Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΕΣΠΑ 2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

Αρ.Πρωτ.: 620/22/05-06-2013 Δ.Π./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ «ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΙΕΚ Α.Π. 4 – 5 - 6»

ΔΡΑΣΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ 3

«ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ»

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ

«ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

«Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»

ΕΣΠΑ 2007-2013

Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο-Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς Πόρους

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ν.Π.Ι.Δ., εποπτευόμενο από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού), στο πλαίσιο του επιχειρησιακού προγράμματος **«Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση**, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από Εθνικούς Πόρους, έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137Α/26-7-1985) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα»
2. Το Ν. 3966/Αρ. Φύλλου 118/24 Μαΐου 2011(Άρθρο 54 «Θέματα δια βίου μάθησης» παράγραφος 24) που ορίζει ότι « Από την κατάργηση του Ο.Ε.Ε.Κ., αρμόδιος φορέας για τη διαχείριση και εκκαθάριση των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» του Ε.Σ.Π.Α., στις οποίες ο Ο.Ε.Ε.Κ. ήταν φορέας υλοποίησης, ορίζεται το Ι.Δ.ΕΚ.Ε, το οποίο υποκαθίσταται στις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που απορρέουν από τις πράξεις αυτές.»
3. Την ΚΥΑ Οικονομικών, Παιδείας και Δια βίου Μάθησης υπ. Αρ. πρ. 127175/Η/4-11-11 (ΦΕΚ 2508/Β/4-11-2011, Άρθρο 7 παρ. 3) σύμφωνα με την οποία τα έργα, δράσεις και προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την Ε.Ε ή χρηματοδοτούμενα από ευρωπαϊκούς ή εθνικούς πόρους τα οποία έχουν αναληφθεί και υλοποιούνται από τους συγχωνευόμενους φορείς, υλοποιούνται εφεξής από το «Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης», το οποίο είναι καθολικός διάδοχος των συγχωνευόμενων φορέων ως προς όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις ανωτέρω, πράξεις, δράσεις και προγράμματα, καθώς και δικαιούχος των τραπεζικών λογαριασμών των συγχωνευόμενων φορέων για τη χρηματοδότηση αυτών των πράξεων, δράσεων και προγραμμάτων. Στις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα αυτά περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από αναληφθείσες συμβάσεις έργου μέχρι τη λήξη τους
4. Το Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ Α 24/30-1-2013) «Οργάνωση και Λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης»
5. Τη με αριθμ. πρωτ. 19127/22-12-2009 (κωδικός 6) πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Υ.Δ./Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) για υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»/Πράξη: «ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΙΕΚ)», Άξονες Προτεραιότητας 4, 5 & 6.
6. Την υπ. αριθμ. 19184/22-12-2009 Απόφαση Ένταξης «ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΙΕΚ) – ΑΠ4 » στο Ε.Π. «Εκπαίδευση δια Βίου Μάθηση ».
7. Την υπ. αριθμ. 19183/22-12-2009 Απόφαση Ένταξης «ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΙΕΚ) – ΑΠ5 » στο Ε.Π. «Εκπαίδευση δια Βίου Μάθηση ».

8. Την υπ. αριθμ. 19182/22-12-2009 Απόφαση Ένταξης «ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΙΕΚ) – ΑΠ6 » στο Ε.Π. «Εκπαίδευση δια Βίου Μάθηση ».
9. Την 1η τροποποίηση απόφασης ένταξης με αριθμ πρωτ. 10066/30-06-2010 του Άξονα 4, 10067/10-06-2010 του Άξονα 5 και 10068/30-06-2010 του Άξονα 6
10. Τη 2η τροποποίηση απόφασης ένταξης με αριθμ. πρωτ. 22037/23-12-2011 του Άξονα 4, 22038/23-12-2011 του Άξονα 5 και 22039/23-12-2011 του Άξονα 6.
11. Την 3η τροποποίηση απόφασης ένταξης με αριθ. πρωτ. 13192/20-08-2012 του Άξονα 4, 13194/20-08-2012 του Άξονα 5 και 13193/20-8-2012 του Άξονα 6.
12. Την 4η τροποποίηση απόφασης ένταξης με αριθ. πρωτ. 5144/5-3-2013 του Άξονα 4, 5145/5-3-2013 του Άξονα 5 και 5142/5-3-2013 του Άξονα 6.
13. Το με αριθμ. πρωτ. 58/2-11-2011 έγγραφο του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. με το οποίο εγκρίθηκε η υποβολή των τεχνικών δελτίων και αιτημάτων χρηματοδότησης.
14. Το με αριθμ. πρωτ. 30658 έγγραφο του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., με το οποίο διαβιβάστηκαν στην Ε.Υ.Δ./Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ τα Τεχνικά Δελτία των Πράξεων και Αιτημάτων χρηματοδότησης ΑΠ 4, ΑΠ5 και ΑΠ6.
15. Το με αριθμ. πρωτ. 603/12-1-2012 έγγραφο του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., με το οποίο διαβιβάστηκαν στην Ε.Υ.Δ./Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ τα «Σχέδια Απόφασης Ένταξης Πράξεων», καθώς και τα «Σύμφωνα Αποδοχής Όρων» των Πράξεων ΑΠ 4, ΑΠ5 και ΑΠ6.
16. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» όπως ισχύει σήμερα και αναλογικά εφαρμόζεται για τις υπηρεσίες.
17. Το Ν. 3861/ 13-7-2010) «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΩΝ ΤΩΝ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΩΝ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ "ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ", (Άρθρο 2, Παράγραφος 2, Περίπτωση ΔΔ)

καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν έγγραφες προτάσεις για την επιλογή αναδόχου για την ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ «ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΙΕΚ Α.Π. 4 – 5 - 6», το οποίο εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση, στο στρατηγικό στόχο «αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας» και στην δράση εξειδίκευσης Νο. 3 με τίτλο «υποτροφίες επαγγελματικής κατάρτισης».

Α.1 Δικαίωμα συμμετοχής:

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που έχουν δυνατότητα νόμιμης επαγγελματικής δραστηριότητας στην Ελλάδα, με συνάφεια στο προκηρυσσόμενο έργο.

Α.2 Κριτήριο κατακύρωσης: η πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη προσφορά με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη **έως 40.000 €,** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Οι επιμέρους προϋπολογισμοί για κάθε Άξονα ξεχωριστά έχουν ως εξής:

Για τον ΑΠ4 δώδεκα χιλιάδες διακόσια πενήντα έξι ευρώ (12.256,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Για τον ΑΠ5 εικοσιπέντε χιλιάδες εξακόσια εξήντα ευρώ (25.660,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Για τον ΑΠ6 δύο χιλιάδες ογδόντα τέσσερα ευρώ (2.084,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Επισημαίνεται η υποχρέωση του αναδόχου περί καταβολής ποσοστού κράτησης 0,10% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης, κατά την πρώτη πληρωμή του έργου, που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το Νόμο 4013/15-9-2011, άρθρο 4, παράγραφος 3.

Α3. Ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού: **20-06-2013, ώρα 10:00 π.μ.** στη Διεύθυνση Προμηθειών, οδός Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη , 2ος όροφος, γραφείο 270.

Α.4 Διευκρινίσεις: Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις:

Α) για τη διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού από τη Διεύθυνση Προμηθειών, τηλ. 213-1311568, 213-1311569, 213-1311572

Β) για το φυσικό αντικείμενο του Έργου από το Τμήμα Τεχνικής Στήριξης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, τηλ.: 213-1311576

Α5. Τόπος-Χρόνος-Τρόπος υποβολής της προσφοράς:

Οι προσφορές θα πρέπει να υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους, ή με νόμιμο εκπρόσωπό τους, στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), στη Διεύθυνση Προμηθειών, οδός, Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη , 2ος όροφος Τ.Κ. 11143, Αθήνα, Γραφείο 270, 2ος Όροφος.

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή, που θα απευθύνεται στην Ε.Δ.Δ., στην ανωτέρω ταχυδρομική διεύθυνση.

Όσες προσφορές υποβληθούν με αυτό τον τρόπο, θα ληφθούν υπόψη μόνο εάν φθάσουν στην Ε.Δ.Δ., το αργότερο μέχρι τη **19-06-2013 και ώρα 15:00 μ.μ.**

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού κατά την παραλαβή των Φακέλων Προσφορών θα τους αριθμήσει με τη σειρά επίδοσής τους, θα καταγράψει σε σχετική κατάσταση τους συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό και τους εκπροσώπους τους κατά την παράδοση του Φακέλου Προσφοράς, οι οποίοι υπογράφουν την κατάσταση για την ακρίβεια των

καταγεγραμμένων στοιχείων και στο τέλος, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, θα συντάξει σχετικό πρακτικό.

Οι διαγωνιζόμενοι έχουν την πλήρη ευθύνη της αποστολής του σφραγισμένου Φακέλου Προσφοράς τους μέχρι την παραλαβή του από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Α.6 Ισχύς των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό μέχρι την ανακοίνωση της κατακυρωτικής απόφασης.

Προσφορές που θα αναφέρουν ημερομηνία λήξης ισχύος μικρότερης της παραπάνω αναγραφόμενης θα απορρίπτονται.

Α.7 Τιμές

Οι τιμές πρέπει να είναι σε Ευρώ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη, συμπεριλαμβανομένου και του αναλογούντος Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), ο οποίος βαρύνει το Έργο. Για τη σύγκριση των προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή με τις τυχόν κρατήσεις και τον Φ.Π.Α.

Α.8 Παραδοτέα

Ως παραδοτέα ορίζονται οι δύο εκθέσεις αξιολόγησης (αρχικής αξιολόγησης – μεθοδολογία και τελική έκθεση αποτελεσμάτων). Ο επιλεγμένος ανάδοχος δεσμεύεται να παραδώσει τις εκθέσεις στον φορέα (ΙΝΕΔΙΒΙΜ) ο οποίος και ορίζεται ο αποκλειστικός δικαιούχος κτήσης και χρήσης των εν λόγω εκθέσεων, η χρήση των οποίων απαγορεύεται στον ανάδοχο ο οποίος μόνο κατόπιν γραπτής άδειας του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και μόνο για εκπαιδευτικούς λόγους μπορεί να κάνει χρήση τμημάτων τους. Η υλοποίηση του έργου θα διέπεται από όρους καλής συνεργασίας του Αναδόχου ή των Αναδόχων και των μελών της Ομάδας Έργου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Η Ομάδα Έργου μπορεί να ζητήσει τυχόν αλλαγές ή τροποποιήσεις μετά την παλαβή των παραδοτέων κάθε φάσης.

Α.9 Διάρκεια παροχής των υπηρεσιών και χρονοδιάγραμμα του Έργου

Τα παραδοτέα ο ανάδοχος δεσμεύεται να τα παραδώσει τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή. Οι καταληκτικές ημερομηνίες παράδοσης των δύο εκθέσεων ορίζονται, για την μεν πρώτη 15 ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης και για τη δε δεύτερη και τελική 30 ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου του έργου.

Α.10 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλει ένα κυρίως φάκελο προσφοράς κλειστό και σφραγισμένο με τη σφραγίδα του υποψηφίου, ο οποίος αριθμείται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, με τον «αριθμό προσφοράς», που αντιστοιχεί στον αριθμό επίδοσής τους.
2. Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς θα υπάρχουν δύο «εσωτερικοί φάκελοι», επίσης κλειστοί και σφραγισμένοι με την ίδια σφραγίδα του υποψηφίου, εκ των οποίων ο **Α΄** θα είναι ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ

ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και ο **Β΄** θα είναι ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν φάκελοι, οι οποίοι έχουν τη δυνατότητα να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Όλοι οι φάκελοι των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν εξωτερικά την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

- ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη , 2ος όροφος Τ.Κ. 11143, Αθήνα
- Ημερομηνία Διαγωνισμού: **20-06-2013, ώρα 10:00 π.μ.**.
- **Πρόχειρος Διαγωνισμός** επιλογής αναδόχου για την ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ «ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΙΕΚ Α.Π. 4 – 5 - 6»

Σε κάθε κυρίως φάκελο τοποθετούνται:

1 Η **αίτηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό (στην οποία θα αναφέρονται το φυσικό πρόσωπο ή η εταιρεία που απαρτίζει το διαγωνιζόμενο και που υποβάλλει την προσφορά). Στην Αίτηση, η οποία θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, θα δηλώνονται επίσης ο Υπεύθυνος του Έργου και ο νόμιμος εκπρόσωπος του διαγωνιζομένου, με τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας: Ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax και e-mail.

2 **Δύο (2) Υπεύθυνες Δηλώσεις**, ως ακολούθως:

Η πρώτη υπεύθυνη δήλωση θα αναφέρει ότι:

- ✓ Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.
- ✓ Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας και ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών
- ✓ Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή.
- ✓ Διαθέτει την κατάλληλη υποδομή που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου

Η δεύτερη υπεύθυνη δήλωση θα αναφέρει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι διαγωνιζόμενοι:

- ✓ δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- ✓ δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης

- ✓ δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων
- ✓ είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι

3 Έγγραφη εξουσιοδότηση προς το πρόσωπο που θα καταθέσει την προσφορά και θα παραστεί στην αποσφράγισή της σε όλα τα στάδια.

Α) Στον **φάκελο Α΄** τοποθετούνται: τα ουσιαστικά προσόντα (τεχνική, χρηματοοικονομική ικανότητα και τεκμηρίωση της εμπειρίας) και τα **τεχνικά στοιχεία της προσφοράς** σε δισκέτα ή C.D. με την ηλεκτρονική καταχώριση των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς, εξωτερικά δε φέρει την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Β) **Στον φάκελο Β τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς** και εξωτερικά φέρει την ένδειξη: «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Με ποινή απορρίψεως τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται οπωσδήποτε σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο (φάκελος Β΄), που θα περικλείεται μέσα τον κυρίως φάκελο.

Α.11 Περιεχόμενα «ΦΑΚΕΛΟΥ Α΄ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Α) ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Τεχνική και χρηματοοικονομική ικανότητα

Χαρακτηριστικά και γενική υποδομή του προσφέροντος

Το μέρος «Χαρακτηριστικά και γενική υποδομή του προσφέροντος περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

- Στοιχεία του προσφέροντος, όπως δηλώνονται και στην αίτηση συμμετοχής (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail, όνομα του νομίμου εκπροσώπου για την προσφορά)
- Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του προσφέροντος (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων).
- Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του προσφέροντος
- Περιγραφή του απασχολούμενου προσωπικού του προσφέροντος (σύνθεση προσωπικού)
- Περιγραφή υποδομής του προσφέροντος
- Τεκμηρίωση επαρκούς υποστήριξης του Έργου
- Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του προσφέροντος για την εκπόνηση του Έργου.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά τα ανωτέρω στοιχεία περιέχονται αυτοτελώς για κάθε μέλος της ένωσης.

Τεκμηρίωση της εμπειρίας του προσφέροντος

Για την απόδειξη της εμπειρίας στα παραπάνω θέματα θα πρέπει να δοθούν τα εξής:

Περιγραφή πρόσφατων σχετικών έργων, αναλόγου φύσεως, συνάφειας και μεγέθους, που ολοκληρώθηκαν επιτυχώς από τον προσφέροντα. Θα πρέπει να φαίνεται αναλυτικά σε πίνακα: Ο τίτλος του Έργου, οι αποδέκτες του (δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς), το εργολαβικό αντάλλαγμα.

Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την εμπειρία του προσφέροντος στα παραπάνω θέματα.

Β) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1. Μεθοδολογία εκπόνησης του έργου
2. Λειτουργικότητα της Ομάδας Έργου

Μεθοδολογία εκπόνησης Έργου

Το μέρος «Μεθοδολογία εκπόνησης του Έργου» περιλαμβάνει:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου
- Κατάλληλη περιγραφή κάθε εργασιών του έργου, με ανάλυση των πακέτων εργασίας σε επιμέρους δραστηριότητες και σε συγκεκριμένες ενέργειες που θα πρέπει να υλοποιηθούν. Επίσης, κατά την περιγραφή των πακέτων εργασίας θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά σε στοιχεία της τεχνικής προσφοράς, που κατά τη γνώμη του προσφέροντος συνιστούν λόγο για το χαρακτηρισμό τους ως «υπερπροσφορά» και τα οποία θα πρέπει να ληφθούν υπόψη για την υπερβαθμολόγησή τους με βαθμολογία μεγαλύτερη του 100.
- Κάθε άλλο στοιχείο, που ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει σκόπιμο ότι πρέπει να παρουσιάσει ή να προτείνει κατά την κρίση του για την υλοποίηση του έργου που θα συμβάλλει στην αρτιότερη παρουσίαση της πρότασής του, για την επιτυχή διεκπεραίωση του έργου.

Λειτουργικότητα της Ομάδας Έργου

Το μέρος «Ομάδα Έργου» περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή της οργάνωσης, διοίκησης και στελέχωσης της ομάδας έργου και ειδικότερα:

- Οργανωτικό σχήμα υλοποίησης του έργου, που θα πρέπει να καλύπτει όλα τα σχετικά με το έργο.
- Εμπειρία των μελών της ομάδας έργου, που θα πρέπει να καλύπτει όλα τα σχετικά με το έργο.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει υποχρεωτικά εκτός των άλλων να περιλαμβάνει και τα εξής:

- Πίνακα εμπειρίας και απασχόλησης στο έργο, ανά δραστηριότητα και μέλος της ομάδας έργου.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών υποβάλλεται χωριστά για κάθε εταιρεία μέλος της ένωσης «πίνακας εμπειρίας και απασχόλησης στο έργο».

- Αν ο συντονιστής και υπεύθυνος του Έργου ή οι συμμετέχοντες στην Ομάδα Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη της εταιρείας που υποβάλλει την προσφορά υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία

συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του έργου και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού.

Υπόδειγμα «Πίνακας εμπειρίας και απασχόλησης στο έργο»		
Εταιρεία:		
Ονοματεπώνυμο στελέχους	**Θέση στην Ομάδα έργου**	**Αρμοδιότητες ή καθήκοντα στο έργο**

Σχόλιο:

Στην στήλη «Αρμοδιότητες ή καθήκοντα στο έργο» συμπληρώνεται ο εξειδικευμένος ρόλος του στελέχους σύμφωνα με τον τρόπο οργάνωσης και υλοποίησης του έργου του προσφέροντος.

Απαιτούμενα προσόντα της ομάδας έργου του υποψηφίου αναδόχου

- Διάθεση μιας βασικής Επιστημονικής Ομάδας, με σχετικές ειδικότητες , ώστε να μπορούν ν' ανταποκριθούν επαρκώς στις ανάγκες της αξιολόγησης της Πράξης. (Τα μέλη της Ομάδας θα πρέπει να κατέχουν τίτλους σπουδών Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής εκπαίδευσης). Επίσης να έχουν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία στο σχεδιασμό, την υλοποίηση ή την αξιολόγηση συγχρηματοδοτούμενων έργων. Ειδικότερα, ως προς τα προσόντα τους να διαθέτουν:
  - Έναν επιστημονικά Υπεύθυνο, με σχετική 5ετή εμπειρία σε ανάλογα έργα
  - Τα υπόλοιπα μέλη της Ομάδας πρέπει κι αυτά να :

α) έχουν γνώσεις σχετικές με το σχεδιασμό, την υλοποίηση ή την αξιολόγηση συγχρηματοδοτούμενων έργων.

β) έχουν εξειδίκευση και εμπειρία στη μεθοδολογία αξιολόγησης καθώς και στην οργάνωση, διεξαγωγή, ανάλυση και επεξεργασία ποιοτικών ερευνών.

γ) έχουν γνώση και εμπειρία στη σύνταξη ερωτηματολογίων, εισαγωγή δεδομένων και στατιστική επεξεργασία

δ) έχουν σχετική εμπειρία σε επιστημονικό συντονισμό και συγγραφή εκθέσεων.

Α.12 Περιεχόμενα «ΦΑΚΕΛΟΥ Β΄ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς θα περιέχει την οικονομική προσφορά υπογεγραμμένη. Ρητά διευκρινίζεται ότι το προτεινόμενο αντάλλαγμα θα προσδιορίζεται στην προσφορά για το σύνολο του έργου, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Για την άρτια υλοποίηση του έργου, επί ποινή αποκλεισμού η οικονομική προσφορά δεν μπορεί να περιέχει έκπτωση μεγαλύτερη του 15% του προϋπολογισμού του έργου, εκτός εάν είναι επαρκώς τεκμηριωμένη με αναλυτική παράθεση των απαιτούμενων στοιχείων.

Α.13 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1) Διαδικασία αποσφράγισης, ελέγχου και αξιολόγηση προσφορών.

Τα στάδια που θα ακολουθήσει η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) για την αξιολόγηση των διαγωνιζομένων, τη βαθμολόγησή τους και την ανάδειξη του αναδόχου είναι τα εξής:

2) Αποσφράγιση Φακέλων Προσφοράς

Οι Φάκελοι Προσφορών (Φ.Π.) αποσφραγίζονται την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην διακήρυξη.

Κατά την αποσφράγιση των Φ.Π. μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων, εφόσον το επιθυμούν.

3) Αξιολόγηση των φακέλων Α΄ με τα στοιχεία Ουσιαστικών Προσόντων και Τεχνικής Προσφοράς.

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των στοιχείων Ουσιαστικών Προσόντων και Τεχνικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων, πραγματοποιείται σε επόμενες συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις της Ε.Δ.Δ.

Κατά την εξέταση των φακέλων, η Ε.Δ.Δ. μπορεί, δια του Συντονιστή αυτής, να καλέσει οποιονδήποτε από τους διαγωνιζόμενους να δώσει διευκρινίσεις **επί των στοιχείων που έχει ήδη υποβάλλει,** με τον τρόπο που θα τους υποδειχθεί.

Η Ε.Δ.Δ., αφού βαθμολογήσει χωριστά κάθε ένα κριτήριο θα υπολογίσει τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε διαγωνιζόμενου, ο οποίος καταδεικνύει το συνολικό βαθμό της τεχνικής του ικανότητας, με βάση τη μέθοδο που περιγράφεται στην παράγραφο της Τεχνικής Αξιολόγησης.

Τελικά η Ε.Δ.Δ. συντάσσει πίνακα βαθμολογίας των διαγωνιζομένων (κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας).

4) Αποσφράγιση και αξιολόγηση των φακέλων Β΄ με την Οικονομική Προσφορά των διαγωνιζομένων

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων, που οι προσφορές τους έχουν κριθεί αποδεκτές, γίνεται κατά την ίδια ή σε διαφορετική συνεδρίαση της Ε.Δ.Δ., στην οποία έχουν κληθεί με fax ή με e-mail, τουλάχιστον μια (1) ημέρα πριν την αποσφράγιση, να παρευρίσκονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων.

5) Τελική κατάταξη των Προσφορών και ανακήρυξη αναδόχου

Στη συνέχεια, στην ίδια συνεδρίασή της, η Ε.Δ.Δ. υπολογίζει για κάθε διαγωνιζόμενο τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.), με τη μέθοδο που περιγράφεται στο **Κεφάλαιο Β΄ Αξιολόγηση Προσφορών**.

Οι διαγωνιζόμενοι κατατάσσονται σε πίνακα κατά φθίνουσα σειρά του Τελικού Βαθμού Συνολικής Προσφοράς τους (Τ.Β.Σ.Π.). Από τον πίνακα αυτό προκύπτει και ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών, ως ο ανάδοχος του έργου, ο διαγωνιζόμενος με το μεγαλύτερο Τ.Β.Σ.Π.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών και τον υπολογισμό του Τελικού Βαθμού Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε προσφέροντος, θα συντάξει πρακτικό και θα ανακοινώσει εγγράφως, μέσω της αρμόδιας υπηρεσίας του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. στους προσφέροντες, την τελική κατάταξή τους.

6) Αποτελέσματα-κατακύρωση

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, καθώς και η εξαγωγή των αποτελεσμάτων γίνεται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ενώ η κατακύρωση του αποτελέσματος γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων προς τους διαγωνιζόμενους και της κατακύρωσης προς τον Ανάδοχο, γίνεται εγγράφως από την αρμόδια Υπηρεσία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Οι προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων ή εταιρειών που υπέβαλαν κοινή προσφορά καθένας από τους προσφέροντες ευθύνεται αλληλεγγύως και εξ ολοκλήρου έναντι στο Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

7) Κριτήριο κατακύρωσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, με προϋπολογισμό έως σαράντα χιλιάδες ευρώ (40.000 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

8) Ακύρωση διαγωνισμού

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να ακύρωσης του Διαγωνισμού, εφ όσον συντρέχει μια τουλάχιστον από τις ακόλουθες αιτίες:

Α) Το προτεινόμενο αντάλλαγμα υπερβαίνει το ύψος του προϋπολογισμού

Β) Εάν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα ασύμφορο ή μη ικανοποιητικό

Γ) Εάν κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ο συναγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού συναγωνισμού.

Σε περίπτωση ακυρώσεως του Διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα συμμετοχής για οποιανδήποτε έλεγχο.

9) Κατάρτιση σύμβασης

Ο προσφέρων, στον οποίο κατακυρώνεται το Έργο, είναι υποχρεωμένος, δια του νομίμου εκπροσώπου, να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την επίδοση της ανακοίνωσης, για να υπογράψει τη σύμβαση για το Έργο.

Α.14 ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1) Εγγυήσεις του αναδόχου

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

2) Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10 %** της συνολικής συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά **δύο (2) μήνες** από το συμβατικό χρόνο παράδοσης του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια υπηρεσία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., οριστικής περαίωσης του συνόλου του έργου.

3) Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις

Η πληρωμή θα γίνει σε βάρος του προϋπολογισμού της Πράξης, ανά άξονα προτεραιότητας.

Επισημαίνεται η υποχρέωση του αναδόχου περί καταβολής ποσοστού κράτησης 0,10% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης, κατά την πρώτη πληρωμή του έργου, που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το Νόμο 4013/15-9-2011, άρθρο 4, παράγραφος 3.

4) Παρακολούθηση- Παραλαβή Παραδοτέων και Πιστοποίηση του Έργου

Την παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου θα έχει η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ). Η οριστική περαίωση του συνόλου του έργου θα γίνει με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και τη σύνταξη σχετικού πρακτικού, από την ΕΠΠΕ. Στην περίπτωση που υπάρχουν παρατηρήσεις, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί με τις προαναφερόμενες παρατηρήσεις μέσα σε διάστημα πέντε (5) εργασίμων ημερών από τη διατύπωση αυτών των παρατηρήσεων.

5) Έκπτωση του Αναδόχου

Με απόφαση του Δ.Σ. Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διακόπτεται η χρηματοδότηση του Έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση, εφόσον ο Ανάδοχος υπαίτια δεν παρέχει τις υπηρεσίες, σύμφωνα με τη σύμβαση ανάθεσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄:

Β. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Εισαγωγή

Για την επιλογή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, αριθμητική βαθμολόγηση και υπολογισμός του τελικού βαθμού της κάθε προσφοράς, με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλουν οι προσφερόμενες νόμιμα και σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού. Αυτονόητα δεν θα πραγματοποιηθεί βαθμολόγηση για προσφορές που δεν πληρούν τους τυπικούς όρους του Διαγωνισμού.

Η αξιολόγηση-βαθμολόγηση και κατάταξη με βάση τον τελικό βαθμό που θα λάβει η κάθε προσφορά θα γίνει με κριτήρια μια μεθοδολογία που αναλύονται στη συνέχεια. Ανάδοχος του έργου θα αναδειχθεί ο διαγωνιζόμενος που θα λάβει το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κατά την αξιολόγηση.

Διαδικασία αξιολόγησης

Η αξιολόγηση θα γίνει ως ακολούθως:

Τεχνική αξιολόγηση (70%)

Στο στάδιο αυτό θα γίνει βαθμολόγηση των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης προσφορών, τα οποία δίνονται στον Πίνακα της παραγράφου του παρόντος κεφαλαίου και θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε διαγωνιζομένου, από τον οποίο θα κριθεί η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητά του.

Η βαθμολόγηση του κάθε κριτηρίου και η αναγωγή των βαθμών των κριτηρίων σε ένα Τ.Β.Τ.Π. για την τεχνική ικανότητα του κάθε προσφέροντος θα γίνει με την πιο κάτω μέθοδο.

Κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων βαθμολογείται:

με 80 (ακριβώς) για τις περιπτώσεις που το στοιχείο καλύπτει ακριβώς τις τεχνικές προδιαγραφές.

το πολύ μέχρι 120 για τις περιπτώσεις που το στοιχείο υπερκαλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.

Κάθε μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης θα βαθμολογεί με ένα ακέραιο βαθμό, από το 80 έως το 120 (σύμφωνα με την παραπάνω κλίμακα), κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων αξιολόγησης.

Ο βαθμός μέλους για κάθε κριτήριο θα προκύψει από το άθροισμα των γινομένων των βαθμών των επιμέρους στοιχείων κριτηρίου, πολλαπλασιασμένων με τους αντίστοιχους «συντελεστές βαρύτητας των επιμέρους στοιχείων του κριτηρίου».

Στη συνέχεια ο βαθμός του συνόλου των μελών για κάθε κριτήριο, θα προκύψει ως ο μέσος όρος των βαθμών κριτηρίου όλων των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης, ο οποίος θα πολλαπλασιαστεί επί το «συντελεστή βαρύτητας κριτηρίου στη βαθμολογία», για να προκύψει ο τελικός βαθμός του κριτηρίου αυτού.

Ακολούθως θα υπολογισθεί το άθροισμα των τελικών βαθμών όλων των κριτηρίων, που θα αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.) του κάθε προσφέροντος.

Η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του κάθε συμμετέχοντος, αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε προσφέροντος, που είναι η

σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο: Τ.Β.Τ.Π.= (Α.Β.Τ.Π./Α.Β.Τ.Π.max) x 100
όπου Α.Β.Τ.Π. max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς.
Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π.=100).
Οι προσφορές που συγκεντρώνουν **Τ.Β.Τ.Π. μικρότερο του 80** θα χαρακτηρίζονται ως απαράδεκτες, αναφορικά με την τεχνική ικανότητα και καταλληλότητά τους, για το συγκεκριμένο έργο και αποκλείονται της περαιτέρω αξιολόγησης.

Οικονομική αξιολόγηση (30%)
Στο δεύτερο αυτό στάδιο, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων που έχουν συγκεντρώσει βαθμολογία Τ.Β.Τ.Π. τουλάχιστον 80. Στη συνέχεια οι Οικονομικές προσφορές ελέγχονται αν συμφωνούν με τα προαναφερθέντα στην παρούσα προκήρυξη/διακήρυξη. Κατά την κρίση της Επιτροπής δύναται να απορριφθεί κάποια από τις Οικονομικές Προσφορές, διότι δε συμφωνεί με τα αναφερόμενα στο Άρθρο αυτό.
Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των προσφερομένων είναι σχετική. Για κάθε προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.) ως εξής:

Τ.Β.Ο.Π.= (Οικονομική Προσφορά Μειοδότη/Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος) x 100
Όπου Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος ορίζεται το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων το Έργο, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. από τους προσφέροντες που συμμετέχουν στην οικονομική αξιολόγηση.
Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης δηλαδή ο προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π.= 100).
Για την άρτια υλοποίηση του έργου, επί ποινή αποκλεισμού η οικονομική προσφορά δεν μπορεί να περιέχει έκπτωση μεγαλύτερη του 15% του προϋπολογισμού του έργου, εκτός εάν είναι επαρκώς τεκμηριωμένη με αναλυτική παράθεση των απαιτούμενων στοιχείων.

Υπολογισμός Συμφερότερης Προσφοράς
Στο τρίτο στάδιο γίνεται η τελική αξιολόγηση των προσφορών για τον υπολογισμό της Συμφερότερης Προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

Τ.Β.Σ.Π.= (0,3 x Τ.Β.Ο.Π.) + (0,7 x Τ.Β.Τ.Π.)

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους οι προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).

Κριτήρια αξιολόγησης τεχνικής προσφοράς

Τα κριτήρια στα οποία θα βασισθεί η αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς παρουσιάζονται στους επόμενους πίνακες.

Η πρώτη στήλη του πίνακα Τεχνικής Προφοράς περιγράφει τα κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και η δεύτερη και Τρίτη στήλη τους συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων αυτών.

Επισημαίνεται ότι εάν ο διαγωνιζόμενος είναι σύμπραξη εταιρειών η αξιολόγηση της εμπειρίας για τη σύμπραξη προκύπτει από τη συναξιολόγηση της εμπειρίας των εταιρειών που την απαρτίζουν για το τμήμα της συμμετοχής τους στο έργο.

Κριτήρια Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς		
Κριτήριο 1: Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου		**70 %**
• Κατανόηση του έργου και των απαιτήσεών του.	10 %	
• Σαφήνεια και πληρότητα του τρόπου υλοποίησης των απαιτήσεων του έργου (αντικείμενο αξιολόγησης)	50 %	
• Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας σχετικά με τα ερωτηματολόγια που θα χρησιμοποιηθούν	40 %	
Κριτήριο 2: Λειτουργικότητα Ομάδας Έργου		**30 %**
• Προτεινόμενο οργανωτικό σχήμα υλοποίησης του έργου, προσδιορισμός καθηκόντων	60 %	
• Σύνθεση και εξειδίκευση των μελών της ομάδας έργου, η οποία θα πρέπει να καλύπτει όλα τα σχετικά με το έργο.	40%	

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Γ.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ - ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ

Σκοπός της εξωτερικής αξιολόγησης είναι η παρακολούθηση του όλου έργου ώστε να εξασφαλίζεται η ποιότητα και αποτελεσματικότητα παροχής των υπηρεσιών που το τεχνικό δελτίο του έργου ορίζει.

Συγκεκριμένα το υποέργο της εξωτερικής αξιολόγησης, έχει ως σκοπό την αξιολόγηση της χορήγησης υποτροφιών από Δημόσια και Ιδιωτικά ΙΕΚ και την εξαγωγή συμπερασμάτων χρήσιμων για παρόμοιες μελλοντικές δράσεις. Στο πλαίσιο της, ο ανάδοχος καλείται να εκπονήσει μεθοδολογία έρευνας και εργαλεία των οποίων η χρήση θα παράσχει ποσοτικά και ποιοτικά συμπεράσματα για τα συνολικά αποτελέσματα της χορήγησης υποτροφιών και γεωγραφική περιφέρεια, νομό, κλάδο - ειδικότητα καταρτιζομένων. Επίσης, θα διερευνηθεί η αποτελεσματικότητα της χορήγησης των υποτροφιών καθώς και η λειτουργία των επιμέρους υποστηρικτικών – διοικητικών και οργανωτικών δομών.

Για την εκπόνηση της μελέτης θα χρησιμοποιηθούν τουλάχιστον δύο ή συνδυασμός των παρακάτω μεθόδων και τεχνικών, που θα αποτυπωθούν και θα τεκμηριωθούν στο προτεινόμενο από τον ανάδοχο μεθοδολογικό μοντέλο αξιολόγησης του έργου:

- Ερωτηματολόγιο (υποχρεωτικό)
- συνέντευξη
- παρατήρηση
- μελέτη περίπτωσης
- ανάλυση περιεχομένου

Τα γενικά κριτήρια αξιολόγησης θα είναι:

- η καταλληλότητα των στόχων
- η αποτελεσματικότητα
- η αποδοτικότητα των πόρων
- η χρησιμότητα των προϊόντων
- η βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων
- η συνοχή
- η συνέργεια
- η πολλαπλασιαστικότητα

Οι εκθέσεις (2 συνολικά) θα πρέπει ενδεικτικά να περιλαμβάνουν:

1. Βασικά δεδομένα για το πληθυσμό στόχο του έργου.
2. Σχεδιασμός του έργου.
3. Υλοποίηση του Έργου
4. Συμπεράσματα και προτάσεις.

Εν κατακλείδι, η εν λόγω εργασία περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1. Παρακολούθηση και αξιολόγηση των δομών υποστήριξης του έργου αλλά και των υποστηρικτικών ενεργειών (υποέργα)

2. Εκπόνηση μοντέλου (οδηγού) αξιολόγησης και μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί από τον ανάδοχο με σκοπό την αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

3. Εκπόνηση και παράδοση των εκθέσεων εξωτερικής αξιολόγησης και ειδικότερα:

1) Της έκθεσης αρχικής αξιολόγησης – μεθοδολογίας και

2) Της (τελικής) έκθεσης των αποτελεσμάτων (ποιοτικών και ποσοτικών) της αξιολόγησης.

Γ.2 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ

Η γεωγραφική κάλυψη αφορά το σύνολο της επικράτειας και για τους τρείς άξονες του έργου (ΑΠ 4-5-6). Πιο συγκεκριμένα και με μεγαλύτερη λεπτομέρεια αναφέρονται τα πιο κάτω:

Α) Οι περιοχές εφαρμογής / αξιολόγησης του Έργου για τον ΑΠ 4 είναι οι 8 περιφέρειες σύγκλισης (Αν. Μακεδονίας και Θράκης, Θεσσαλίας, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου, Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου, Βορείου Αιγαίου και Κρήτης) στις οποίες υπάγονται οι πιο κάτω Νομοί:

Δράμα, Έβρος, Καβάλα, Ξάνθη, Ροδόπη, Άρτα, Θεσπρωτία, Ιωάννινα, Πρέβεζα, Καρδίτσα, Λάρισα, Μαγνησία, Τρίκαλα, Ζάκυνθος, Κέρκυρα, Κεφαλληνία, Λευκάδα, Αιτωλ/νια, Αχαΐα, Ηλεία, Αργολίδα, Αρκαδία, Κορινθία, Λακωνία, Μεσσηνία, Λέσβος, Σάμος, Χίος, Ηράκλειο, Λασίθι, Ρέθυμνο, Χανιά.

Αντίστοιχα, οι δομές των ΙΕΚ που καλύπτονται στις συγκεκριμένες περιφέρειες προγραμματισμού είναι οι εξής: Αγρινίου, Αιγίου, Αλεξανδρούπολης, Αγίου Νικολάου, Αμαλιάδας, Αργολίδας, Άρτας, Δράμας, Ζακύνθου, Ηρακλείου, Ηρακλείου 2, Ιεράπετρας, Ιωαννίνων, Ιωαννίνων 2, Καβάλας, Καλαμάτας, Καρδίτσας, Κέρκυρας, Κεφαλληνίας, Κιάτου, Μεσολογγίου, Μοιρών, Μυτιλήνης, Λήμνου, Ξάνθης, Πάτρας, Πάτρας 2, Πύργου, Ρεθύμνου, Πρέβεζας, Σάμου, Σητείας, Σκιάθου, Σπάρτης, Τρικάλων, Τρίπολης, Φαρσάλων, Φιλιατρών, Χανίων, Χίου, Βόλου, Βόλου 2, Ελασσόνας, Ηγουμενίτσας, Κομοτηνής, Κορίνθου – Λουτρακίου, Λάρισας, Λάρισας 2 και Λευκάδας.

Β) Οι περιοχές εφαρμογής / αξιολόγησης του Έργου για τον ΑΠ 5 είναι οι 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου (Αττική, Κεντρική Μακεδονία, Δυτική Μακεδονία) στις οποίες υπάγονται οι πιο κάτω Νομοί:

Ημαθίας, Θεσσαλονίκης, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών, Χαλκιδικής, Γρεβενών, Καστοριάς, Κοζάνης, Φλώρινας, Αθήνας, Αν. Αττικής, Δυτ. Αττικής και Πειραιώς.

Αντίστοιχα, οι δομές των ΙΕΚ που καλύπτονται στις συγκεκριμένες περιφέρειες προγραμματισμού είναι οι εξής: Αριδαίας, Βέροιας, Γιαννιτσών, Γρεβενών, Διδυμοτείχου, Έδεσσας, Επανομής, Ευόσμου, Θέρμης, Θεσσαλονίκης 1, Θεσσαλονίκης 2, Καστοριάς, Κατερίνης, Κιλκίς, Κοζάνης, Κουφαλίων, Λαγκαδά, Νέων Μουδανιών, Νέας Ζίχνης, Πολιτιστικό Θεσσαλονίκης, Σερρών, Βέροιας, Νεάπολης, Πτολεμαϊδας, Σερρών, Σιδηροκάστρου, Σίνδου, Τριανδρίας, Φλώρινας, Χαλκιδικής, Αγίου Δημητρίου, Αγίου Στεφάνου, Αγίων Αναργύρων, Αιγάλεω, Αίγινας, Αμαρουσίου, Αργυρούπολης, Αχαρνών, Βάρης, Γλατσίου, Γλυφάδας, Ελευσίνας, Ηλιούπολης, Κερατσινίου, Κηφισιάς, Κορυδαλλού, Μαρκόπουλου, Μεγάρων, Μεταμόρφωσης, Νέας Ιωνίας, Νέας Σμύρνης, Νίκαιας, Πειραιά, Πειραιά 2, Περάματος, Περιστερίου, Χαϊδαρίου και Χαλανδρίου.

Γ) Οι περιοχές εφαρμογής / αξιολόγησης του Έργου για τον ΑΠ 6 είναι οι 2 περιφέρειες σταδιακής εισόδου (Στερεά Ελλάδα και Νότιο Αιγαίο) στις οποίες υπάγονται οι πιο κάτω Νομοί:

Βοιωτίας, Ευβοίας, Ευρυτανίας, Φθιώτιδας, Φωκίδας, Δωδεκανήσου και Κυκλάδων.

Αντίστοιχα, οι δομές των ΙΕΚ που καλύπτονται στις συγκεκριμένες περιφέρειες προγραμματισμού είναι οι εξής: Ρόδου, Σαντορίνης, Σύρου, Χαλκίδας, Αλιβερίου, Αταλάντης, Θήβας, Καρπενησίου, Άμφισσας, Καλύμνου, Κώ, Λαμίας, Λιβαδειάς και Νάξου.

Γ.3 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Οι καταληκτικές ημερομηνίες παράδοσης των δύο εκθέσεων ορίζονται, για την μεν πρώτη 15 ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης και για τη δε δεύτερη και τελική 30 ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου του έργου.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΝΟΥΡΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1
ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Επιλογή αναδόχου υλοποίησης του έργου «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ «ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΙΕΚ Α.Π. 4 – 5 - 6»».

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Αριθμός Προσφοράς:……(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

Ημερομηνίας Υποβολής:……...(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΡΓΟΥ (*) ……..

Πλήρης τίτλος:…….....

Ταχυδρομική Διεύθυνση:…….....
…….
Τηλέφωνο:……Fax:…….e-mail:……

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (*)

Ονοματεπώνυμο:……..
Τηλέφωνο:…….fax:……e-mail:…….

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Ονοματεπώνυμο:……..
Τηλέφωνο:…….fax:……e-mail:…….

Ημερομηνία:……..

Υπογραφή:…….
Σφραγίδα

(*) Σε περίπτωση ένωσης φορέων ή σύμπραξης θα συμπληρωθούν τα στοιχεία του συντονιστή (leader) της ένωσης.