΛΗ/ΠΕΡΙΟΧΗ	
ΤΗΛ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ	
ΤΗΛ. ΚΙΝΗΤΟ	
ΗΛ. ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ	

ΥΠΟΓΡΑΦΗ:



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΠΡΟΤΑΣΗ-ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΚΑΝΕΤΕ ΑΙΤΗΣΗ

Επιστημονικό Προσωπικό	Προκηρυσσόμενες θέσεις Επιλέγετε μία θέση
Κοινωνικός Λειτουργός (Π.Ε./Τ.Ε. με άδεια άσκησης επαγγέλματος)	
Ψυχολόγος (Π.Ε./Τ.Ε. με άδεια άσκησης επαγγέλματος)	
Φιλολόγος	
Διερμηνέας ή γνώστης γλωσσών ομιλουμένων στη Δομή με δυνατότητα μετάφρασης σε ελληνικά ή αγγλικά.	
Υποστηρικτικό Προσωπικό	
Διοικητικά Υπεύθυνος	
Μάγειρας	
Εργάτης Μαγειρείου/Βοηθός Μάγειρα	
Φροντιστής /Προσωπικό Γενικών Καθηκόντων	
Άλλο Προσωπικό	
Συντονιστής Έργου	
Οικονομικός Διαχειριστής	
Αξιολογητής Έργου	



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3.**ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ (όπως προβλέπεται από το ΑΣΕΠ)****A) ΑΓΓΛΙΚΑ**

Η γνώση της Αγγλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1 και καλή B2) αποδεικνύεται με βάση το άρθρο π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (Φ.Ε.Κ. 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (Φ.Ε.Κ. 115/9.6.2006/τ.Α'), ως εξής:

α) Με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με

την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003

ή

β) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN

ή

Τεύχος Α.Σ.Ε.Π. 42/11.12.2019 ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ 1041

γ) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους

μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο.

Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο.

Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική.

Βάσει των ανωτέρω καθώς και των μέχρι σήμερα προσκομισθέντων στο Α.Σ.Ε.Π., από τους οικείους φορείς, βεβαιωτικών εγγράφων γίνονται δεκτά, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας, τα εξής πιστοποιητικά:

(Α) ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ (Γ2/C2):

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT

ENGLISH ή CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score

200-230.

- BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE

ASSESSMENT ENGLISH (για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019).

- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210.

- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210.

- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local

Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education

Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω.

- ECPE- EXAMINATION FOR THE CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN

(Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA) ή του Michigan Language Assessment.

- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL, ή PEARSON TEST OF

ENGLISH GENERAL LEVEL 5 - PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE

IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2).

- ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON.

- CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -MASTERYκαι CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - MASTERY- (Συνυποβάλλονται

αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOLMASTERY- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - MASTERY- (Συνυποβάλλονται

αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).

- EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2) ή PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL

International (CEF C2) ή PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2).

- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit").

- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι

31/8/2009).

- Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2).
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2).
- AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2).
- GA Level 3 Certificate in ESOL International – (CEFR: C2) ή GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2).
- C2 - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (MasteryC2) και C2 - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2).

(B) ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ (Γ1/C1):

- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH

ή CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199.

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199.

- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190.

- BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE

ASSESSMENT ENGLISH (για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019).

- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local

Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education

Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7 έως 8.

- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – HIGHER (BEC HIGHER) από το University of Cambridge Local Examinations

Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER TOY

CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH OVERALL SCORE 180-199.

- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH OVERALL SCORE 180-190.

- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION - του EDEXCEL ή PEARSON TEST OF

ENGLISH GENERAL LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION - του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE

IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C1).

- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON.

- CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT- και CITY

& GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - EXPERT- και

CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για

την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).

- ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Manchester, NHUSA) και της ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΕΝΩΣΕΩΣ.

- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC), βαθμολογία από 785 έως 900 του

EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.

- EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1) ή PEARSON EDI Level 2 Certificate in ESOL

International (CEF C1) ή PEARSON LCCI LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C1).

- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των

ενοτήτων είναι με βαθμό "Pass").

- PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction» ή «Credit»).

- OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1) (μέχρι

31/8/2009).

- Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1).

- ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1).

- Test of Interactive English, C1 + Level (ACELS).

- Test of Interactive English, C1 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C1 Level (Gatehouse Awards).

- NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1).

- AIM Awards Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).

- MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του CAMBRIDGE

MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS (CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT.

ASYLUM, MIGRATION & INTEGRATION
FUND 2014-2020
Action co-funded by the EU



TAMEIO ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ &
ΕΝΤΑΞΗΣ 2014-2020
Με τη συγχρηματοδότηση της Ε.Ε.

- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 190 έως 240 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA ή

- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment

- LRN Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1).

- GA Level 2 Certificate in ESOL International – (CEFR: C1) ή GA Level 2 Certificate in ESOL International (Classic C1).

- C1 - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Expert C1) και C1 -

LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Speaking) (Expert C1) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά

για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).

- Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1).

(Γ) ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ (B2):

- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή

FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH TOY CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH OVERALL SCORE 160-179.

- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH TOY CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH OVERALL SCORE 160-179.

- BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE

ASSESSMENT ENGLISH (για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019).

- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local

Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education

Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 5,5 έως 6,5.

- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – VANTAGE (BEC VANTAGE) από το University of Cambridge Local Examinations

Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του

CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179.

- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170.

- PRELIMINARY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170.

- (ECCE)- EXAMINATION FOR THE CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN

(Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT.

- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL ή PEARSON

TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 3 UPPER- INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL

I CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2).

- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON.

- CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -COMMUNICATOR και CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -COMMUNICATOR- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL -

COMMUNICATOR - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR -

(Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).

- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 505 έως 780 του

EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.

- EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2) ή PEARSON EDI Level 1 Certificate in ESOL

International (CEF B2) ή PEARSON LCCI LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B2).

- PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των

ενοτήτων είναι με βαθμό "Pass").

- PEARSON LCCI EFB LEVEL 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction» ή «Credit.

- OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2) (μέχρι

31/8/2009).

- Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2).
- ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2.
- Test of Interactive English, B2 + Level (ACELS).
- Test of Interactive English, B2 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, B2 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 1 Certificate in ESOL International (B2).
- AIM Awards Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).

- MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 80 έως 90 του CAMBRIDGE

MICHIGAN LANGUAGE assessments ή TOY MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT.

- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 157 έως 189 του

Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA ή

- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 53 έως 63 του Michigan Language Assessment.

- LRN Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2).
- GA Level 1 Certificate in ESOL International – (CEFR: B2) ή GA Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B2).
- B2 -LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Communicator B2) και

B2 - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Speaking) (Communicator B2) (Συνυποβάλλονται

αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).

- Open College Network West Midlands Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2).

Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της

αγγλικής γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από:

(i) Βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή

ή

(ii) βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα

πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο

B) ΓΑΛΛΙΚΑ

Η γνώση της Γαλλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1 και καλή Β2) αποδεικνύεται, ως εξής:

(Α) ΆΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ (Γ2/C2):

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- Δίπλωμα ALLIANCE FRANCAISE.
- Πιστοποιητικό D.A.L.F. – OPTION LETTRES ή DALF C2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP.
- DIPLOME DE LANGUE ET LITTERATURE FRANCAISES (SORBONNE II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: DIPLOME D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE II) Paris-Sorbonne Universite.
- DIPLOME SUPERIEUR D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE 3EME DEGRE) Paris- Sorbonne Universite.
- Certifi cat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de
français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C2.
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU PROFESSIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης

(Β) ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ (Γ1/С1):

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- DIPLOME D'ÉTUDES SUPERIEURES (DES) (χορηγείται μέχρι το 1996) - Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
- DELF 2ND DEGRE (UNITES A5 ET A6) ή DALF C1 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP.
- CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANCAISE SORBONNE I ή (Paris-Sorbonne C1) Paris-Sorbonne Universite.
- Certifi cat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C1.
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU OPERATIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(Γ) ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ (B2):

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- DELF 1ER DEGRE (UNITES A1, A2, A3, A4) ή DELF B2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP.
- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE (το οποίο χορηγείται μέχρι το 1996) Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE-SORBONNE B2 Paris-Sorbonne Universite.
- Certifi cat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο B2.
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU SOCIAL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

Σημείωση: Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στο παρόν, απαιτείται βεβαίωση από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα

Επίσης:

α) Η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

(i) Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ τριτοβάθμιας ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.

(ii) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

(iii) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2.

(iv) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

β) Η πολύ καλή γνώση ή η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 και Β2 αντίστοιχα, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2740/1999

(Φ.Ε.Κ. 186 Α'), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 περ. α' του άρθρου 13 του ν. 3149/2003 (Φ.Ε.Κ. 141 Α').

Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης.

Οι υπό στοιχείο α(iv) και β τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Σημείωση:

α) Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στην ίδια γλώσσα.

β) Είναι αυτονόητο ότι τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.

Γ) ΓΛΩΣΣΕΣ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ :

• ΑΡΑΒΙΚΑ

Η γνώση της Αραβικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή Β2/B2 και μέτρια Β1/B1) αποδεικνύεται ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) : Certificate of the Arabic Language Proficient Level – C2 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1): Certificate of the Arabic Language Advanced Level – C1 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

(γ) Καλή γνώση (B2) : 14 Certificate of the Arabic Language Experienced Level – B2 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

(δ) Μέτρια γνώση (B1) : Certificate of the Arabic Language Intermediate Level – B1 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

Η γνώση της αραβικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή B2 και μέτρια B1) αποδεικνύεται, επίσης με πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου, που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν.4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7.5.2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου'.

- **ΛΟΙΠΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ**

Η γνώση των γλωσσών Ουρντού (Πακιστάν), Νταρί και Φαρσί (Αφγανιστάν) αποδεικνύεται ως εξής:

- Πιστοποίηση διερμηνείας ή/ και Πτυχίο (επιπέδου τουλάχιστον ISCED 4) σε χώρα που η επίσημη γλώσσα είναι η ζητούμενη ή/ και Πιστοποιητικό που να αποδεικνύει την εθνικότητα

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας (π.δ 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας προκειμένου να αποδείξουν τη γνώση της ξένης γλώσσας, πρέπει να προσκομίσουν τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση, στο παρόν Παράρτημα πιστοποιητικά ξένης γλώσσας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4.

ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ – ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ (όπως προβλέπεται από το ΑΣΕΠ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται ως εξής:

1. Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.) ή Ε.Ο.Π.Π. πρώην Οργανισμός Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

Παρακάτω αναφέρονται οι φορείς που έχουν πιστοποιηθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή τον Ε.Ο.Π.Π. ή τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, με την επιφύλαξη των άρθρ. 28 και 40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 Κ.Υ.Α (Φ.Ε.Κ. 2123/Β΄/01.08.2014).

α) ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθμ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.) ή

PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την αριθμ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.).

β) Vellum Global Educational Services S.A. (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε.) (22.2.2006), ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ και Vellum Global Educational Services (ΔΠ 35945/28.7.2017 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.).

γ) Infotest (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε και ΣΙΑ Ε.Ε.) (22.2.2006).

δ) ICT Hellas Α.Ε. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas Α.Ε.).

ε) KEY-CERT (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006).

στ) ACTA Α.Ε. (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε.) (17.5.2006).

ζ) I SKILLS Α.Ε. (I SKILLS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007).

η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18-12-2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ (Με την αριθμ. Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ) ή ΙΝΦΟΣΕΡΤΙΝΦΟΚΕΡΤ ΕΠΕ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την αριθμ. Β/18216/24.9.2012 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ).

θ) DIPLOMA (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30.9.2009).

ι) GLOBAL CERT (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ) (10.4.2014).

ια) UNICERT (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21.01.2015).

ιβ) ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε. (ΔΠ 54083/16.7.2015 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.).

ιγ) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT» (ΔΠ/20516/4.5.2018 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.).

ιδ) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.» (ΔΠ/38566/3.9.2018 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.).

ιε) EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT» (ΔΠ/56579/26.10.2018 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.).

Τα πιστοποιητικά που εκδίδουν οι ανωτέρω φορείς είναι τα εξής:

ASYLUM, MIGRATION & INTEGRATION
FUND 2014-2020
Action co-funded by the EU



ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ &
ΕΝΤΑΞΗΣ 2014-2020
Με τη συγχρηματοδότηση της Ε.Ε.

α) ECDL Ελλάς Α.Ε. ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ

ECDL Core Certificate

ECDL Start Certificate

ECDL Progress Certificate

ECDL Profile Certificate

ECDL Profile Certificate (Office Essentials/Βασικές Δεξιότητες Υπολογιστή)

People Cert Computer Skills Level 1

β) Vellum Global Educational Services S.A.

Cambridge International Diploma in IT Skills

Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency

Vellum Diploma in IT Skills

Vellum Diploma in IT Skills Proficiency

γ) Infotest

Internet and Computing Core Certification (IC3)

Microsoft Office Specialist (MOS)

Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)

Infotest Certified Basic User (ICBU)

Infotest Microsoft Certified Application Specialist

δ) ICT Hellas Α.Ε. ή ICT Europe

ICT Intermediate A

ICT Intermediate B

ICT Intermediate C

ε) KEY-CERT Key Cert IT Basic Key Cert IT Initial

στ) ACTA Α.Ε.

Certified Computer User (CCU)

Certification Proficiency in IT Skills, CPIT

ζ) I SKILLS Α.Ε.

Basic I.T. Standard

Basic I.T. Thematic

Basic I.T. Core

η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ ή INFOΣΕΡΤINFOCERT ΕΠΕ

Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Basic ή Infocert Basic (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Infocert Unities

θ) DIPLOMA-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Basic Office

Business Office

ι) GLOBAL CERT ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ «GLOBAL CERT»

Global Intermediate

Global Intermediate A

Global Intermediate B

Global Intermediate C

Global Basic Office

Global Advanced Plus

Global Intermediate Express

Global Office Expert

ια) UNICERT UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS - ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Unicert Primary

Unicert Primary Διαθεματικό

Unicert Advanced Plus

ιβ) ACTA - INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε.

Internet and Computing Core Certification (IC3)

Microsoft Office Specialist

Infotest Certified Basic User

Microsoft Certified Application Specialist

ιγ) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT»

PRO-Cert IT User

ιδ) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.»

Πληροφορικής/Certified Computer User

ιε) EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT»

EXAMS CERT BASIC

EXAMS CERT BASIC MS

EXAMS CERT PROGRESSIVE EXTRA

Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών γνωστικών αντικειμένων:

α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου (τα πιστοποιητικά μπορούν να περιέχουν οποιονδήποτε συνδυασμό των ενότητων «Επεξεργασία Κειμένου», «Υπολογιστικά Φύλλα», «Υπηρεσίες Διαδικτύου»).

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό δεν έχει ακόμη εκδοθεί, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου βεβαίωση του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Ο υποψήφιος, όμως, εφόσον, είναι διοριστέος πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στο φορέα που διορίζεται.

Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κ.λπ.) δεν γίνονται δεκτά.

Γίνονται επίσης δεκτά πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (α έως δ) μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ. με την εξής ονομασία:

α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.

β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global

Educational Services).

γ) IC3 ή MOS από CERTIPOINT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και

δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas Α.Ε.).

Τεύχος Α.Σ.Ε.Π. 42/11.12.2019 ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ 1039

Γίνονται επίσης δεκτά, εφόσον περιλαμβάνουν τις ανωτέρω ενότητες, πιστοποιητικά Γνώσης Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ., κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

«Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον Ο.Ε.Ε.Κ., από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα Ο.Ε.Ε.Κ. μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον Ο.Ε.Ε.Κ., τον Ε.Ο.Π.Π. και τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους είναι αόριστης διάρκειας (παρ. 6 του άρ. 12 του ν. 4283/2014 (Φ.Ε.Κ. 189 Α'/10-9-2014) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρ. 38 του ν. 4186/2013).

2. Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται κατωτέρω.

3. Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή/και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (ΠΕ), είτε Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.

Διευκρινίζεται ότι τίτλοι σπουδών ανώτερης αλλά και κατώτερης κατηγορίας από την κατηγορία για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος, εφόσον πληρούν και τις λοιπές προϋποθέσεις εγκυρότητας, γίνονται δεκτοί, δεδομένου ότι αφενός οι εν λόγω τρόποι απόδειξης προβλέπονται από το προσοντολόγιο, αφετέρου οι σχετικοί τίτλοι και βεβαιώσεις υποβάλλονται για την απόδειξη της γνώσης Η/Υ και όχι για τη διεκδίκηση θέσης ανώτερης ή κατώτερης κατηγορίας της προκηρυσσόμενης.

4. Γίνονται επίσης δεκτά, πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοίχισής τους.

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ – ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ και ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΝΩΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

(όπως αυτοί προσδιορίζονται στα άρθρα 6, 14 και 19 του π.δ. 50/2001 όπως ισχύει)

1. ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Πληροφορικής
- Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής
- Επιστήμης Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων
- Μηχανικών Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων

- Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
 - Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών
 - Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
 - Ηλεκτρονικής και Μηχανικού Υπολογιστών
 - Πληροφορικής με εφαρμογές στη Βιοϊατρική
 - Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
 - Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ
 - Πληροφορικής (Ε.Α.Π.)
 - Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων
 - Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
- 1040 ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Α.Σ.Ε.Π. 42/11.12.2019
- Πληροφορικής και Τηλεματικής
 - Ψηφιακών Συστημάτων
 - Πληροφοριακά Συστήματα
 - Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών
 - Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών
 - Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Επικοινωνιών
 - Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων
- ή άλλος ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
- Β) ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Πληροφορικής
 - Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
 - Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
 - Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων
 - Βιομηχανικής Πληροφορικής
 - Πληροφορικής και Επικοινωνιών
 - Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας
 - Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών
 - Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης
 - Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
 - Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων
 - Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία
 - Διαχείρισης Πληροφοριών
 - Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.
 - Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων
 - Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε.
 - Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.
 - Επιχειρησιακής Πληροφορικής
- ή άλλος ισότιμος τίτλος σπουδών αντίστοιχης ειδικότητας, σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

2. ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ και ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ. οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής, ή
 - Πτυχίο Α΄ ή Β΄ κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου:
- i) Οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής - Δικτύων Η/Υ,
- ii) Ειδικότητας Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και

Δικτύων του Ηλεκτρονικού Τομέα,

- Απολυτήριος τίτλος:

i) κλάδου Πληροφορικής Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου,

ii) τμήματος Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή

iii) ειδικότητας Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ, Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής,
ή

- Απολυτήριος τίτλος ΕΠΑ.Λ. της Ομάδας Προσανατολισμού Τεχνολογικών Εφαρμογών, του τομέα Πληροφορικής ή του κύκλου Υπηρεσιών, του τομέα Πληροφορικής,

ή

- Επαγγελματικής Σχολής Ο.Α.Ε.Δ. ειδικότητας Τεχνικών Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών

ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος, σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.



2) Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από έως Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει την ισχύ της παρούσης για το χρονικό διάστημα που θα παραταθεί η χρηματοδότηση του φυσικού αντικειμένου της προαναφερθείσας Πρόσκλησης,

3) Ο/Η Εργολάβος υποχρεούται να εκτελέσει αυτοπροσώπως τις ανατεθείσες υπηρεσίες και δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση του ΙΝΕΔΙΒΙΜ να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ' οποιονδήποτε τρόπο το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του/της που απορρέουν από τη Σύμβαση προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Απαγορεύεται στον/στην Εργολάβο η προεξόφληση, εκχώρηση, ενεχυρίαση της Αμοιβής σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του ΙΝΕΔΙΒΙΜ. Τέλος, απαγορεύεται ρητά η υποκατάσταση τρίτου στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του/της Εργολάβου.

4) Η αποζημίωση του/της εργολάβου για το έργο ορίζεται σε € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ). Η ανωτέρω αμοιβή υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Το συμφωνημένο εργολαβικό αντάλλαγμα δύναται να καταβληθεί από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ τμηματικά, με την προσκόμιση μηνιαίων εκθέσεων προόδου. Η ως άνω αμοιβή αποτελεί το μόνο και συνολικό αντάλλαγμα που δικαιούται να λάβει ο/η Εργολάβος για την παροχή των υπηρεσιών του/της. Κατά συνέπεια, ρητά συμφωνείται, ότι καμία αξίωση και πρόσθετη αμοιβή δεν θα προβληθεί από τον/την Εργολάβο, η οποία δηλώνει σε κάθε παραίτηση από τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα άρθρα 388, 696 και 695).

Ρητώς συμφωνείται και ορίζεται ότι στην περίπτωση κατά την οποία ο Εργολάβος παράσχει τις υπηρεσίες του, για οποιονδήποτε λόγο, για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριάντα ημερών όπως εν προκειμένω το εργολαβικό του αντάλλαγμα θα μειωθεί αναλογικά με τις πραγματικές ημέρες και ώρες που παρείχε τις υπηρεσίες του τις υπηρεσίες του στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

5) Ο/Η Εργολάβος κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών που αναλαμβάνει με την παρούσα θα υποβάλλεται στο έλεγχο και εποπτεία του ΙΝΕΔΙΒΙΜ, ως προς τον τρόπο και χρόνο εκτέλεσης τους (στην έδρα του ΙΝΕΔΙΒΙΜ /στις εγκαταστάσεις του ΚΦΑΑ), με κριτήριο πάντοτε την εύρυθμη λειτουργία του Κέντρου σε συνεννόηση πάντοτε με τις αρμόδιες Διευθύνσεις του ΙΝΕΔΙΒΙΜ καθ' όλο το χρόνο ισχύος της παρούσης. Ο/Η εργολάβος θα παράσχει τις υπηρεσίες του καθώς και όλες τις κύριες και παρεπόμενες υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια ειδικευμένου επαγγελματία κατά τα αναγνωρισμένα επαγγελματικά πρότυπα. Στο πλαίσιο αυτό, ο/η Εργολάβος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος/η για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών του δεδομένου άλλωστε ότι, κατά δήλωσή του/της, διαθέτει την σχετική εμπειρία καθώς και τα κατάλληλα προσόντα και τις ειδικές γνώσεις για την έγκαιρη, πλήρη, προσήκουσα και απρόσκοπτη εκπόνησή του. Ο/Η Εργολάβος θα ασκήσει τη μέγιστη επιστημονική και τεχνική ικανότητα, προσοχή και επιμέλεια κατά την παροχή των υπηρεσιών του/της και θα εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του/της σύμφωνα με τις κοινώς παραδεκτές επιστημονικές τεχνικές και επαγγελματικές αρχές και πρότυπα.

6) Η τροποποίηση οιαδήποτε εκ των όρων της παρούσας σύμβασης, που συμφωνούνται στο σύνολό τους ως ουσιώδεις και σπουδαίοι, γίνεται και αποδεικνύεται γραπτά αποκλεισμένου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου, μη εξαιρουμένου και του όρκου.

7) Σε κάθε περίπτωση, το Ι.ΝΕΔ.Ι.Β.Ι.Μ. διατηρεί μονομερώς και αζημίως το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και πριν τη λήξη της για οποιαδήποτε παράβαση από τον/την Εργολάβο οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας σύμβασης.

8) Συμφωνείται και δηλώνεται ρητά ότι ο/η εργολάβος δεν συνδέεται με το ΙΝΕΔΙΒΙΜ με σχέση προσθήσεως, αντιπροσώπευσης ή εξαρτημένης εργασίας. Το ανατιθέμενο έργο δεν ανάγεται στο κύκλο των καθηκόντων που ασκεί το μόνιμο προσωπικό του Ι.ΝΕ.ΔΙ.Β.Ι.Μ.

9) Κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει μεταξύ των μερών σχετικά με την ισχύ εφαρμογή και ερμηνεία της παρούσας, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των καθ' ύλην αρμοδίων Δικαστηρίων της Αθήνας.

10) Η παράλειψη ή η μη έγκαιρη ενάσκηση από το Ι.ΝΕ.Δ.Β.Ι.Μ. οποιουδήποτε από τα δικαιώματα που προβλέπονται από τη παρούσα Σύμβαση, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση αυτού από τους όρους ή τα δικαιώματα ή να επηρεάσει την ισχύ της Σύμβασης.

Η παρούσα συντάχθηκε σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, διαβάστηκε και έγινε αποδεκτή από τους συμβαλλόμενους, υπογράφηκε από αυτούς και ο/η εργολάβος έλαβε ένα [1].-

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Ο/Η ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΔΕΡΒΟΣ/ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ

