



ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΑΔΑ: 6ΧΛΦ46ΨΖΣΠ-Η2Ξ

Ημερομηνία: 16/04/2015

ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΑΧΑΡΝΩΝ 417 & ΚΟΚΚΙΝΑΚΗ
Τ.Κ. 11143 ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ.: 213.1314568-9-71-72-77
e-mail: dpk@ein.gr
ΦΑΞ: 213 1314576 www.inedivim.gr

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

Αρ.πρωτ.: 620/49/16-04-2015

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Καλούμε

κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που πληροί τις απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης να καταθέσει προσφορά για την επιλογή αναδόχου, **για την αγορά γραφικής ύλης** για την κάλυψη των αναγκών του προγράμματος Σχολές Γονέων, με συνολικό προϋπολογισμό έως **#3.000,00⁰⁰#€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..**

1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αγορά γραφικής ύλης σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η **χαμηλότερη τιμή** για το σύνολο του έργου, εκ των προσφορών που πληρούν τις Τεχνικές απαιτήσεις του έργου.

2. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ Π.Μ.Δ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **24-04-2015 ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ και ώρα: 11:00 π.μ.** στα γραφεία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., Αχαρνών 417 και Κοκκινάκη (είσοδος από Κοκκινάκη) Τ.Κ. 11143 Αθήνα, 2^{ος} όροφος, 209 γραφείο, Τμήμα Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας.

- Η προσφορά σας θα πρέπει να σταλεί στην ανωτέρω διεύθυνση, σε **ΚΛΕΙΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ**, με την ένδειξη: **«Οικονομική Προσφορά για τον Π.Μ.Δ. για την αγορά γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών του προγράμματος Σχολές Γονέων, με συνολικό προϋπολογισμό έως #3.000,00⁰⁰#€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..**
- και να σταλεί στα κεντρικά γραφεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), Τμήμα Προμηθειών, **υπ' όψιν κ. Νικολαΐδη Θεόδωρου**, το αργότερο μέχρι την **23/04/2015** ημέρα ΠΕΜΠΤΗ και ώρα **14:30π.μ.**
- Πληροφορίες δίδονται στα κεντρικά γραφεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας στο τηλέφωνο: 213-1314577.
- Η πληρωμή θα γίνει μετά την υπογραφή του σχετικού πρακτικού ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, και την προσκόμιση του νόμιμου τιμολογίου από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

- Δεν θα δοθεί προκαταβολή.
- Η δαπάνη θα καλυφθεί 50% από το Τεχνικό Δελτίο του Προγράμματος Σχολές Γονέων ΑΠ 7, σε ποσοστό 40% από το Τεχνικό Δελτίο του Προγράμματος Σχολές Γονέων ΑΠ 8 και σε ποσοστό 10% από το Τεχνικό Δελτίο του Προγράμματος Σχολές Γονέων ΑΠ 9.

Οι Τεχνικές Περιγραφές, συνοδεύουν τη παρούσα προσφορά της οποίας αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα και θα αποτελέσουν τη βάση για τον έλεγχο και την μηνιαία παραλαβή των εργασιών.

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσκαλούμενοι πρέπει να καταθέσουν μία και μοναδική προσφορά σε ενιαίο φάκελο στον οποίο θα εμπεριέχονται τρεις υποφάκελοι με τις ακόλουθες ενδείξεις:

- Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»)
- Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»)
- Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»)

Στα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ πρέπει να συμπεριληφθούν:

Α) Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος στην οποία να δηλώνει ότι:

Αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς.

Β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 στην οποία:

Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 6, παρ 2, περ. 1 του εδ. Α του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ150/Α/10.7.08),
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) εδ. Α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ150/Α/10.7.08) κατάσταση,
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι,
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

Γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που **αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)** και **ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις** τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Στη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ πρέπει να συμπεριληφθούν:

Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος στην οποία να δηλώνει ότι:

Ο υποψήφιος έχει την τεχνική και οικονομική ικανότητα να ικανοποιήσει τις απαιτήσεις που περιγράφονται στη ενότητα **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ** και οι προσφερόμενες υπηρεσίες/προϊόντα ικανοποιούν τις παρατιθέμενες στην παρούσα πρόσκληση λειτουργικές απαιτήσεις.

Στην ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ πρέπει να συμπεριληφθούν:

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να εμπεριέχει τον πίνακα που ακολουθεί, να είναι υπογεγραμμένη και το προτεινόμενο αντάλλαγμα θα προσδιορίζεται στην προσφορά για το σύνολο της προμήθειας. Οι τιμές θα εκφράζονται σε Ευρώ.

	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
Τιμή Οικονομικής Προσφοράς ANEY Φ.Π.Α σε €		
Φ.Π.Α σε €		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Διενέργειας θα αξιολογήσει σε ανοιχτή διαδικασία τις προσφορές, ακολουθώντας τη διαδικασία τριών βημάτων, που περιγράφεται στη συνέχεια:

- Στο **Βήμα 1**, ελέγχεται η αρτιότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών για όλες τις προσφορές που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα. Οι άρτιες προσφορές προωθούνται για αξιολόγηση στο επόμενο Βήμα.
- Στο **Βήμα 2**, ελέγχεται κάθε προσφορά ως προς την ικανοποίηση των λειτουργικών απαιτήσεων που ορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση από τα προσφερόμενα προϊόντα και υπηρεσίες. Διευκρινίζεται ότι η Επιτροπή Διενέργειας έχει το δικαίωμα να καλέσει κατά την κρίση της οποιονδήποτε προσφέροντα για παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Τεχνικής Προσφοράς του. Οι προσφορές οι οποίες κρίνονται ως ικανοποιητικές, προωθούνται στο επόμενο Βήμα.
- Στο **Βήμα 3**, ολοκληρώνεται η διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού με το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών και εν συνεχεία η σύνταξη Πίνακα Κατάταξης των προσφερόντων κατ' αύξον ύψος τιμήματος, όπως αυτό προκύπτει από την προσφορά τους.



Σημ.: ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΕΙΝΑΙ ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΣΑΦΕΙΣ, ΚΡΙΝΟΝΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΕΣ.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των προσφορών, συνιστά λόγο αποκλεισμού του.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα καλέσει τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, για την υπογραφή της Σύμβασης του Έργου.

5. ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ-ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:

Η ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται από ειδική επιτροπή.

6. Η πληρωμή θα γίνει μετά την υπογραφή του σχετικού πρακτικού ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή και την προσκόμιση του νόμιμου τιμολογίου από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

7. Θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με την ισχύουσα Φορολογική Νομοθεσία.

8. Δεν θα δοθεί προκαταβολή.

ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΜΑΝΟΥΡΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ



ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΑΔΑ: 6ΧΛΦ46ΨΖΣΠ-Η2Ξ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

Πρόγραμμα : Σχολές Γονέων ΑΠ 7,8,9

Αθήνα, 7 Νοέμβριο 2014

ΥΣ:

Δ/νση : Αχαρνών 417

Τ.Κ. – Πόλη : 11143 Αθήνα

Πληροφορίες : Νίκη Γεωργίου

Τηλέφωνο : 213 131 4525

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Διοικητικών & Οικονομικών
Υπηρεσιών / Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής
Μέριμνας

ΚΟΙΝ: ΔΠΝ & ΔΒΜ

Σχολές Γονέων

Παρακαλώ να προχωρήσετε στην παραγγελία των παρακάτω για το πρόγραμμα Σχολές Γονέων:

- 5 μελάνια για Lexmark C530 dn μαύρο
- 3 μελάνια για Lexmark C530 dn κόκκινο
- 3 μελάνια για Lexmark C530 dn μπλε
- 3 μελάνια για Lexmark C530 dn κίτρινο
- 3 μελάνια για Lexmark C530 dn Magenta
- 4 μελάνια για Lexmark CS 310 N κίτρινο
- 4 μελάνια για Lexmark CS 310 N κυανό
- 4 μελάνια για Lexmark CS 310 N ματζεντα
- 5 μελάνια για Lexmark CS 310 N μαύρο
- 4 μελάνια για Lexmark MS 310 D μαύρο
- 500 φάκελοι αλληλογραφίας Α4 λευκοί
- 100 φάκελοι αλληλογραφίας Α5 λευκοί
- 20 φάκελοι με αυτιά και λάστιχο πρεσπαν (διάφορα χρώματα)
- 30 κούτες χαρτί φωτοτυπικού Α4 λευκό
- 10 κούτες χαρτί κίτρινο φωτοτυπικού Α4 (τύπου copy tinta fabriano)
- 5 συρραπτικά μεγάλα
- 5 αποσυρραπτικά (καβουράκι)
- 20 μεγάλα κουτιά ανταλλακτικά για μεγάλα συρραπτικά Νο 24/6
- 5 πακέτα διαφάνειες χωρίς τρύπες με άνοιγμα Γ
- 50 πακέτα διαφάνειες με τρύπες με άνοιγμα πάνω
- 10 Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ (με 10 θέματα)
- 5 κουτιά μαρκαδόροι υπογράμμισης (κίτρινο)
- 5 κουτιά μαρκαδόροι υπογράμμισης (πράσινο)
- 5 κουτιά μαρκαδόροι υπογράμμισης (ροζ)
- 5 κουτιά μαρκαδόροι υπογράμμισης (θαλασσί)
- 5 κουτιά μαρκαδόροι υπογράμμισης (πορτοκαλί)
- 5 σελοτέιτ

- 5 γόμες
- 2 ψαλίδια γραφείου 17 cm
- 2 κουτιά διορθωτικά σε ταινίες
- 2 μαρκαδόροι για CD/DVD μαύρο
- 2 μαρκαδόροι για CD/DVD μπλέ
- 10 μολύβια
- 2 μονωτικές ταινίες διαφανείς
- 5 κουτιά στυλό τύπου Pilot Gel G-205 σε χρώμα μπλέ
- 5 κουτιά στυλό τύπου RICfine σε χρώμα μπλέ
- 50 post it τετράγωνα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων πολύχρωμα (μεσαία 75*75)
- 10 πακέτα αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες
- 5 κουτιά Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 λευκές 105mm x 74mm
- 5 κουτιά Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 λευκές 70mm x 42mm
- 3 κουτιά Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 λευκές 210mm x 289mm
- 10 κουτιά συνδετήρες μεσαίου μεγέθους
- 10 κουτιά συνδετήρες μεταλλικούς μαύρους με κλιπς μεσαίο μέγεθος
- 10 κουτιά συνδετήρες μεταλλικούς μαύρους με κλιπς μεγάλο μέγεθος
- 15 κούτες κλασέρ A4/4-32 λαχανί
- 5 χάρακες μεγάλους
- 5 κουτιά λάστιχα διαστάσεων 3*80
- 10 χάρτινα κιβώτια μεγάλα 30X35X50
- 2 στυλούς διορθωτικά
- 5 διορθωτικά ταινίες

Η δαπάνη θα καλυφθεί σε ποσοστό 50% από το Τεχνικό Δελτίο του Σχολές Γονέων ΑΠ 7, σε ποσοστό 40 % από το Τεχνικό Δελτίο του Σχολές Γονέων ΑΠ 8 και σε ποσοστό 10% από το Τεχνικό Δελτίο του Σχολές Γονέων ΑΠ 9.

Η Αναπληρώτρια Υπεύθυνη του Έργου

Η Διευθύντρια
Προγραμμάτων Νεολαίας & Δια Βίου Μάθησης

Νίκη Γεωργίου

Γεωργία Σουλιώτη