



ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΑΧΑΡΝΩΝ 417 & ΚΟΚΚΙΝΑΚΗ
Τ.Κ. 11143 ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ.: 213.1314568-9-71-72
e-mail: dpk@ein.gr
ΦΑΞ: 213 1314576 www.inedivim.gr

ΑΔΑ: 637Φ46ΨΖΣΠ-ΓΤΨ
Ημερομηνία: 16/04/2015

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

Αρ.πρωτ.:620/50/16-04-2015

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Έχοντας υπόψη τα υπ' αριθμ. 607.2.1/880/76812/05-11-2014 και 607.2.1/914/80917/01-12-2014 έγγραφα του Τμήματος Ειδικών Δράσεων της Δ.Ε.Μ./Τ.Υ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

Καλούμε

κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που πληροί τις απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης να καταθέσει προσφορά για την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια δύο (2) φωτοτυπικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των Ι.Ε.Κ. ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΚΑΙ ΠΥΛΑΙΑ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ με συνολικό προϋπολογισμό έως #18.000,⁰⁰€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προμήθεια δύο (2) φωτοτυπικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των Ι.Ε.Κ. ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΚΑΙ ΠΥΛΑΙΑ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του έργου, εκ των προσφορών που πληρούν τις Τεχνικές απαιτήσεις του έργου.

2. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ Π.Μ.Δ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **05-05-2015** ημέρα **ΤΡΙΤΗ** και ώρα: **11:00 π.μ.** στα γραφεία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., Αχαρνών 417 και Κοκκινάκη (είσοδος από Κοκκινάκη) Τ.Κ. 11143 Αθήνα, 2^{ος} όροφος, 209 γραφείο, Τμήμα Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας.

- Η προσφορά σας θα πρέπει να σταλεί στην ανωτέρω διεύθυνση, σε **ΚΛΕΙΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ**, με την ένδειξη: «**Οικονομική Προσφορά για τον Π.Μ.Δ. για την προμήθεια δύο (2) φωτοτυπικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των Ι.Ε.Κ. ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΚΑΙ ΠΥΛΑΙΑ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ** και να σταλεί στα κεντρικά γραφεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), Τμήμα Προμηθειών, υπ' όψιν κ. Νικολαΐδη Θεόδωρου, το αργότερο μέχρι την **04/05/2015** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **14:30**.

- Πληροφορίες δίδονται στα κεντρικά γραφεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας στο τηλέφωνο: 213-1314569 .
- Η πληρωμή θα γίνει μετά την υπογραφή του σχετικού πρακτικού ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, και την προσκόμιση του νόμιμου τιμολογίου από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Δεν θα δοθεί προκαταβολή.

Οι Τεχνικές Περιγραφές, συνοδεύουν τη παρούσα προσφορά της οποίας αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα και θα αποτελέσουν τη βάση για τον έλεγχο και την μηνιαία παραλαβή των εργασιών.

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσκαλούμενοι πρέπει να καταθέσουν μία και μοναδική προσφορά σε ενιαίο φάκελο στον οποίο θα εμπεριέχονται τρεις υποφάκελοι με τις ακόλουθες ενδείξεις :

- A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»)
- B. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη « ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»)
- Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»)

Στα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ πρέπει να συμπεριληφθούν:

Υπεύθυνη Δήλωση (επικυρωμένη) του προσφέροντος στην οποία να δηλώνει ότι :

Αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς .

Στη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ πρέπει να συμπεριληφθούν:

Υπεύθυνη Δήλωση (επικυρωμένη) του προσφέροντος στην οποία να δηλώνει ότι:

Ο υποψήφιος έχει την τεχνική και οικονομική ικανότητα να ικανοποιήσει τις απαιτήσεις που περιγράφονται στη ενότητα **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ** και οι προσφερόμενες υπηρεσίες/προϊόντα ικανοποιούν τις παρατιθέμενες στην παρούσα πρόσκληση λειτουργικές απαιτήσεις.

Στην ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ πρέπει να συμπεριληφθούν:

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να εμπεριέχει τον πίνακα που ακολουθεί, να είναι υπογεγραμμένη και το προτεινόμενο αντάλλαγμα θα προσδιορίζεται στην προσφορά για το σύνολο του έργου. Οι τιμές θα εκφράζονται σε Ευρώ.

	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
Τιμή Οικονομικής Προσφοράς ANEY Φ.Π.Α σε €		
Φ.Π.Α σε €		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Διενέργειας θα αξιολογήσει σε ανοιχτή διαδικασία τις προσφορές, ακολουθώντας τη διαδικασία τριών βημάτων, που περιγράφεται στη συνέχεια:

- Στο **Βήμα 1**, ελέγχεται η αρτιότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών για όλες τις προσφορές που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα. Οι άρτιες προσφορές προωθούνται για αξιολόγηση στο επόμενο Βήμα.
- Στο **Βήμα 2**, ελέγχεται κάθε προσφορά ως προς την ικανοποίηση των λειτουργικών απαιτήσεων που ορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση από τα προσφερόμενα προϊόντα και υπηρεσίες. Διευκρινίζεται ότι η Επιτροπή Διενέργειας έχει το δικαίωμα να καλέσει κατά την κρίση της οποιονδήποτε προσφέροντα για παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Τεχνικής Προσφοράς του. Οι προσφορές οι οποίες κρίνονται ως ικανοποιητικές, προωθούνται στο επόμενο Βήμα.
- Στο **Βήμα 3**, ολοκληρώνεται η διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού με το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών και εν συνεχεία η σύνταξη Πίνακα Κατάταξης των προσφερόντων κατ' αύξον ύψος τιμήματος, όπως αυτό προκύπτει από την προσφορά τους.

Σημ.: ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΕΙΝΑΙ ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΣΑΦΕΙΣ, ΚΡΙΝΟΝΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΕΣ.

Ο μειοδότης θα κληθεί εντός εύλογης προθεσμίας από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης να καταθέσει **ΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**, προκειμένου αυτά να ελεγχθούν από την αρμόδια Επιτροπή. Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο.

Σε περίπτωση αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή θα καλέσει τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, για την υπογραφή της Σύμβασης του Έργου.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, συνιστά λόγο αποκλεισμού του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων, υποψήφιο Ανάδοχο, να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ Π.Μ.Δ.

Ο υποψήφιος ανάδοχος που θα προκύψει από τη διενέργεια του Π.Μ.Δ. και προκειμένου να του κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, **θα πρέπει να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών και να ελεγχθούν από την αρμόδια επιτροπή του Π.Μ.Δ..**

A. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 στην οποία:

Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα και δεν τελούν σε κάποια κατάσταση σύμφωνα με το άρθρο 68, Ν. 4281/2014.
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι.
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

6. ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:

Η ποιοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει από ειδική επιτροπή που θα ορίσει ο **Υπόλογος/Διευθυντής του Ι.Ε.Κ. ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΚΑΙ Ι.Ε.Κ. ΠΥΛΑΙΑ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ**, η οποία θα συντάξει ειδικό Πρακτικό ότι τηρήθηκαν όσα απορρέουν από τα καθοριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές και με στόχο πάντοτε την ακριβή τήρηση του ισχύοντος κανονισμού.

7. Η πληρωμή θα γίνει μετά την υπογραφή του σχετικού πρακτικού ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή και την προσκόμιση του νόμιμου τιμολογίου από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

8. Θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με την ισχύουσα Φορολογική Νομοθεσία.

9. Δεν θα δοθεί προκαταβολή.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΜΑΝΟΥΡΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ

ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ ΜΕ ΤΑΧΥΤΗΤΑ

ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50 ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ Α4 ΤΟ ΛΕΠΤΟ

1. Να είναι φωτοαντιγραφικό μηχάνημα, ψηφιακής τεχνολογίας, ασπρόμαυρης εκτύπωσης, καινούργιο, αμεταχειρίστο, ενιαίο σύστημα βαρέως τύπου, στιβαρής κατασκευής, επιδαπέδιο – κονσόλα.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τύπος μηχανής	Κονσόλα (ολοκληρωμένο scanner)
Ταχύτητα εκτύπωσης / αντιγραφής	A4 μέχρι 50 σελ./λεπτό A3 μέχρι 25σελ./λεπτό
Σύστημα εκτύπωσης	Laser
Διαβάθμιση	256
Τροφοδοσία χαρτιού	Στάνταρ: 1.150 φύλλα, μεγ. 3.650 φύλλα 2 x 500 φύλλων, δίσκος (A5-SRA3, 52 - 90 g / m ²) 150-φύλλων bypass (A6-SRA3, 52 - 210 g / m ²) για το τυπικό χαρτί, φακέλους, OHP, χοντρό χαρτί, banner

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ

Τροφοδοσία πρωτοτύπων	Αυτόματος Τροφοδότης εγγράφων διπλής όψης A6 έως A3 (100 φύλλα, μεγ. 128 g / m²)
Πολλαπλότητα ZOOM	1 - 9999 25 έως 400% σε 0,1% βήματα
Μνήμη	2048 MB RAM
HDD	250 GB στάνταρ
Ανάλυση	Εκτύπωση: 1.800 x 600 dpi
Λειτουργίες αντιγραφής	Chapter and cover mode, test copy, n-up, book copy, stamp

2. Να μπορεί να λειτουργήσει ως εκτυπωτής με τις παρακάτω προδιαγραφές

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ

Controller	Ενσωματωμένο controller 1.2 GHz
Μνήμη	Controler χρησιμοποιεί μνήμη του συστήματος (2048 GB RAM) 250 GB σκληρό δίσκο στάνταρ
Ανάλυση	Μεγ. 1800 x 600 dpi & HQ 1200 x 1200
Πρωτόκολλα δικτύου	TCP / IP (IPv4/IPv6), IPX / SPX, SMB, NetBEUI, LPD, SNMP, HTTP, ΟΠΠ,
Γλώσσες εκτύπωσης	PCL5e / c, PCL6, PCLXL έκδοση 3.0 PostScript 3



ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Διασυνδέσεις

Οδηγός

Λειτουργίες

εκτύπωσης

Ethernet 10/100/1000 BaseT, USB 2.0

Windows 2000/2003/2008/XP/XP64/Vista32/Vista64/Windows 7, Mac OS 9.x/10.x, Unix

Direct Print of PCL, PS, TIFF, XPS και PDF αρχεία, επικάλυψη, το κεφάλαιο, να καλύπτει τη λειτουργία, N-up εκτύπωσης, υδατογράφημα, ασφαλής εκτύπωση (με σκληρό δίσκο)

3 Να διαθέτει μονάδα στοίβαξης και συρραφής

ΕΓΓΥΗΣΗ: ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ .

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: ΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ.