

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΠΡΟΣ ΤΟ ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΑΧΑΡΝΩΝ 417 ΚΑΙ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗ Τ.Κ. 11143 ΑΘΗΝΑ
(είσοδος από Κοκκινάκη)
ΤΗΛ.: 213.1311572-213.1311569 - FAX: 210.2517292

ΟΝΟΜΑ:.....
ΕΠΩΝΥΜΟ:.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:.....
ΤΗΛ.:.....
FAX:.....

Αφού έλαβα γνώση ότι το **ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ** προκηρύσσει Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, για την επιλογή αναδόχου παροχής **Υπηρεσιών Καθαριότητας** του κτιρίου **Μαθητικού Κέντρου Εχίνου**, χρονικής διάρκειας από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 15-06-2013, με **προϋπολογισμό #3.700,00€# συν Φ.Π.Α.** καταθέτω την προσφορά μου αυτή με τους παρακάτω όρους και τιμές.

ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ Π.Μ.Δ

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **02/11/2012**, ημέρα **Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ.** στα γραφεία του **Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.**, Αχαρνών 417 και Κοκκινάκη (είσοδος από Κοκκινάκη) Τ.Κ. 11143 Αθήνα, 2^{ος} όροφος, 270 γραφείο, Διεύθυνση Προμηθειών.
2. Η προσφορά σας θα πρέπει να σταλεί στην ανωτέρω διεύθυνση, σε **ΚΛΕΙΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ**, με την ένδειξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ Μ.Κ. ΕΧΙΝΟΥ**», υπ' όψιν κου. Σκεπετάρη Χρήστου.
3. Πληροφορίες για τον Π.Μ.Δ. δίδονται στα κεντρικά γραφεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (**Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.**), Διεύθυνση Προμηθειών στα τηλέφωνα: 213.1311572-213.1311568-9
4. Οι Τεχνικές Περιγραφές συνοδεύουν τη παρούσα προσφορά, της οποίας αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα και θα αποτελέσουν τη βάση για τον έλεγχο και την μηνιαία παραλαβή των εργασιών.
5. Υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται τους όρους του τιμολογίου προσφοράς και η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς.
6. Θα υπογραφεί σύμβαση μεταξύ του **Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.** και του υποψήφιου Αναδόχου, χρονικής διάρκειας από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 15-06-2013.

7. Ποινικές ρήτρες – κυρώσεις.

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης, μπορεί να επιβάλλει κυρώσεις στον Ανάδοχο, στην περίπτωση που αυτός δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις και δεν συμμορφώνεται προς αυτές ύστερα από σχετικές έγγραφες υποδείξεις του Διευθυντή του Μ.Κ. ΕΧΙΝΟΥ.

Η υποχρέωση της αναδόχου εταιρείας για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Σ.Σ.Ε., τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ.. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

8. Την ευθύνη ελέγχου του αναδόχου για την καλή εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων, θα έχει επιτροπή που θα ορίζει ο Διευθυντής του Μ.Κ. ΕΧΙΝΟΥ, η οποία θα συντάσσει ανά μήνα ειδικό Πρακτικό όπου θα αναφέρεται επακριβώς η τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τα καθοριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές και με στόχο πάντοτε την ακριβή τήρηση του ισχύοντος κανονισμού.

10. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

Ο υποψήφιος ανάδοχος που θα προκύψει από τον εν λόγω Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, θα πρέπει μετά την αναγγελία κατακύρωσης και πριν υπογράψει τη σύμβαση, να καταθέσει στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, τα παρακάτω:

10.1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

10.2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

10.3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

10.4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ:

- 10.5.** Μετά την αναγγελία κατακύρωσης του διαγωνισμού ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μέχρι να υπογράψει τη σύμβαση, να καταθέσει στο Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης ποσού ίσου προς το **10%** του συμβατικού τιμήματος, χωρίς το ΦΠΑ . Η εγγύηση αυτή δίνεται ή με εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας της Ελλάδος ή από γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή με κατάθεση μετρητών στο Ταμείο του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..
- 11.** Η πληρωμή θα γίνεται κάθε μήνα μετά την υπογραφή του σχετικού πρακτικού ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή και την προσκόμιση του νόμιμου τιμολογίου από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- 12.** Δεν θα δοθεί προκαταβολή.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΙΑ (1) ΣΕΛΙΔΑ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΧΙΝΟΥ

1. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

Στην καθημερινή καθαριότητα θα καθαρίζονται με την μεγαλύτερη δυνατή επιμέλεια οι εξής χώροι του κτιρίου:

- Εστιατόριο περίπου 80 τετραγωνικά.
- **Κοινόχρηστοι χώροι:** μία σκάλα εισόδου με βεράντα και
- **Τρεις (3) Τουαλέτες**

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ

1. Το εστιατόριο και οι κοινόχρηστοι χώροι θα σκουπίζονται, θα καθαρίζονται και θα σφουγγαρίζονται καθημερινώς.
2. Οι τρεις (3) τουαλέτες θα καθαρίζονται και θα απολυμαίνονται καθημερινά με χλωρίνη. Η κάθε φάση της ημερήσιας καθαριότητας των προαναφερθέντων χώρων περιλαμβάνει επιμελημένη καθαριότητα (σκούπισμα, σφουγγάρισμα, ξεσκόνισμα, πλύσιμο) όλων των δαπέδων, δοχείων απορριμμάτων, ειδών υγιεινής, καθρεπτών με χρήση των κατάλληλων εγκεκριμένου τύπου ειδών, άριστης ποιότητας σε επαρκή ποσότητα, καθώς και με τη χρήση του κατάλληλου εξοπλισμού (σκούπες, σφουγγαρίστρες κ.λ.π.) με τρόπο που να επιτυγχάνεται και να εξασφαλίζεται απόλυτα η άριστη καθαριότητα και η σωστή εμφάνιση των χώρων αυτών. Επίσης σε κάθε φάση καθαριότητας θα απομακρύνονται τα απορρίμματα και θα μεταφέρονται σε ειδικούς κάδους που διαθέτει ο Δήμος. Κατά το χρονικό διάστημα που το Μαθητικό Κέντρο θα παραμείνει κλειστό (διακοπές Χριστουγέννων, του Πάσχα και επίσημων αργιών) δε θα γίνεται καθαριότητα των χώρων του.

ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Οι εργασίες καθαριότητας που αναφέρονται παραπάνω, θα γίνονται από ειδικευμένο προσωπικό.

Βασικός όρος είναι ότι η ο ανάδοχος εταιρεία έχει υποχρέωση να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε. τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

Αναλαμβάνει επίσης την τοποθέτηση τόσο των πλαστικών σακουλών απορριμμάτων κάδων, όσο και των χαρτιών υγείας.