



ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

620/34/2014

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ Φ.Ε. ΞΑΝΘΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ.**

(ΑΔΑ: 6ΚΠΥ46ΨΖΣΠ-ΑΤ7)

Προϋπολογισμός: 60.000,00€ (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Κριτήριο Ανάθεσης: Η χαμηλότερη τιμή

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 29/7/2014

Περιεχόμενα

1. Δικαίωμα συμμετοχής	3
2. Διάρκεια των προσφορών	3
5. Κατάθεση Προσφορών	4
6. Σύνταξη Προσφορών	5
7. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού	5
8. Δικαιολογητικά Συμμετοχής	5
9. Τεχνική Προσφορά	6
10. Οικονομική Προσφορά	7
12. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	8
13. Απόρριψη Προσφορών	8
14. Κατάρτιση σύμβασης:	9
15. Εγγυήσεις του αναδόχου:	9
16. Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης:	9
18. Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις	10
20. Πληροφορίες	10
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β -ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	19
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	22

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) " Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα ρυθμίσεις συναφών θεμάτων ".
2. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου"
3. Το Π.Δ. 60/2007 («Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005»
4. Την υπ' αριθμ 35130/739/9.8.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών για την «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
5. Την υπ' αριθμ. 1864/85/31-3-2014 Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς, συνολικής δαπάνης κατά ανώτατο όριο #60.000,00#€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών ενίσχυσης του τεχνικού προσωπικού λειτουργίας και συντήρησης εγκαταστάσεων στο συγκρότημα Φ.Ε. Ξάνθης για ένα (1) έτος.

Τελική Ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών ορίζεται στις **28/7/2014** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **14:30**. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **29/7/2014 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.** στα Γραφεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης , στην οδό Αχαρνών αριθμ. 417, όροφο 2^{ος} , γραφείο **209**, από τριμελή Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης η οποία συστήνεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

1. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες φυσικών ή / και νομικών προσώπων των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης των χωρών του ΕΟΧ, των κρατών-μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου καθώς επίσης και των οικονομικών φορέων που προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ευρωπαϊκή Ένωση, που έχουν την καταστατική τους έδρα και δραστηριοποιούνται στις προαναφερθείσες χώρες. Επίσης ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων με κοινή προσφορά που πληρούν τα παραπάνω χαρακτηριστικά.

2. Διάρκεια των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για 120 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, της προθεσμίας υπολογιζόμενης σύμφωνα με το τα οριζόμενα στο Άρθρο 13 του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.07). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών απορρίπτονται ως

απαράδεκτες. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε οκτώ (8) ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής

3. Προϋπολογισμός του έργου

Συνολικά ο προϋπολογισμός του έργου θα ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των **τριάντα χιλιάδων Ευρώ (#60.000,00#€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, και θα καλυφθεί συνολικά από τον προϋπολογισμό του **Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.**.

4. Ματαίωση Διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτό να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, ή να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και ιδίως:

- α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- γ) εάν υπάρξει μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο

5. Κατάθεση Προσφορών

Οι προσφορές θα κατατεθούν στη Κεντρική Γραμματεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Αχαρνών 417, Αθήνα, 2^{ος} Όροφος, Γραφείο 203), το αργότερο μέχρι τις **28/7/2014 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30**, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου και τα εξής:

α) **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (με κεφαλαία) **για την επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών ενίσχυσης του τεχνικού προσωπικού λειτουργίας και συντήρησης εγκαταστάσεων στο συγκρότημα Φ.Ε. Ξάνθης για ένα (1) έτος.**

β) **Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης**

Αχαρνών 417, Αθήνα, Τ.Κ.: 11143

Ημερομηνία Διαγωνισμού: **29/7/2014**

Ώρα : **10.00 π.μ.**

γ) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του ενδιαφερόμενου.

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

6. Σύνταξη Προσφορών

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην Ελληνική γλώσσα και ο κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλλει ένα κυρίως φάκελο προσφοράς κλειστό και σφραγισμένο, εντός του οποίου τοποθετούνται τρεις σφραγισμένοι υποφάκελοι με τις ενδείξεις:

- α) Δικαιολογητικά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»)
- β) Η Τεχνική Προσφορά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη « ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») στην οποία περιγράφονται αναλυτικά οι **προσφερόμενες υπηρεσίες**, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού που αναφέρονται στο Παράρτημα Α , το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
- γ) Η Οικονομική Προσφορά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»), η οποία θα περιλαμβάνει όσα ορίζονται στην παρ. 10.

7. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης. Κατά την αποσφράγιση των φακέλων προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων, εφόσον το επιθυμούν.

Η διενέργεια του διαγωνισμού πραγματοποιείται στα παρακάτω επιμέρους στάδια και σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρούσα:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος δικαιολογητικών
3. Άνοιγμα , Έλεγχος της τεχνικής προσφοράς
4. Άνοιγμα, Έλεγχος Οικονομικής Προσφοράς την ίδια ημέρα κατόπιν αποδοχής της τεχνικής προσφοράς.
5. Επιλογή Αναδόχου

Κατά την εξέταση των φακέλων, η Επιτροπή μπορεί, δια του Συντονιστή αυτής, να καλέσει οποιονδήποτε από τους διαγωνιζομένους να δώσει διευκρινίσεις επί των στοιχείων που έχει ήδη υποβάλει, με τον τρόπο που θα του υποδειχθεί. Η Επιτροπή Αξιολόγησης, αφού μελετήσει χωριστά τη κάθε προσφορά θα συντάξει πίνακα με τους συμμετέχοντες που οι προσφορές τους έχουν κριθεί αποδεκτές. Παρεκκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού γενικώς δεν είναι δεκτές. Η Επιτροπή θα συγκεντρώσει και θα αξιολογήσει τις προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης **τη συνολικά χαμηλότερη τιμή**, εφόσον η προσφορά με το **χαμηλότερο τίμημα**, κατά την απόλυτη κρίση της τριμελούς επιτροπής, καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας απόφασης.

8. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν με την προσφορά τα κάτωθι δικαιολογητικά, τα οποία θα αποτελούν το περιεχόμενο του υποφακέλου με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

Ο συγκεκριμένος φάκελος θα περιλαμβάνει:

Α. Η αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό (στην οποία θα αναφέρονται το φυσικό πρόσωπο ή η εταιρεία που απαρτίζει το διαγωνιζόμενο και που υποβάλλει την προσφορά), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Β της παρούσας. Στην Αίτηση, η οποία θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, θα δηλώνονται επίσης ο Υπεύθυνος του Έργου και ο νόμιμος εκπρόσωπος του διαγωνιζόμενου, με τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας: Ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, τηλεομοιότυπο και ηλεκτρονική διεύθυνση.

Β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία ρητώς θα δηλώνεται ότι: η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της και ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών, ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή, ότι διαθέτει την κατάλληλη υποδομή που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου, ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου και διαγωνισμούς του Δημοσίου στις υπόλοιπες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε τρίτες χώρες, ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης του έργου για λόγους δημοσίου συμφέροντος, ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

Γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 στην οποία:

1. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
2. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 6, παρ 2, περ. 1 του εδ. Α του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ150/Α/10.7.08)
 - δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) εδ. Α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ150/Α/10.7.08) κατάσταση
 - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι
 - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο
 - Ο προσφέρων μαζί με την προσφορά υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση όσων εκ των δικαιολογητικών απαιτούνται από τη διακήρυξη κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

Δ. Εγγυητική Επιστολή στο διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό ύψους ίσο με ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. (23 %), ήτοι στο ποσό των **τριών χιλιάδων εξακοσίων ενενήντα ευρώ (3.690,00 ευρώ)**, η οποία θα ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα από την λήξη ισχύος της προσφοράς που ζητείται από την παρούσα προκήρυξη ή από τυχόν παρατάσεις της ισχύος της προσφοράς σε περίπτωση που αυτές ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εξέλιξη της διαδικασίας του διαγωνισμού. Στο Παράρτημα Γ της παρούσας Προκήρυξης, παρατίθεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής. Για τις ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων υποβάλλεται κοινή εγγυητική επιστολή.

9. Τεχνική Προσφορά

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς αποτελούν το περιεχόμενο του σφραγισμένου υποφακέλου με την ένδειξη « ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται για τον αποκλεισμό Προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης (Παράρτημα

Α), για την αξιολόγηση των Προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 11 καθώς και για τη δέσμευση του υποψηφίου για τις προσφερόμενες υπηρεσίες.

10. Οικονομική Προσφορά

Τα Οικονομικά Στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποιινή απόρριψης στο σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να εμπεριέχει τον πίνακα που ακολουθεί, να είναι υπογεγραμμένη και το προτεινόμενο αντάλλαγμα θα προσδιορίζεται στην προσφορά για το σύνολο του έργου. Οι τιμές θα εκφράζονται σε Ευρώ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΡΓΟΥ (Αριθμητικά σε €)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [αριθμητικά σε €]	ΦΠΑ αριθμητικά σε €]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [αριθμητικά σε €]
1.	Λειτουργία και συντήρηση εγκαταστάσεων στο συγκρότημα Φ.Ε. Ξάνθης για ένα (1) έτος.			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΡΓΟΥ (Ολογράφως σε €)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [ολογράφως σε €]	ΦΠΑ [ολογράφως σε €]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [ολογράφως σε €]
1.	Λειτουργία και συντήρηση εγκαταστάσεων στο συγκρότημα Φ.Ε. Ξάνθης για ένα (1) έτος.			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

11. Διαδικασία Κατακύρωσης :

Τα αποτελέσματα ελέγχου των προσφορών από την Επιτροπή Αξιολόγησης αποτυπώνονται σε ένα ενιαίο πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης το οποίο γνωμοδοτεί για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές, τις τιμές των αποδεκτών προσφορών σύμφωνα με το κεφάλαιο 10 της παρούσας και συντάσσει τον πίνακα τελικής κατάταξης των διαγωνιζομένων, με βάση τη **χαμηλότερη τιμή**. Η Αναθέτουσα Αρχή στη συνέχεια εκδίδει σχετική απόφαση, η οποία θα

κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες και στην οποία θα αναφέρεται σαφώς η επωνυμία και τα στοιχεία του Αναδόχου.

12. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης:

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

(1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

13. Απόρριψη Προσφορών:

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντα και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Επιπρόσθετα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

-είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,

- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με το προβλεπόμενο στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται

14. Κατάρτιση σύμβασης:

Ο προσφέρων, στον οποίο κατακυρώνεται το Έργο, είναι υποχρεωμένος, δια του νομίμου εκπροσώπου, να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για να υπογράψει τη σύμβαση για το Έργο. Υπόδειγμα του σχεδίου της Σύμβασης επισυνάπτεται στο Παράρτημα Ε.

15. Εγγυήσεις του αναδόχου:

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

16. Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης:

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10 % της συνολικής συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια υπηρεσία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., οριστικής περαίωσης του συνόλου του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ.

17. Τόπος Παροχής Υπηρεσιών

Ο υπό προμήθεια υπηρεσίες θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις της Φοιτητικής Εστίας Ξάνθης.

18. Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις

Η πληρωμή θα γίνει σε βάρος του **προϋπολογισμού του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.** και με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει με την οριστική παράδοση των υπό προμήθεια ειδών και τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού καλής εκτέλεσης του έργου, από την αρμόδια επιτροπή. Θα γίνει κράτηση 0,10 % επί του καθαρού ποσού της σύμβασης , που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων , σύμφωνα με το Νόμο 4013/15-09-11, άρθρο 4, παρ. 3..Επίσης θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το Ν. 4172/2013 Φορολογίας και την εκάστοτε ισχύουσα Φορολογική Νομοθεσία.

19. Έκπτωση του Αναδόχου

Με απόφαση του Δ.Σ. Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διακόπτεται η χρηματοδότηση του Έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση, εφόσον ο Ανάδοχος υπαίτια δεν παρέχει τις υπηρεσίες, σύμφωνα με τη σύμβαση ανάθεσης.

20. Πληροφορίες

Υπεύθυνος για παροχή πληροφοριών σχετικών με τον διαγωνισμό είναι εξής:

Βατίκαλος Παναγιώτης, Τηλ. **213 131 4568-4575**

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΝΟΥΡΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

- A) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**
- B) ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**
- Γ) ΥΠΟΜΝΗΜΑ 1**

ΕΡΓΟ : Λειτουργία και συντήρηση εγκαταστάσεων συγκροτήματος Φ.Ε.Ξ.

ΤΟΠΟΣ: Ξάνθη

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αντικείμενο της παρούσας εργολαβίας είναι η λειτουργία, έλεγχος συντήρηση και συνθήσεις επισκευές των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων στο συγκρότημα Φ.Ε. Ξάνθης σύμφωνα με το Νόμο.

Αναλυτικότερα:

Θα λειτουργήσουν όλα τα κτίρια και οι εγκαταστάσεις στο συγκρότημα Φ.Ε. Ξάνθης και περιλαμβάνεται η επίβλεψη λειτουργίας, η συντήρηση και η επισκευή των κάτωθι εγκαταστάσεων που τα εξυπηρετούν.

1. Εγκατάσταση ψύξης και θέρμανσης
2. Εγκατάσταση κρύου και ζεστού νερού χρήσεως
3. Εγκατάσταση αποχέτευσης μέχρι του κεντρικού δικτύου της ΔΕΥΑΞ.
4. Εγκατάσταση ασθενών ρευμάτων
5. Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις φωτισμού, κίνησης και υποσταθμών
6. Εγκατάσταση πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης
8. Εγκαταστάσεις και Μηχανήματα Μαγειρείου και εγκαταστάσεις - μηχανήματα Ψυκτικών θαλάμων.
9. Εγκαταστάσεις Λεβητοστασίων- Μηχανοστασίων.
10. Σιδηροκατασκευές , αλουμινοκατασκευές, Ξυλουργικές εγκαταστάσεις , Χρωματισμοί , επισκευές-συντήρηση υγρομονώσεων δωματίων, επισκευές επιστρώσεων πλακιδίων τοίχων και δαπέδων, γενικές επισκευές οικοδομικών στοιχείων.
11. Συντήρηση περιβάλλοντος χώρου , κοπή χόρτων, παρτέρια, περιποίηση θάμνων κ.λ.π.

Στις εργασίες συμπεριλαμβάνονται οι ετήσιες συντηρήσεις των μηχανημάτων ψύξης και θέρμανσης.

Οι εργασίες του προσωπικού θα γίνονται με την εξής προτεραιότητα

1. Έλεγχος και ασφαλής λειτουργία των εγκαταστάσεων
2. Εντοπισμός προβλημάτων
3. Αποκατάσταση προβλημάτων

4. Η οικονομική λειτουργία των εγκαταστάσεων

Οι παραπάνω εργασίες θα γίνονται από το προσωπικό (στα πλαίσια του γνωστικού τους αντικειμένου) που θα διαθέσει ο ανάδοχος και από το μόνιμο προσωπικό συντήρησης της Εστίας, σύμφωνα με τις δυνατότητες της Μονάδος και τις εντολές της ΔΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

Ο Ανάδοχος, εντός μηνός από την εγκατάσταση του, υποχρεούται να υποβάλει συνολικό λεπτομερή πίνακα όλων των απαιτούμενων υλικών συντήρησης για την εκτέλεση του συνόλου του έργου.

Τα βασικά υλικά συντήρησης θα προμηθεύονται από τις ΦΕΞ και θα είναι αποκλειστικής ευθύνης ενσωμάτωσης του Αναδόχου. Τα υλικά αυτά θα χορηγούνται βάσει πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής από τις ΦΕΞ, μετά από έγκαιρη γραπτή γνωστοποίηση των αναγκών από τον Ανάδοχο.

Σε περιπτώσεις βλαβών που προέρχονται από πλημμελή συντήρηση ή από εσφαλμένους χειρισμούς του προσωπικού του Αναδόχου και γενικά λόγω υπαιτιότητας του, τα υλικά και οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν αποκλειστικά τον ίδιο.

Τα υλικά μικρής αξίας και τα μικρουλικά (μονωτικές ταινίες, καλώδια, τεφλόν, κλπ.) είναι αποκλειστικής ευθύνης του Αναδόχου.

Το προσωπικό (4 άτομα) που θα διαθέσει ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικής απασχόλησης στο έργο στο προβλεπόμενο ωράριο και θα είναι της εγκρίσεως των ΦΕΞ μετά την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Για την περίπτωση που ένα άτομο από το προσωπικό που θα διαθέσει ο ανάδοχος θα είναι αδύνατο να προσέλθει στην εργασία του για σοβαρό λόγο (ασθένεια κλπ), θα προβλέπεται άμεση αναπλήρωση από προσωπικό αναλόγων προσόντων, που θα έχει ενημερωθεί από την αρχή και θα έχει εγκριθεί από την Υπηρεσία.

Τον ανάδοχο βαρύνουν πέραν των εργατικών και οι δαπάνες κάθε είδους εργαλείων, συσκευών και μικροαναλωσίμων για συντήρηση και επισκευές.

Η ευθύνη καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων και έγκαιρης αποκατάστασης των βλαβών καθώς και εργασίες προληπτικής συντήρησης ανατίθεται στον υπεύθυνο Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό ο οποίος θα έχει την ευθύνη της ασφαλούς λειτουργίας σύμφωνα με το νόμο. Ο Μηχανικός αυτός θα υποβάλλει τακτικά τεχνικές εκθέσεις κατάστασης των εγκαταστάσεων και προτεινόμενων έργων ευρύτερης της συνήθους εμβέλειας με πλήρη τεχνική περιγραφή, σύμφωνα με τις οδηγίες των ΦΕΞ.

Επίσης το ΙΝΕΔΙΒΙΜ αναθέτει στον παραπάνω μηχανικό τα καθήκοντα του υπεύθυνου αερίου μηχανικού. Ο Υπεύθυνος Αερίου Μηχανικός οφείλει να ενημερώσει το προσωπικό και τους χρήστες για την ασφαλή λειτουργία και χρήση των εγκαταστάσεων και να αναρτήσει σχετικές οδηγίες.

Η αρμοδιότητα καθορισμού μιας επισκευής ως συνήθους, είναι στην αποκλειστική ευθύνη και αρμοδιότητα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Η ετήσια συντήρηση των υποσταθμών θα γίνει σε χρόνο που θα καθοριστεί από τις ΦΕΞ, περιλαμβάνεται στο τίμημα και περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες για κάθε Υ/Σ :

Χώρος Γενικών Πινάκων Μέσης Τάσης

Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των διακοπών Μέσης Τάσης

Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των μηχανισμών οπλισμού διακοπής των διακοπών

Έλεγχος και συντήρηση των επαφών των διακοπών
Έλεγχος και συντήρηση των επαφών των ασφαλειών
Έλεγχος των ζυγών και σύσφιξη των μπουλονιών
Έλεγχος και συντήρηση των μονωτήρων
Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων
Γενικός καθαρισμός του εσωτερικού του πίνακα Μ.Τ.
Γενικός καθαρισμός του χώρου
Συντήρηση του πεδίου πυκνωτών αντιστάθμισης
Χώρος Μ/Σ
Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των προστασιών του Μ/Σ
Έλεγχος και συντήρηση των ακροκιβωτίων των καλωδίων Μ.Τ.
Έλεγχος και συντήρηση των μονωτήρων του Μ/Σ
Εξωτερικός καθαρισμός του Μ/Σ
Έλεγχος γειώσεων τυλιγμάτων και προς έδαφος.
Γενικός καθαρισμός του χώρου
Έλεγχος της διηλεκτρικής αντοχής των ελαίων και επαρκή καθαρισμό με την χρήση ειδικού μηχανήματος για την τήρηση των προδιαγραφών.
Έλεγχος και αντικατάσταση του SILICA CELL , έλεγχος-συντήρηση BUCHOLZ
Χώρος Γενικών Πινάκων Χαμηλής Τάσης
Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των διακοπών Χαμηλής Τάσης
Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων
Έλεγχος και συντήρηση των επαφών των διακοπών
Έλεγχος και συντήρηση των επαφών των ασφαλειών
Έλεγχος των ζυγών και σύσφιξη των μπουλονιών
Έλεγχος της καλής λειτουργίας οργάνων μέτρησης και ενδείξεων
Γενικός καθαρισμός του χώρου
Μέτρηση γειώσεων

Γενικά θα συντηρούνται, ελέγχονται και επισκευάζονται όλες οι εγκαταστάσεις ψύξης και θέρμανσης, κρύου και ζεστού νερού χρήσεως, αποχέτευσης, ασθενών ρευμάτων, ηλεκτρικές εγκαταστάσεις φωτισμού, κίνησης και υποσταθμών, πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης, Λεβητοστασίων και Μηχανοστασίων, καθώς και οι εγκαταστάσεις και τα Μηχανήματα Μαγειρείου. Ιδιαίτερα συστηματική θα είναι η συντήρηση και ρύθμιση των Λεβήτων με καταγραφή όλων των αναγκαίων παραμέτρων για εξασφάλιση υψηλού βαθμού απόδοσης.

Επίσης η παρούσα αφορά και την συντήρηση επισκευή κάθε είδους υφιστάμενων Σιδηροκατασκευών, Αλουμινοκατασκευών, Ξυλουργικών εγκαταστάσεων συντήρηση περιβάλλοντος χώρου καθώς επίσης και των εργασιών Χρωματισμών με στόχο την διατήρηση των εγκαταστάσεων αυτών και των χώρων, σε άψογη από τεχνική και αισθητική κατάσταση, σύμφωνα με τις οδηγίες των ΦΕΞ, των επιστρώσεων κάθε είδους και των οικοδομικών εργασιών γενικά. Όσο αφορά τους χρωματισμούς στην παρούσα περιλαμβάνεται και ο χρωματισμός 150 δωματίων οικότροφων κατ'έτος, η κατάσταση των οποίων θα δίνεται τρεις τουλάχιστο ημέρες προηγουμένως από τις ΦΕΞ και εντός πέντε το αργότερο ημερών, τα δωμάτια θα πρέπει να έχουν πλήρως ετοιμαστεί όχι μόνο χρωματισμένα με άψογο τεχνικά

τρόπο , αλλά και πλήρως συντηρημένα σε όλες ανεξαιρέτα τις οικοδομικές και Η/Μ εγκαταστάσεις.

Επίσης θα συντηρούνται συστηματικά και θα επισκευάζονται επιμελημένα όλες οι υγρομονώσεις των δωματίων στα κτίρια που δεν υπάρχουν στέγες, με την χρήση όλων των απαραίτητων μονωτικών υλικών με στόχο την άριστη λειτουργία των υγρομονώσεων.

Για όλες τις εργασίες, εκτός του υδραυλικού και του ηλεκτρολόγου, θα απασχολούνται κατά περίπτωση όλες οι απαραίτητες ειδικότητες τεχνικών που θα διαθέτουν τα απαιτούμενα από τον νόμο προσόντα, ο δε αριθμός και η συχνότητα απασχόλησής των θα είναι τέτοιοι που θα εξασφαλίζουν την άψογη πραγματοποίηση προληπτικής συντήρησης και την άμεση αποκατάσταση των βλαβών , ώστε να μην δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στην λειτουργικότητα των ΦΕΞ.

Η παρούσα δεν αφορά τις αντικαταστάσεις υαλοπινάκων οι οποίες θα γίνονται από τις ΦΕΞ.

Όλες οι παραπάνω εργασίες (λειτουργία και συντήρηση εγκαταστάσεων ΦΕΞ με 4 τουλάχιστον άτομα, περιοδικά απασχόληση τεχνικών άλλων ειδικοτήτων σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, απασχόληση ενός Διπλ. Μηχανικού κλπ., καθώς και τα αναγκαία , μικρουλικά, μηχανήματα και τεχνικός εξοπλισμός, περιλαμβάνονται στο τίμημα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στην τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων.

Η Εστία θα διατηρεί βιβλίο βλαβών και απαιτούμενων υλικών όπου οι οικότροφοι και οι εργαζόμενοι θα σημειώνουν τις παρατηρούμενες βλάβες και δυσλειτουργίες που θα αποκαθίστανται από το συνεργείο, καθώς και τα απαιτούμενα υλικά και το σημείο τοποθέτησης αυτών.

Ο Ανάδοχος είναι σε κάθε περίπτωση απόλυτα υπεύθυνος για τον συνεχή έλεγχο και εποπτεία των εγκαταστάσεων , ώστε να προλαμβάνονται τα διάφορα προβλήματα ή να αποκαθίστανται άμεσα οι παρατηρούμενες βλάβες.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ατύχημα του προσωπικού και είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα και να ασφαλίζει το προσωπικό που απασχολεί.

Όλο το απασχολούμενο τεχνικό προσωπικό θα φοράει σε όλη την διάρκεια απασχόλησής του ειδικές στολές και υποδήματα , κατάλληλα για την συγκεκριμένη απασχόληση.

Είναι απαραίτητη, πριν από την συμπλήρωση της προσφοράς, η επί τόπου επίσκεψη για πλήρη ενημέρωση για την κατάσταση των εγκαταστάσεων και την διαπίστωση και γνώση των προβλημάτων και των δυσχερειών, που πρέπει να αντιμετωπίσει ο ανάδοχος του έργου.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
ΠΑΠΑΝΤΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Δ.Τ.Υ.
ΚΛΑΔΑΚΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΕΡΓΟ:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ Φ.Ε.Ξ.

ΤΟΠΟΣ: ΞΑΝΘΗ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Αντικείμενο της παρούσας εργολαβίας είναι η λειτουργία, έλεγχος συντήρηση και συνήθειες επισκευές των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων στο συγκρότημα Φ.Ε. σύμφωνα με το Νόμο.

Αναλυτικότερα:

Θα λειτουργήσουν όλα τα κτίρια και οι εγκαταστάσεις στο συγκρότημα Φ.Ε. Ξάνθης και περιλαμβάνεται η επίβλεψη λειτουργίας, η συντήρηση και η επισκευή των κάτωθι εγκαταστάσεων που τα εξυπηρετούν.

1. Εγκατάσταση ψύξης και θέρμανσης
2. Εγκατάσταση κρύου και ζεστού νερού χρήσεως
3. Εγκατάσταση αποχέτευσης μέχρι του κεντρικού δικτύου της ΔΕΥΑΞ.
4. Εγκατάσταση ασθενών ρευμάτων
5. Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις φωτισμού, κίνησης και υποσταθμών
6. Εγκατάσταση πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης
8. Εγκαταστάσεις και Μηχανήματα Μαγειρείου και εγκαταστάσεις - μηχανήματα Ψυκτικών θαλάμων.
9. Εγκαταστάσεις Λεβητοστασίων- Μηχανοστασίων.
10. Σιδηροκατασκευές , αλουμινοκατασκευές, Ξυλουργικές εγκαταστάσεις , Χρωματισμοί , επισκευές-συντήρηση υδρομονώσεων δωματίων, επισκευές επιστρώσεων πλακιδίων τοίχων και δαπέδων, γενικές επισκευές οικοδομικών στοιχείων.
11. Συντήρηση περιβάλλοντος χώρου , κοπή χόρτων, παρτέρια, περιποίηση θάμνων κ.λ.π.

Στις εργασίες συμπεριλαμβάνονται οι ετήσιες συντηρήσεις ηχωνημάτων ψύξης και θέρμανσης.

Το προσωπικό του αναδόχου, το οποίο θα είναι αποκλειστικής απασχόλησης στο έργο στο προβλεπόμενο ωράριο και θα είναι απαραίτητα της εγκρίσεως των ΦΕΞ μετά την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών, είναι το εξής:

Α) Υπεύθυνος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός

Θα είναι απόφοιτος ΑΕΙ (Μηχανολόγος Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, Μηχανολόγος Μηχανικός και Ηλεκτρολόγος Μηχανικός), μέλος του ΤΕΕ, τριετούς τουλάχιστο εμπειρίας από κτήσεως πτυχίου και θα έχει την απαιτούμενη εμπειρία για την ανταπόκρισή του στις απαιτήσεις του έργου.

Τα καθήκοντά του θα είναι η επίβλεψη και ο συντονισμός των τεχνιτών για την ασφαλή και σωστή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Οι υπηρεσίες του μηχανικού ο οποίος θα απασχολείται όλες τις εργάσιμες ημέρες από ώρα 7:30 μέχρι ώρα 11:00(4ωρη υποχρεωτική

παρουσία), θα αφορά τον συντονισμό των συνεργείων συντήρησης και την ανάληψη ευθύνης, προληπτικής συντήρησης, περιοδικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των οικοδομικών και Η/Μ εγκαταστάσεων.

Θα χορηγήσει επίσης οποιαδήποτε δήλωση σχετικά με τα παραπάνω προς τη ΔΕΗ, κλπ εφόσον απαιτηθεί. Θα συντάσσει ενημερωτική έκθεση για τα προβλήματα που δεν μπορεί να αποκατασταθούν στα πλαίσια της συνήθους συντήρησης, τις ανάγκες ειδικών επισκευών μεγάλου μεγέθους και τις βελτιώσεις στα πλαίσια της ασφαλούς λειτουργίας των εγκαταστάσεων. Επίσης θα φροντίζει για την καταγραφή σε ειδικές καρτέλες (βλέπε υπόμνημα 1) όλων των σταδίων συντήρησης των Μηχανημάτων και ηλεκτρικών συστημάτων Μ.Τ. και Κίνησης Χ.Τ., Λεβήτων, Συστημάτων Πυρασφάλειας, Κλιματιστικών Συσκευών, κλπ.

Β) Τεχνίτης ηλεκτρολόγος .

Ο ηλεκτρολόγος θα είναι Εγκαταστάτης ή Συντηρητής Ηλεκτρολόγος τουλάχιστο Α΄ ή Γ΄ Ειδικότητας ή ομώνυμου ή αντίστοιχος τίτλου ΙΕΚ κλπ. σύμφωνα με τις προβλέψεις του ΑΣΕΠ.

Γ) Τεχνίτης υδραυλικός.

Ο υδραυλικός θα είναι τεχνίτης υδραυλικός Α ή Β τάξης ή ομώνυμου ή αντίστοιχος τίτλου ΙΕΚ κλπ. σύμφωνα με τις προβλέψεις του ΑΣΕΠ.

Οι παραπάνω τεχνίτες πρέπει να έχουν οι ίδιοι τις παραπάνω άδειες και να μην είναι απλώς μέλη συνεργείων με αντίστοιχες άδειες. Αντίγραφα των πτυχίων, που πρέπει να είναι σε ισχύ, θα πρέπει να κατατεθούν στην Υπηρεσία. Ειδικά για τον Ηλεκτρολόγο είναι απαραίτητο η αντίστοιχη άδεια για την δυνατότητα επίσκεψης στους υποσταθμούς.

Δ) Τεχνίτης αλουμινοκατασκευών, σιδηροκατασκευών, ξυλουργικών, χρωματισμών, επιστρώσεων και γενικών οικοδομικών εργασιών.

Ο τεχνίτης αυτός θα είναι τριετούς εμπειρίας τουλάχιστον, αποδεικνυόμενης από ένσημα ΙΚΑ ή ΤΕΒΕ και βεβαιώσεις εμπειρίας που θα κατατεθούν στην Υπηρεσία..

Η απασχόλησή του θα γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Τεχνική Περιγραφή.

ΓΕΝΙΚΑ

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ζητήσει αντικατάσταση του τεχνίτη ή του Μηχανικού αν κρίνει βάσιμα ότι δεν ικανοποιεί τις ανάγκες της.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει το προσωπικό που θα διαθέσει, στην αντικατάσταση των κλειδιών κάθε είδους των θυρών των δωματίων και στην επισκευή των κλειδαριών αυτών. Η εργασία αυτή θα γίνεται στο ωράριο τους και χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

Στα καθήκοντά του προσωπικού του Αναδόχου θα είναι η λειτουργία, ο έλεγχος η συντήρηση και οι μικροεπισκευές των εγκαταστάσεων του γνωστικού τους επιπέδου εντός του ωραρίου τους όπως καθορίζεται στο τέλος του παρόντος.

Η απασχόληση όλου του απαραίτητου προσωπικού του αναδόχου για ένα ημερολογιακό έτος, στη λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων των ΦΕΞ όπως περιγράφεται παραπάνω και στα υπόλοιπα τεύχη περιλαμβάνεται στο τίμημα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην πλήρη ασφάλιση του προσωπικού που θα απασχοληθεί στην παρούσα, σύμφωνα με την ακριβή απασχόληση του στις ΦΕΞ, καθώς και στην πλήρη καταβολή των προβλεπόμενων από την σχετική νομοθεσία αποδοχών και εισφορών κάθε είδους.

ΩΡΑΡΙΟ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ

Η τήρηση του ωραρίου για το προσωπικό είναι υποχρεωτική και για οποιαδήποτε απομάκρυνση από το χώρο των ΦΕΞ θα ενημερώνεται η διεύθυνση της Εστίας, διαφορετικά θα θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία και θα μειώνεται αντίστοιχα η μηνιαία αποζημίωση .

Για την στοιχειώδη αντιμετώπιση των αναγκών του παρόντος καθορίζεται το παρακάτω ωράριο απασχόλησης και το αντίστοιχο απασχολούμενο κατ ελάχιστο προσωπικό :

Α) Ένας (1) Διπλ. Μηχανικός όλες τις εργάσιμες ημέρες από ώρα 07:30 μέχρι 11:30(4ωρη υποχρεωτική παρουσία) καθημερινά.

Β) Ένας (1) Ηλεκτρολόγος όλες τις εργάσιμες ημέρες

Γ) Ένας (1) Υδραυλικός όλες τις εργάσιμες ημέρες.

Δ) Ένας (1) Τεχνίτης Αλουμινοκατασκευών, Σιδηροκατασκευών, Ξυλουργικών, Χρωματισμών, Επιστρώσεων και Γενικών Οικοδομικών εργασιών όλες τις εργάσιμες ημέρες.

Επίσης σε περίπτωση έκτακτης βλάβης κατά τις νυχτερινές ώρες, ιδιαίτερα στις ηλεκτρικές εγκαταστάσεις ο Ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο εντός δύο ωρών από την ειδοποίηση της υπηρεσίας, να διαθέσει το αναγκαίο προσωπικό για την αποκατάσταση της.

Διευκρινίζεται ότι το προσωπικό του αναδόχου θα καλύπτει τις βάρδιες που προβλέπεται παραπάνω και όταν συμπίπτουν με επίσημες αργίες χωρίς επιπλέον επιβάρυνση για το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

Η παρουσία του προσωπικού του αναδόχου θα ελέγχεται από την Υπηρεσία με κάρτα ή υπογραφή σε βιβλίο παρουσίας σύμφωνα με οδηγίες των ΦΕΞ.

Είναι απαραίτητη, πριν από την συμπλήρωση της προσφοράς, η επί τόπου επίσκεψη για πλήρη ενημέρωση επί των δυσχερειών, που πρέπει να αντιμετωπίσει ο ανάδοχος του έργου καθώς και η εκπαίδευση του προσωπικού που θα απασχοληθεί για τρεις μέρες πριν την έναρξη εκτέλεσης του έργου χωρίς να πληρωθεί ιδιαίτερα.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
ΠΑΠΑΝΤΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΔΤΥ
ΚΛΑΔΑΚΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΕΡΓΟ:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ Φ.Ε.Ξ.

ΤΟΠΟΣ: ΞΑΝΘΗ

ΥΠΟΜΝΗΜΑ 1

Για την αποδοτικότερη αντιμετώπιση των διαφόρων τεχνικών προβλημάτων και αναγκών συντήρησης θα τηρούνται υποχρεωτικά σε κάθε Φ.Ε και θα συμπληρώνονται από τον Ανάδοχο και θα θεωρούνται από την ΔΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ τα ακόλουθα:

1.Βιβλίο - ημερολόγιο συντήρησης. Στο βιβλίο αυτό θα αναγράφονται καθημερινά από τους τεχνίτες των μονάδων οι εργασίες συντήρησης αποκατάσταση βλαβών και προληπτικής παρέμβασης που θα γίνονται στις μονάδες. Το βιβλίο εκτός από την γενικότερη χρησιμότητα και αναγκαιότητά του θα παρέχει και στοιχεία για το είδος και τη συχνότητα των βλαβών. Το βιβλίο- ημερολόγιο θα ελέγχεται τουλάχιστον κάθε εβδομάδα από τον Προϊστάμενο της Εστίας και θα μονογράφεται απ' αυτόν σε κάθε έλεγχο. Θα ελέγχεται επίσης και κατά τις περιοδικές επιθεωρήσεις της Δ.Τ.Υ.

2. Βιβλίο βλαβών. Στο βιβλίο θα αναγράφονται από το εποπτικό προσωπικό τους χειριστές μηχανημάτων (μάγειροι κ.λπ.), το προσωπικό καθαριότητας ή τους φιλοξενούμενους στις Εστίες οι διάφορες βλάβες, οι φθορές και τα προβλήματα που θα έχουν υποπέσει στην αντίληψή τους. Η κάθε είδους βλάβη ή φθορά (π.χ. κατεστραμμένη πρίζα, σπασμένο τζάμι, διαρροές σωληνώσεων, αποκόλληση πλακιδίων, βλάβη μηχανήματος κουζίνας κ.λ.π.) θα επισημαίνεται από τους ανωτέρω που θα έχουν την ευθύνη και υποχρέωση καταγραφής της στο βιβλίο βλαβών, δίνοντας κατ . αυτό τον τρόπο την δυνατότητα στους τεχνίτες συντηρητές των Εστιών να κρίνουν το βαθμό προτεραιότητας της βλάβης ή φθοράς και να καταρτίζουν το αντίστοιχο ημερήσιο πρόγραμμα εργασίας που δε θα αλλάζει παρά μόνον σε περίπτωση έκτακτης μεγάλης ζημιάς ή βλάβης.

Υπόμνηση για την ευθύνη και υποχρέωση καταγραφής των βλαβών στο βιβλίο από το προσωπικό τους χειριστές μηχανημάτων και τους φιλοξενούμενους θα αναρτηθεί μόνιμα στον πίνακα ανακοινώσεων της κάθε Εστίας.

Καρτέλα συντήρησης μηχανήματος. Το κάθε μηχάνημα θα έχει καρτέλα στην οποία θα σημειώνεται η βλάβη, ημερομηνία συντήρησης, η κατάσταση του εξαρτήματος, τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν και η αξία τους. Στην οποία θα αναγράφεται το είδος του μηχανήματος ο τύπος, τα VOLT ή AMPERE ο αριθμ. μετρώου, το εργοστάσιο κατασκευής και η χρονολογία κτήσεως. Το έγγραφο με το οποίο θα ζητείται η τυχόν αντικατάσταση κάποιου εξαρτήματος θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται τα ανωτέρω στοιχεία για να είναι εύκολη η εξεύρεση του ανταλλακτικού και η αποτελεσματική παρέμβαση στο μηχάνημα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β -ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών ενίσχυσης του τεχνικού προσωπικού λειτουργίας και συντήρησης εγκαταστάσεων στο συγκρότημα Φ.Ε. Ξάνθης για ένα (1) έτος».

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Αριθμός Προσφοράς:.....(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

Ημερομηνίας Υποβολής:.....(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΡΓΟΥ (*)

Πλήρης τίτλος:.....

Ταχυδρομική Διεύθυνση:.....

Τηλέφωνο:.....Fax:.....

e-mail:.....

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (*)

Ονοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο:.....fax:.....e-mail:.....

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Ονοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο:.....fax:.....e-mail:.....

Ημερομηνία:...../...../.....

Υπογραφή:.....

Σφραγίδα

(*) Σε περίπτωση ένωσης φορέων ή σύμπραξης θα συμπληρωθούν τα στοιχεία του συντονιστή (leader) της ένωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό τουγια εκτέλεση του Έργου «.....»
.....», συνολικής αξίας €

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό του με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σύμβαση Νο

Σήμερα στην Αθήνα, ...-...-2014, ημέρα, μεταξύ των συμβαλλομένων: αφενός το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Αχαρνών, αρ. 417, Α.Φ.Μ. 090044306, Δ.Ο.Υ. ΙΔ' Αθηνών, νόμιμα εκπροσωπούμενο από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού κ. Φίλιππο Λέντζα, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. 127175/Η/2011 (ΦΕΚ 2508/Β/4-11-11) «Συγχώνευση διά απορροφήσεως των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου «ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΤΗΤΑΣ» (ΕΙΝ), «ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ» (Ι.Δ.ΕΚ.Ε.) και ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ (Ι.Ν), εποπτείας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», καλούμενο κατωτέρω χάριν συντομίας «Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.» ή «Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου η εταιρεία: «.....» με δ.τ.: «.....», Α.Φ.Μ.:....., Δ.Ο.Υ.:, που εδρεύει στην, οδός, αρ. ..., η οποία εν προκειμένω εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την, του, Α.Φ.Μ.: ..., Δ.Ο.Υ.: ... και Α.Δ.Τ.: ..., καλούμενη κατωτέρω χάριν συντομίας ως «Ανάδοχος», αφού έλαβαν υπόψη την υπ' αριθμ. Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Δυνάμει της υπ' αριθμ. διακήρυξης, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. προκήρυξε πρόχειρο διαγωνισμό για την επιλογή Αναδόχου για τη....., ο οποίος πραγματοποιήθηκε στις Η Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού δυνάμει του από πρακτικού της εισηγήθηκε την κατακύρωση του έργου στον Ανάδοχο. Εν συνεχεία και κατόπιν της υπ. αριθμ. Απόφασής του, το Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., αποφάσισε την ανάθεση της υλοποίησης του έργου
«.....», στον Ανάδοχο.

2. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο αλλά και τις σχετικές κοινοτικές διατάξεις, όπως αναλυτικά περιγράφονται στη Διακήρυξη και το τεύχος με τους όρους της Διακήρυξης. Στη σύμβαση αυτή προσαρτώνται η Διακήρυξη και το τεύχος με τους όρους της Διακήρυξης, η οικονομική προσφορά του Αναδόχου, η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου τα οποία ονομάζονται συμβατικά τεύχη. Τα οριζόμενα σαν συμβατικά τεύχη, καθώς και οι παρατηρήσεις των Επιτροπών Διενέργειας του Διαγωνισμού και Παραλαβής του έργου, με βάση τα οποία θα γίνει η εκτέλεση του έργου, έχουν την παρακάτω σειρά ισχύος σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σ' αυτά όρων:

1. Η σύμβαση με τα Παραρτήματά της,
2. Η Διακήρυξη και το τεύχος με τους όρους της Διακήρυξης,
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου,
4. Η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και
5. Οι παρατηρήσεις των Επιτροπών Διενέργειας Διαγωνισμού και Παραλαβής- Παρακολούθησης του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ- ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. αναθέτει στην ανάδοχο εταιρία και η ανάδοχος εταιρία αναλαμβάνει τις υπηρεσίες υλοποίησης του έργου «.....» αναλυτικά περιγράφονται στη με αριθμ. πρωτ. προσφορά του αναδόχου για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Ο ανάδοχος θα παράσχει τις εν λόγω υπηρεσίες εντός 20 (είκοσι) ημερών από την υπογραφή της παρούσας.

1.2. Το Έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά κατωτέρω στην παρούσα Σύμβαση και στο Παράρτημά της, στη Διακήρυξη και την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 2 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

2.1 Η Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης Έργου (ΕΠΠΕ) ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στη Σύμβαση και της ανατίθενται με σχετικό έγγραφο του Διευθύνοντος Συμβούλου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

2.2 Η ΕΠΠΕ δεν δικαιούται να απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση, εκτός εάν η Σύμβαση ορίζει διαφορετικά.

2.3 Η ΕΠΠΕ δικαιούται, διατηρώντας σε κάθε περίπτωση την τελική ευθύνη, να εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αντικατάσταση εκπροσώπου ή εκπροσώπων της. Για την αντικατάσταση απαιτείται η έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 3 ΕΚΧΩΡΗΣΗ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ-ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

3.2. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

3.3. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4 ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

4.1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

4.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια και να μην προβαίνει σε οποιαδήποτε ανακοίνωση ή δημοσίευση προς τρίτους οιωνδήποτε στοιχείων (πληροφοριών, εγγράφων και γενικά οποιουδήποτε στοιχείου σχετικού με τις υπηρεσίες), στα οποία έχει πρόσβαση στο πλαίσιο της εκτέλεσης της παρούσας συμβάσεως χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τις ως άνω

περιγραφείσες πληροφορίες και μόνο στο αναγκαίο μέτρο προκειμένου να εκπληρωθούν οι σχετικές του υποχρεώσεις.

4.3. Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει ότι όλες οι πληροφορίες που του έχουν περιέλθει ή πρόκειται να περιέλθουν σε γνώση του στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου, αποτελούν ιδιοκτησία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Συνεπώς απαγορεύεται σε αυτόν να ανακοινώνει σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο οτιδήποτε έχει σχέση με τις εργασίες για την εκτέλεση του έργου που ανέλαβε με την παρούσα σύμβαση.

4.4. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να χρησιμοποιεί τα αποτελέσματα των εργασιών του για την εκτέλεση του έργου στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης για δικό του λογαριασμό ή προκειμένου να αποκομίσει όφελος, πέραν της συμφωνημένης αμοιβής του, ο ίδιος ή άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Το παρόν άρθρο παραμένει σε ισχύ για απεριόριστο χρονικό διάστημα μετά την λύση του παρόντος συμφωνητικού με οποιοδήποτε τρόπο.

ΑΡΘΡΟ 5 ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

5.1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ. αριθμ. με ημερομηνία έκδοσης ...-...-2014 εγγυητική επιστολή της Τράπεζας: «.....» που καλύπτει το δέκα τοις εκατό (10%) του Συμβατικού Τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι ποσού € (.....).

5.2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά τρεις (3) μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης του έργου και επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους και θα πρέπει να είναι συνταγμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ της διακήρυξης.

5.3. Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

5.4. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος- μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 6 ΑΣΦΑΛΙΣΗ

6.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

6.2. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ΑΡΘΡΟ 7 ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

7.1. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου.

7.2. Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΑΡΘΡΟ 8 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η παρούσα σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της με την επιφύλαξη όσων αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση κατωτέρω.

ΑΡΘΡΟ 9 ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

9.1. Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο του Έργου για χρονικό διάστημα άνω των δύο (2) ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο:

- α) να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και
- β) να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

9.2. Η καταγγελία της Σύμβασης και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 10 ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

10.1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία και οικονομικά μεγέθη για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα και κόστος. Για το λόγο αυτό ρητά συμφωνείται ότι το συμβατικό τίμημα δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα άρθρα 388, 696 & 697 του Α.Κ.

10.2. Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

10.3 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στην παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 11 ΤΙΜΗΜΑ

11.1. Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του έργου «για την επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών ενίσχυσης του τεχνικού προσωπικού λειτουργίας και συντήρησης εγκαταστάσεων στο συγκρότημα Φ.Ε. Ξάνθης για ένα (1) έτος», από τον Ανάδοχο, ανέρχεται μέχρι του ποσού των€ (.....) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. δηλαδή€ (.....) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. πλέον Φ.Π.Α. %:€ (.....). Στο ανωτέρω τίμημα περιλαμβάνονται και οι πάσης φύσεως κρατήσεις.

11.2. Ρητά συμφωνείται από κοινού ότι έως την λήξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα λάβει ως αμοιβή το ποσό που θα αντιστοιχεί στο σύνολο των υπηρεσιών που έως τότε θα έχουν πραγματοποιηθεί αυτόν και το οποίο θα υπολογισθεί σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου που τίθεται σε παράρτημα στο τέλος της παρούσας και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΑΡΘΡΟ 12 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

12.1 Η καταβολή της συμβατικού τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει εφάπαξ και κατόπιν της οριστικής παραλαβής του έργου.

12.2. Επί των τιμολογίων αναλογεί ΦΠΑ 23%.

Επί των τιμολογίων ενεργείται παρακράτηση φόρου σύμφωνα ισχύουσα «Φορολογία Εισοδήματος» και κράτηση 0,10 % επί του καθαρού ποσού της σύμβασης, που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το Νόμο 4013/15-09-11, άρθρο 4, παρ. 3..

12.3. Η εξόφληση των τιμολογίων γίνεται σε τριάντα ημέρες από την παράδοσή τους.

12.4. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα προχωρεί σε καμία πληρωμή εάν τα παραδοτέα που συνδέονται με αυτή δεν έχουν εκτελεστεί καλώς και δεν έχουν παραδοθεί με βάση τα όσα προβλέπει η παρούσα Σύμβαση.

ΑΘΕΤΗΣΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ

ΑΡΘΡΟ 13 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

13.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) Ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει Διοικητικές Εντολές.
- γ) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- δ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- ε) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

στ) Σε κάθε άλλη περίπτωση που ειδικώς αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση και στο Π.Δ. 118/2007.

13.2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

13.3. Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να αποσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων και εργασιών .

β) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

13.4. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

13.5. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού της Συμβατικής Τιμής που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 14 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

14.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

14.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 15 ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ Ή ΝΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

15.1 Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο, μετά από διαδικασία διαπραγμάτευσης, συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα ή και

νέες υπηρεσίες σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 22 του Π.Δ. 118/2007.

15.2. Τα ως άνω ισχύουν και σε περίπτωση που οι ανωτέρω ανάγκες προκύψουν λόγω χρονικής παράτασης της σύμβασης.

15.3. Η πρόσθετη αμοιβή του αναδόχου θα υπολογισθεί κατ' αναλογία με την αμοιβή του στην παρούσα σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση η τιμή κόστους παραμένει σταθερή και δεν αναπροσαρμόζεται. Σε περίπτωση ανάθεσης νέων υπηρεσιών, για τις οποίες δεν είναι δυνατόν να προσδιορισθεί η αμοιβή σύμφωνα με τα αναφερόμενα παραπάνω, τότε αυτή η πρόσθετη αμοιβή θα προσδιορισθεί με διαπραγματεύσεις μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 16 ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ –ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

16.1. Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης θεωρούνται ουσιώδεις.

16.2. Οι επικεφαλίδες των όρων έχουν τεθεί αποκλειστικά προς διευκόλυνση της ανάγνωσης της παρούσας σύμβασης και σε καμία περίπτωση δε μπορεί να θεωρηθεί ότι αποτελούν μέρος της συμφωνίας ούτε μπορούν να επηρεάσουν την ερμηνεία του περιεχομένου της.

16.3. Η παρούσα σύμβαση με τα παραρτήματά της ερμηνεύεται ως ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο. Σε περίπτωση ακυρότητας ενός ή περισσότερων όρων, η λοιπή σύμβαση συνεχίζει να ισχύει, οι δε άκυροι όροι αναπληρώνονται με ερμηνεία της συμβάσεως με βάση την καλή πίστη, τα συναλλακτικά ήθη και τη διαβλεπόμενη βούληση των συμβαλλομένων.

16.4. Η παρούσα σύμβαση, και τα παραρτήματά της, μπορεί να τροποποιηθεί μόνο εγγράφως από τους νομίμους εκπροσώπους των συμβαλλομένων μερών και υπό την επιφύλαξη των όρων που αναφέρονται στη Διακήρυξη του έργου.

16.5. Η σύμβαση αυτή καταργεί και υπερισχύει κάθε άλλης σύμβασης ή σχέσης γραπτής ή προφορικής ή οποία μέχρι σήμερα τυχόν μπορεί να ισχύει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.

ΑΡΘΡΟ 17 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

17.1. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

17.2. Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

17.3. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

Αφού συμφωνήθηκαν όλα τα παραπάνω και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά, συντάχθηκε το παρόν σε τέσσερα (4) πρωτότυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται όπως ακολουθεί, έλαβε δε τρία (3) το ΙΝΕΔΙΒΙΜ και ένα (1) η ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΙΝΕΔΙΒΙΜ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΛΕΝΤΖΑΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.