



# ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

## ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ Δ.Σ. Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Αχαρνών 417, 11143 Αθήνα  
Πληροφορίες: Γραμματεία Προέδρου  
Τηλέφωνο: 213 131 4692, 4691, 4690  
e-mail: [grammateiaproedrou@inedivim.gr](mailto:grammateiaproedrou@inedivim.gr)

Α.Π.: 604/79/1966

ΑΘΗΝΑ, 02/02/2024

**ΘΕΜΑ : ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΣΤΟ ΑΙΤΗΜΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ RFQ 285318 ΓΙΑ ΤΟ ΔΑΔΑ ΜΕ Α.Π. 621/17/2023**

**ΕΡΩΤΗΜΑ 1:** Παρακαλούμε όπως μας αναφέρετε το ακριβές χρονικό διάστημα έναρξης και λήξης της σύμβασης για τον ορθό υπολογισμό του εργατικού κόστους και την ορθή σύνταξη της οικονομικής μας προσφοράς.

### **ΑΠΑΝΤΗΣΗ**

Το ερώτημα αυτό διευκρινίζεται με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 6.2.1 της Διακήρυξης ήτοι: «6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης».

**ΕΡΩΤΗΜΑ 2:** Για τα είδη που ταξινομούνται ως καλλυντικά (δηλαδή κρεμοσάπουνα, αφρόλουτρα, σαμπουάν) ειδικά θα πρέπει να είναι σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ευρωπαϊκές.» Παρακαλώ όπως μας επιβεβαιώσετε πως δεν απαιτείται η παροχή αφρόλουτρων και σαμπουάν

### **ΑΠΑΝΤΗΣΗ:**

Δεν απαιτείται η παροχή αφρόλουτρων και σαμπουάν. Απαιτείται η παροχή κρεμοσάπωνων.

**ΕΡΩΤΗΜΑ 3:** «Όλα τα χρησιμοποιούμενα υλικά (απορρυπαντικά καθαρισμού, σακούλες απορριμμάτων, υλικά απολύμανσης, υλικά καθαριότητας απορρυπαντικά καθαρισμού, σακούλες απορριμμάτων, καθώς και τα χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες, υγρό χεριών κλπ) θα βαρύνουν τον ανάδοχο, θα είναι εγκεκριμένου τύπου, αρίστης ποιότητας και θα τυγχάνουν της εγκρίσεως της Εστίας.»

Παρακαλώ όπως μας διευκρινίσετε εν προκειμένω τι άλλο απαιτείται ως χορηγούμενο υλικό και συμπεριλαμβάνεται στο «κλπ»

### **ΑΠΑΝΤΗΣΗ:**

Υλικά καθαρισμού που είναι απαραίτητα για την καθαριότητα είναι: απορρυπαντικά καθαρισμού, σακούλες απορριμμάτων, υλικά απολύμανσης (χλωρίνη, υγρά απολυμαντικά), υλικά καθαριότητας (υγρό τζαμιών), χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες, υγρό χεριών.

Η Πρόεδρος Δ.Σ. Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Άννα Ροκοφύλλου