

ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ



Erasmus+

Ανοίγει δρόμους, αλλάζει ζωές.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



Η ΙΣΧΥΣ ΕΝ ΤΗ ΕΝΩΣΕΙ.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ERASMUS+ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ 2021 - 2027.

Α.Π.: 701/460/7253 / 24-04-2025

Προθεσμία Υποβολής Φακέλου Αίτησης και Δικαιολογητικών:

από 24/04/2025 έως και 07/05/2025

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης, Ν.Π.Ι.Δ, που εποπτεύεται από την Υπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, έχοντας υπόψη:

Erasmus+

Ανοίγει δρόμους, αλλάζει ζωές.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



Η ΙΣΧΥΣ ΕΝ ΤΗ ΕΝΩΣΕΙ.

1. Τις διατάξεις του Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24/τ.α/30-01-2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 127175/Η/4.11.2011(ΦΕΚ 2508/Β/4.11.2011) κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομικών και της Υπουργού Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων «Συγχώνευση δια απορροφήσεως των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου «ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΤΗΤΑΣ (Ε.Ι.Ν), «ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ» (Ι.Δ.ΕΚ.Ε) και «ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΝΕΟΛΑΙΑΣ» (Ι.Ν), εποπτείας του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων» (ΦΕΚ 2508/Β/4.11.2011).
3. Την υπ' αριθμ. 28163/Κ2/10.03.2021 (ΦΕΚ 989, Τεύχος Β' /12.03.2021) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για τον ορισμό του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ) ως Εθνικό Οργανισμό / Εθνική Μονάδα Συντονισμού για την υλοποίηση των Προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης α) Erasmus+ για τους τομείς «Νεολαία» και «Αθλητισμός» και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης [European Solidarity Corps – ESC] προγραμματικής περιόδου 2021 – 2027.
4. Το με αριθμό **COM (2018) 367 final of 30.5.2018** έγγραφο: «Proposal for a regulation of the European Parliament and of the Council establishing 'Erasmus': the Union Programme for Education, Training, Youth and Sport and repealing Regulation (EU) No 1288/2013».
5. Το με αριθμό **COM (2018) 440 final of 11.6.2018** έγγραφο «Proposal for a regulation of the European Parliament and of the Council establishing the European Solidarity Corps programme and repealing [European Solidarity Corps Regulation] and Regulation (EU) No 375/2014».
6. Τον Οδηγό Διαχείρισης για τις Εθνικές Μονάδες συντονισμού για την υλοποίηση των ευρωπαϊκών προγραμμάτων Erasmus+ και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης (Guide for National Agencies implementing the Erasmus + Programme and the European Solidarity Corps), όπως εκδίδεται κάθε φορά από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.
7. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) 2020/2093 του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2020, για τον καθορισμό του πολυετούς δημοσιονομικού πλαισίου για τα έτη 2021 έως 2027 (ΕΕ L 4331 της 22.12.2020, σ. 11).
8. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ. Α' /13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.ΕΠ.)».
9. Τις πιστώσεις για το Πρόγραμμα Erasmus+ έτους 2021 βάσει του σχετικού συμβολαίου.
10. Τις πιστώσεις για το Πρόγραμμα Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης έτους 2021 βάσει του σχετικού συμβολαίου.
11. Τον Ν. 2621/1998 (ΦΕΚ Α' 136), άρθρο 2 παρ. 23, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 παρ. 23 Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ Α' 54), όπως επανήλθε σε ισχύ με το άρθρο 10 Ν. 4076/2012

(ΦΕΚ Α΄ 159), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 11 του άρθρου 58 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α΄ 195).

12. Την υπ.΄ αριθμ. 283/18/20-03-2025 Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

13. Την υπ.΄ αριθμ. 393/24/16-04-2025 Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ΚΑΛΕΙ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ/ΕΣ

να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες υλοποίησης του έργου «ERASMUS+ για τους τομείς «ΝΕΟΛΑΙΑ» και «ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ» και «ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΣΩΜΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ» 2021 - 2027.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ERASMUS+ ΤΟΜΕΙΣ ΝΕΟΛΑΙΑ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

Το Πρόγραμμα της Ε.Ε. Erasmus+ 2021-2027 αφορά τους τομείς της Εκπαίδευσης, της Κατάρτισης, της Νεολαίας και του Αθλητισμού. Η περίοδος υλοποίησης του Προγράμματος ορίζεται από την 1η Ιανουαρίου 2021 έως την 31η Δεκεμβρίου 2027.

Ο γενικός στόχος του Προγράμματος είναι η υποστήριξη, μέσω της δια βίου μάθησης, της εκπαιδευτικής, επαγγελματικής και προσωπικής εξέλιξης των ατόμων στους τομείς της εκπαίδευσης και της κατάρτισης, της νεολαίας και του αθλητισμού, στην Ευρώπη και πέραν αυτής, συμβάλλοντας κατ' αυτόν τον τρόπο στην αιεφόρο ανάπτυξη, τη δημιουργία ποιοτικών θέσεων εργασίας και την κοινωνική συνοχή, στην προαγωγή της καινοτομίας, καθώς και στην ενίσχυση της ευρωπαϊκής ταυτότητας και της ενεργού συμμετοχής στα κοινά. Το Πρόγραμμα είναι ένα βασικό εργαλείο για τη διαμόρφωση ενός ευρωπαϊκού χώρου εκπαίδευσης, στηρίζει την υλοποίηση της ευρωπαϊκής στρατηγικής συνεργασίας στον τομέα της εκπαίδευσης και της κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων και των υποκείμενων τομεακών θεματολογίων, προάγει τη συνεργασία στον τομέα της πολιτικής για τη νεολαία στη στρατηγική της Ένωσης για τη Νεολαία 2019-2027 και αναπτύσσει την ευρωπαϊκή διάσταση στον αθλητισμό.

Το πρόγραμμα προάγει επιπρόσθετα τους ειδικούς στόχους:

- i. τη μαθησιακή κινητικότητα των ατόμων και των ομάδων, τη συνεργασία, την ποιότητα, την ένταξη και την ισοτιμία, την αριστεία, τη δημιουργικότητα και την καινοτομία σε επίπεδο οργανώσεων και πολιτικών στον τομέα της εκπαίδευσης και της κατάρτισης
- ii. τη μαθησιακή κινητικότητα στον τομέα της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης και την ενεργό συμμετοχή των νέων, τη συνεργασία, την ποιότητα, την ένταξη, τη δημιουργικότητα και την καινοτομία σε επίπεδο οργανώσεων και πολιτικών στον τομέα της νεολαίας
- iii. τη μαθησιακή κινητικότητα του προσωπικού στον τομέα του αθλητισμού, τη συνεργασία, την ποιότητα, την ένταξη, τη δημιουργικότητα και την καινοτομία σε επίπεδο οργανώσεων και πολιτικών στον τομέα του αθλητισμού.

Στόχοι του Προγράμματος για τον τομέα της Νεολαίας είναι οι εξής:

- i. Βελτίωση του επιπέδου των ικανοτήτων και δεξιοτήτων των νέων, συμπεριλαμβανομένων και των νέων με λιγότερες ευκαιρίες, καθώς και προαγωγή της συμμετοχής τους στη δημοκρατική ζωή της Ευρώπης και στην αγορά εργασίας, της ενεργούς συμμετοχής τους στα κοινά, του διαπολιτισμικού διαλόγου, της κοινωνικής ένταξης και της αλληλεγγύης, ιδίως μέσω της αύξησης των ευκαιριών μαθησιακής κινητικότητας των νέων, των ατόμων που απασχολούνται στον τομέα της νεολαίας ή των οργανώσεων και των στελεχών της νεολαίας, και μέσω της ενίσχυσης των δεσμών μεταξύ του τομέα των νέων και της αγοράς εργασίας.
- ii. Η υποστήριξη της επαγγελματικής ανάπτυξης των ενασχολούμενων με τη νεολαία (youth workers) και η κατά συνέπεια βελτίωση της ποιότητας της εργασίας για τη νεολαία σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, μέσα από δραστηριότητες κινητικότητας με μεθόδους μη τυπικής και άτυπης μάθησης.
- iii. Η παροχή ευκαιριών για τη συμμετοχή των νέων στην κοινωνία και τη δημοκρατική ζωή και την επαφή τους με τις κοινές ευρωπαϊκές αξίες, καθώς και την ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων.
- iv. Η βελτίωση της ποιότητας της εργασίας των οργανώσεων μέσα από συναφείς δραστηριότητες που στοχεύουν στην ανάπτυξη και ενίσχυση των δικτύων των εταίρων τους, καθώς και στην αύξηση της ικανότητάς τους να λειτουργούν από κοινού στο διακρατικό επίπεδο, ενισχύοντας τη διεθνοποίηση των δραστηριοτήτων τους και μέσω ανταλλαγής ή ανάπτυξης νέων πρακτικών και μεθόδους, καθώς και ανταλλαγή και αντιμετώπιση ιδεών. Επιπρόσθετος στόχος είναι η υποστήριξη, η ανάπτυξη, η μεταφορά ή / και η εφαρμογή καινοτόμων πρακτικών, καθώς και η υλοποίηση κοινών πρωτοβουλιών για την προώθηση της συνεργασίας, της μάθησης και της ανταλλαγής εμπειριών σε ευρωπαϊκό επίπεδο.

Δράσεις του προγράμματος

Το πρόγραμμα επιδιώκει την επίτευξη των στόχων του μέσω των ακόλουθων τύπων δράσεων:

- i. Μαθησιακή κινητικότητα ατόμων
- ii. Συνεργασία μεταξύ οργανισμών και ιδρυμάτων
- iii. Στήριξη για τη χάραξη πολιτικής και συνεργασίας

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ «ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ» (EUROPEAN SOLIDARITY CORPS)

Το Πρόγραμμα της Ε.Ε. Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης ενισχύει τη συμμετοχή των νέων και των φορέων σε προσβάσιμες και υψηλής ποιότητας δραστηριότητες αλληλεγγύης, πρωτίστως εθελοντισμού, ως μέσο που ενισχύει τη συνοχή, την αλληλεγγύη, τη δημοκρατία,

4

την ευρωπαϊκή ταυτότητα και την ενεργοποίηση των πολιτών στην Ευρωπαϊκή Ένωση και πέραν αυτής, αντιμετωπίζοντας στην πράξη κοινωνικές και ανθρωπιστικές προκλήσεις, με ιδιαίτερη έμφαση στην προαγωγή της αειφόρου ανάπτυξης, της κοινωνικής ένταξης και των ίσων ευκαιριών.

Ειδικός στόχος του Προγράμματος είναι να παρέχει στους νέους, συμπεριλαμβανομένων των νέων που διαθέτουν λιγότερες ευκαιρίες, εύκολα προσβάσιμες ευκαιρίες συμμετοχής σε δραστηριότητες αλληλεγγύης που επιφέρουν θετικές κοινωνικές αλλαγές στην Ευρωπαϊκή Ένωση και πέραν αυτής, και παράλληλα να βελτιώνει και να επικυρώνει δεόντως τις ικανότητές τους και να τους διευκολύνει να συμμετέχουν διαρκώς στα κοινά ως ενεργοί πολίτες.

Το Πρόγραμμα στηρίζει δραστηριότητες αλληλεγγύης που έχουν σαφή ευρωπαϊκή προστιθέμενη αξία, για παράδειγμα μέσω:

- i. του διακρατικού χαρακτήρα τους, ιδίως σε ό,τι αφορά τη μαθησιακή κινητικότητα και συνεργασία,
- ii. της ικανότητάς τους να είναι συμπληρωματικές άλλων προγραμμάτων και πολιτικών σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, ενωσιακό και διεθνές επίπεδο,
- iii. της ευρωπαϊκής τους διάστασης σχετικά με τα θέματα, καθώς και τους στόχους, τις προσεγγίσεις, τα προσδοκώμενα αποτελέσματα και άλλες πτυχές των εν λόγω δραστηριοτήτων αλληλεγγύης,
- iv. της προσέγγισής τους με σκοπό τη συμμετοχή νέων με διαφορετικά υπόβαθρα,
- v. της συμβολής τους στην αποτελεσματική χρήση των μέσων της Ένωσης για τη διαφάνεια και την αναγνώριση.

Το Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης επιδιώκει την επίτευξη των στόχων του μέσω των ακόλουθων ειδών δράσεων:

- i. Εθελοντισμός
- ii. Έργα αλληλεγγύης
- iii. Δραστηριότητες δικτύωσης
- iv. Μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας και μέτρα υποστήριξης

Οι δράσεις που αναφέρονται υποστηρίζουν δραστηριότητες αλληλεγγύης με τη μορφή:

- I. Εθελοντισμού όπου περιλαμβάνονται επιμέρους διασυνοριακές δραστηριότητες αλλά και δραστηριότητες εντός της χώρας, που αφορούν ομάδες συμμετεχόντων από διαφορετικές συμμετέχουσες χώρες.
- II. Έργων αλληλεγγύης που αποτελούν πρωτοβουλία συμμετεχόντων.
- III. Δραστηριοτήτων δικτύωσης για συμμετέχοντες/ουσες ή/και συμμετέχοντες φορείς στο Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης.

1. ΧΡΟΝΟΣ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ

- 1.1** Η χρονική διάρκεια του έργου ορίζεται έως 31/12/2027 από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έργου με τους ενδιαφερόμενους που θα επιλεγούν, εφεξής «Συνεργάτες».
- 1.2** Οι αρμοδιότητες θα καθορίζονται αναλυτικά στις συμβάσεις των συνεργατών.
- 1.3** Το συνολικό εργολαβικό αντάλλαγμα περιλαμβάνεται στον κάτωθι πίνακα και ανέρχεται από το ποσό των 1.585,00 € έως και του ποσού των 2.500,00 € μηνιαίως, ανάλογα με τη θέση, συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων και των επιβαρύνσεων των ασφαλιστικών εισφορών.

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ
1	ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ/ΣΤΡΙΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ (Coordinator)	1	Έως και 2.500,00 €
2	ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (Accountant Control Officer)	1	Έως και 2.250,00 €
3	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ/ΣΤΡΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ERASMUS+ (Project Officer)	1	Έως και 1.585,00 €
4	ΧΕΙΡΙΣΤΗ/ΣΤΡΙΑΣ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΤΣΑ)	1	Έως και 1.916,00 €

Σημειώνεται ότι τα παραδοτέα αποτελούν κριτήριο εξόφλησης των παραστατικών.

2. ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ

Οι αρμοδιότητες των συνεργατών θα είναι ενδεικτικά αυτές που αναλύονται παρακάτω ανά κατηγορία θέσης και έκαστος/η από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες θα πρέπει να πληροί τα απαραίτητα προσόντα για την παροχή του έργου, όπως αναλύεται για κάθε κατηγορία θέσης:

ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ (Coordinator)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ:

Είναι υπεύθυνος/η για την εύρυθμη λειτουργία των Προγραμμάτων της Ε.Ε Erasmus+ τομείς «Νεολαία» και «Αθλητισμός» και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης, καθώς και για την ορθή εφαρμογή του εν λόγω Προγράμματος .

Ενδεικτικά :

- Συντονισμός και εποπτεία όλων των στελεχών της Εθνικής Μονάδας Συντονισμού.
- Συγκέντρωση και αξιολόγηση όλων των απαραίτητων δεδομένων και πληροφοριών για την παρακολούθηση της προόδου εκτέλεσης των επιμέρους εργασιών.
- Σύνταξη και παρακολούθηση της τήρησης του πολυετούς Προγράμματος Εργασιών, του ετήσιου Προγράμματος Εργασίας και της Ετήσιας Αναφοράς.
- Σύνταξη των απαιτούμενων αναφορών προόδου.
- Σύνταξη των ετήσιων αναφορών δράσης.
- Συμμετοχή σε ημερίδες διάχυσης και διοργανώσεων ενημέρωσης εντός και εκτός Ελλάδας στο πλαίσιο του έργου.
- Συμμετοχή σε εκπαιδευτικές διοργανώσεις εντός και εκτός Ελλάδας στο πλαίσιο του έργου.
- Συμμετοχή στην προετοιμασία υλικού στους τομείς φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου, στο πλαίσιο γενικών και ειδικών ελέγχων από κλιμάκια αρμόδιων φορέων και ελεγκτικών οργάνων.
- Προετοιμασία της διαδικασίας πιστοποίησης και παραλαβής των παραδοτέων.
- Σύνταξη προγραμματισμού ενεργειών ανά δίμηνο και πλήρης παρακολούθησή τους.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

- Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων.
- Φάκελοι φυσικών, όπου απαιτείται και ηλεκτρονικών αρχείων του Έργου.
- Προτάσεις αντιμετώπισης χρονικών και οικονομικών αποκλίσεων, καθώς και πρακτικών προβλημάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση του Έργου.
- Συγκεντρωτικοί πίνακες καταγραφής δεικτών εκροών και αποτελέσματος της Πράξης.
- Σύνταξη αναφορών, προορατικών ενεργειών, καθώς και ποιοτικής και ποσοτικής αποτίμησης του Έργου.

Το εργολαβικό αντάλλαγμα θα ανέρχεται μηνιαίως στο ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00€) , συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και όσα ορίζονται στην ενότητα 10.

Απαραίτητα προσόντα:

1. Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Σε περίπτωση πτυχίου της αλλοδαπής, είναι απαραίτητη η αναγνώριση και ισοτιμία από τον ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ).
2. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε διοικητική θέση διάρκειας τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών.
3. Άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας.
4. Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ

(i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου

Συνεκτιμώμενα-Μοριοδοτούμενα προσόντα:

1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διοικητικής ή οικονομικής κατεύθυνσης.
2. Γνώση μίας επιπλέον Ευρωπαϊκής Γλώσσας.
3. Επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από τρία (3) έτη στον συντονισμό διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (0,5 /μήνα έως 3 έτη)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΘΕΣΗ Συνεργάτη Συντονιστή/στριας της Εθνικής Μονάδας Συντονισμού για το Πρόγραμμα Erasmus+ στους τομείς της Νεολαίας και του Αθλητισμού και το Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ
A. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ	Εγκρίνεται ή Απορρίπτεται		
A.1 Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης			
A.2. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών			
A.3 Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο C2)			
A.4 Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων, (iii) υπηρεσιών διαδικτύου			
B.ΛΟΙΠΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
B.1 Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, διοικητικής ή οικονομικής κατεύθυνσης	10	10	10
B.2 Μεταπτυχιακός τίτλος	6	6	6

8

Γ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	18	18	
Γ.1. Επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από τρία (3) έτη στον συντονισμό διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (0,5 μόρια/μήνα έως 3 έτη)			18
Δ. ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	10	10	
Σύμφωνα με την προβλεπόμενη πιστοποίηση του ΑΣΕΠ (Παράρτημα ΙΙΙ). Μοριοδοτείται το ανώτερο πιστοποιημένο επίπεδο.			
Δ.1 Άριστη γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (επίπεδο C2)			10
Δ.2 Πολύ καλή γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (επίπεδο C1)			6
Δ.3. Καλή γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (επίπεδο B2)			4
Ε. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	20	20	
Συνέντευξη Συνεκτιμώνται : Α) Η προσωπικότητα, η επαγγελματική ανάπτυξη και η ικανότητα του/της υποψηφίου/ας, όπως η αντιληπτική ικανότητα, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα συνεργασίας, η ικανότητα επίλυσης προβλημάτων, η γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, η πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα. (μέχρι 10 βαθμούς) Β) Τα στοιχεία που ο/η υποψήφιος/α αναφέρει στο βιογραφικό του/της			

σημείωμα, τα οποία αποδεικνύονται με αντίστοιχα δικαιολογητικά και τα οποία δεν έχουν μοριοδοτηθεί. Γ) Πρόταση. Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν πρόταση αποτυπώνοντας την αντίληψή τους για το έργο και την προτεινόμενη θέση τους μέσα σε αυτό.			
ΣΥΝΟΛΟ			58

**ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΓΙΑ ΤΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
(Accountant Control Officer)**

Έχει την ευθύνη της λογιστικής και της οικονομικής παρακολούθησης των Προγραμμάτων της Ε.Ε Erasmus+ τομείς «Νεολαία» και «Αθλητισμός» και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης 2021 – 2027, καθώς και των προγενεστέρων Προγραμμάτων Erasmus+ για τομείς «Νεολαία» και «Αθλητισμός» και του Ευρωπαϊκού Σώματος Αλληλεγγύης 2018-2020, μέχρι και το οριστικό κλείσιμο των ανοιχτών Συμβολαίων τους.

Ενδεικτικά:

- Λογιστική και οικονομική υποστήριξη του Έργου.
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη στο λογιστικό – πληροφοριακό σύστημα των έργων και υποέργων που είναι απαραίτητα για την ορθή παρακολούθηση του κύκλου ζωής των σχεδίων στο πλαίσιο των προγραμμάτων Erasmus+ για τους τομείς Νεολαία και Αθλητισμός και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης 2021 – 2027.
- Παρακολούθηση της λογιστικής απεικόνισης των εγγραφών στο λογιστικό σύστημα και πραγματοποίηση συμφωνιών με το πληροφοριακό εργαλείο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Σύνταξη μηνιαίων συμφωνιών σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο EplusLink/PMM και PMM, αναφορικά με τα οικονομικά στοιχεία των προγραμμάτων.
- Τη σύνταξη οικονομικών αναφορών και ετήσιων απολογιστικών καταστάσεων του Έργου, σε συνεργασία με συναρμόδια στελέχη της Εθνικής Μονάδας Συντονισμού.
- Παρακολούθηση τραπεζικών λογαριασμών της Εθνικής Μονάδας Συντονισμού.

Το εργολαβικό αντάλλαγμα θα ανέρχεται μηνιαίως στο ποσό των δύο χιλιάδων διακοσίων πενήντα ευρώ (2.250,00€), συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και όσα ορίζονται στην ενότητα 10.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

- Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων και αποτίμησης του Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου.
- Φάκελοι του αρχείου του Φυσικού Αντικειμένου του Έργου, όπου απαιτείται.

Απαραίτητα προσόντα:

1. Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, στην κατεύθυνση Λογιστικής. Σε περίπτωση πτυχίου της αλλοδαπής, είναι απαραίτητη η αναγνώριση και ισοτιμία από τον ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ).
2. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από τέσσερα (4) έτη στην Οικονομική ή/και Λογιστική διαχείριση
3. Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο B2).
4. Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ
(i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου

Συνεκτιμώμενα-Μοριοδοτούμενα προσόντα:

1. **Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών**, Οικονομικής-Λογιστικής κατεύθυνσης
2. **Επαγγελματική εμπειρία** μεγαλύτερη από τρία (3) έτη στην οικονομική και λογιστική παρακολούθηση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΘΕΣΗ συνεργάτη λογιστικής υποστήριξης για το Πρόγραμμα Erasmus+ στους τομείς Νεολαίας και Αθλητισμός και το Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ
A. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ	Εγκρίνεται ή Απορρίπτεται		
A.1 Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στην κατεύθυνση Λογιστικής			
A.2. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από τέσσερα (4) έτη στην Οικονομική ή/και Λογιστική διαχείριση			

A.3 Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο B2)			
A.4 Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου			
Β.ΛΟΙΠΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
B.1 Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, Οικονομικής ή/και Λογιστικής κατεύθυνσης	10	10	
Γ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	18	18	
Γ.1. Επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από τρία (3) έτη στην οικονομική και λογιστική παρακολούθηση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (0,5 μόρια/μήνα έως 3 έτη)			
Δ. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	20	20	
Συνέντευξη Συνεκτιμώνται : Α) Η προσωπικότητα, η επαγγελματική ανάπτυξη και η ικανότητα του/της υποψηφίου/ας, όπως η αντιληπτική ικανότητα, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα συνεργασίας, η ικανότητα επίλυσης προβλημάτων, η γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, η πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα. (μέχρι 10 βαθμούς)			

<p>Β) Τα στοιχεία που ο/η υποψήφιος/α αναφέρει στο βιογραφικό του/της σημείωμα, τα οποία αποδεικνύονται με αντίστοιχα δικαιολογητικά και τα οποία δεν έχουν μοριοδοτηθεί.</p> <p>Γ) Πρόταση. Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν πρόταση αποτυπώνοντας την αντίληψή τους για το έργο και την προτεινόμενη θέση τους μέσα σε αυτό.</p>			
ΣΥΝΟΛΟ			48

ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ ΧΕΙΡΙΣΤΗ/ΣΤΡΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (Project Officer) για το Πρόγραμμα ERASMUS+

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ:

Έχει την ευθύνη της τεχνικής υποστήριξης και διοικητικής διαχείρισης των σχεδίων που υλοποιούνται στο πλαίσιο των Προγραμμάτων της Ε.Ε Erasmus+ τομείς Νεολαία και Αθλητισμός και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης 2021 – 2027, καθώς και των προγενεστέρων Προγραμμάτων Erasmus+ για τον τομέα Νεολαία 2014-2020 και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης 2018-2020, μέχρι το οριστικό κλείσιμο των ανοιχτών Συμβολαίων τους.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ:

Τεχνική υποστήριξη της διοικητικής διαχείρισης των νέων σχεδίων του Erasmus+ και ενδεικτικά:

- Παρακολούθηση και υποστήριξη του κύκλου ζωής σχεδίων στο πλαίσιο επιμέρους δράσης ή δράσεων.
- Διαχείριση των αιτήσεων που υποβάλλονται στο πλαίσιο των προγραμμάτων Erasmus+ για τους τομείς Νεολαία και Αθλητισμός και αφορούν στη Διαπίστευση οργανώσεων.
- Αξιολόγηση αιτήσεων/σχεδίων που υποβάλλονται στο πλαίσιο των προγραμμάτων.
- Παρακολούθηση και υποστήριξη Διαπιστεύσεων που απονέμονται από την Εθνική Μονάδα Συντονισμού στο πλαίσιο των προγραμμάτων Erasmus+ για τους τομείς Νεολαία και Αθλητισμός.
- Υποστήριξη εν δυνάμει αιτούντων και δικαιούχων στο πλαίσιο επιμέρους δράσης ή δράσεων.
- Έλεγχος των απολογισμών των δικαιούχων των δράσεων αρμοδιότητάς τους.

- Διεξαγωγή επισκέψεων παρακολούθησης ή και επιτόπιων ελέγχων κατά τη διάρκεια των σχεδίων σε δικαιούχους προγραμμάτων.
- Εκπαίδευση και κατάρτιση των δικαιούχων.
- Παρακολούθηση και υποστήριξη υλοποίησης του ετήσιου Προγράμματος Εργασίας.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

- Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων και αποτίμησης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου.
- Φάκελοι του αρχείου του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου, όπου απαιτείται.

Το εργολαβικό αντάλλαγμα για τη θέση θα ανέρχεται μηνιαίως στο ποσό των χιλίων πεντακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ (1.585,00€) (), συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και όσα ορίζονται στην ενότητα 10.

Προαπαιτούμενα / συνεκτιμώμενα προσόντα και πίνακας μοριοδότησης κριτηρίων για τις θέσεις συνεργατών χειριστών junior του Προγράμματος ERASMUS+

Απαραίτητα προσόντα:

1. Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Σε περίπτωση πτυχίου της αλλοδαπής είναι απαραίτητη η αναγνώριση και ισοτιμία από τον ΔΟΑΤΑΠ.
2. Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
3. Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ
(i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών Διαδικτύου
4. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέση διοικητικής υποστήριξης.

Συνεκτιμώμενα-Μοριοδοτούμενα προσόντα:

1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών
2. Γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας.
3. Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση και την υποστήριξη Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (0,5 μόρια/μήνα έως 3 έτη).

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΘΕΣΕΙΣ συνεργατών χειριστών junior του Προγράμματος Erasmus+

14

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ
Α. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ	Εγκρίνεται ή Απορρίπτεται		
A.1 Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης			
A.2. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέση διοικητικής υποστήριξης.			
A.3 Πολύ καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο C1)			
A.4 Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων, (iii) υπηρεσιών διαδικτύου			
Β.ΛΟΙΠΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
B.1 Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διοικητικής κατεύθυνσης	10	10	10
B.2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε άλλα γνωστικά αντικείμενα.	6	6	6
Γ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	18	18	
Γ.1. Επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από τρία (3) έτη στον συντονισμό διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (0,5 μόρια/μήνα έως 3 έτη)			18
Δ. ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	10	10	
Σύμφωνα με την προβλεπόμενη πιστοποίηση του ΑΣΕΠ (Παράρτημα ΙΙΙ).			

Μοριοδοτείται το ανώτερο πιστοποιημένο επίπεδο.			
Δ.1 Άριστη γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (επίπεδο C2)			10
Δ.2 Πολύ καλή γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (επίπεδο C1)			6
Καλή γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (επίπεδο B2)			4
Ε. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	20	20	
<p>Συνέντευξη Συνεκτιμώνται :</p> <p>Α) Η προσωπικότητα, η επαγγελματική ανάπτυξη και η ικανότητα του/της υποψηφίου/ας, όπως η αντιληπτική ικανότητα, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα συνεργασίας, η ικανότητα επίλυσης προβλημάτων, η γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, η πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα. (μέχρι 10 βαθμούς)</p> <p>Β) Τα στοιχεία που ο/η υποψήφιος/α αναφέρει στο βιογραφικό του/της σημείωμα, τα οποία αποδεικνύονται με αντίστοιχα δικαιολογητικά και τα οποία δεν έχουν μοριοδοτηθεί.</p> <p>Γ) Πρόταση. Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν πρόταση αποτυπώνοντας την αντίληψή τους για το έργο και την προτεινόμενη θέση τους μέσα σε αυτό.</p>			
ΣΥΝΟΛΟ			58

ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΧΕΙΡΙΣΤΗ/ΣΤΡΙΑΣ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΤΣΑ)**Περιγραφή θέσης:**

Έχει την ευθύνη της αποτελεσματικής παρακολούθησης και υλοποίησης των Δραστηριοτήτων Κατάρτισης και Συνεργασίας (ΤΣΑ) του Προγράμματος της Ε.Ε Erasmus+ τομείς Νεολαία και Αθλητισμός (2021-2027), καθώς και του προγενεστέρου Προγράμματος Erasmus+ για τον τομέα Νεολαία 2014-2020, εντός Ελλάδας και στο εξωτερικό.

Ενδεικτικά:

- Υποστήριξη υλοποίησης σεμιναρίων κατάρτισης που υλοποιούνται στο πλαίσιο του ετήσιου πλάνου δραστηριοτήτων ΤΣΑ της Εθνικής Μονάδας Συντονισμού.
- Αξιολόγηση αιτήσεων για συμμετοχή εκπροσώπων Φορέων νεολαίας σε συναντήσεις και σεμινάρια στο πλαίσιο του ΤΣΑ.
- Παρακολούθηση της ροής απορρόφησης των κονδυλίων και της ροής απορρόφησης ανά κατηγορία δαπανών αναφορικά με το ΤΣΑ.
- Σχεδιασμός ετήσιου πλάνου δραστηριοτήτων ΤΣΑ
- Παροχή πληροφόρησης και υποστήριξη δυνητικών αιτούντων στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων ΤΣΑ.
- Συνεργασία με τα Κέντρα Πόρων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (SALTOs – RESOURCE CENTERS OF THE E.C.), για την υποστήριξη των δραστηριοτήτων ΤΣΑ της Ε.Μ.Σ.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

- Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων και αποτίμησης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου.
- Φάκελοι του αρχείου του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου, όπου απαιτείται.

Το εργολαβικό αντάλλαγμα θα ανέρχεται μηνιαίως στο ποσό των χιλίων εννιακοσίων δεκαέξι ευρώ (1.916,00€) , συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και όσα ορίζονται στην ενότητα 10.

Απαραίτητα προσόντα:

1. Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Σε περίπτωση πτυχίου της αλλοδαπής είναι απαραίτητη η αναγνώριση και ισοτιμία από τον ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ).
2. Άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας.
3. Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ

- (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών Διαδικτύου
4. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέση υποστήριξης εκπαιδευτικών προγραμμάτων και σεμιναρίων .

Συνεκτιμώμενα-Μοριοδοτούμενα προσόντα:

1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών
2. Γνώση μίας επιπλέον Ευρωπαϊκής Γλώσσας.
3. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών στη διαχείριση και υποστήριξη Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΘΕΣΗ συνεργάτη Χειριστή/στριας Διακρατικών Σεμιναρίων Συνεργασίας (ΤΣΑ)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ
A. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ	Εγκρίνεται ή Απορρίπτεται		
A.1 Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης			
A.2. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέση υποστήριξης εκπαιδευτικών προγραμμάτων και σεμιναρίων.			
A.3 Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο C2)			
A.4 Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ (i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου			
B.ΛΟΙΠΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
B.1 Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διοικητικής κατεύθυνσης	10	10	

Β.2 Μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλα γνωστικά αντικείμενα	6	6	
Γ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	18	18	
Γ.1. Επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από τρία (3) έτη στον συντονισμό διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (0,5 μόρια/μήνα έως 3 έτη)			18
Δ. ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	10	10	
Σύμφωνα με την προβλεπόμενη πιστοποίηση του ΑΣΕΠ (Παράρτημα ΙΙΙ). Μοριοδοτείται το ανώτερο πιστοποιημένο επίπεδο.			
Δ.1 Άριστη γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (επίπεδο C2)			10
Δ.2 Πολύ καλή γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (επίπεδο C1)			6
Δ.3. Καλή γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (επίπεδο C1)			4
Ε. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	20	20	
Συνέντευξη Συνεκτιμώνται : Α) Η προσωπικότητα, η επαγγελματική ανάπτυξη και η ικανότητα του/της υποψηφίου/ας, όπως η αντιληπτική ικανότητα, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα συνεργασίας, η ικανότητα επίλυσης προβλημάτων, η γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, η πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα. (μέχρι 10 βαθμούς)			

<p>Β) Τα στοιχεία που ο/η υποψήφιος/α αναφέρει στο βιογραφικό του/της σημείωμα, τα οποία αποδεικνύονται με αντίστοιχα δικαιολογητικά και τα οποία δεν έχουν μοριοδοτηθεί.</p> <p>Γ) Πρόταση. Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν πρόταση αποτυπώνοντας την αντίληψή τους για το έργο και την προτεινόμενη θέση τους μέσα σε αυτό.</p>			
ΣΥΝΟΛΟ			58

4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

4.1 Αίτηση δικαιούνται να υποβάλουν φυσικά πρόσωπα Ελληνικής ιθαγένειας ή ιθαγένειας κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ο/Η ενδιαφερόμενος/η που έχει ιθαγένεια κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, πρέπει απαραίτητα να γνωρίζει άριστα την Ελληνική γλώσσα.

4.2 Οι άνδρες οφείλουν να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

4.3 Αναφορικά με τους Τίτλους Σπουδών, είναι απαραίτητη η επισύναψη ευκρινούς αντίγραφου του πρωτότυπου τίτλου σπουδών, στο οποίο αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που εκκρεμεί η ορκωμοσία νέων πτυχιούχων, αρκεί η βεβαίωση κτήσης από το Α.Ε.Ι, στην οποία αναφέρεται η ημερομηνία κτήσης και ο βαθμός του πτυχίου.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που το υποβαλλόμενο τεκμήριο δεν αναφέρει τον ακριβή βαθμό πτυχίου, απαιτείται η προσκόμιση αναλυτικής βαθμολογίας.

Για τους πτυχιούχους ιδρυμάτων του εξωτερικού απαιτούνται να επισυναφθούν σωρευτικά:

Ευκρινές αρχείο του πρωτότυπου τίτλου σπουδών και της επικυρωμένης μετάφρασης αυτού, στα οποία να αναγράφεται εμφανώς ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού

Και

Βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας του τίτλου σπουδών με τα απονεμόμενα πτυχία από τα

20

Πανεπιστήμια της ημεδαπής, καθώς και **αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας** αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, η οποία χορηγείται από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.

ή

απόφαση αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων βάσει του Π.Δ. 38/2010 (Α' 78)

ή

απόφαση αναγνώρισης επαγγελματικής ισοδυναμίας του τίτλου σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, με συναφή τίτλο σπουδών για κλάδο εκπαιδευτικού (ΑΤΕΕΝ/ΣΑΕΠ).

Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1-5-2004) και αναφέρονται στο Π.Δ. 299/1997, δεν απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία. Για τα ίδια πτυχία, καθώς και για όλα τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξή της στην Ε.Ε., απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

4.3 Κάθε υποψήφιος μπορεί να καταθέσει αίτηση για μία μόνο κατηγορία θέσης. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείεται η αίτηση του/της υποψηφίου/ας από όλες τις κατηγορίες θέσης που έχει υποβάλει.

4.4 Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος **επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης** και επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Η ακρίβεια των στοιχείων, που αναφέρονται σε αυτήν την αίτηση-δήλωση, μπορούν να ελεγχθούν με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4, ν. 1599/1986). Επιπροσθέτως, η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται από τον/την υποψήφιο/-α στην αίτησή του/της επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Σε κάθε περίπτωση, ο υποψήφιος/-α φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την ακρίβεια και την ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών που επισυνάπτει. Η ανακρίβεια των δηλούμενων, κατόπιν ελέγχου γνησιότητας, επιφέρει τον αποκλεισμό του και σε περίπτωση επιλογής, αυτή ανακαλείται.

Σε περίπτωση που από τον έλεγχο που θα διενεργηθεί σύμφωνα με την παρ. 8, του άρθρου 28, του ν. 4305/2014, περί γνησιότητας δικαιολογητικών πρόσληψης, διαπιστωθεί κώλυμα κατά τη διαδικασία συμβασιοποίησης του/της υποψηφίου/-ας, η σύμβαση καταγγέλλεται κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 72 και 63 του Π.Δ. 410/88 και θα προσλαμβάνεται ο/η επόμενος/η από τον οριστικό πίνακα κατάταξης των υποψηφίων.

4.5 Με την υποβολή των αιτήσεών τους, οι ενδιαφερόμενοι/-ες αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης και των Παραρτημάτων της, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.Β.Μ. να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο.

4.6 Θα ακολουθήσει έλεγχος των στοιχείων της αίτησης, αξιολόγηση και μοριοδότηση του περιεχομένου των φακέλων δικαιολογητικών από την Επιτροπή Αξιολόγησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση. Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν ψευδή ή ανακριβή στοιχεία, η αίτηση απορρίπτεται συνολικά.

4.7 Μετά τη διοικητική επαλήθευση των στοιχείων της αίτησης, των αντίστοιχων δικαιολογητικών και τη διεξαγωγή της συνέντευξης, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα www.inedivim.gr πίνακας κατάταξης των υποψηφίων, κωδικοποιημένος βάσει του αριθμού πρωτοκόλλου που έχει ληφθεί από το Τμήμα της Κεντρικής Γραμματείας του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., όπου θα αναγράφονται για κάθε υποψήφιο/-α **τα μόρια που έλαβε σύμφωνα με τα κριτήρια της Πρόσκλησης.**

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων, προηγούνται αυτοί που έχουν μεταπτυχιακό τίτλο και ακολουθούν, κατά βαθμό πτυχίου, οι κάτοχοι πτυχίου. Αν υπάρξει ισοβαθμία και μετά τα προαναφερθέντα, θα γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων.

Οι υποψήφιοι/-ες θα ενημερωθούν με e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση, που έχουν δηλώσει στην υποβληθείσα αίτηση-υπεύθυνη δήλωσή τους, για τον αριθμό πρωτοκόλλου που θα έχουν λάβει από το Τμήμα Κεντρικής Γραμματείας του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Ο πίνακας αυτός θεωρείται προσωρινός. Επί του προσωρινού πίνακα, οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ενστάσεις, σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ανάρτησης του προσωρινού πίνακα στην ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ακόλουθη παράγραφο.

Τα αποτελέσματα δύναται να ανακοινωθούν τμηματικά και σύμφωνα με τις ανάγκες του Έργου.

4.8 Με την υποβολή της αίτησης, οι ενδιαφερόμενοι/-ες δηλώνουν ότι, εν πλήρη επίγνωση, συμφωνούν, συναινούν και παρέχουν τη ρητή συγκατάθεσή τους για την επεξεργασία όλων των προσωπικών τους δεδομένων όπως αυτά έχουν δηλωθεί στην αίτησή τους και στα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, καθώς και αυτά που θα συλλεγούν σε τυχόν κατάρτιση σύμβασης.

4.9 Εάν υπάρξει οποιαδήποτε κενή θέση στο μέλλον, για τον οποιονδήποτε λόγο, στο οργανόγραμμα του προγράμματος που σχετίζεται με τον εν λόγω διαγωνισμό, η Εθνική Μονάδα Συντονισμού (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) διατηρεί το δικαίωμα να καλύψει τη θέση από τους/τις επιλαχόντες/ουσες της παρούσας πρόσκλησης, εφόσον είναι εφικτό και δεν επηρεάζονται οι αρμοδιότητες της αντίστοιχης θέσης.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ / ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Ο φάκελος των δικαιολογητικών θα εμπεριέχει τοποθετημένα και αριθμημένα σύμφωνα με τη σειρά των κριτηρίων μοριοδότησης τους τίτλους, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους, σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. **Υπογεγραμμένη Αίτηση.** Ο φάκελος δικαιολογητικών θα φέρει απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού υπογεγραμμένη και συμπληρωμένη στην παρούσα Πρόσκληση «Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την κατάρτιση σύμβασης έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Erasmus+ για τους τομείς «Νεολαία» και «Αθλητισμός» (Παράρτημα Ι).

2. **Βιογραφικό σημείωμα.** Ο φάκελος δικαιολογητικών θα φέρει απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού βιογραφικό σημείωμα Ευρωπαϊκού τύπου EUROPASS.

3. **Αίτηση προς σύναψη μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου.** Ο φάκελος δικαιολογητικών πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού από αίτηση σύμφωνα με τις οδηγίες που δίνονται στο αντίστοιχο πεδίο του πίνακα κριτηρίων.

4. **Αντίγραφο των τίτλων σπουδών και αναγνώρισης από Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π (σε περίπτωση τίτλου αλλοδαπού εκπαιδευτικού ιδρύματος).**

5. **Αντίγραφα Βεβαιώσεων Προϋπηρεσίας,** στις οποίες δηλώνονται επακριβώς τα στοιχεία του εργοδότη, ο χρόνος και το είδος της προϋπηρεσίας. Όταν οι βεβαιώσεις προϋπηρεσίας δεν προέρχονται από Δημόσια Υπηρεσία, θα συνοδεύονται και από βεβαιώσεις του οικείου ασφαλιστικού φορέα από τις οποίες να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας είναι τα εξής:

Για τους μισθωτούς του Δημοσίου και Ιδιωτικού τομέα:

-Βεβαίωση προϋπηρεσίας από τον εργοδότη, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εργασίας.

-Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια ασφάλισης.

Για τους ελευθέρους επαγγελματίες:

-Βεβαίωση προϋπηρεσίας από τον εργοδότη ή εναλλακτικά αντίγραφο της σύμβασης συνοδευόμενη με τα αντίστοιχα παραστατικά πληρωμής.

-Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια ασφάλισης.

Στην περίπτωση που η Βεβαίωση προϋπηρεσίας δεν αναφέρει με σαφήνεια το είδος και τη διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών, κρίνεται απαραίτητη η υποβολή αντιγράφων συμβάσεων ή δελτίων παροχής υπηρεσιών, που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

6. **Αντίγραφα μεταφρασμένων Πιστοποιητικών γνώσης ξένης γλώσσας** (βλ. Παράρτημα II).

7. **Αντίγραφα βεβαιώσεων γνώσης Η/Υ** (βλ. Παράρτημα II).

Επίσης οι ενδιαφερόμενοι/ες δύνανται να υποβάλλουν πρόσθετα στοιχεία που τεκμηριώνουν την αίτηση τους. Στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα για την αιτούμενη θέση αποκλείεται από την διαδικασία αξιολόγησης.

✓ **Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της ημεδαπής,** που απαιτούνται από την πρόσκληση, γίνονται αποδεκτά ως εξής:

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών, άδειες, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, κ.τ.λ.), γίνονται αποδεκτά, εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής γίνονται αποδεκτά, εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή, χωρίς επικύρωση από δικηγόρο ή θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. πιστοποιητικά και βεβαιώσεις απόδειξης γνώσης Η/Υ).

- ✓ **Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής**, που απαιτούνται από την πρόσκληση, γίνονται αποδεκτά, εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή τα φωτοαντίγραφα των εγγράφων, τα οποία έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, ή τα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και πρέπει να είναι **μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα**. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών (η οποία καταργήθηκε στις 31/8/2021, σύμφωνα με την παρ. 6, του άρθρου 478, του ν. 4781/2021) ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Σημειώνεται ότι, από 01.09.2021, οι υποψήφιοι/-ες μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στη διεύθυνση **metafraseis.services.gov.gr** ή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 για την εξυπηρέτηση των πολιτών στο σύνολο των συναλλαγών τους με το δημόσιο έχει καταργηθεί η υποχρέωση υποβολής πρωτότυπων εγγράφων, χωρίς τούτο να σημαίνει απαγόρευση χρήσης/προσκόμισης αυτών από τους/τις υποψήφιους/-ες.

- ✓ **Για τους κατόχους Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών του εξωτερικού απαιτούνται σωρευτικά:**

Ευκρινές φωτοαντίγραφο του πρωτότυπου τίτλου σπουδών και επικυρωμένη μετάφραση του τίτλου, στο οποίο αναγράφεται ευκρινώς ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού.

Πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) **περί ισοτιμίας** που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων.

Επισημαίνεται ότι στις περιπτώσεις μεταπτυχιακών τίτλων Ειδίκευσης Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μεταξύ Πανεπιστημίων της ημεδαπής και της Αλλοδαπής, δεν απαιτείται προσκόμιση ισοτιμίας από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. [παρ. 4 της υπ' αριθμ. 41931/Ζ1/13-3-2018 υ.α. (ΦΕΚ 972 Β΄)]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ:

(Βλέπε Παράρτημα II)

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την

υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται οι τίτλοι γλωσσομάθειας στην αγγλική γλώσσα.

ΓΝΩΣΗ Η/Υ

Πιστοποιημένη επιμόρφωση στο Τ.Π.Ε. επιπέδου 1 του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων

ή

Αντίγραφο Πιστοποιητικών γνώσης Η/Υ, σύμφωνα με τον ΑΣΕΠ. (βλ. Παράρτημα ΙΙΙ)

6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

6.1 Οι αιτήσεις συνοδευόμενες από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, θα πρέπει να κατατεθούν μέσω ταχυμεταφορών ή ταχυδρομείου σε κλειστό φάκελο Α4, στο Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., Αχαρνών 417 και Κοκκινάκη, Τ.Κ. 111 43, στο Τμήμα Κεντρικής Γραμματείας 2ος όροφος με **καταληκτική ημερομηνία την 02/05/2025** με τις εξής ενδείξεις:

Προς το: Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης

Τμήμα Κεντρικής Γραμματείας

Αχαρνών 417 και Κοκκινάκη

Τ.Κ. 111 43, Αθήνα

Για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού προγράμματος Erasmus+ για τους τομείς της Νεολαίας και του Αθλητισμού και του Ευρωπαϊκού Σώματος Αλληλεγγύης .

Για τη θέση συνεργάτη «.....»

Αιτήσεις που υποβάλλονται με fax ή e-mail δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

6.2 Το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής. Προτάσεις εκπρόθεσμες ή που υποβάλλονται με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο δεν λαμβάνονται υπόψη.

6.3 Με την υποβολή των αιτήσεών τους, οι ενδιαφερόμενοι/ες αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και των Παραρτημάτων της, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο. Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα και δεν αποτελεί πρόταση για τη σύναψη σύμβασης με τους ενδιαφερόμενους/ες. Η υποβολή αίτησης δεν συνεπάγεται καθ' οιονδήποτε τρόπο υποχρέωση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να καταρτίσει σύμβαση με τον/την ενδιαφερόμενο/η.

6.4 Συνεκτιμώμενα προσόντα που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα αξιολογηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

6.5 Τα προσόντα των ενδιαφερόμενων θα πιστοποιούνται με τα προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις πιστοποιητικά. Προσόντα που δεν αποδεικνύονται με τα αντίστοιχα πιστοποιητικά δεν λαμβάνονται υπόψη.

7. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Μετά τον έλεγχο του φακέλου από την Επιτροπή Αξιολόγησης οι υποψήφιοι/ες θα κληθούν σε συνέντευξη.

Η συνέντευξη αποτελεί ένα εργαλείο που χρησιμοποιείται με στόχο τόσο να ανιχνευθούν οι γνώσεις και οι δεξιότητες των υποψηφίων - συνεντευξιαζόμενων όσο και ως απαραίτητο συμπλήρωμα για την εκτίμηση της συνολικής καταλληλότητας του/της υποψήφιου/-ας που θα στελεχώσει την προβλεπόμενη θέση, σε συνδυασμό με την αξιολόγηση των τυπικών προσόντων, καθώς και της ανάλογης εμπειρίας.

Αντικειμενικός σκοπός της συνέντευξης είναι η Επιτροπή αξιολόγησης να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του/της υποψήφιου/-ας ως προς την άσκηση των καθηκόντων του, την υλοποίηση του έργου και της θέσης για την οποία έχει υποβάλει αίτηση. Επίσης, κατά τη διάρκεια της συνέντευξης, η Επιτροπή θα έχει τη δυνατότητα να αξιολογήσει τις διοικητικές ικανότητες του/της υποψήφιου/-ας να προγραμματίζει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται κρίσεις.

Η συνέντευξη περιλαμβάνει συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με την προκηρυσσόμενη θέση σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και τα προσόντα του/της υποψήφιου/-ας, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του/της, την αίτηση υποψηφιότητας, την αίτηση που υπέβαλε, αποτυπώνοντας την αντίληψή του/της για το έργο και για την προτεινόμενη θέση μέσα στο έργο.

Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη η επαγγελματική ανάπτυξη και η ικανότητα του/της υποψήφιου/-ας, όπως η αντιληπτική ικανότητα, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα συνεργασίας, η ικανότητα επίλυσης προβλημάτων, η γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, η πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψήφιου/-ας προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μελών της Επιτροπής. Σε περίπτωση που υποψήφιος/α ΔΕΝ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΤΕΙ για οποιοδήποτε λόγο την ακριβή ημέρα και ώρα ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης, δε δύναται να επαναπροσδιορίσει άλλη ημερομηνία συνέντευξης, οπότε αποκλείεται από τη σχετική διαδικασία αξιολόγησης.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης ορίζει τις ημερομηνίες πρόσκλησης των υποψηφίων σε συνέντευξη.

Εάν συντρέχει σοβαρός λόγος, η συνέντευξη μπορεί να διενεργείται ηλεκτρονικά, εξ αποστάσεως, μέσω εφαρμογής τηλεδιάσκεψης, με ευθύνη της Επιτροπής και διεξάγεται με την ίδια διαδικασία.

Η πρόσκληση με τις ημερομηνίες κατά τις οποίες καλούνται οι υποψήφιοι στη συνέντευξη, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. www.inedivim.gr, τρεις (3) μέρες πριν από την

έναρξη της διαδικασίας, κωδικοποιημένος βάσει του Αριθμού Πρωτοκόλλου της αίτησης των υποψήφιων.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

Υποψήφιοι/ες που δεν προσέρχονται στη συνέντευξη για οποιοδήποτε λόγο την ακριβή ημέρα και ώρα ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης δεν δύνανται να ορίσουν άλλη ημερομηνία συνέντευξης, οπότε αποκλείονται από τη σχετική διαδικασία αξιολόγησης.

Μέρος της Συνέντευξης θα διεξαχθεί στην Αγγλική γλώσσα.

Καμία βεβαίωση ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο δεν γίνεται δεκτό από την Επιτροπή, κατά τη διάρκεια της συνέντευξης.

Υποψήφιος/-α του/της οποίου/-ας το όνομα δεν συμπεριλαμβάνεται στο πρόγραμμα συνεντεύξεων, σημαίνει ότι έχει τεθεί εκτός διαδικασίας, καθώς δεν πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας.

Σημειώνεται ότι η συνέντευξη δύναται να ηχογραφηθεί, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του/της υποψήφιου/-ας.

Ενστάσεις κατά της αξιολόγησης της συνέντευξης δεν γίνονται δεκτές και δεν εξετάζονται.

9. ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ-ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ο προσωρινός αξιολογικός πίνακας κατάταξης θα αναρτηθεί **στην ιστοσελίδα** του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ www.inedivim.gr, καθώς και η απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. με την οποία επικυρώνεται, ταξινομημένος με αξιολογική σειρά, σύμφωνα με τα κριτήρια μοριοδότησης.

Επί του προσωρινού αξιολογικού πίνακα, οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ενστάσεις.

Τυχόν ενστάσεις κατά του προσωρινού πίνακα αφορούν αποκλειστικά ένσταση επί των προαπαιτούμενων δικαιολογητικών και υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία **πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ (www.inedivim.gr).

Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πρωτοτύπως υπογεγραμμένες, και αποστέλλονται **ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορές** εντός σφραγισμένου φακέλου διάστασης Α4, υπόψη της Επιτροπής Ενστάσεων, στη διεύθυνση:

ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

**Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη, Τ.Κ. 111 43 (Κεντρική Γραμματεία-2^{ος} όροφος)
Υπόψη Επιτροπής Ενστάσεων**

Για την υπ. αρ. πρωτ. 701/460/7253 / 24-04-2025 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων προς σύναψη σύμβασης έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών προγραμμάτων Erasmus+ για τους τομείς της Νεολαίας και Αθλητισμού και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης για την προγραμματική περίοδο 2021 - 2027.

ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ: «.....»

Ως **τελική ημερομηνία λήψης**, κατά την αποστολή των ενστάσεων, λογίζεται από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής. Μετά το πέρας της ως άνω ημερομηνίας οι ενστάσεις θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Εάν η τελευταία ημέρα των ανωτέρω προθεσμιών υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημόσιων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία.

Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Ενστάσεις που υποβάλλονται με fax ή e-mail ή ιδιοχείρως δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Οι ενστάσεις θα εξεταστούν αποκλειστικά επί των υποβληθέντων δικαιολογητικών της αίτησης του υποψήφιου/-ας.

Οι ενστάσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από ηλεκτρονικό παράβολο των 20,00 € και να είναι επί ποινή απαραδέκτου συγκεκριμένες.

Το παράβολο θα πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά από αποδεικτικό εξόφλησής του, ειδάλλως δεν γίνεται αποδεκτό.

Η καταληκτική ημερομηνία πληρωμής ορίζει την ημερομηνία μέχρι την οποία υπάρχει η δυνατότητα πληρωμής ενός παραβόλου.

Για την έκδοση και πληρωμή ενός e-παραβόλου θα χρειαστεί να συμπληρώσετε:

- Τον τύπο του παραβόλου (Οριζόντια παράβολα / Κατηγορία: Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, προμηθειών & Υπηρεσιών / Τύπος: Ένσταση σε διαγωνισμό),
- Το ποσό των 20,00 €,

- Τον Α.Φ.Μ., το Επώνυμο, το Όνομα, το Πατρώνυμο του ατόμου για το οποίο θα εκδοθεί το e-παράβολο,
- Τον IBAN του τραπεζικού λογαριασμού (27 ψηφία), για την περίπτωση επιστροφής του ποσού του παράβολου.
- Το πεδίο "πρόσθετα στοιχεία" (μη υποχρεωτικό πεδίο). Στο πεδίο αυτό, συμπληρώνεται ΙΕΔΙΒΙΜ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΙΕΚ.
- Εναλλακτικά, μπορεί να εκδοθεί e-παράβολο χωρίς Α.Φ.Μ., συμπληρώνοντας τα πεδία Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο και ημερομηνία Γέννησης. Επισημαίνεται ωστόσο ότι ο Α.Φ.Μ. είναι απαραίτητος, για να υπάρχει η δυνατότητα επιστροφής του e-παράβολου, σε περίπτωση που η ένσταση γίνει αποδεκτή.

Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον/στην ενιστάμενο/-η.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση επιστροφής της αξίας του παράβολου, είναι απαραίτητη η δήλωση του Α.Φ.Μ. και του IBAN στην αρχική αίτηση εκ μέρους του/της αιτούντα/-σης. Εάν αυτά τα δύο στοιχεία δεν έχουν συμπληρωθεί δεν θα μπορέσει να γίνει επιστροφή της αξίας του παράβολου.

Για περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με την έκδοση, πληρωμή, επιστροφή και γενικότερα τη χρηστή διαχείριση ενός ηλεκτρονικού παράβολου, μπορείτε να ανατρέξετε στις οδηγίες της εφαρμογής του e-παράβολου στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων: <https://www.gsis.gr/e-paravolo>.

Ειδικότερα, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως ατεκμηρίωτες ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του/της ενιστάμενου/-ης. Οι ενστάσεις πρέπει να αναφέρονται επί συγκεκριμένων πεδίων μοριοδότησης και σε καμία περίπτωση δεν συνοδεύονται από επιπλέον δικαιολογητικά.

Τυχόν ενστάσεις κατά της πρόσκλησης ενδιαφέροντος ή του τρόπου μοριοδότησης δε γίνονται δεκτές. Οι ενδιαφερόμενοι/-ες με τη συμμετοχή τους στην παρούσα διαδικασία αποδέχονται πλήρως τους όρους και τις διαδικασίες της παρούσας.

8. ΟΡΙΣΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Μετά την εξέταση των ενστάσεων, θα αναρτηθεί **στην ιστοσελίδα** του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ www.inedivim.gr:

- α) η απόφαση Δ.Σ. η οποία επικυρώνει τους οριστικούς πίνακες και
- β) οι Οριστικοί πίνακες, ταξινομημένοι με αξιολογική σειρά.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση απόλυτης ισοβαθμίας στα μόρια λαμβάνεται υπόψη ο μεγαλύτερος βαθμός του βασικού πτυχίου και εφόσον και εκεί προκύπτει ισοβαθμία, διενεργείται κλήρωση για την τελική επιλογή των υποψηφίων.

9. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ

10.1 Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. επιφυλάσσει του δικαιώματος να καταβάλλει τμηματικά την αμοιβή, έχοντας υπόψη την ολοκλήρωση των επιμέρους παραδοτέων καθώς και τη διαθεσιμότητα των κονδυλίων.

10.2 Η εφάπαξ ή η περιοδική καταβολή της αμοιβής θα γίνεται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την έκδοση του σχετικού νόμιμου παραστατικού του/της Συνεργάτη και θα επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

Το εργολαβικό αντάλλαγμα θα ανέρχεται μηνιαίως στο ποσό που καθορίζεται ανά θέση συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων. Οι Εργοδοτικές Εισφορές βαρύνουν το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. από τον προϋπολογισμό του έργου.

10.3 Για την καταβολή της αμοιβής απαιτούνται τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση παραστατικά που προβλέπονται από τις αντίστοιχες κείμενες διατάξεις, όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

10.4 Ο/Η συνεργάτης θα εκτελεί το έργο του, σε χώρο που θα του παραχωρήσει το Ίδρυμα, στα κεντρικά γραφεία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., **αποκλειστικά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.**

10.5 Όσοι/ες υποψήφιοι/ες έχουν συνεργαστεί κατά το παρελθόν με το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και **το παραδοτέο τους κρίθηκε ανεπαρκές αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής.**

10.6 Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να λύσει την σύμβαση με τους συνεργάτες εφόσον διαπιστώσει ελλιπή παροχή υπηρεσιών, καθώς επίσης και στην περίπτωση όπου υπηρεσιακές ανάγκες ή/και αλλαγές στα έργα (Πρόγραμμα Erasmus+ στον τομέα της Νεολαίας και Αθλητισμός και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης) το επιβάλλουν.

10.7 Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. οφείλει να τηρεί τις επιταγές του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών καθώς και τους κανόνες εφαρμογής του Κανονισμού, όπως αυτοί ορίζονται στο Ν.4624/2019, σύμφωνα και με τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε ό,τι αφορά την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

10. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Λόγω του Ευρωπαϊκού Κανονισμού περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων (679/2016) τα αποτελέσματα της πρόσκλησης θα αναρτηθούν χωρίς ονοματεπώνυμο και **μόνο με τον αριθμό πρωτοκόλλου και την ημερομηνία των αιτήσεων.**

Παρακαλώ όπως ενημερωθείτε σχετικά με τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης σας, στα τηλέφωνα:

- 213 131 4552
- 213 131 4555

Πληροφορίες σχετικά με την πρόσκληση παρέχονται στους/στις ενδιαφερόμενους/ες (κατά τις ώρες 10:00 έως 13:00) στα τηλέφωνα: 213 131 4459, 213 131 4442, 213 131 4421

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΟΥ Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ANNA ΡΟΚΟΦΥΛΛΟΥ

Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την κατάρτιση σύμβαση μίσθωσης έργου στο πλαίσιο των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων ERASMUS+ για τους τομείς της ΝΕΟΛΑΙΑΣ και του ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ και του Ευρωπαϊκού Σώματος Αλληλεγγύης

Για τη θέση.....

ΕΠΩΝΥΜΟ	Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα α) τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, β) ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο και γ) ότι η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα και δεν αποτελεί πρόταση για τη σύναψη σύμβασης με τους ενδιαφερόμενους, ούτε συνεπάγεται καθ' οιονδήποτε τρόπο υποχρέωση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να καταρτίσει Σύμβαση. Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία που έχω στο παρόν είναι αληθή και ότι δεσμεύομαι να προσκομίσω πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία, εφόσον αυτό μου ζητηθεί από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά: 1. 2. 3.	
ΟΝΟΜΑ		
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ		
ΑΡ. ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ		
ΔΙΕΥΘ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (ΟΔΟΣ, ΑΡΙΘΜΟΣ)		
ΠΟΛΗ/ΠΕΡΙΟΧΗ		
ΤΗΛ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ		
ΤΗΛ.ΚΙΝΗΤΟ		
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο		
Θέση για την οποία αιτούμαι:		
ΤΟΠΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ		
		Ο/Η αιτών/ούσα (υπογραφή/ονοματεπώνυμο)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ-ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα:

- α) επεξεργασίας κειμένου,
- β) υπολογιστικών φύλλων και
- γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Η γνώση χειρισμού Η/Υ και στα ως άνω τρία αντικείμενα αποδεικνύεται ως εξής:

1. Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.
2. Με τίτλους σπουδών τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1,2 και 3, αντίστοιχα του Παραρτήματος Α' του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232).
3. Με τίτλους σπουδών προπτυχιακούς ή/και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς. Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι/-ες έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.
4. Με Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής (Κ.Π.Π.) (άρθρο 28 ν. 4653/2020).

Ειδικότερα:

1. Με πιστοποιητικά γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς της ημεδαπής, οι οποίοι πιστοποιούνται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) ή του ΕΟΠΠ ή του πρώην Οργανισμού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΟΕΕΚ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον ΟΕΕΚ.

Οι πιστοποιημένοι φορείς από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή τον ΕΟΠΠ ή τον ΕΟΠΠΕΠ με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης και με την επιφύλαξη των άρθρων 28 και 40 της υπό στοιχεία 121929/Η/31.07.2014 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 2123/Β'/01.08.2014) και της Κ.Υ.Α. 33198/Κ6/22.03.2023 (Φ.Ε.Κ. 1961/Β'/27.03.2023) , εκδίδουν τα ακόλουθα πιστοποιητικά:

α) ΑΣΤΑ Α.Ε. (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε.) (17.5.2006)

Πιστοποιητικά:

Certified Computer User (CCU)

Certification Proficiency in IT Skills, CPIT

Microsoft Office Specialist Syllabus 1.0

Microsoft Office Specialist Expert Syllabus 1.0

IC3-Internet and Computing Core Certification Syllabus 1.0

ICBU-Informatics Certified Basic User Syllabus 1.0

β) ΑΣΤΑ-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε. (ΔΠ 54083/16.7.2015 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

Internet and Computing Core Certification (IC3)

Microsoft Office Specialist

Infotest Certified Basic User

Microsoft Certified Application Specialist

γ) DIPLOMA (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30-9-2009)

Πιστοποιητικά:

Basic Office

Business Office

δ) ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της υπό στοιχεία Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την υπό στοιχεία Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

ECDL Core Certificate

ECDL Start Certificate

ECDL Progress Certificate

ECDL Profile Certificate

ECDL Profile Certificate (Office Essentials/Βασικές Δεξιότητες Υπολογιστή)

People Cert Computer Skills Level 1

ε) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.» (ΔΠ/38566/3.9.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

Πληροφορικής/Certified Computer User

CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 1

CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 2

στ) ESOL EXAMS Α.Ε. «ESOL EXAMS» (ΔΠ/60239/05.12.2019 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

STANDARD COMPUTER SKILLS

STANDARD COMPUTER SKILLS FAST

EXCELLENT COMPUTER SKILLS

ζ) «EUROPEAN QUALIFICATIONS CERTIFICATIONS - EQcert - Μ. ΠΙΤΣΙΛΚΑΣ-Κ. ΠΡΙΤΣΑΣ ΙΚΕ Φορέας Πιστοποίησης Ανθρώπινου Δυναμικού» (ΔΠ/2997/17.02.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

EQcert BASIC

EQcert BASIC - LV1

EQcert BASIC - LV2

η) EXAMS CERT IKE «EXAMS CERT» (ΔΠ/56579/26.10.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

EXAMS CERT BASIC

EXAMS CERT BASIC MS

EXAMS CERT PROGRESSIVE EXTRA

**θ) GLOBAL CERT (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ)
(10.4.2014)**

Πιστοποιητικά:

Global Intermediate

Global Intermediate A

Global Intermediate B

Global Intermediate C

Global Basic Office

Global Advanced Plus

Global Intermediate Express

Global Office Expert

ι) ICT Hellas A.E. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas A.E.)

Πιστοποιητικά:

ICT Intermediate A

ICT Intermediate B

ICT Intermediate C

**ια) Infotest (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε & ΣΙΑ Ε.Ε.)
(22.2.2006)**

Πιστοποιητικά:

Internet and Computing Core Certification (IC3)

Microsoft Office Specialist (MOS)

Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)

Infotest Certified Basic User (ICBU)

Infotest Microsoft Certified Application Specialist

**ιβ) «INNOV-INK ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΙΚΕ» με διακριτικό τίτλο
PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR» (ΔΠ/12126/12.04.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ) ή
« INNOV-INK ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΙΚΕ», με διακριτικό τίτλο Programs
Qualification Read-PQR» (27020/17.11.2023 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)**

Πιστοποιητικά:

ELIC Professional Certificate

ELIC Professional Certificate Plus

ELIC Professional Certificate 360

ιγ) I SKILLS A.E. (I SKILLS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007)

Πιστοποιητικά:

Basic I.T. Standard

Basic I.T. Thematic

Basic I.T. Core

Advanced I.T. Core syllabus version: 1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Advanced I.T. Standard syllabus version: 1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Advanced I.T. Thematic syllabus version: 1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

ιδ) KEY-CERT (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006)

Πιστοποιητικά:

Key Cert IT Basic

Key Cert IT Initial

KeyCERT IT Basic Plus

ιε) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT» (ΔΠ/20516/4.5.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

PRO-Cert IT User

ιστ) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18-12-2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ (Με την υπό στοιχεία Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ) ή ΙΝ-ΦΟΣΕΡΤ-INFOCERT ΕΠΕ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την υπό στοιχεία Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ – TELEFOS CERT ΕΠΕ)

Πιστοποιητικά:

Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Basic ή Infocert Basic (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Infocert Unities

**ιζ) «UCERT» ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΔΠ/30357/03.08.2020
απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)**

Πιστοποιητικά:

STANDARD OFFICE USER
STANDARD OFFICE USER (UPPER LEVEL)
STANDARD OFFICE USER- BLENDED 1
STANDARD OFFICE USER- BLENDED 2

**ιη) UNICERT (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21.01.2015)**

Πιστοποιητικά:

Unicert Primary
Unicert Primary Διαθεματικό
Unicert Advanced Plus
PRIMARY Διαθεματικό (Διαθεματικό 2)

**ιθ) Vellum Global Educational Services S.A. (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε.) (22.2.2006), ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ και
Vellum Global Educational Services (ΔΠ 35945/28.7.2017 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ),
ΒΕΛΛΟΥΜ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Ε.Ε. (ΔΠ 4768/6.3.2023 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)**

Πιστοποιητικά:

Cambridge International Diploma in IT Skills
Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency
Vellum Diploma in IT Skills
Vellum Diploma in IT Skills Proficiency
Vellum Diploma in IT Skills Essential Standard Level

κ) «PROFESSIONAL AWARDING SERVICES SOLUTIONS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «PASS MON ΙΚΕ (P.A.S.S.)» (ΔΠ/16690/25-11-2022 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

PASS-PORT

PASS-PORT FAST-B

PASS-PORT FAST-X

κα) «TÜV-AUSTRIA ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ», με διακριτικό τίτλο «TÜV AUSTRIA-HELLAS LTD» (ΔΠ/6314/24-03-2023 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

TÜV AUSTRIA Certification for basic Computer Skills

ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΕΠΙΣΗΣ ΔΕΚΤΑ:

I. Πιστοποιητικό γνώσης Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ, τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (δ, ι, ια και ιθ), μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον ΟΕΕΚ με την εξής ονομασία:

α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.

β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).

γ) IC3 ή MOS από CERTIPOINT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και

δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

II. Πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον ΟΕΕΚ, κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψήφιου/-ας σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

Σημείωση: Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον ΟΕΕΚ, από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα ΟΕΕΚ μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον ΟΕΕΚ, τον ΕΟΠΠ και τον

40

ΕΟΠΠΕΠ μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους **είναι αόριστης διάρκειας** [παρ. 6 του άρθρου 12 του ν. 4283/2014 (Φ.Ε.Κ. 189 Α'/10.09.2014), όπου αναφέρεται ότι προστίθεται η παρ. 5 στο άρθρο 38 του ν. 4186/2013].

III. (1) Πιστοποιητικά ή τίτλοι γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΠΕΠ περί της αντιστοίχισής τους με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ και περιλαμβάνουν της ημεδαπής και τις τρεις ενότητες.

Σημείωση:

Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/-α έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες, αλλά το σχετικό πιστοποιητικό δεν έχει ακόμη εκδοθεί, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου βεβαίωση του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Αν ο/η υποψήφιος/-α επιλεγεί στην ειδικότητα που επιδιώκει, πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στον φορέα διορισμού/πρόσληψης.

Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κ.λπ.) δεν γίνονται δεκτά.

Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών γνωστικών αντικειμένων:

α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου

(Τα πιστοποιητικά μπορούν να περιέχουν οποιονδήποτε συνδυασμό των ενοτήτων «Επεξεργασία Κειμένου», «Υπολογιστικά Φύλλα», «Υπηρεσίες Διαδικτύου»).

(2) Με τίτλους σπουδών τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής, στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α' του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232) και αναφέρονται κατωτέρω ή μεταπτυχιακούς ή διδακτορικούς τίτλους στην Πληροφορική.

(3) Με τίτλους σπουδών, προπτυχιακούς Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, ή/και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς, από την αναλυτική βαθμολογία, των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα

τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης είτε προπτυχιακού τίτλου [Πανεπιστημιακής (ΠΕ), ή Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης] είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ, προσκομίζοντας **βεβαιώσεις Τμημάτων Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.**, με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, **τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα**, τα οποία, κατά την εκτίμηση του Τμήματος, **εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.**

Διευκρινίζεται ότι οι τίτλοι σπουδών ανώτερης, αλλά και κατώτερης κατηγορίας, από την κατηγορία για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος, εφόσον πληρούν και τις λοιπές προϋποθέσεις εγκυρότητας, γίνονται δεκτοί, δεδομένου ότι αφενός οι εν λόγω τρόποι απόδειξης προβλέπονται από το προσοντολόγιο, αφετέρου οι σχετικοί τίτλοι και βεβαιώσεις υποβάλλονται για την απόδειξη της γνώσης πληροφορικής ή Η/Υ και όχι για τη διεκδίκηση θέσης ανώτερης ή κατώτερης κατηγορίας της προκηρυσσόμενης.

4) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής (ΚΠΠ) του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις αλλά το σχετικό πιστοποιητικό **δεν έχει ακόμη εκδοθεί**, γίνεται αποδεκτή η **βεβαίωση επιτυχίας στις εξετάσεις του Κρατικού Πιστοποιητικού Πληροφορικής, που χορηγείται από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.** Αν ο/η υποψήφιος/-α επιλεγεί στην ειδικότητα που επιδιώκει, πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στον φορέα πρόσληψης ή ανάθεσης του έργου.

(5) Με πιστοποιητικό ή βεβαίωση αποφοίτησης από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.).

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ - ΜΕΤΑΔ/ΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΝΩΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

(όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α΄ του Π.Δ. 85/2022 (Α΄ 232)

1. ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Πτυχίο ή δίπλωμα:

- Πληροφορικής
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση:
 - i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή
 - ii) Διοίκησης Τεχνολογίας
 - Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
 - Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφορικά Συστήματα
 - Πληροφορικής και Τηλεματικής
 - Επιστήμης Υπολογιστών
 - Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
 - Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
 - Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών
 - Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική
 - Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων
 - Ψηφιακών Συστημάτων
 - Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ
 - Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής
 - Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
 - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
 - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών
 - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ

- Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων
- Μηχανικού Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
- Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών
- Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών
- Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων
- Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Β) ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Πτυχίο ή δίπλωμα:

- Πληροφορικής
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων
- Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης
- Διαχείρισης Πληροφοριών
- Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων
- Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία
- Βιομηχανικής Πληροφορικής
- Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας
- Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ
- Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων
- Επιχειρησιακής Πληροφορικής

- Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.
- Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε.
- Διοίκησης Επιχειρήσεων με κατεύθυνση Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων
- Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε., με κατεύθυνση Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Γ) ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος ειδικότητας:

- Τεχνικός Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
- Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Τεχνικός Η/Υ
- Τεχνικός Λογισμικού Η/Υ
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής (Πολυμέσα/Web Designer – Developer/Video Games)
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής
- Προγραμματιστής Η/Υ
- Προγραμματιστής Βοηθός Αναλυτή Η/Υ
- Προγραμματιστής Βάσεων Δεδομένων
- Προγραμματιστής Εφαρμογών
- Πληροφορικής Εφαρμογών Πολυμέσων
- Τεχνικός Βιομηχανικού Λογισμικού
- Τεχνικός Τηλεπληροφορικής
- Τεχνικός Δικτύων
- Τεχνικός Εφαρμογών Ιατρικής Πληροφορικής
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής με Πολυμέσα (Multimedia)
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής με Πολυμέσα – multimedia
- Προγραμματιστής Η/Υ- Πληροφορικής Πολυμέσων
- Τεχνικός Διαχείρισης Συστημάτων και Παροχής Υπηρεσιών Intranet-Internet

- Τεχνικός Δικτύων Υπολογιστών
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής, Δικτύων και Αυτοματισμού Γραφείων
- Τεχνικός Η/Υ, Επικοινωνιών και Δικτύων
- Τεχνικός Συστημάτων Υπολογιστών
- Τεχνικός Τεχνολογίας Internet
- Τεχνικός Συστημάτων Ανοικτού Λογισμικού
- Τεχνικός Προγραμματισμού Παιχνιδιών και Ψυχαγωγικών Εφαρμογών (Video Games)
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Υποστήριξης Συστημάτων & Δικτύων Υπολογιστών
- Υποστήριξης Συστημάτων και Εφαρμογών Υπολογιστών
- Υποστήριξη Συστημάτων-Εφαρμογών και Δικτύων Υπολογιστών
- Υποστήριξη Συστημάτων-Εφαρμογών και Δικτύων
- Υποστήριξη Συστημάτων-Εφαρμογών και Δικτύων Η/Υ
- Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικός Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύου
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων
- Προγραμματιστών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
- Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ
- Τεχνικός Εφαρμογών Λογισμικού
- Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων
- Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
- Τεχνικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικών Εγκαταστάσεων και Αυτοματισμού Τεχνικών Η/Υ
- Τεχνικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Τεχνικών Η/Υ)
- Τεχνικός Η/Υ και Ηλεκτρονικών Μηχανών Γραφείου
- Τεχνικός Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Αυτοματοποίησης Γραφείου

Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 (Ι.Ε.Κ. ή Μεταλυκειακού Έτους - Τάξη Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β΄ κύκλου σπουδών ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Τμήματος Ειδίκευσης Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

ή

Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας:

- Τεχνικών Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών
- Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών
- Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Ηλεκτρονικός Υπολογιστικών Μονάδων
- Ηλεκτρονικός Συσκευών-Εγκαταστάσεων και Υπολογιστικών Μονάδων
- Τεχνικών Ηλεκτρονικών Συσκευών, Εγκαταστάσεων και Υπολογιστικών Μονάδων
- Αυτοματισμού-Ηλεκτρονικών υπολογιστών Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) (ν.3475/2006) ή Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας ΟΑΕΔ (ν.3475/2006) ή Επαγγελματικής Σχολής ΟΑΕΔ (ν.4763/2020) ή Επαγγελματικής Σχολής Κατάρτισης Ε.Σ.Κ. (ν.4763/2020) ή Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης Σ.Ε.Κ. (ν.4186/2013) ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Τ.Ε.Ε. Α΄ κύκλου σπουδών ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Τ.Ε.Σ. (ν.1566/1985 ή ν.576/1997) ή Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ (ν.1346/1983 ή ν.1566/1985) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

Τα προσόντα, τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που αναγράφονται από τον/την υποψήφιο/-α στην αίτηση συμμετοχής του/της στη διαδικασία πλήρωσης των θέσεων πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων και να αποδεικνύονται προσηκόντως. Από το περιεχόμενο των αποδεικτικών εγγράφων ή βεβαιώσεων πρέπει να προκύπτει ότι η συγκεκριμένη ιδιότητα υπήρχε κατά την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων.

ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

- α) Με πιστοποιητικά γλωσσομάθειας.
- β) Με τίτλους σπουδών Τριτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας που γίνονται αποδεκτά, ανά επίπεδο γνώσης της κάθε ξένης γλώσσας, κατά τα αναφερόμενα στο Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR), άριστο Γ2 ή C2, πολύ καλό Γ1 ή C1 και καλό Β2 ή Β2 και φορέα έκδοσης αυτών.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ	AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)

48

	AIM Qualifications Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Anglia Mastery) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Anglia Proficiency) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Anglia Advanced) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
	Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
	ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA) με συνολική βαθμολογία 74- 100	ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) έως 31/12/2021 ή ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) με συνολική βαθμολογία 55- 73 από 1/1/2022 του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA)	-
	-	-	Assessment Board for Language Examinations: Level B2 (ABLE B2) του Hellenic

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ			American University (Nashua, New Hampshire, USA)
	BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που	BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που	BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)

	έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019	έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)	
	-	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – HIGHER (BEC HIGHER) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – VANTAGE (BEC VANTAGE) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH
	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170
	-	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179
	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179
	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-230	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199	-
	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH

	-	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179
	ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON
	CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT- και CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - COMMUNICATOR- και CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - COMMUNICATOR- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)
ΑΓΓΛΙΚΑ	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL MASTERY και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - MASTERY- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - EXPERT- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - COMMUNICATOR - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR - (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)
	ECPE- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)	-	ECCE)- CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ	EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2)	EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1)	EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2)
	ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2)	ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1)	ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2)
	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7 έως 8	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 5,5 έως 6,5
	GA Level 3 Certificate in ESOL International –CEFR: C2	GA Level 2 Certificate in ESOL International – CEFR: C1	GA Level 1 Certificate in ESOL International – CEFR: B2
	GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2)	GA Level 2 Certificate in ESOL International (Classic C1)	GA Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B2)
	-	-	-
	C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (MasteryC2) και C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την	C1- LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Expert C1) και C1 - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Speaking) (Expert C1) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	B2- LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Communicator B2) και B2 - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Speaking) (Communicator B2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)

απόδειξη της άριστης γνώσης		
LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C2) (μέχρι 30/06/2024)*	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C1) (μέχρι 30/06/2024)*	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English B2) (μέχρι 30/06/2024)*
Language Cert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (Language Cert Test of English C2)	Language Cert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (Language Cert Test of English C1)	Language Cert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (Language Cert Test of English B2)
Language Cert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (Language Cert Academic C2)	Language Cert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (Language Cert Academic C1)	Language Cert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (Language Cert Academic B2)
-	Language Cert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (Language Cert General C2)	Language Cert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (Language Cert General B2)
LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 - PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 - ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL
EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2)	EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C1)	EDEXCEL LEVEL I CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2)
LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	LRN Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	LRN Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)



	-	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 190 έως 240 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS CaMLA (μέχρι 30.06.2024)*	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 157 έως 189 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS CaMLA (μέχρι 30.06.2024)*
ΑΓΓΛΙΚΑ	-	MET- MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading (μέχρι 30.06.2024)* ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading (μέχρι 30.06.2024)* ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 53 έως 63 του Michigan Language Assessment
	-	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS (CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 80 έως 90 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT
	Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2	-	Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2
	NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2)	NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1)	NOCN Level 1 Certificate in ESOL International (B2)
	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C2	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C1	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level B2
	OCNLR Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)	OCNLR Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)	OCNLR Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)

	OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009)	OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1) (μέχρι 31/8/2009)	OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2) (μέχρι 31/8/2009)
	Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)	Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)	Open College Network West Midlands Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)
	PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	PEARSON EDI Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	PEARSON EDI Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
	PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2)	PEARSON LCCI LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C1)	PEARSON LCCI LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B2)
	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION - του EDEXCEL	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 3 UPPERINTERMEDIATE COMMUNICATION - του EDEXCEL
	-	MET- MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading (μέχρι 30.06.2024)* ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading (μέχρι 30.06.2024)* ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 53 έως 63 του Michigan Language Assessment
	-	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS (CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 80 έως 90 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT
	Michigan State University – Certificate of English	-	Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2

ΑΓΓΛΙΚΑ	Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2		
	NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2)	NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1)	NOCN Level 1 Certificate in ESOL International (B2)
	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C2	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C1	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level B2
	OCNLR Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)	OCNLR Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)	OCNLR Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)
	OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009)	OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1) (μέχρι 31/8/2009)	OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2) (μέχρι 31/8/2009)
	Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)	Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)	Open College Network West Midlands Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)
	PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	PEARSON EDI Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	PEARSON EDI Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
	PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2)	PEARSON LCCI LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C1)	PEARSON LCCI LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B2)
	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION - του EDEXCEL	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 3 UPPERINTERMEDIATE COMMUNICATION - του EDEXCEL



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΓΑΛΛΙΚΑ	D.A.L.F. – OPTION LETTRES ή DALF C2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP	DELTA 2ND DEGRÉ (UNITES A5 ET A6) ή DALF C1 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP	DELTA 1ER DEGRÉ (UNITÉS A1, A2, A3, A4) ή DELTA B2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP
	DIPLÔME DE LANGUE ET LITTÉRATURE FRANÇAISES (SORBONNE II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: DIPLÔME D’ ÉTUDES FRANÇAISES (SORBONNE II) Paris-Sorbonne Université]	-	-
	DIPLÔME SUPÉRIEUR D’ ÉTUDES FRANÇAISES SORBONNE 3ÈME DEGRÉ) Paris-Sorbonne Université	CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANÇAISE SORBONNE I ή (Paris Sorbonne C1) Paris-Sorbonne Université	CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANÇAISE SORBONNE B2 Paris Sorbonne Université
	-	DIPLÔME D’ ÉTUDES SUPÉRIEURES (DES) (χορηγείται μέχρι το 1996) - Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος	CERTIFICAT DE LANGUE FRANÇAISE (το οποίο χορηγείται μέχρι το 1996) Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
	Δίπλωμα ALLIANCE FRANCAISE	-	-
	Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C2	Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C1	Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο B2
	CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU PROFESSIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης	CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU OPERATIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης	CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU SOCIAL του Πανεπιστημίου Γενεύης
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως

	αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται, απαιτείται βεβαίωση από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων) για το επίπεδο του πιστοποιητικού.			
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	Goethe-Zertifikat C2: Großes Deutsches Sprachdiplom (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.	GOETHE – ZERTIFIKAT C1 του Ινστιτούτου Goethe.	GOETHE – ZERTIFIKAT B2 (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.
	GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (GDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011)	-	ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR DEN BERUF (ZDFB) του Ινστιτούτου Goethe
	KLEINES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (KDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011)	-	-
	ZENTRALE OBERSTUFENPRÜFUNG (ZOP) του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011)	ZENTRALE MITTELSTUFENPRÜFUNG (ZMP) (μέχρι 2007) του Ινστιτούτου Goethe	
	ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C2. (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen)	ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) C1 OBERSTUFE DEUTSCH (μέχρι 31/12/2014)	ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) B2 MITTELSTUFE DEUTSCH (μέχρι 31/12/2014)
	-	(Από 1/1/2015) ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C1	(Από 1/1/2015) ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT B2
	-	(Από 1/1/2018) ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C1 (ΕΝΟΤΗΤΑ 1: LEBEN, HÖREN, SCHREIBEN, ΕΝΟΤΗΤΑ 2: SPRECHEN)	(Από 1/1/2018) ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT B2 (ΕΝΟΤΗΤΑ 1: LEBEN, HÖREN, SCHREIBEN, ΕΝΟΤΗΤΑ 2: SPRECHEN)

	-	PRÜFUNG WIRTSCHAFTSDEUTSC H (PWD) του Ινστιτούτου Goethe.	-
	ZERTIFIKAT V.B.L.T. PROFESSIONALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης	ZERTIFIKAT V.B.L.T. SELBSTÄNDIGES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης	ZERTIFIKAT V.B.L.T. SOZIALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Β2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)
ΙΤΑΛΙΚΑ	CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 5 (CELI 5) του Πανεπιστημίου της Περούντζια	CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 4 (CELI 4) του Πανεπιστημίου της Περούντζια	CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 3 (CELI 3) του Πανεπιστημίου της Περούντζια
	DIPLOMA DI LINGUA E CULTURA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθηνών)	DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθήνας έως τον Ιούνιο 2014)	DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA (Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο Θεσσαλονίκης και Αθήνας)
	DIPLOMA DI TRADUTTORE ή DIPLOMA DEL CORSO SUPERIORE DI TRADUTTORE	-	-
	DIPLOMA SUPERIORE DI LINGUA E CULTURA ITALIANA	DIPLOMA AVANZATO DI LINGUA ITALIANA	-
	P.L.I.D.A. C2 ή P.L.I.D.A. D (έως το 2003)	P.L.I.D.A. C1 ή P.L.I.D.A. C (έως το 2003)	P.L.I.D.A. B2 ή P.L.I.D.A. B (έως το 2003)
	CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO PROFESSIONALE του Πανεπιστημίου Γενεύης	CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO OPERATIVO του Πανεπιστημίου Γενεύης	CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO SOCIALE του Πανεπιστημίου Γενεύης
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003
Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών που έχουν χορηγηθεί από το ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο (Αθήνας και Θεσσαλονίκης) και δεν αναγράφονται, απαιτείται βεβαίωση από τον οικείο φορέα (Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων) για το επίπεδο του πιστοποιητικού.			



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	
ΙΣΠΑΝΙΚΑ	DIPLOMA DELE SUPERIOR DE ESPANOL (DELE) (μέχρι το 2002)	-	DIPLOMA BASICO DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (DELE) (μέχρι το 2002) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας	
	DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL SUPERIOR) - (DELE) (μέχρι το 2008)	-	DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INTERMEDIO) - (DELE) (μέχρι το 2008) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας	
	CERTIFICADO SUPERIOR E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS) από το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας	CERTIFICADO ELEMENTAL E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS)	-	
	DIPLOMA DE ESPANOL NIVEL C2 (DELE) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας	DIPLOMA DE ESPANOL- NIVEL C1 (DELE) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας	DIPLOMA DE ESPANOL- NIVEL B2 (DELE) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας	
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Β2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003	



Η άριστη γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται με το οικείο κατά περίπτωση γλώσσας:

(i) πτυχίο ή δίπλωμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας.

(ii) πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

(iii) μεταπτυχιακό δίπλωμα στο πλαίσιο συνεργασίας εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής, με αναγνωρισμένο ομοταγές της αλλοδαπής ή με μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής, εφόσον η γλώσσα διδασκαλίας των εξετάσεων, της συγγραφής και της παρουσίασης της μεταπτυχιακής εργασίας είναι άλλη πλην της ελληνικής, κατά τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές.

• **Η πολύ καλή γνώση ξένης γλώσσας** αποδεικνύεται με:

(i) απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο αναγνωρισμένου ξένου σχολείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής, κατά την παρ. 8 του άρθρου 35 του ν. 4186/2013 (Α' 193), όπως ισχύει, εφόσον τα μαθήματα διεξάγονται αποκλειστικά σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του σχολείου για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν τα μαθήματα.

(ii) απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο σχολικής μονάδας της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή, συνοδευόμενο από:

α) βεβαίωση ισοτιμίας για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκει, που χορηγείται από τον ΟΕΕΚ ή ΕΟΠΠ ή ΕΟΠΠΕΠ ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, έπειτα από την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας

ή/και

β) βεβαίωση της σχολικής μονάδας για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

Διευκρινίζεται ότι η άριστη (Γ2 ή C2), πολύ καλή (Γ1 ή C1), καλή (B2 ή B2) και μέτρια (B1 ή B1) γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται με αντίστοιχου επιπέδου Κρατικό

Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

Γενικές επισημάνσεις

- Τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.
- Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας. Οι υποψήφιοι/-ες κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να αποδείξουν τη γνώση της ξένης γλώσσας με έναν από τους οριζόμενους τρόπους απόδειξης αυτής που περιλαμβάνονται στην παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος.
- Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ


ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ-ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΜΕ Α.Π.: Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων προς σύναψη σύμβασης έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών προγραμμάτων Erasmus+ για τους τομείς της Νεολαίας και Αθλητισμού και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης για την προγραμματική περίοδο 2021 -2027»

Όνοματεπώνυμο Μέλους Επιτροπής Αξιολόγησης:

Όνοματεπώνυμο Υποψηφίου:

Συνεκτιμώνται :

Α) Οι επικοινωνιακές δεξιότητες/ η προσωπικότητα, όπως η αποδοτικότητα υπό πίεση , η δημιουργικότητα, η προσαρμοστικότητα, η διαχείριση άγχους, η εξωστρέφεια, τα κίνητρα και τα ενδιαφέροντα, η επαγγελματική ανάπτυξη, η ικανότητα του υποψηφίου όπως η αντιληπτική του/της ικανότητα, η ικανότητα κατανόησης διαδικασιών, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα συνεργασίας, η ικανότητα διαχείρισης/υλοποίησης, η ικανότητα επίλυσης προβλημάτων και η διοικητική και οργανωτική του/της ικανότητα, η γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου, η πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα.

Β) Τα στοιχεία που ο υποψήφιος αναφέρει στο βιογραφικό του σημείωμα, τα οποία αποδεικνύονται με αντίστοιχα δικαιολογητικά και τα οποία δεν έχουν μοριοδοτηθεί.

Γ) Το επίπεδο γνώσης αντικειμένου.

Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ (Μέγιστη Βαθμολογία 5 μόρια)

Β. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ (Μέγιστη Βαθμολογία 5 μόρια)

Γ. ΓΝΩΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (Μέγιστη Βαθμολογία 10 μόρια)

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (Α+Β+Γ)

(Μέγιστη συνολική βαθμολογία 20 μόρια)

Παρατηρήσεις:

.....

.....

.....

Αθήνα,

Υπογραφή μέλους επιτροπής αξιολόγησης

