**ΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ**

ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

# ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ

# ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

| | |
|---|---|
| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ : | ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΠΑΤΡΑΣ |
| ΔΙΑΡΚΕΙΑ : | ΕΝΑ ΕΤΟΣ |
| ΑΡ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : | 621/20/2017 |
| CPV : | 71356000-8 |
| ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : | 135.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. |
| ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ : | - |
| ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ : | ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ / ΤΙΜΗΣ |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ : | **25-08-2017**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **11:30** |
| ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : | Έως **21-08-2017**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **17.00** |

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

| | |
|---|---|
| ΕΠΩΝΥΜΙΑ | ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) |
| ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΧΑΡΝΩΝ 417 |
| ΠΟΛΗ | ΑΘΗΝΑ |
| ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ | 11143 |
| ΧΩΡΑ | ΕΛΛΑΔΑ |
| ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS | EL 303 |
| ΤΗΛΕΦΩΝΟ | 2131314567 – 74 & 77 |
| ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑ | 2131314576 |
| ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ | dpk@ein.gr |
| ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ | ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ | www.inedivim.gr |

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ) είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου που ανήκει στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, διαθέτει οικονομική και λειτουργική αυτοτέλεια, έχει κοινωφελή και μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα, λειτουργεί προς εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος και εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Υλοποιεί δράσεις Διά Βίου Μάθησης (κατάρτιση, συμβουλευτική κ.α.), στηρίζει τη Νέα Γενιά, μέσα από προγράμματα κινητικότητας, επιχειρηματικότητας και καινοτομίας, μεριμνά για τη συντήρηση και λειτουργία Μαθητικών και Φοιτητικών Εστιών, και υποστηρίζει πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση έκτακτων κοινωνικών αναγκών.

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. προκηρύσσει :

Δημόσιο Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη οικονομική προσφορά βάσει **βέλτιστης σχέσης ποιότητας/τιμής**, συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας **135.000,00 €** μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την επιλογή αναδόχου **ενίσχυσης τεχνικού προσωπικού** των κτιριακών εγκαταστάσεων της **Φ.Ε. ΠΑΤΡΑΣ (GR 232)** για ένα (1) έτος, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρούσα.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ..... 5

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ..... 6

3. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ..... 8

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ..... 13

5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ..... 13

6. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ..... 14

7. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ..... 14

8. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ..... 14

9. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ..... 15

10. ΕΝΤΥΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ..... 16

11. ΜΟΡΦΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ..... 17

12. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ..... 18

13. (ΥΠΟ) ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ..... 18

13.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ..... 18

13.2 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ..... 20

13.3 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ..... 20

13.4 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ..... 21

14. (ΥΠΟ) ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ..... 24

15. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ..... 27

16. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ..... 28

17. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ..... 29

18. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ..... 30

19. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ..... 32

20. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ..... 39

21. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ..... 40

22. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ..... 42

23. ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ..... 43

24. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ..... 45

25. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ..... 45

26. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ..... 46

ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ..... 68

## 1. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

i. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/8.8.16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

ii. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143/Α΄/28.6.14) « Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας – Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις ».

iii. Τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/Α΄/26.3.14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις».

iv. Τις διατάξεις του ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α΄/15.9.2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων, Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας), Προ πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

v. Την Υ.Α. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

vi. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α΄/13.7.10) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».

vii. του π.δ/τος 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α’/04.05.2017) «*Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών*».4

viii. Του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α΄/10.7.2007) «Κ.Π.Δ.».

ix. Τις διατάξεις του ν. 3548/2007 (Φ.Ε.Κ. 68/Α΄/20.3.2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».

x. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 (Φ.Ε.Κ. 131/Α΄/28.6.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβέρνησης και λοιπές διατάξεις».

xi. Τις διατάξεις του ν. 2859/2000 (Φ.Ε.Κ. 248/Α΄/7.11.2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

xii. Τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Φ.Ε.Κ. 45/Α΄/9.3.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 και15.

xiii. Του Π.Δ. 28/2015 (Φ.Ε.Κ. 34/Α'/23.3.2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

xiv. Του άρθρου 64 παρ. 2 του ν. 4172/2013 (Φ.Ε.Κ. 167/Α΄/23.7.2013) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».

xv. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

xvi. Της ΚΥΑ Οικονομικών, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης Υπ. αρ. πρωτ. 127175/Η/4-11-11 (ΦΕΚ 2508/Β/4-11-2011, Άρθρο 7 παρ. 3).

xvii. Τις διατάξεις του ν. 4115/2013 (Φ.Ε.Κ. 24/Α΄/30.1.2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις».

xviii. Τη με αριθμό **4879/286/26-07-2017** Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

## 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που έχουν δυνατότητα νόμιμης επαγγελματικής δραστηριότητας στην Ελλάδα, με συνάφεια στο προκηρυσσόμενο έργο. Αναλυτικότερα, στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετάσχουν τα κατωτέρω φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτοτελώς ή σε σύμπραξη ή σε κοινοπραξία ή σε ένωση η οποία έχει συσταθεί ή πρόκειται να συσταθεί σε περίπτωση ανάθεσης του έργου του παρόντος διαγωνισμού σε αυτήν:

Α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α΄ 139/1997).

Β) Κοινοπραξίες – Συμπράξεις - Ενώσεις μέλη των οποίων είναι τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του παρόντος άρθρου.

Οι Κοινοπραξίες – Συμπράξεις – Ενώσεις του παρόντος άρθρου δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με ιδιαίτερη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Τα μέλη αυτών των Κοινοπραξιών – Συμπράξεων – Ενώσεων ευθύνονται, το καθένα, έναντι της αναθέτουσας αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση κατά την οποία, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος των Κοινοπραξιών – Συμπράξεων – Ενώσεων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει, κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους των τευχών. Η αντικατάσταση αξιολογείται, με την υποβολή σχετικών δικαιολογητικών, από την Επιτροπή και εγκρίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. Ο κατάλογος των Αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα, αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (www.eett.gr). Στη συνέχεια εγγράφονται στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ - Διαδικτυακή πύλη του www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιήμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την Γενική Γραμματεία Εμπορίου (Γ.Γ.Ε.) αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του ΠΔ 60/07, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή, στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψηφίους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

## 3. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

- Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α΄ 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α΄ 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο

2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α΄ 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

- Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

- Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου **19** της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία,

Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

- Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις
- Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση,

σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

- Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## 4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για **180 ημέρες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς παρατείνεται υποχρεωτικά, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη **180 ημερών**.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση,
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

## 5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο Προϋπολογισμός της Σύμβασης, ανέρχεται στο ποσό των **εκατό τριάντα πέντε χιλιάδων ευρώ (135.000,00 €)** μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. από το έτος 2017 - 2018.

## 6. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, να ματαιώσει ή να επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- Εάν η διαδικασία αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφορών είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών,
- εάν κανείς από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή σύμβασης,
- για παράτυπη διεξαγωγή της διαδικασίας ανάθεσης,
- εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης έχουν αλλάξει ουσιωδώς,
- εάν λόγω ανωτέρας βίας δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα οικονομικά,
- εάν παύσει ο χρόνος ισχύος των προσφορών,
- για λόγους δημοσίου συμφέροντος.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

## 7. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να καταθέσουν την προσφορά τους έως και την **21-08-2017** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **17:00** (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης). Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **25-08-2017** ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **11:30 π.μ.**. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, της Υ.Α Π1/2390/21-10-2013 (Φ.Ε.Κ. Β΄ 2677/21-10-2013) και τα καθοριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη. Επιπλέον με ποινή απορρίψεως υποβάλλονται σε έντυπη μορφή τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας.

## 8. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού δημοσιεύτηκε:

- Η παρούσα και τα Παραρτήματα της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. στις **28-07-2017**
- Περίληψη της παρούσας στη Διαύγεια στις **26-07-2017**
- Περίληψη της παρούσας στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης **(Φ.Ε.Κ. με Κ.Α.Δ.: 55068) στις 28-07-2017.**
- Περίληψη της παρούσας στον ελληνικό τύπο
  **α) ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**
  **β) ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ**
  **γ) ΠΡΩΙΝΗ ΓΝΩΜΗ**
  **στις 29-07-2017.**

Θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στη διεύθυνση www.inedivim.gr**,** και στην πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr στις **28/07/2017**.

## 9. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ

Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.eov.er, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινήσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες τις διευκρινήσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που δεν θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στο σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή που θα υποβληθούν σε χρόνο μεταγενέστερο της παραπάνω προθεσμίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής.

## 10. ΕΝΤΥΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf. Προσκομίζονται επίσης σε έντυπη μορφή από τους προσφέροντες επί ποινή απορρίψεως και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή, όσα δικαιολογητικά και στοιχεία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: π.χ. εγγυήσεις, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η προσκόμιση σε έντυπη μορφή των ΦΕΚ που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, κατατίθενται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής (Διεύθυνση: Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη, Τ.Κ. 11143, Αθήνα, 2ος όροφος, γραφείο 203) σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς», με αναφορά στον τίτλο και τον Αριθμό πρωτοκόλλου του Διαγωνισμού και με την επισήμανση «Να ανοιχθεί από την αρμόδια Επιτροπή». Τα έντυπα δικαιολογητικά θα συνοδεύονται από έγγραφο του προσφέροντα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά.

Τα έντυπα δικαιολογητικά και στοιχεία θα κατατεθούν σε ένα αντίτυπο και στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική βεβαίωση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Επιπλέον, οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

## 11. ΜΟΡΦΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

α. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέων ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

β. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

γ. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014".

δ. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

ε. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη και επικυρωμένη αρμοδίως μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

## 12. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής: (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» καθώς και (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου (υπο)φάκελος νοείται κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

## 13. (ΥΠΟ) ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

### 13.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά, σε μορφή αρχείου pdf, μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται συμπληρώνοντας παράλληλα τον παρακάτω πίνακα:

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο **17**. | ΝΑΙ | | |

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|---|---|---|---|---|
| 2. | "Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων. Παράρτημα Ε΄ της παρούσας. Το ΤΕΥΔ διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή ως επισυναπτόμενο έγγραφο της παρούσας Διακήρυξης στη διεύθυνση www.inedivim.gr, και στην πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr.<br><br>Στην περίπτωση που ο προσφέρων είναι Ανώνυμη Εταιρεία το ΤΕΥΔ πρέπει να υποβληθεί από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.<br><br>Στην περίπτωση που ο προσφέρων είναι Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. το ΤΕΥΔ πρέπει να υποβληθεί από τους διαχειριστές.<br><br>Σε κάθε άλλη περίπτωση το ΤΕΥΔ υποβάλλεται από το νόμιμο εκπρόσωπο.<br><br>Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. | ΝΑΙ | | |

### 13.2 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο υποψήφιοι Ανάδοχοι προκειμένου να συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης θα πρέπει να τηρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις τεχνικής και οικονομικής επάρκειας :

| | |
|---|---|
| 1. | Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001 στο θεματικό πεδίο «Συντήρηση ηλεκτρομηχανολογικών έργων». |
| 2. | Εργοληπτικό πτυχίο ΜΕΕΠ κατ' ελάχιστον 1ης τάξεως για έργα κατηγορίας Οικοδομικών, Υδραυλικών και Η/Μ. |
| 3. | Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει μέσο κύκλο εργασιών στο αντικείμενο της σύμβασης κατά την τελευταία τριετία τουλάχιστον 200 % του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση υπηρεσίας, καθώς επίσης και κερδοφορία κατά τα τελευταία τρία έτη, βάσει οικονομικών καταστάσεων. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο ετήσιος μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές περιόδους δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 200% της προϋπολογισθείσας δαπάνης των υπό ανάθεση υπηρεσιών. |
| 4. | Κατάλογος παρομοίων υπηρεσιών που έχει εκτελέσει ο οικονομικός φορέας με τις αντίστοιχες έγγραφες βεβαιώσεις των εργοδοτών, από όπου θα προκύπτει η καλή εκτέλεση της εργασίας αντίστοιχης προϋπολογισθείσας αξίας κατά την τελευταία τριετία |

Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο της προκαταρκτικής απόδειξης, η προσκόμιση δικαιολογητικών ή άλλων στοιχείων, πλην του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) δεν απαιτείται. Στην υποχρέωση αυτή υπόκειται μόνον ο προσωρινός ανάδοχος κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, τα οποία ορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 18 της παρούσας.

### 13.3 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλει δηλώσεις συμμόρφωσης για το Παράρτημα Α΄ της παρούσης ( ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ).

Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» του Υποψηφίου Αναδόχου πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων που θα τεκμηριώνουν τις απαιτήσεις των «Κριτηρίων Αξιολόγησης» όπως περιγράφονται στην Ενότητα **13.4**.

### 13.4 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα "Κριτήρια Αξιολόγησης", όπως αυτά προσδιορίζονται στον Πίνακα

| **Α/Α** | **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ** | **ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ** |
|---|---|---|
| **Α.** | **ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ** | **55 %** |
| Α.1 | Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου | 30 % |
| Α.2 | Διασφάλιση Ποιότητας κατά την Εκτέλεση του Έργου | 25 % |
| **Β.** | **ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ** | **45 %** |
| Β.1 | Ανθρώπινοι Πόροι | 20 % |
| Β.2 | Επαγγελματική Εμπειρία | 25 % |
| | **ΣΥΝΟΛΟ** | **100 %** |

Α.1 Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου

Η Μεθοδολογία περιλαμβάνει την ολοκληρωμένη αντίληψη του υποψηφίου Αναδόχου για το έργο και την αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο αυτός σκοπεύει να το προσεγγίσει. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει με σαφήνεια τη μεθοδολογική προσέγγισή του, αιτιολογώντας όπου απαιτείται τις επιλογές του σε σχέση με την αντίληψή του για τις απαιτήσεις του συγκεκριμένου έργου και απαντώντας τεκμηριωμένα στις ειδικές απαιτήσεις της παρούσας προκήρυξης. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί:

· Στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.

· Στα ενδεχόμενα προβλήματα που πιθανόν να προκύψουν και στον τρόπο που έχει σχεδιασθεί να αντιμετωπιστούν.

· Στην περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου και τα εργαλεία υποστήριξής της.

· Η επικοινωνία του αναδόχου με την υπηρεσία

· Κάθε άλλο στοιχείο, που ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει σκόπιμο ότι πρέπει να παρουσιάσει ή να προτείνει κατά την κρίση του για την υλοποίηση του έργου που θα συμβάλλει στην αρτιότερη παρουσίαση της πρότασής του, για την επιτυχή διεκπεραίωση του έργου.

Α.2 Διασφάλιση Ποιότητας κατά την Εκτέλεση του Έργου

· Εκπαίδευση Προσωπικού

· Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας στο χώρο εργασίας

· Αντιμετώπιση θεμάτων περιβαλλοντικής προστασίας, περιβαλλοντικά και καινοτόμα χαρακτηριστικά που θα εισάγει ο οικονομικός φορέας στην εκτέλεση της σύμβασης

Β.1 Ανθρώπινοι Πόροι

· Βεβαίωση απασχολούμενου προσωπικού του συνόλου της επιχείρησης βάσει του ετήσιου πίνακα του Σ.Ε.Π.Ε. και των λοιπών συμπληρωματικών πινάκων για την τελευταία χρήση.

· Αποδεικτικό υποβολής βεβαίωσης αποδοχών για την τελευταία χρήση.

· Βιογραφικά της ομάδας έργου, η οργάνωση, τα προσόντα του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί στην εκτέλεση της σύμβασης

Β.2 Επαγγελματική Εμπειρία

Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται τα κυριότερα έργα που ολοκλήρωσε η ομάδα έργου που θα ασχοληθεί με τη σύμβαση και σχετίζονται με το αντικείμενο της σύμβασης όπως περιγράφεται στην ΤΠ και ΤΣΥ, τα 5 (πέντε) τελευταία έτη, στον οποίο θα γίνεται μνεία στον αποδέκτη των υπηρεσιών (είτε ανήκει στον δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα), για τον οποίο εκτελέστηκε το έργο ή η υπηρεσία, στην συνοπτική περιγραφή του έργου, στην ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου , στον προϋπολογισμό του και στη συνάφεια του με το αντικείμενο του έργου του παρόντος διαγωνισμού. Ο ανωτέρω κατάλογος θα πρέπει να έχει την κάτωθι μορφή:

| Α/Α | Αποδέκτης | Σύντομη Περιγραφή Έργου | Ημερομηνία Ολοκλήρωσης Έργου | Προϋπολογισμός Συμμετοχής του Προσφέροντα | Προϋπολογισμός Έργου | Παρατηρήσεις |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα.

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων θα γίνει με την παρακάτω μέθοδο:

- < 100 Όταν η συγκεκριμένη προσφορά απορρίπτεται ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο,
- 100-109 Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι από ικανοποιητική έως πολύ ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο,
- 110-119 Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι από καλή έως πολύ καλή ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο,
- 120 Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαίρετη ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο.

Μια προσφορά χαρακτηρίζεται:

- Απορριπτέα, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.
- Ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει επαρκώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Καλή, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Εξαίρετη, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.

Αν σε ένα κριτήριο η προσφορά κριθεί ως απορριπτέα τότε η πρόταση απορρίπτεται στο σύνολό της. Η Επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 120 (σύμφωνα με την παραπάνω κλίμακα), για κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον Τελικό Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) :

Τ.Β.Τ.Π. = (0,30 Χ ΒΑΘΜΟΣ Α.1) + (0,25 Χ ΒΑΘΜΟΣ Α.2) + (0,20 Χ ΒΑΘΜΟΣ Β.1) + (0,25 Χ ΒΑΘΜΟΣ Β.2)

Εφόσον η Τεχνική Προσφορά ικανοποιεί τις απαιτήσεις της παρούσας ο Τ.Β.Τ.Π. θα είναι ακέραιος αριθμός μεταξύ 100 και 120.

## 14. (ΥΠΟ) ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο ( υπο ) φάκελος θα περιέχει επί ποινή αποκλεισμού συμπληρωμένο, όπως παρατίθεται, χωρίς αλλαγές τον παρακάτω πίνακα ανάλυσης κόστους :

| | | |
|---|---|---|
| 1) Αριθμός των εργαζομένων: | | |
| 2) Ημέρες και ώρες εργασίας | | |
| 3) Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ αντίγραφό της στο τέλος): | | |
| ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ | | |
| | ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ | ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ |
| 1.1 Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού (Συνολικά) που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες μικτές αποδοχές των εργαζομένων: | | |
| 1.2 Ύψος των ασφαλιστικών εργοδοτικών εισφορών (Συνολικά) με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά: | | |
| 1.3 Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών : | | |
| 1.4 Αναλώσιμα, Υλικά, Υπηρεσίες : | | |
| 1.5 Εργολαβικό κέρδος: | | |
| | | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ | | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ | | |

Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α, αυτός διορθώνεται από την υπηρεσία. Οι προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή συνολική τιμή απορρίπτονται. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Η Οικονομική Προσφορά θα αφορά την παροχή υπηρεσιών για ένα ημερολογιακό έτος. Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης για παράταση ενός έτους από την Αναθέτουσα Αρχή, ισχύει η ίδια Οικονομική Προσφορά.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

1. Η επιτροπή δύναται να αναζητήσει από τους υποψήφιους συμμετέχοντες, εφόσον το κρίνει απαραίτητο, να στοιχειοθετήσουν και υποβάλουν αναλυτικά τη σύνταξη της οικονομικής τους προσφοράς σε ότι αφορά την τήρηση της εργατικής νομοθεσίας.
2. Το εργατικό κόστος θα αναλύεται ως προς τον τρόπο υπολογισμού του και δεν πρέπει να υπολείπεται του ελάχιστου προβλεπόμενου νόμιμου κόστους, βάσει της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας και Εργατικής Νομοθεσίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που δεν έχει υπολογιστεί σύμφωνα με το προαναφερόμενο της παρούσης παραγράφου δε λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

Σημείωση : Οι πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές και οι ασφαλιστικές εισφορές, θα αφορούν εργαζόμενους άνω των 25 ετών με τριετή προϋπηρεσία.

- ✓ Στην παρούσα διακήρυξη, η Αναθέτουσα Αρχή (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), ως εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους των παρεχόμενων υπηρεσιών, ορίζει τουλάχιστον με **2% ( δύο τοις εκατό)**, του προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και ο υποψήφιος ανάδοχος – επί ποινή απορρίψεως – δεν μπορεί να συνυπολογίσει ποσοστό μικρότερο αυτού.
- ✓ Το κόστος των Αναλωσίμων, των Υλικών και των Πρόσθετων Παρεχόμενων Υπηρεσιών δε δύναται να υπολείπεται κάτω του **22% (είκοσι δύο τοις εκατό)** του προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και ο υποψήφιος ανάδοχος – επί ποινή απορρίψεως – δεν μπορεί να συνυπολογίσει ποσοστό μικρότερο αυτού.

- ✓ Το εργολαβικό κέρδος θεωρείται εύλογο, ως ποσοστό **4% (τέσσερα τοις εκατό)** της συνολικής Οικονομικής Προσφοράς μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ του Προσφέροντα και – επί ποινή απορρίψεως – δεν μπορεί να συνυπολογίσει ποσοστό μικρότερο αυτού.

❍ Σε περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης κρίνει ότι η οικονομική προσφορά ενός διαγωνιζόμενου είναι υπερβολικά χαμηλή, της δίδεται το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως διευκρινήσεις που να τεκμηριώνουνε τον τρόπο υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς, το ύψος του συνολικού ποσού και να κρίνει αν αυτές είναι επαρκείς για την αιτιολόγηση της προσφοράς.

❍ Στο κόστος υπολογισμού να ληφθεί υπόψη τα νέα ποσοστά ασφαλιστικών εισφορών, τυχόν έκτακτες λοιπές εισφορές.

❍ Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει κάθε μήνα: α) τις μηνιαίες Μισθοδοτικές καταστάσεις του απασχολούμενου προσωπικού, β) τις καταστάσεις ασφαλίσεως του ΙΚΑ, γ) το Πίνακα προσωπικού του Σ.Ε.Π.Ε., δ) την αντίστοιχη κάθε μήνα Αναλυτική Περιοδική Δήλωση με την απόδειξη κατάθεσής της και ε) την αντίστοιχη πληρωμή εισφορών και εξοφλητικές μισθοδοσίας προς τους υπαλλήλους/εργάτες (άρθρο 18 παρ. 1 του ν. 1082/1980, Α΄ 250 και 5 του ν. 3227/2004, Α΄ 31). Κατά τη πρώτη κατάθεση των δικαιολογητικών ο Ανάδοχος θα προσκομίσει και τις αντίστοιχες Ατομικές Συμβάσεις Εργασίας (Π.Δ. 156/94) των εργαζομένων.

❍ Η κατάθεση των δικαιολογητικών αυτών θα γίνεται στη Δ.Δ.Ο.Υ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. προκειμένου να γίνει η εξόφληση του Τιμολογίου και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του πρακτικού καλής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση αλλαγής του ωραρίου, θα προσκομίζεται ο συμπληρωματικός/τροποποιητικός πίνακας ωραρίου εργασίας (παράγραφος 1 του άρθρου 80 του ν. 4144/2013.

❍ Απώτερος σκοπός είναι η πρόληψη για αποτροπή παραβάσεων της ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας. Ειδικά, αν παραβιάζεται η εργατική νομοθεσία για καταβολή δεδουλευμένων αποδοχών, επιδομάτων εορτών και αδείας, αναδρομικών αποδοχών, προσαυξήσεων για εργασία κατά Κυριακές και αργίες, μισθών-ημερομισθίων βάσει της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. ή Υπουργικής Απόφασης ή βάσει ατομικής συμφωνίας, αμοιβής εργασίας που παρέχεται κατά την έκτη ημέρα της εβδομάδας με προσαύξηση σύμφωνα με τις κείμενες

διατάξεις κατά παράβαση πενθημέρου, του επιδόματος γάμου σε χήρους, διαζευγμένους και άγαμους γονείς.

❍ Η μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων από την επιχείρηση επισύρει τις κυρώσεις όπως αυτές επιβάλλονται από το Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

❍ Οι παραπάνω όροι αποσκοπούν στην αναλυτική περιγραφή του κόστους παροχής των υπηρεσιών, ούτως ώστε να καθίσταται ελέγξιμο το ύψος της οικονομικής προσφοράς σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης.

## 15. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ειδικότερα **στις 25-08-2017 ώρα 11:30 π.μ.,** μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπό)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενό των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

## 16. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από **οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας/τιμής**. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το σύστημα ιδίως:

• Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του Συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπό−φακέλων των προσφορών.

• Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υπό φακέλων των προσφορών.

• Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.

• Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

• Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Για τον υπολογισμό της συμφερότερης οικονομικής προσφοράς **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας / τιμής** θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) που θα υπολογιστεί με τον ακόλουθο τύπο:

$$\text{Τ.Β.Σ.Π.} = \frac{\text{ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ}}{\text{Τ.Β.Τ.Π.}}$$

Ο Τ.Β.Σ.Π. στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας / τιμής** είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της Τιμής Οικονομικής Προσφοράς προς το Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (ήτοι αυτή στην οποία ο Τ.Β.Σ.Π. είναι ο μικρότερος αριθμός).

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών επικρατεί αυτή με τη χαμηλότερη τιμή Οικονομικής Προσφοράς.

## 17. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ).

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής θα είναι στο ποσό των **δύο χιλιάδων επτακοσίων ευρώ (2.700,00 €).**

i. Οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων μα παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
ii. Εγγυητικές Επιστολές που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
iii. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, εάν ο προσφέρων παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του ν. 4412/2016.

iv. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει εάν ο Προσωρινός Ανάδοχος δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 16 της παρούσας Δικαιολογητικά Κατακύρωσης ή δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της σύμβασης.

v. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς.

vi. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον οριστικό Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς προσφέροντες μετά την άπρακτη πάροδο άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης.

vii. Οι Εγγυητικές Επιστολές περιλαμβάνουν κατ΄ ελάχιστο τα ακόλουθα στοιχεία:

- την ημερομηνία έκδοσης,
- τον εκδότη,
- τον αριθμό της εγγύησης,
- το ποσό κάλυψης,
- την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του Οικονομικού Φορέα,
- την Αναθέτουσα Αρχή, τα στοιχεία της Διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού,
- την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- τον όρο ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα και ο εκδότης παραιτείται του δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως,
- τον όρο ότι σε περίπτωση κατάπτωσης το ποσό κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε τέλος χαρτοσήμου,
- ο εκδότης της εγγύησης αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει το ποσό της εγγύησης εντός πέντε ημερών μετά από την έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής.
- στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών Φορέων, η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης, ευρυνόμενων αλληλεγγύως και εις ολόκληρο μεταξύ τους.

## 18. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας **είκοσι (20) ημερών** από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή

αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση, σύμφωνα με το άρθρο **19** της παρούσας. Σημειώνεται ότι η Απόφαση Κατακύρωσης κοινοποιείται στον προσωρινό ανάδοχο μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής από τους λοιπούς προσφέροντες που συμμετείχαν στο στάδιο των οικονομικών προσφορών.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα, η Αναθέτουσα Αρχή αναζητά αυτεπάγγελτα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού Φορέα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον Οικονομικό Φορέα μη ενήμερο φορολογικά η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο(μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των 20 ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μμητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει τη φορολογική ενημερότητα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποιήσεως σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

Όταν αυτός, στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση, δεν υποβάλει εγκαίρως ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά, όπου απαιτείται, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλει και δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα

έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται, η κατακύρωση γίνεται στον πάροχο με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

## 19. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο προσωρινός Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει :

| | |
|---|---|
| 1. | Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001 στο θεματικό πεδίο «Συντήρηση ηλεκτρομηχανολογικών έργων». |
| 2. | Εργοληπτικό πτυχίο ΜΕΕΠ κατ' ελάχιστον 1ης τάξεως για έργα κατηγορίας Οικοδομικών, Υδραυλικών και Η/Μ. |
| 3. | Οικονομικές καταστάσεις των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων, όπως ενδεικτικά δημοσιευμένους ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών (όπως προβλέπεται στο άρθρο 43 β του ν. 2190/1920 για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του ν. 3190/1995 για τις Ε.Π.Ε.) ή καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον οι προσφέροντες υποχρεούνται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους, που αποδεικνύουν την απαιτούμενη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σημ. 3 του πίνακα του άρθρου 13.2 της παρούσας. Ενδεικτικά μπορεί να προσκομίζονται δημοσιευμένοι ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών (όπως προβλέπεται στο άρθρο 43 β του ν. 2190/1920 για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του ν. 3190/1995 για τις Ε.Π.Ε.), καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους. |
| 4. | Συμπληρωμένο τον πίνακα και πιθανόν πιστοποιητικά, βεβαιώσεις ή και συμβάσεις που αποδεικνύουν την απαιτούμενη τεχνική καταλληλότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σημ. 4 του πίνακα του άρθρου 13.2 της παρούσας. Αν οι προμηθευόμενοι είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παροχές των σχετικών υπηρεσιών αποδεικνύονται με έγγραφο που έχει εκδοθεί, θεωρηθεί ή υπογραφεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή. Εάν πρόκειται για ιδιωτικούς φορείς, με βεβαίωση του προμηθευόμενου. |

Επιπλέον :

Οι Έλληνες Πολίτες

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. |
| 2. | Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. |
| 3. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. |
| 4. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. |
| 5. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. |
| 6. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα χωρίς να απαιτείται βεβαίωση γνησίου υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. |
| 7. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγουμένης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). |
| 8. | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. |

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε. γ) Ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη Διοικητικού Συμβουλίου Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν |

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|---|---|
| | έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. |
| 2. | Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:<br><br>Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε ή Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.:<br><br>i. ΦΕΚ σύστασης,<br>ii. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),<br>iii. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,<br>iv. Πρακτικό Δ.Σ ή διαχειριστή/ών περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,<br>v. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρείς (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.<br><br>Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:<br><br>i. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά,<br>ii. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.<br>Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. |
| 3. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. |
| 4. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. |

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| 5. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα). |
| 6. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης |
| 7. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. |
| 8. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγουμένης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). |
| 9. | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις. |

Οι συνεταιρισμοί

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. |
| 2. | Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού). |
| 3. | Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα. |

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| 4. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία. |
| 5. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία. |
| 6. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. |
| 7. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. |
| 8. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγουμένης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). |
| 9. | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. |

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. |
| 2. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία. |
| 3. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία. |
| 4. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της |

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| | Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. |
| 5. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. |
| 6. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγουμένης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). |
| 7. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. |

Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. |
| 2. | Τα δικαιολογητικά σύστασής του που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένο, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Από τα έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. |
| 3. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. |

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| 4. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. |
| 5. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. |
| 6. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. |
| 7. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. |
| 8. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγουμένης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). |
| 9. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. |

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον

υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι ενώσεις-κοινοπραξίες

| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ** |
|---|---|
| • | Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). |
| • | Αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των οικονομικών φορέων που τις αποτελούν, περί έγκρισης συμμετοχής τους στην ένωση και συμμετοχής τους στον διαγωνισμό για τη συγκεκριμένη σύμβαση. |
| • | Συμφωνητικό μεταξύ των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:<br>– να συστήνεται η Ένωση / Σύμπραξη,<br>– να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος της Σύμβασης (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Σύμπραξης στο σύνολο της Προσφοράς,<br>– να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Σύμπραξης,<br>– να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση της Σύμβασης<br>– να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Σύμπραξης και των μελών της για την εκπροσώπηση της Ένωσης / Σύμπραξης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. |

## 20. <u>ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</u>

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως μη κανονική σε κάθε περίπτωση παράβασης όρου της παρούσας Διακήρυξης, ιδίως δε σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι ενδεικτικά αναφερόμενες περιπτώσεις:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,

- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί , σύμφωνα με το προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή ή είναι ασυνήθιστα χαμηλή,
- εάν αποδειχτεί ότι είναι αποτέλεσμα αθέμιτης πρακτικής όπως συμπαιγνία ή διαφθορά.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε περίπτωση παράβασης όρου της παρούσας Διακήρυξης, ιδίως δε σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι ενδεικτικά αναφερόμενες περιπτώσεις:

- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

## 21. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της διακήρυξης, δικαιούται προσφύγει ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Βιβλίου IV (άρθρα 345 έως 374) του ν. 4412/2016 και του π.δ/τος 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α/4-5-2017) «*Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών*».

Οι προσφυγές περιέχουν κατ’ άρθρο 362 παρ. 1 εδ. γ΄ ν. 4412/2016, όλες ανεξαίρετα τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά τους και υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους προσφέροντες, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του ανωτέρω Κανονισμού, με τη χρήση τυποποιημένου εντύπου, όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Ι αυτού (βλ. και άρθρο 362 παρ. 2 ν. 4412/2016). Οι προσφυγές κοινοποιούνται με μήνυμα ηλεκτρονικού

ταχυδρομείου στην ΑΕΠΠ. Ως ημερομηνία υποβολής της προσφυγής θεωρείται η ημερομηνία ηλεκτρονικής καταχώρισης αυτής στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι: α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή με τηλεομοιοτυπία (άρθρο 361 παρ. 1 περ. α΄ ν. 4412/2016) ή β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας (άρθρο 361 παρ. 1 περ. β΄ ν. 4412/2016), άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερομένου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δέκα πέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ άρθρο 361 παρ. 1 περ. γ΄ ν. 4412/2016). Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επόμενη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης (άρθρο 361 παρ. 2 ν. 4412/2016).

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Δημοσίου, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 0,50 τοις εκατό (0,50%) της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.) της σύμβασης. Το παράβολο καταβάλλεται, σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 4 του ως άνω Κανονισμού, κατά την κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής. Η ως άνω κατάθεση του παραβόλου γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής e-παράβολου στη διαδικτυακή πύλη της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ) και αποτελεί έσοδο του κρατικού προϋπολογισμού. Για την απόδειξη της καταβολής και της είσπραξης του παράβολου ο προσφεύγων υποχρεούται να επισυνάψει στο προβλεπόμενο στο Παράρτημα Ι του Κανονισμού έντυπο προσφυγής, εκτυπωμένο αντίγραφο ηλεκτρονικής πληρωμής του ποσού σε Τράπεζα, επικυρωμένη εκτύπωση από τη σελίδα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών ότι το ως άνω παράβολο, υπό τον αντίστοιχο Κωδικό, φέρει την ένδειξη “πληρωμένο” καθώς και βεβαίωση περί ελέγχου και δέσμευσης του ηλεκτρονικού παράβολου από την Υπηρεσία που το αποδέχεται.

Η ΑΕΠΠ αποφαίνεται αιτιολογημένα, σύμφωνα με το άρθρο 367 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 19 του ανωτέρω Κανονισμού, μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την άσκηση

της προδικαστικής προσφυγής. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψή της. Οι αποφάσεις των σχηματισμών της ΑΕΠΠ και οι αποφάσεις για τη χορήγηση αναστολής-προσωρινών μέτρων κοινοποιούνται, με επιμέλεια του γραμματέα της ΑΕΠΠ, στους ενδιαφερομένους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Επίσης, οι αποφάσεις αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΑΕΠΠ, τηρουμένων των ρυθμίσεων του ν. 2472/1997 και του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 45/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Δεκεμβρίου 2000 (ΕΕ L 8 της 23.11.1995), ως προς την προστασία των προσωπικών δεδομένων (άρθρο 365 παρ. 6 ν. 4412/2016), σύμφωνα με το άρθρο 19 του Π.Δ. 39/2017.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του Τίτλου 3 του Βιβλίου IV του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών, σύμφωνα με το άρθρο 360 παρ. 2 ν. 4412/2016.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου σχηματισμού της ΑΕΠΠ, μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 21 και επόμενα του Κανονισμού, εκτός εάν η ΑΕΠΠ κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων σύμφωνα με το άρθρο 15 του παρόντος αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 15 του Κανονισμού (βλ. και άρθρο 364 ν. 4412/2016).

## 22. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

i. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.

ii. Υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις Προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

iii. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι – αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα

Διακήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

iv. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

v. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

vi. Αν παρέλθει η προθεσμία των ανωτέρω είκοσι (20) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

vii. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης περιλαμβάνει κατ΄ ελάχιστο τα στοιχεία της παρ. vii του άρθρου 17 της παρούσας καθώς και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης που πρόκειται να υπογραφεί.

viii. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

## 23. ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μπορεί να διακόψει μονομερώς τη σύμβαση συνεργασίας με τον ανάδοχο εφόσον:

1) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
2) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

3) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,
4) Εάν το αντίστοιχο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα συστήσει Ν.Π.Ι.Δ. (ν. 4115/2013 άρθρο 12) και αναλάβει την ευθύνη διαχείρισης της **Φ.Ε. ΠΑΤΡΑΣ.**

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η παρακάτω κύρωση :

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## 24. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα γίνει τμηματικά, σε ισόποσες μηνιαίες δόσεις μετά τη σύνταξη και υπογραφή του σχετικού πρακτικού παραλαβής από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Σύμβασης.

Θα γίνεται κράτηση ίση με το 0,06% του καθαρού ποσού πληρωμής κάθε τιμολογίου που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων βάσει του άρθρου 375 παρ.7 του ν. 4412/2016.

Θα γίνεται κράτηση ίση με το 0,06% του καθαρού ποσού πληρωμής κάθε τιμολογίου που αποδίδεται στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών βάσει του άρθρου 350 παρ.3 του ν. 4412/2016.

Θα γίνεται κράτηση ίση με το 0,02% του καθαρού ποσού πληρωμής κάθε τιμολογίου που αποδίδεται στη Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών του Υπουργείου Ανάπτυξης σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του ν.4412/2016.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει της εκάστοτε ισχύουσας φορολογικής νομοθεσίας.

## 25. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης θα έχει η αρμόδια επιτροπή που θα συγκροτηθεί με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Η περιοδική και οριστική περαίωση της σύμβασης θα γίνεται με την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και τη σύνταξη σχετικών πρακτικών, από την ορισθείσα επιτροπή.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ./ΙΝΕΔΙΒΙΜ**

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΜΠΛΙΚΑΣ**

## 26. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ – Τεχνική Προδιαγραφή**

ΤΟΠΟΣ: ΠΑΤΡΑ

Το οικονομικό και φυσικό αντικείμενο της δημόσιας σύμβασης αφορά αποκλειστικά την: «Ενίσχυση του τεχνικού προσωπικού λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων της Φοιτητικής Εστίας Πάτρας». Αντικείμενο της παρούσας είναι η λειτουργία, ο έλεγχος, η συντήρηση και οι συνήθεις επισκευές των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων στο συγκρότημα της Φ.Ε. Πάτρας του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης σύμφωνα με το Νόμο. Τα υλικά και ανταλλακτικά που συμπεριλαμβάνονται στη δημόσια σύμβαση είναι αυτά που με σαφήνεια περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή (συντομογραφία ΤΠ) και στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων (συντομογραφία ΤΣΥ) συμπεριλαμβανομένων των αναλώσιμων- μικροϋλικών που φέρουν οι τεχνίτες στον συνήθη εξοπλισμό τους (κομπρεσέρ, τρυπάνι, δίσκο κοπής μετάλλων, τεφλόν, σφικτήρες, μονωτικές ταινίες κτλ).

Αναλυτικότερα:

Θα λειτουργήσουν όλα τα κτίρια και οι εγκαταστάσεις στο συγκρότημα Φ.Ε. Πάτρας και περιλαμβάνεται η επίβλεψη λειτουργίας, η συντήρηση και η επισκευή (αποκατάσταση βλαβών) των κάτωθι εγκαταστάσεων που τα εξυπηρετούν.

1. Εγκατάσταση ψύξης και θέρμανσης

2. Εγκατάσταση κρύου και ζεστού νερού χρήσεως

3. Εγκατάσταση αποχέτευσης μέχρι του κεντρικού δικτύου της **ΔΕΥΑΠ**.

4. Εγκατάσταση ασθενών ρευμάτων

5. Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις φωτισμού, κίνησης και υποσταθμών

6. Εγκατάσταση πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης **(μόνιμες εγκαταστάσεις και κινητά μέσα)**

7. Εγκαταστάσεις και Μηχανήματα Μαγειρείου και εγκαταστάσεις - μηχανήματα Ψυκτικών θαλάμων.

8. Εγκαταστάσεις Λεβητοστασίων- Μηχανοστασίων.

9. Σιδηροκατασκευές, αλουμινοκατασκευές, Ξυλουργικές κατασκευές/εγκαταστάσεις, Χρωματισμοί , επισκευή-συντήρηση υγρομονώσεων δωμάτων, επισκευές επιστρώσεων τοίχων και δαπέδων κάθε υλικού επίστρωσης και γενικές επισκευές-αποκατάσταση και συντήρηση οικοδομικών στοιχείων.

10. Συντήρηση περιβάλλοντος χώρου κ.λ.π.

11. Εργασίες επισκευής και αντικατάστασης κλειδαριών παντός τύπου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά και να επισκευάζει (όπου απαιτείται σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΦΕ), με χρήση εμπείρου προσωπικού τις κλειδαριές κάθε είδους θυρών των δωματίων. Η εργασία αυτή θα εκτελείται χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

12. Οι ετήσιες συντηρήσεις των δύο Η/Ζ, των δύο Υ/Σ ΜΤ-ΧΤ, των μηχανημάτων ψύξης και θέρμανσης, καθώς και η συντήρηση όλων των ανελκυστήρων της ΦΕΠ, συμπεριλαμβανομένης της ευθύνης έκδοσης των σχετικών πιστοποιητικών.

13. Συντήρηση κουφωμάτων αλουμινίου και ξύλου (περιλαμβανομένων μηχανισμών ανάκλισης, ασφάλισης και απασφάλισης).

14. Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης δικτύου Internet ΦΕΠ πρώτου επιπέδου (εντοπισμός και αντιμετώπιση προβλημάτων που οφείλονται στον υπολογιστή ή στη δικτυακή σύνδεση του συγκεκριμένου χρήστη, οικοτρόφου ή εργαζομένου της ΦΕΠ) και ευθύνη παροχής βοήθειας και συνεργασίας με το τμήμα δικτύων του Πανεπιστημίου για την επίλυση των προβλημάτων σε δεύτερο επίπεδο.

Ο όρος **«Λειτουργία»** στην παρούσα περιλαμβάνει τη έναρξη/παύση λειτουργίας, την παρακολούθηση, τις ρυθμίσεις χρονοδιακοπτών, θερμοστατών, προγραμμάτων θερινής/χειμερινής λειτουργίας και γενικότερα την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Ηλεκτρομηχανολογικού Εξοπλισμού της Εστίας, σύμφωνα και με τις ανάγκες των χρηστών.

Ο όρος «**Συντήρηση»** στη παρούσα περιλαμβάνει:

I. Τον έλεγχο και την προληπτική συντήρηση για την εξασφάλιση της συνεχούς και καλής λειτουργίας του Εξοπλισμού.

II. Την πραγματοποίηση των απαραίτητων διορθώσεων, βελτιώσεων και την αποκατάσταση βλαβών, προκειμένου να λειτουργούν κανονικά οι εγκαταστάσεις.

III. Την αντικατάσταση οποιουδήποτε ανταλλακτικού που οφείλεται σε φυσιολογική φθορά και αναλώσιμου υλικού που απαιτείται για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων.

IV. Την εκτέλεση οποιασδήποτε οικοδομικής μικροεργασίας απαιτείται ώστε να διατηρείται σε άριστη κατάσταση το κτίριο ως η αρχική.

V. Τη συντήρηση περιβάλλοντος χώρου.

Επισημαίνεται ότι πέραν των Οικοδομικών εργασιών που περιλαμβάνονται στη παρούσα και στην ΤΣΥ, στις υποχρεώσεις του αναδόχου πέρα από την ομαλή λειτουργία περιλαμβάνονται και οι οικοδομικές εργασίες που αφορούν τις εγκαταστάσεις όπως η απόξεση σκουριάς και αποκατάσταση, ομοιομορφία χρωματισμών των εγκαταστάσεων και εν γένει όλες οι οικοδομικές εργασίες που απαιτούνται στις εγκαταστάσεις για την ομαλή λειτουργία και ευπρεπή εμφάνιση τους.

Οι εργασίες του προσωπικού θα γίνονται με την εξής προτεραιότητα

1. Έλεγχος και ασφαλής λειτουργία των εγκαταστάσεων

2. Εντοπισμός προβλημάτων

3. Αποκατάσταση προβλημάτων

4. Η οικονομική λειτουργία των εγκαταστάσεων

Οι παραπάνω εργασίες θα γίνονται από το προσωπικό (στα πλαίσια του γνωστικού τους αντικειμένου) που θα διαθέσει ο ανάδοχος και από το μόνιμο προσωπικό (υπάλληλοι ΦΕΠ) συντήρησης της Εστίας, σύμφωνα με τις δυνατότητες της Μονάδας και τις εντολές της Διεύθυνσης και της ΔΕΜΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

**ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΑ**

Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύει, να διατηρεί και να εγκαθιστά ορισμένα απαραίτητα βασικά αναλώσιμα και ανταλλακτικά. Συγκεκριμένα:

- Λιπαντικά κάθε τύπου (εκτός μονωτικών ελαίων μετασχηματιστών Μέσης Τάσης).
- Συμπληρώσεις ψυκτικού υγρού (εκτός των απαγορευμένων ήδη ψυκτικών, όπως R22).
- Ηλεκτρολογικά μικροϋλικά όπως μονωτικές ταινίες, στυπιοθλήπτες, ακροδέκτες, καλώδια και αγωγοί συρματώσεων εντός πινάκων.
- Συσσωρευτές παντός τύπου για την εφεδρική τροφοδοσία πινάκων πυρανίχνευσης και εκκίνησης κινητήρων ΕΗΖ και πυροσβεστικού συγκροτήματος.
- Ιμάντες κινητήρων
- Φίλτρα παντός τύπου (κλιματιστικών μονάδων, φίλτρα ελαίου και καυσίμου ντηζελοκινητήρων, φίλτρα αέρα, μηχανικά φίλτρα υδραυλικών δικτύων κλπ.)

- Στεγανοποιητικά παρεμβύσματα, δακτυλίους και λοιπά μικροϋλικά στεγανοποίησης υδραυλικών δικτύων, μαστίχες/σιλικόνες στεγανοποίησης οικοδομικών στοιχείων, λάστιχα στεγανοποίησης κουφωμάτων κ.α.
- Μικροϋλικά παντός τύπου κολλήσεων (χαλκοκολλήσεις, ηλεκτροσυγκολλήσεις, οξυγονοκολλήσεις, μολυβδοκολλήσεις κλπ.).

**Η δαπάνη για την προμήθεια και εγκατάσταση/αντικατάσταση των ανωτέρω αναλωσίμων θα βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.**

**ΑΠΟΘΗΚΗ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ**

Επιπλέον των αναλωσίμων και μικροϋλικών της προηγούμενης παραγράφου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην προμήθεια υλικών και ανταλλακτικών που καταγράφονται στους πίνακες του Παραρτήματος που συνοδεύει την παρούσα, τα οποία είναι σύμφωνα με τον ετήσιο προγραμματισμό αποκατάστασης βλαβών της Φ.Ε. Δύναται οι ποσότητες και τα υλικά που συμπεριλαμβάνονται στον πίνακα να τροποποιηθούν με ισοδύναμα μετά από έγκριση της ΔΕΜ&ΤΥ.

**Η δαπάνη για την προμήθεια, αποθήκευση, παρακολούθηση αποθέματος και εγκατάσταση/αντικατάσταση των παρακάτω υλικών και ανταλλακτικών θα βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.**

Ο Εργοδότης θα διαθέσει στον Ανάδοχο κατάλληλο αποθηκευτικό χώρο εντός της Εστίας για την οργάνωση της αποθήκης με τα ανωτέρω υλικά και ανταλλακτικά. Σε περίπτωση που η Εστία δεν δύναται να διαθέσει τον ανωτέρω αποθηκευτικό χώρο, η υποχρέωση τήρησης αποθήκης και η διάθεση οποιουδήποτε εκ των ανωτέρω υλικών εντός 24ώρου, βαρύνουν τον ανάδοχο. Υλικά και ανταλλακτικά μικρού μεγέθους ή εύθραυστα (π.χ. λαμπτήρες) θα τοποθετούνται σε ράφια με κατάλληλη ταξινόμηση.

Τα δελτία αποστολής των προμηθευόμενων ειδών (ή αντίγραφα αυτών) θα τηρούνται σε ειδικό φάκελο στο γραφείο συντήρησης της Φ.Ε. μαζί με το βιβλίο αποθήκης εισερχομένων/εξερχομένων που υποχρεούται να τηρεί ο Ανάδοχος για τη διαχείριση της αποθήκης. Καμία εξαγωγή υλικών και ανταλλακτικών των ανωτέρω πινάκων δεν θα γίνεται από την υπόψη αποθήκη, χωρίς καταγραφή στο βιβλίο συντήρησης (περιγραφή είδους, αιτιολογία, ποσότητες, ημερομηνία, υπογραφή αρμόδιου τεχνικού και Υπόλογου Εστίας).

Κατά τη λήξη της συμβατικής περιόδου ο ανάδοχος υποχρεούται στην υποβολή συγκεντρωτικού απολογισμού με τα είδη και ποσότητες που αναλώθηκαν και τις υπολειπόμενες ποσότητες στην αποθήκη, οι οποίες παραδίδονται στην Εστία.

**ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ-ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ο Ανάδοχος, εντός μηνός από την εγκατάστασή του, υποχρεούται να υποβάλει συνολικό λεπτομερή πίνακα χρονικού προγραμματισμού της ετήσιας συντήρησης όλων των εγκαταστάσεων σύμφωνα με τα τεύχη της υπηρεσίας και την ισχύουσα νομοθεσία, προς έγκριση από τη ΔΕΜ&ΤΥ

Σε περιπτώσεις βλαβών που προέρχονται από πλημμελή συντήρηση ή από εσφαλμένους χειρισμούς του προσωπικού του Αναδόχου και γενικά λόγω υπαιτιότητάς του, τα υλικά και οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν αποκλειστικά τον ίδιο.

Το προσωπικό, **(6) έξι άτομα τουλάχιστον** σε πλήρες ωράριο και όσοι επιπλέον απαιτούνται για την καλή εκτέλεση των εργασιών της παρούσης που θα διαθέσει ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικής απασχόλησης στην υπηρεσία στο προβλεπόμενο

ωράριο και θα είναι της εγκρίσεως της ΔΕΜ&ΤΥ μετά την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Για την περίπτωση που ένα άτομο από το προσωπικό που θα διαθέσει ο ανάδοχος θα είναι αδύνατο να προσέλθει στην εργασία του για σοβαρό λόγο (ασθένεια κλπ), θα προβλέπεται άμεση αναπλήρωσή του από προσωπικό ανάλογων προσόντων, που θα έχει ενημερωθεί από την αρχή και θα έχει εγκριθεί από την Υπηρεσία ΔΕΜ&ΤΥ.

Τον ανάδοχο βαρύνουν πέραν των εργατικών και οι δαπάνες κάθε είδους εργαλείων, συσκευών και μικροαναλωσίμων για συντήρηση και επισκευές. Η ΦΕΠ θα μπορεί να διαθέτει στα πλαίσια της καλής συνεργασίας και δικά της εργαλεία με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου για την καλή χρήση και συντήρησή τους και την πλήρη ευθύνη αντικατάστασης σε περίπτωση απώλειας, βλάβης ή καταστροφής τους.

Η ευθύνη καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων και έγκαιρης αποκατάστασης των βλαβών καθώς και οι εργασίες προληπτικής συντήρησης ανατίθενται στον **υπεύθυνο Διπλωματούχο Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό** ο οποίος ορίζεται και **υπεύθυνος συντήρησης Μηχανικός και** θα έχει την ευθύνη της ασφαλούς λειτουργίας σύμφωνα με το νόμο. Ο Μηχανικός αυτός θα υποβάλλει τακτικά τεχνικές εκθέσεις κατάστασης των εγκαταστάσεων και προτεινόμενων έργων ευρύτερης επισκευής και συνήθους εμβέλειας με πλήρη τεχνική περιγραφή και προτεινόμενες προδιαγραφές, σύμφωνα με τις οδηγίες και τις προτάσεις της ΦΕ και της ΔΕΜΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ. Η αρμοδιότητα καθορισμού των προτεραιοτήτων καθώς και η απόφαση για το χαρακτηρισμό μιας επισκευής – συντήρησης ως «συνήθους», είναι στην αποκλειστική αρμοδιότητα της ΔΕΜ&ΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ. Ο ως άνω μηχανικός (όπου προβλέπεται και υπάρχει στις ΦΕ) οφείλει να ενημερώσει το προσωπικό και τους χρήστες για την ασφαλή λειτουργία και χρήση των εγκαταστάσεων και να αναρτήσει σχετικές οδηγίες.

Ο Μηχανικός Μ/Μ ή Η/Μ του Αναδόχου πρέπει να αποδέχεται όσα ορίζονται σαν καθήκοντά του στην Τεχνική Περιγραφή και στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων

και να αναφέρονται ρητά στην σύμβαση μεταξύ αυτού και του Αναδόχου ή σε ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση.

Ήτοι ότι αναλαμβάνει :

α)''…την ευθύνη καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων και έγκαιρης αποκατάστασης των βλαβών καθώς και εργασίες προληπτικής συντήρησης που ανατίθενται σε αυτόν

( υπεύθυνο Διπλ. Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό) ο οποίος θα έχει την ευθύνη της ασφαλούς λειτουργίας σύμφωνα με το νόμο...'

β)'' … η επίβλεψη και ο συντονισμός των τεχνιτών για την ασφαλή και σωστή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Θα αφορά τον συντονισμό των συνεργείων συντήρησης και την ανάληψη ευθύνης, προληπτικής συντήρησης, περιοδικής συντήρησης των οικοδομικών και Η/Μ εγκαταστάσεων.…''

Εάν ο Ανάδοχος δεν τηρεί το συμβατικό πρόγραμμα συντήρησης ή/και αποκατάστασης βλαβών, σύμφωνα με τις προβλέψεις της παρούσας και της Τ.Σ.Υ., το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να φροντίσει για την αποκατάσταση οποιουδήποτε προβλήματος από τρίτον. Στην περίπτωση αυτή, η δαπάνη για την αποκατάσταση του προβλήματος θα γίνεται σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου και θα περικόπτεται από την αμέσως επόμενη πληρωμή του. Σε κάθε περίπτωση αν διαπιστωθεί σε οποιαδήποτε φάση εκτέλεσης της σύμβασης μη συμμόρφωση του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης ή/και εκτέλεση εκ τρίτων συμβατικού αντικειμένου υποχρέωσης του αναδόχου, δύναται το ΙΝΕΔΙΒΙΜ να προβεί σε κάθε ενέργεια προστασίας έναντι του αναδόχου για την προστασία των συμφερόντων του.

Η ετήσια συντήρηση των υποσταθμών θα γίνει σε χρόνο που θα καθοριστεί από την ΦΕΠ σε συνεννόηση με την ΔΕΜ & ΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ, περιλαμβάνεται στο τίμημα και περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες για κάθε Υ/Σ:

**Χώρος Γενικών Πινάκων Μέσης Τάσης**

Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των διακοπτών Μέσης Τάσης

Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των μηχανισμών οπλισμού διακοπής των διακοπτών

Έλεγχος και συντήρηση των επαφών των διακοπτών

Έλεγχος και συντήρηση των επαφών των ασφαλειών

Έλεγχος των ζυγών και σύσφιξη των μπουλονιών

Έλεγχος και συντήρηση των μονωτήρων

Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων

Γενικός και εξαιρετικά επιμελημένος καθαρισμός του εσωτερικού του πίνακα Μ.Τ.

Γενικός και εξαιρετικά επιμελημένος καθαρισμός του χώρου

Συντήρηση του πεδίου πυκνωτών αντιστάθμισης

**Χώρος Μ/Σ**

Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των προστασιών του Μ/Σ

Έλεγχος και συντήρηση των ακροκιβωτίων των καλωδίων Μ.Τ.

Έλεγχος και συντήρηση των μονωτήρων του Μ/Σ

Εξωτερικός και εξαιρετικά επιμελημένος καθαρισμός του Μ/Σ

Έλεγχος γειώσεων τυλιγμάτων και προς έδαφος.

Γενικός και εξαιρετικά επιμελημένος καθαρισμός του χώρου

Έλεγχος της διηλεκτρικής αντοχής των ελαίων και επαρκής καθαρισμός με τη χρήση ειδικού μηχανήματος για την τήρηση των προδιαγραφών.

Έλεγχος και αντικατάσταση του SILICA CELL , έλεγχος-συντήρηση BUCHOLZ

**Χώρος Γενικών Πινάκων Χαμηλής Τάσης**

Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των διακοπτών Χαμηλής Τάσης

Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων

Έλεγχος και συντήρηση των επαφών των διακοπτών

Έλεγχος και συντήρηση των επαφών των ασφαλειών

Έλεγχος των ζυγών και σύσφιξη των μπουλονιών

Έλεγχος της καλής λειτουργίας οργάνων μέτρησης και ενδείξεων

Γενικός και εξαιρετικά επιμελημένος καθαρισμός του χώρου και των πινάκων

Μέτρηση γειώσεων

**Η/Ζ**

Έλεγχος καλής λειτουργίας, γενική συντήρηση, αντικατάσταση ελαίων και ψυκτικών υγρών.

Η όλη εργασία θα γίνει από έμπειρο και αδειούχο προσωπικό και υπό την επίβλεψη του Υπεύθυνου συντήρησης Μηχανικού. Επίσης, θα αποκαθίσταται και οποιαδήποτε έκτακτη βλάβη από το ανάλογο προσωπικό. Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών θα χορηγηθεί αναλυτικό πιστοποιητικό στη ΦΕΠ.

Γενικά θα συντηρούνται, ελέγχονται και επισκευάζονται όλες οι εγκαταστάσεις ψύξης και θέρμανσης, κρύου και ζεστού νερού χρήσεως, αποχέτευσης, ασθενών ρευμάτων, ηλεκτρικές εγκαταστάσεις φωτισμού, κίνησης και υποσταθμών, πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης, Λεβητοστασίων και Μηχανοστασίων και Μηχανοστασίου του Κολυμβητηρίου, Ανελκυστήρων σύμφωνα με την κείμενη σχετική νομοθεσία. Η επισκευή και συντήρηση των εγκαταστάσεων και των μηχανημάτων μαγειρείου και των ψυκτικών θαλάμων, αφορά τα υλικά και τις εργασίες τοποθέτησης μόνο όσων περιλαμβάνονται στους επισυναπτόμενους πίνακες υλικών. Ιδιαίτερα συστηματική θα είναι η συντήρηση και η ρύθμιση καύσης των Λεβήτων με καταγραφή όλων των αναγκαίων παραμέτρων για εξασφάλιση υψηλού βαθμού απόδοσης, σύμφωνα με την ΚΥΑ 189533 (ΦΕΚ 2654 Β/9.11.2011 ). Τα δε πιστοποιητικά θα υποβάλλονται στη ΦΕΠ δύο τουλάχιστον φορές κατά τη διάρκεια του έτους, σε χρόνο που θα επιλεγεί από τη ΦΕΠ και αντίγραφό τους θα αποστέλλεται στη ΔΕΜ&ΤΥ. Ειδικά δε για τις ηλεκτρολογικές εργασίες θα πρέπει να εφαρμόζεται το ΦΕΚ Β’ 470/5-3-2004 επικαιροποιημένο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και να χορηγούνται τα σχετικά πιστοποιητικά και βεβαιώσεις από τον ανάδοχο για κάθε εργασία που εκτελείται στη Φ.Ε. Πάτρας.

Επίσης η παρούσα αφορά και την συντήρηση κάθε είδους υφιστάμενων Σιδηροκατασκευών, Αλουμινοκατασκευών, Ξυλουργικών κατασκευών/εγκαταστάσεων, συντήρηση περιβάλλοντος χώρου (δεν περιλαμβάνονται εργασίες κηπουρικής), εργασίες Χρωματισμών, συντήρηση επιστρώσεων και γενικά οικοδομικών στοιχείων κάθε είδους με στόχο την διατήρηση

των εγκαταστάσεων και των χώρων, σε άψογη τεχνική και αισθητική κατάσταση σύμφωνα με τις οδηγίες της ΦΕ. Όσον αφορά τους χρωματισμούς στην παρούσα περιλαμβάνεται και ο χρωματισμός 110 τουλάχιστον δωματίων οικότροφων κατ' έτος, η κατάσταση των οποίων θα δίνεται τρείς τουλάχιστον ημέρες προηγουμένως της έναρξης εκτέλεσης των εργασιών από την ΦΕ. Εντός πέντε το αργότερο ημερών από την έναρξη εκτέλεσης των εργασιών, τα δωμάτια θα πρέπει να έχουν πλήρως ετοιμαστεί όχι μόνο χρωματισμένα με άψογο τεχνικά τρόπο, αλλά και πλήρως συντηρημένα σε όλες ανεξαίρετα τις οικοδομικές και Η/Μ εγκαταστάσεις.

Επίσης θα συντηρούνται συστηματικά και θα επισκευάζονται επιμελημένα όλες οι υδρορροές των στεγών και οι υγρομονώσεις των δωμάτων στα κτίρια που δεν υπάρχουν στέγες, με την χρήση όλων των απαραίτητων μονωτικών υλικών (τα οποία θα χορηγούνται από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ ή από οποιονδήποτε υποδειχθεί από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ) με στόχο την άριστη λειτουργία των υγρομονώσεων. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου συμπεριλαμβάνονται ο έλεγχος και αποκατάσταση τοπικών φθορών που ενδέχεται να έχουν δημιουργηθεί στην υφιστάμενη υγρομόνωση καθώς και όλες οι εργασίες επισκευής των κεραμοσκεπών στεγών, μικρής κυρίως κλίμακας, δηλαδή αυτές που δεν αφορούν εκτεταμένες βλάβες π.χ. λόγω θεομηνίας, με υποχρέωση συχνών επισκέψεων για επισκευή των στεγών, αντικατάσταση των κεραμιδιών κλπ.

Για όλες τις εργασίες, εκτός των ειδικοτήτων που περιγράφονται στην παρούσα Τεχνική Περιγραφή (συντομογραφία ΤΠ) και στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων (συντομογραφία ΤΣΥ), θα απασχολούνται κατά περίπτωση όλες οι απαραίτητες ειδικότητες τεχνικών που θα διαθέτουν τα απαιτούμενα από τον νόμο προσόντα, ο δε αριθμός και η συχνότητα απασχόλησής των θα είναι τέτοιοι που θα εξασφαλίζουν την άψογη πραγματοποίηση προληπτικής συντήρησης και την άμεση αποκατάσταση των βλαβών , ώστε να μην δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στην λειτουργικότητα της ΦΕ.

Η παρούσα δεν αφορά τις αντικαταστάσεις υαλοπινάκων οι οποίες θα γίνονται από την ΦΕΠ.

Όλες οι παραπάνω εργασίες (λειτουργία και συντήρηση εγκαταστάσεων ΦΕΠ) με 5 **(πέντε)** τουλάχιστον τεχνίτες, περιοδική απασχόληση τεχνικών άλλων ειδικοτήτων σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, απασχόληση ενός Διπλ. Μηχανικού κλπ., καθώς και τα αναγκαία, μικροϋλικά, μηχανήματα και τεχνικός εξοπλισμός που απαιτούνται για την έντεχνη και ολοκληρωμένη συντήρηση, όπως περιγράφεται στις ΤΠ και ΤΣΥ, περιλαμβάνονται στο τίμημα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στην τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων.

Η Εστία θα διατηρεί βιβλίο βλαβών και απαιτούμενων υλικών όπου οι οικότροφοι και οι εργαζόμενοι θα σημειώνουν τις παρατηρούμενες βλάβες και δυσλειτουργίες, καθώς και τα απαιτούμενα υλικά και το σημείο τοποθέτησης αυτών, που θα αποκαθίστανται από το συνεργείο συντήρησης.

Μετά τη διενέργεια κάθε εργασίας συντήρησης (προληπτικής ή κατασταλτικής), θα πρέπει να αναγράφονται από τον αρμόδιο τεχνικό οι πραγματοποιθείσες εργασίες συντήρησης ή επισκευής καθώς και τυχόν παρατηρήσεις για την κατάσταση των μηχανημάτων, σε ειδικό «Βιβλίο Συντήρησης» που θα τηρείται επιτόπου του κτιρίου και θα προσυπογράφεται από τον επικεφαλής υπεύθυνο Μηχανικό του Αναδόχου. Επίσης θα υποβάλλονται στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ ή σε οποιονδήποτε υποδειχθεί από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ, τα κατάλληλα δικαιολογητικά προς επιβεβαίωση των εργασιών.

**Ο Ανάδοχος είναι σε κάθε περίπτωση απόλυτα υπεύθυνος για τον συνεχή έλεγχο και εποπτεία των εγκαταστάσεων , ώστε να προλαμβάνονται τα διάφορα προβλήματα και να αποκαθίστανται άμεσα οι παρατηρούμενες βλάβες**.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ατύχημα του προσωπικού και είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα και να ασφαλίζει το προσωπικό που απασχολεί. Τα τυπικά προσόντα (δικαίωμα συμμετοχής) όπως αναφέρονται στην παρούσα τεχνική περιγραφή θα κατατεθούν από τον ανάδοχο της υπηρεσίας πριν

από την έναρξη των εργασιών στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ ή σε οποιονδήποτε υποδειχθεί από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ προς έλεγχο.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στην Γραμματεία την αναγγελία έναρξης εργασίας στον ΟΑΕΔ την βεβαίωση του οικείου φορέα για την ασφαλιστική κάλυψη του εργαζομένου προσωπικού και θεωρημένο πρόγραμμα εργασίας από την επιθεώρηση εργασίας.

Στο τέλος κάθε μήνα θα συντάσσεται πρακτικό ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της υπηρεσίας από την επιτροπή που θα ορίσει το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και θα υποβάλλεται υποχρεωτικά στην Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών - Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης - Λογιστήριο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τις εξοφλητικές αποδείξεις κάθε τέλος του μήνα και τις ΑΠΔ με πληρωμένες τις ασφαλιστικές εισφορές των εργαζομένων ανεξάρτητα από την ροή αποπληρωμής της υπηρεσίας από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

Όλο το απασχολούμενο τεχνικό προσωπικό θα φοράει σε όλη την διάρκεια απασχόλησής του ειδικές στολές και υποδήματα κατάλληλα για την συγκεκριμένη απασχόληση σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις, τα οποία θα χορηγεί ο ανάδοχος χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για το ΙΝΕΔΙΒΙΜ και θα λαμβάνει όλα τα μέτρα ατομικής προστασίας, όπως προβλέπεται από την νομοθεσία για την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας.

Είναι απαραίτητη, πριν από την συμπλήρωση της προσφοράς, η επί τόπου επίσκεψη για πλήρη ενημέρωση για την κατάσταση των εγκαταστάσεων και την διαπίστωση και γνώση των προβλημάτων και των δυσχερειών, που πρέπει να αντιμετωπίσει ο ανάδοχος της υπηρεσίας καθώς και για επίλυση οποιασδήποτε

απορίας ή διευκρίνησης σχετικά με τον Πίνακα Υλικών του Παραρτήματος. Οι ποσότητες – τεμάχια υλικών/ανταλλακτικών που αφορούν διάφορα είδη (π.χ. ασφάλειες τήξεως, υδραυλικοί σωλήνες, μαστοί κλπ.) προσεγγίζονται αναλογικά και κατά μέσο όρο.

Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ θα μπορεί να διακόψει την σύμβαση συνεργασίας με τον ανάδοχο εάν το αντίστοιχο Πανεπιστήμιο ιδρύσει ΝΠΙΔ και αναλάβει την συντήρηση των κτηρίων των φοιτητών του ή δεν ανανεωθεί η σύμβαση συντήρησης με κάποιο από τα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα ή διακοπεί η λειτουργία της Εστίας για λόγους ανωτέρας βίας όπως αυτοί ορίζονται από τον νόμο.

| | | |
|---|---|---|
| Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ&ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΤ | Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΚ | Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Ε.Μ.&Τ.Υ. |
| Ε. ΒΑΪΡΑΚΤΑΡΗΣ | ΠΑΝ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ | Ε. ΒΑΪΡΑΚΤΑΡΗΣ |
| Π.ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ | Π.ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ | Π.ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

## Φ.Ε.Π.

| ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΑ ΥΛΙΚΑ | | | |
|---|---|---|---|
| **Α/Α** | **ΕΙΔΟΣ / ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ** | **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** |
| **1** | Λάμπες βιδωτές E27 40W | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 |
| **2** | Λάμπες LED E27 6-8W | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| **3** | Λάμπες οικονομίας ψυχρού φωτισμού βιδωτές 23W E27 μικρού μήκους | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **4** | Λάμπες οικονομίας θερμού φωτισμού βιδωτές 23W E27 μικρού μήκους | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **5** | Λάμπες 11W G23 PL-S | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **6** | Λάμπες αλογόνου 100W για προβολάκια | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **7** | Λάμπες οικονομίας 26W PL G24Q-3 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **8** | Λάμπες μινιόν 42W E14 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **9** | Λάμπες εξωτερικού χώρου 42V | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **10** | Λάμπα οικονομίας σπιράλ 65W E40 - Απόδοση 325W | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **11** | Λάμπες φθορίου 18W | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 |
| **12** | Λάμπες φθορίου 36W | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 |
| **13** | Διακόπτες απλοί | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **14** | Διακόπτες αλε-ρετούρ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **15** | Διακόπτες κομυτατέρ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **16** | Πρίζες σούκο | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **17** | Μετασχηματιστές ηλεκτρονικοί 2x18 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **18** | Ballast συμβατικό 40W (1 λάμπα φθορίου) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **19** | Προβολάκια επιτοίχια μαύρα | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **20** | Στάρτερ 4-22W | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| **21** | Στάρτερ 4-65W | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| **22** | Βάσεις στάρτερ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **23** | Αυτόματες ασφάλειες Β10 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **24** | Αυτόματες ασφάλειες (Β16, Β20, Β25, Β32, Β63 Α) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 13 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **25** | Ασφαλειοδιακόπτες μονοπολικούς και τριπολικούς *B25*, *B32, B63 A* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4 |
| **26** | Γενικοί ραγοδιακόπτες *B40 A* μονοπολικοί | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2 |
| **27** | Σκαφάκια *1x18 W* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20 |
| **28** | Σκαφάκια *2x18 W* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 15 |
| **29** | Σκαφάκια *1x36 W* στεγανά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **30** | Σκαφάκια *2x36 W* στεγανά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 11 |
| **31** | Ασφάλειες τήξεως *6A, 10A, 16A, 20A, 25A, 35A, 40A, 50A, 63A ,80A, 100A* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 11 |
| **32** | Ασφάλειες μαχαιρωτές *50A, 63A, 80A , 100A, 125A* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **33** | Φις σούκο αρσενικά και θηλυκά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **34** | Κουτιά διακλάδωσης ανθυγρού *10 cm x 10 cm (στρογγυλά και τετράγωνα)* με στυπιοθλίπτες | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **35** | Πρίζες σούκο εξωτερικές στεγανές | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **36** | Ντουί φωτιστικών φθορίου | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **37** | Καλώδιο ΝΥΜ 3x1,5 -3x2,5-3x4 κλπ. $mm^2$ | ΜΕΤΡΑ | 200 |
| **38** | Φωτιστικά φθορίου στεγανά *18 W* με ηλεκτρονικό ballast | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **39** | Φωτιστικά φθορίου στεγανά Τ8 2x*36 W* με ηλεκτρονικό ballast | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **40** | Φυγοκεντρικός εξαεριστήρας τοίχου, ΕΒ-250 S, S&P | ΤΕΜΑΧΙΟ | 6 |
| **41** | Καλώδιο UTP CAT 6e | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 |
| **42** | Εύκαμπτος ενισχυμένος σωλήνας ηλεκτρικών γραμμών τύπου CIBI *Φ16* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **43** | Πρίζες καλωδίου τηλεόρασης *τερματικές* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **44** | Ντουί βιδωτά Ε27 πορσελάνης | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **45** | Ντουί μινιόν Ε14 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **46** | Ρελαί καστάνιας 16 Α - 230 V | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **47** | Καλώδιο ΝΥΑ 1$mm^2$ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **48** | Λάμπες 250 W Ε40 για προβολείς HQi | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |

| **ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΥΛΙΚΑ** | | | |
|---|---|---|---|
| **Α/Α** | **ΕΙΔΟΣ / ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ** | **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** |
| **1** | Τηλέφωνα ντουζ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 60 |
| **2** | Σπιράλ ντουζ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 60 |
| **3** | Μπαταρίες ντουζ ΟΜ διπλής απορροής | ΤΕΜΑΧΙΟ | 15 |
| **4** | Μπαταρίες νιπτήρος ΟΜ 2 οπών | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20 |
| **5** | Σπιράλ συνδέσεως 0,70 m | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **6** | Σπιράλ συνδέσεως 0,50 m | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 |
| **7** | Βαλβίδες νιπτήρα | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **8** | Βαλβίδες ντουζιέρας | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **9** | Σιφώνι σπιράλ με διπλό ρακόρ νιπτήρος | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **10** | Διακοπτάκια γωνιακά *½''x ½''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **11** | Διακοπτάκια γωνιακά *½''x ¾''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **12** | Καζανάκια πλαστικά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **13** | Μηχανισμούς μπαταρίας (με δείγμα) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **14** | Μπουτόν αέρος με χοντρό λαιμό | ΤΕΜΑΧΙΟ | 15 |
| **15** | Μηχανισμούς αέρος για καζανάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 15 |
| **16** | Φλοτέρ με φούσκες | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **17** | Σχαράκια *Φ100* στρογγυλά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20 |
| **18** | Σχαράκια δαπέδου *Φ120* τετράγωνα | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **19** | Διακόπτες καλοριφέρ γωνιακοί *½''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **20** | Διακόπτες καλοριφέρ ίσιοι *½''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **21** | Προσθήκες 3 cm *½''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **22** | Μαστούς γαλβανιζέ *½''*και *¾''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 15 |
| **23** | Ταφ γαλβανιζέ *½''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 8 |
| **24** | Γωνιές γαλβανιζέ Μ.Μ.Β. *½''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 8 |
| **25** | Γωνιές γαλβανιζέ Μ.Ε.Β. *½''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 8 |
| **26** | Ρακόρ μονοσωληνίου *Φ18**2mm**½''* αρσενικά και θηλυκά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 15 |
| **27** | Ρακόρ μονοσωληνίου *Φ18**2mm**½''* αρσενικά και θηλυκά γωνιές | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **28** | Σύνδεσμοι μονοσωληνίου Φ18x2 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **29** | Ταφ μονοσωληνίου *Φ18* **x** *½''* **x** *Φ18* θηλυκό | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **30** | Ταφ μονοσωληνίου *Φ18* **x** *Φ18* **x** *Φ18* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **31** | Αυτόματα εξαεριστικά *½''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **32** | Βάνες Volval *½''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 9 |
| **33** | Βρύση κάνουλα Volval ½'' | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **34** | Βάνες Volval *¾''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 6 |
| **35** | Μούφες γαλβανιζέ *½''*και *¾''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **36** | Συστολές γαλβανιζέ Αμερικής *½''*x *¾''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **37** | Συστολές γαλβανιζέ Αγγλίας *½'* x *¾''* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **38** | Μονοσωλήνιο *Φ18* x 2mm (100 m) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| **39** | Ρουξούνι μπαταρίας νεροχύτη για μπαταρια τύπου ΟΜ νιπτήρος | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **40** | Φίλτρα μπαταρίας νιπτήρος και ντουζ, αρσενικά και θηλυκά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| **41** | Σιδηρόστοκος | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2 |
| **42** | Σωλήνες *Φ32, Φ40, Φ50, Φ63, Φ75, Φ100* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 26 |
| **43** | Ταφ *Φ32, Φ40, Φ50, Φ75, Φ100* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 13 |
| **44** | Γωνιές *$45^0$* και *$90^0$* με διάμετρο *Φ32, Φ75, Φ100* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 15 |
| **45** | Γωνιές $15^0$, $30^0$, $45^0$, $67^0$ και $90^0$ με διάμετρο *Φ40* και *Φ50* | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **46** | Αντισκωριακά σπρέι WD-40 400ml | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7 |
| **47** | Σφιγκτήρες βαρέως τύπου W1 17-19, 20-22, 21-23, 23-25, 26-28, 29-31, 32-35, 36-39, 40-43, 44-47, 48-51, 52-55, 56-59, 60-63, 64-67, 68-73, 74-79, 80-85, 86-91 (mm) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 |
| **48** | Καπάκια λεκάνης τουαλέτας 16 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 11 |
| **49** | Σμάλτο σπρέι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 8 |
| **50** | Αποφρακτικά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **51** | Λεκάνη πορσελάνης | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **59** | Τάπες θηλυκές ¾'' κορδονάτες γαλβανισμένες | ΤΕΜΑΧΙΟ | 8 |
| **60** | Τάπες Φ100 μεταλλικές σιφωνιού δαπέδου | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **61** | Βρύση νταλ (φλουσόμετρο) ¾'' | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |

| **ΣΙΔΗΡΙΚΑ-ΑΛΟΥΜΙΝΙΑ** | | | |
|---|---|---|---|
| **Α/Α** | **ΕΙΔΟΣ / ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ** | **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** |
| **1** | Χερούλια πόρτας ΟΧΑL | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **2** | Κλειδαριές μεταλλικής πόρτας | ΤΕΜΑΧΙΟ | 25 |
| **3** | Αφαλοί κλειδαριάς μεταλλικής πόρτας | ΤΕΜΑΧΙΟ | 60 |
| **4** | Χερούλια παραθύρων αλουμινίου | ΤΕΜΑΧΙΟ | 40 |
| **5** | Χωνευτή κλειδαριά συρόμενης πόρτας αλουμινίου | ΤΕΜΑΧΙΟ | 13 |
| **6** | Σουστάκια ‘Ω’ για ντουλάπες | ΤΕΜΑΧΙΟ | 75 |

| **ΞΥΛΟΥΡΓΙΚΑ ΥΛΙΚΑ** | | | |
|---|---|---|---|
| **Α/Α** | **ΕΙΔΟΣ / ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ** | **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** |
| **1** | Κλειδαριές ξύλινης πόρτας | ΤΕΜΑΧΙΟ | 40 |
| **2** | Αφαλοί κλειδαριάς ξύλινης πόρτας | ΤΕΜΑΧΙΟ | 70 |
| **3** | Πόμολα ντουλάπας λευκά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 80 |
| **4** | Μεντεσέδες | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 |
| **5** | Συρτες , ασφαλιστικά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20 |

| **ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΥΛΙΚΑ** | | | |
|---|---|---|---|
| **Α/Α** | **ΕΙΔΟΣ / ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ** | **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** |
| **1** | Χρώμα πλαστικό εσωτερικού χώρου λευκό Vitex | 10ΛΙΤΡΑ | 13 |
| **2** | Χρώμα ακρυλικό λευκό | 10ΛΙΤΡΑ | 5 |
| **3** | Χρώμα μονωτικό λευκό | 10ΛΙΤΡΑ | 4 |
| **4** | Τσιμεντόχρωμα με κωδ. N/402G | 10ΛΙΤΡΑ | 2 |
| **5** | Άμμος | ΚΥΒΙΚΑ | 4 |
| **6** | Στοκος σπατουλαρίσματος | 20ΚΙΛΑ | 5 |
| **7** | Κόλλα πλακιδίων | 25ΚΙΛΑ | 4 |
| **8** | Τσιμέντο | 50ΚΙΛΑ | 4 |
| **9** | Γύψος καλλιτεχνίας | 40ΚΙΛΑ | 2 |
| **10** | Αστάρι ακρυλικό πλαστικού | ΛΙΤΡΑ | 10 |
| **11** | Αστάρι μετάλλων νερού | ΛΙΤΡΑ | 10 |
| **12** | Βελατούρα νερού | 3ΛΙΤΡΑ | 2 |
| **13** | Ριπολίνη νερού | ΛΙΤΡΑ | 5 |
| **14** | Πλακίδια δαπέδων-τοίχων | ΤΕΤ.ΜΕΤΡΑ | 30 |
| **15** | Πλακίδια πλαστικά δωματίων | ΤΕΤ.ΜΕΤΡΑ | 30 |
| **16** | Καθρέπτες δωματίων 60x40cm | ΤΕΜΑΧΙΑ | 5 |

| **ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ** | | | |
|---|---|---|---|
| **Α/Α** | **ΕΙΔΟΣ / ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ** | **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** |
| **1** | Αντίσταση θερμοσίφωνα 5 οπών με θέση μαγνησίου για ηλιακό θερμοσίφωνα 120 lt | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4 |
| **2** | Αντίσταση θερμοσίφωνα 8 οπών με θέση μαγνησίου και τσιμούχα, για ηλιακό θερμοσίφωνα 200 lt | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4 |
| **3** | Θερμοστάτης θερμοσίφωνα 4 επαφών μακρύς | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **4** | Ανόδιο μαγνησίου 30 cm Φ22 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **5** | Ηλεκτρική αντίσταση πλυντηρίου Νο 1, 3-φασική 6 KW 230 V (πάντα με δείγμα) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **6** | Ηλεκτρική αντίσταση βραστήρα τετράγωνη 3-φασική (πάντα με δείγμα) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **7** | Ηλεκτρική αντίσταση βραστήρα 4 KW -230 V (πάντα με δείγμα) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **8** | Ηλεκτρική αντίσταση βραστήρα 3-φασική 400 V - 8 KW (πάντα με δείγμα) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **9** | Ηλεκτρική αντίσταση σχάρας μονοφασική πλακέ (πάντα με δείγμα) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **10** | Θερμοστάτης 6 επαφών 3-φασικός $50^0$-$350^0$ C | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4 |
| **11** | Λάμπα φθορίου blacklight για μυγοπαγίδες Sylvania F15W/BL 368 και 438mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |

## ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΑ-ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ

| **Α/Α** | **ΕΙΔΟΣ / ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ** | **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** |
|---|---|---|---|
| **1** | Αντικραδασμικά με ελαστική φούσκα φλαντζωτά 2'' | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2 |
| **2** | Αντικραδασμικά με ελαστική φούσκα φλαντζωτά 2½'' | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2 |
| **3** | Αντικραδασμικά με ελαστική φούσκα φλαντζωτά 4'' | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2 |
| **4** | Βάνα βιδωτή 2'' DN50 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2 |
| **5** | Βάνα βιδωτή 2½'' DN65 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2 |
| **6** | Σπιράλ σύνδεσης πετρελαίου | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5 |
| **7** | Αυτόματοι πληρώσεως Brass Form (με μανόμετρο) 1/2'' | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2 |

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

Αντικείμενο της παρούσας δημόσιας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών για τον καθημερινό έλεγχο, τη λειτουργία, τη συντήρηση και τις συνήθεις επισκευές των πάσης φύσεως ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων, στο συγκρότημα της **Φ.Ε. Πάτρας**, σύμφωνα με τους κανόνες της Τέχνης και της Τεχνικής και τις νομοθετημένες προδιαγραφές.

| Φοιτητική Εστία Πάτρας τετραγωνικά | | |
|---|---|---|
| **ΕΣΤΙΑ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ** |
| Φ.Ε. ΠΑΤΡΑΣ | ΚΤΙΡΙΟ | (m2) |
| | ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ | 6.171,30 |
| | ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ-ΜΑΓΕΙΡΕΙΟ | 1.874,20 |
| | ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ-ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ | 1.989,59 |
| | ΚΤΙΡΙΟ 3 | 2.493,00 |
| | ΚΤΙΡΙΟ 4 | 2.493,00 |
| | ΚΤΙΡΙΟ 5 | 2.462,40 |
| | ΚΤΙΡΙΟ 6 | 2.462,40 |
| | ΚΤΙΡΙΟ 7 | 1.300,00 |
| | ΚΤΙΡΙΟ 11 | 2.493,00 |
| | ΚΤΙΡΙΟ 12 | 2.817,58 |
| | ΟΙΚΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ | 92,16 |
| | ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ-ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ Β’ ΦΕΠ | 392,00 |
| | ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΕΣ ΒΕΡΑΝΤΕΣ & ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΕΣ ΣΤΟΕΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ | 3.900,00 |
| | Εξωτερικός περιβάλλων χώρος | Όπως ορίζεται στις εργασίες πρασίνου |

| | |
|---|---|
| **Σύνολο** | **(χωρίς τον περιβάλλοντα χώρο) 30.940,63** |

Αναλυτικότερα:

Οι ανωτέρω εργασίες αφορούν τη λειτουργία όλων των κτιρίων και των εγκαταστάσεων στο συγκρότημα της **Φ.Ε. Πάτρας**[1] και σε αυτές περιλαμβάνεται η επίβλεψη και ο έλεγχος για την καλή και ορθή λειτουργία, η συντήρηση και η επισκευή (αποκατάσταση βλαβών) των κάτωθι εγκαταστάσεων που τα εξυπηρετούν. Ήτοι:

1. Εγκατάσταση ψύξης και θέρμανσης

2. Εγκατάσταση κρύου και ζεστού νερού χρήσεως

3. Εγκατάσταση αποχέτευσης μέχρι του κεντρικού δικτύου της ΔΕΥΑΠ.

4. Εγκατάσταση ασθενών ρευμάτων

5. Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις φωτισμού, κίνησης και υποσταθμών

6. Εγκατάσταση πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης **(μόνιμες εγκαταστάσεις και κινητά μέσα)**

7. Εγκαταστάσεις και Μηχανήματα Μαγειρείου και εγκαταστάσεις - μηχανήματα Ψυκτικών θαλάμων.

8. Εγκαταστάσεις Λεβητοστασίων - Μηχανοστασίων.

---

1.Φ.Ε. Πάτρας- Πανεπιστημιούπολη Ρίου, Πάτρα

9. Σιδηροκατασκευές, Αλουμινοκατασκευές, Ξυλουργικές κατασκευές/εγκαταστάσεις, Χρωματισμοί, επισκευή-συντήρηση υγρομονώσεων δωμάτων, επισκευές επιστρώσεων τοίχων και δαπέδων κάθε υλικού επίστρωσης και γενικές επισκευές-αποκατάσταση και συντήρηση των οικοδομικών στοιχείων.

10. Συντήρηση περιβάλλοντος χώρου κ.λ.π.

11. Εργασίες επισκευής και αντικατάστασης κλειδαριών παντός τύπου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά και να επισκευάζει (όπου απαιτείται σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΦΕ), με χρήση εμπείρου προσωπικού τις κλειδαριές κάθε είδους θυρών των δωματίων. Η εργασία αυτή θα εκτελείται χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

12. Οι ετήσιες συντηρήσεις των δύο Η/Ζ, των δύο Υ/Σ ΜΤ-ΧΤ, των μηχανημάτων ψύξης και θέρμανσης, καθώς και η συντήρηση όλων των ανελκυστήρων, συμπεριλαμβανομένης της ευθύνης έκδοσης των σχετικών πιστοποιητικών.

13. Συντήρηση κουφωμάτων αλουμινίου και ξύλου (περιλαμβανομένων μηχανισμών ανάκλισης, ασφάλισης και απασφάλισης).

14. Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης δικτύου Internet ΦΕΠ πρώτου επιπέδου (εντοπισμός και αντιμετώπιση προβλημάτων που οφείλονται στον υπολογιστή ή στη δικτυακή σύνδεση του συγκεκριμένου χρήστη, οικοτρόφου ή εργαζομένου της ΦΕΠ) και ευθύνη παροχής βοήθειας και συνεργασίας με το τμήμα δικτύων του Πανεπιστημίου για την επίλυση των προβλημάτων σε δεύτερο επίπεδο.

**Όλες οι παραπάνω εργασίες θα πραγματοποιούνται από το προσωπικό του αναδόχου, πλην αυτών που προβλέπονται για τις έκτακτες βλάβες και εκτός ωραρίου που αναφέρονται παρακάτω. Οι τεχνίτες που θα απασχολούνται στις έκτακτες βλάβες μπορεί να είναι εξωτερικό συνεργείο το οποίο θα έχει τα προσόντα που προβλέπονται από τη νομοθεσία για την εκτέλεση της εργασίας.** Το

προσωπικό του αναδόχου, το οποίο θα είναι αποκλειστικής απασχόλησης στην υπηρεσία στο προβλεπόμενο ωράριο και θα είναι απαραίτητα της εγκρίσεως της ΔΕΜ & ΤΥ μετά την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών, θα αποτελείται υποχρεωτικά από τους εξής:

**Α) Υπεύθυνος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός**

Θα είναι απόφοιτος ΑΕΙ (Μηχανολόγος Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, Μηχανολόγος Μηχανικός ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός), μέλος του ΤΕΕ, 5ετούς τουλάχιστον εμπειρίας από κτήσεως πτυχίου και θα έχει την αποδεδειγμένα απαιτούμενη εμπειρία για την ανταπόκρισή του στις απαιτήσεις του έργου.

Τα καθήκοντά του θα είναι η επίβλεψη και ο συντονισμός των τεχνιτών για την ασφαλή και σωστή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Οι υπηρεσίες του μηχανικού ο οποίος θα απασχολείται όλες τις εργάσιμες ημέρες από ώρα 8:00 μέχρι ώρα 16:00 (8ωρη υποχρεωτική απασχόληση/παρουσία), θα αφορούν τον συντονισμό του συνεργείου συντήρησης και την ανάληψη ευθύνης, προληπτικής συντήρησης, περιοδικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των οικοδομικών και Η/Μ εγκαταστάσεων. Η σύμβαση του υπευθύνου των εγκαταστάσεων Μηχανικού με τον ανάδοχο στην οποία του ανατίθενται και αυτός αποδέχεται την ανάληψη ευθύνης για την ομαλή και ασφαλή λειτουργία, συντήρηση, όλων των εγκαταστάσεων που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή (συντομογραφία ΤΠ) και στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων (συντομογραφία ΤΣΥ) είναι απαραίτητο στοιχείο για την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ του ΙΝΕΔΙΒΙΜ και του αναδόχου της υπηρεσίας.

Επίσης, θα χορηγεί οποιαδήποτε δήλωση καλής λειτουργίας σχετικά με τα παραπάνω προς τη ΔΕΔΔΗΕ, λοιπές εταιρείες κλπ εφόσον και όποτε απαιτηθεί. Θα συντάσσει ενημερωτική έκθεση στην οποία θα αναφέρονται τα προβλήματα που δεν δύνανται να αποκατασταθούν στα πλαίσια της συνήθους συντήρησης και οι λόγοι αδυναμίας, οι ανάγκες πάσης φύσεως επισκευών, οι ανάγκες ειδικών επισκευών μεγάλου μεγέθους και οι βελτιώσεις στα πλαίσια της ασφαλούς λειτουργίας των

εγκαταστάσεων. Ακόμα, θα φροντίζει για την καταγραφή σε ειδικές καρτέλες (βλέπε υπόμνημα 1) όλων των σταδίων συντήρησης των Μηχανημάτων και ηλεκτρικών συστημάτων Μ.Τ. και Κίνησης Χ.Τ., Λεβήτων, Ανελκυστήρων, Ηλεκτρολογικών Εγκαταστάσεων, Συστημάτων Πυρασφάλειας, Κλιματιστικών Συσκευών κλπ. και γενικά την παροχή υπηρεσιών Διπλωματούχου Μηχανικού για την αντιμετώπιση των αναγκών και υποβοήθηση των ενεργειών-μελετών και προγραμματισμού έργων συντήρησης- εκσυγχρονισμού, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΦΕΠ και της ΔΕΜ & ΤΥ.

**Β) Τεχνίτης ηλεκτρολόγος .**

Θα διαθέτει επαγγελματική άδεια Εγκαταστάτη Ηλεκτρολόγου Α’ Ειδικότητας, 1ης Ομάδας ή ανώτερη, σύμφωνα με το ΠΔ 108 (ΦΕΚ Β’ 141/12.6.2013).

**Γ)Τεχνίτης υδραυλικός.**

Θα διαθέτει επαγγελματική άδεια Αρχιτεχνίτη Υδραυλικού 1ης Ειδικότητας, 2ης Βαθμίδας ή ανώτερη, σύμφωνα με το ΠΔ 112 (ΦΕΚ Α’ 197/17.10.2012).

**Δ)Τεχνίτες οικοδόμοι ειδικοτήτων ως παρακάτω: ήτοι αλουμινοκατασκευών και σιδηροκατασκευών, Ξυλουργικών, Χρωματισμών, Επιστρώσεων και Γενικών Οικοδομικών εργασιών (για εργασίες μικρής κλίμακας και μερεμέτια).**

Οι τεχνίτες αυτοί θα είναι τουλάχιστον τριετούς εμπειρίας, αποδεικνυόμενης από ασφάλιση σε ΙΚΑ ή ΤΕΒΕ και από βεβαιώσεις εμπειρίας που θα κατατεθούν στη ΔΕΜ & ΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

Θα διαθέτουν επίσης, επαγγελματική άδεια Τεχνίτη Ηλεκτροσυγκολλητή ή Οξυγονοκολλητή 1ης βαθμίδας, σύμφωνα με το ΠΔ 115 (ΦΕΚ Α’ 200/17.10.2012).

Οι τεχνίτες Γενικών Οικοδομικών εργασιών εκτελούν προγραμματισμένη συντήρηση αλουμινοκατασκευών και σιδηροκατασκευών, Ξυλουργικών, Χρωματισμών, Επιστρώσεων, κουφωμάτων ξύλου και αλουμινίου με τους μηχανισμούς αναδίπλωσης και ασφάλισης και άλλων Οικοδομικών εργασιών (όπως αναφέρεται στην Τ.Περ. και στην παρούσα) σύμφωνα με το Βιβλίο Συντηρήσεων της κάθε Φ.Ε.

Οι παραπάνω τεχνίτες θα πρέπει να διαθέτουν οι ίδιοι τις παραπάνω άδειες και να μην είναι απλώς μέλη συνεργείων με αντίστοιχες άδειες. Αντίγραφα των αδειών, που πρέπει να είναι σε ισχύ, θα πρέπει να κατατεθούν στην ΔΕΜ & ΤΥ / ΙΝΕΔΙΒΙΜ προς έγκριση. Ειδικά για τον Ηλεκτρολόγο είναι επίσης απαραίτητη η αντίστοιχη άδεια για τη δυνατότητα επίσκεψης

στους υποσταθμούς. Στη ΔΕΜ&ΤΥ θα πρέπει να κατατεθεί και υπογεγραμμένη σύμβαση του Υπεύθυνου Μηχανολόγου Ηλεκτρολόγου Μηχανικού, στην οποία να αναγράφεται ότι αναλαμβάνει την ευθύνη για όλα όσα αναφέρονται ρητά στην Τεχνική Περιγραφή.

Η απασχόληση όλων των ανωτέρω θα γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Τεχνική Περιγραφή.

**ΓΕΝΙΚΑ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στη ΦΕΠ κατάσταση με τα ονοματεπώνυμα των απασχολουμένων, τα προσόντα και την εμπειρία τους τα οποία θα εγκριθούν από τη ΔΕΜ & ΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ. Η ΔΕΜ & ΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ έχει το δικαίωμα να απαιτήσει αντικατάσταση του τεχνίτη ή του Μηχανικού αν κρίνει βάσιμα ότι δεν ικανοποιεί τις ανάγκες της.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει το προσωπικό που θα διαθέσει, στην αντικατάσταση των κλειδιών κάθε είδους των θυρών των δωματίων και στην

επισκευή των κλειδαριών αυτών, καθώς επίσης και στην εκτέλεση εργασιών ηλεκτροσυγκολλήσεων συνήθων επισκευών. Οι εργασίες αυτές θα γίνονται στο ωράριό τους και χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

Η απασχόληση όλου του απαραίτητου προσωπικού του αναδόχου **για ένα ημερολογιακό έτος**, στη λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων της Φοιτητικής Εστίας Πάτρας όπως περιγράφεται παραπάνω και στα υπόλοιπα τεύχη, περιλαμβάνεται στο τίμημα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην πλήρη ασφάλιση του προσωπικού που θα απασχοληθεί στην παρούσα, σύμφωνα με την ακριβή απασχόλησή του στις εγκαταστάσεις της Φοιτητικής Εστίας Πάτρας, καθώς και στην πλήρη καταβολή των προβλεπόμενων από την σχετική νομοθεσία αποδοχών και εισφορών κάθε είδους.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στην γραμματεία της Φ.Ε. την αναγγελία έναρξης εργασίας στον ΟΑΕΔ, την βεβαίωση του οικείου φορέα για την ασφαλιστική κάλυψη του κάθε εργαζομένου και θεωρημένο πρόγραμμα εργασίας από την επιθεώρηση εργασίας και κάθε τι που προβλέπεται από την εργατική νομοθεσία.

Το προσωπικό θα μισθοδοτείται , ασφαλίζεται και ελέγχεται πλήρως από τον ανάδοχο, χωρίς το ΙΝΕΔΙΒΙΜ να έχει την παραμικρή ευθύνη για τα θέματα αυτά. Επίσης ο ανάδοχος θα έχει την αποκλειστική ευθύνη και θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφαλή απασχόληση του προσωπικού του , χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για το ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

**Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στον Υπόλογο της Εστίας και στην ΔΕΜ & ΤΥ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ κατάσταση με τα Ονοματεπώνυμα και τα προσωπικά τηλέφωνα των απασχολουμένων στην Εστία.**

Ο Ανάδοχος, υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας που ισχύει κάθε φορά , δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την Εθνική Συλλογική Σύμβαση, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης του αναδόχου.

Στο τέλος κάθε μήνα θα συντάσσεται πρακτικό ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της υπηρεσίας από την επιτροπή που θα ορίσει το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και θα υποβάλλεται υποχρεωτικά στην Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών - Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης - Λογιστήριο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει τις εξοφλητικές αποδείξεις κάθε τέλος του μήνα και τις ΑΠΔ με πληρωμένες τις ασφαλιστικές εισφορές των εργαζομένων ανεξάρτητα από την ροή αποπληρωμής της υπηρεσίας από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης να καταβάλει τις αποδοχές των εργαζομένων μέσω Πιστωτικών Ιδρυμάτων ώστε να διευκολύνεται η επαλήθευση των καταβολών.

**Την ευθύνη ελέγχου του Αναδόχου για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης και της Τεχνικής Προδιαγραφής θα έχει η επιτροπή που θα ορισθεί από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται να πραγματοποιεί αιφνίδιους ή προγραμματισμένους ελέγχους για τον έλεγχο καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να είναι έμπειρο και να γνωρίζει τους χώρους των Εστιών και την επικρατούσα κατάσταση και να είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης.

Ως περιβάλλων χώρος ορίζονται οι χώροι περιμετρικά των κτιρίων της ΦΕΠ, σε απόσταση τουλάχιστον 15,00 μ., εφόσον δεν ξεπερνώνται τα όρια του οικοπέδου της Εστίας, κτλ , και οι χώροι όπου απαιτείται καθαρισμός για την ελεύθερη πρόσβαση σε Η/Μ εγκαταστάσεις (όπως φρεάτια, πίνακες, εξωτερικές διελεύσεις καλωδίων, θύρες κινδύνου ή υποσταθμών κλπ).

**ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

***ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ***

| | |
|---|---|
| 1. | Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001 με πεδίο εφαρμογής την συντήρηση ανελκυστήρων και ηλεκτρομηχανολογικών έργων. |
| 2. | Κατάλογος παρομοίων υπηρεσιών που έχει εκτελέσει ο οικονομικός φορέας με τις αντίστοιχες έγγραφες βεβαιώσεις των εργοδοτών, από όπου θα προκύπτει η καλή εκτέλεση της εργασίας αντίστοιχης Π/Υ κατά την τελευταία τριετία |
| 3. | Εργοληπτικό πτυχίο ΜΕΕΠ κατ' ελάχιστον 2ης τάξεως για έργα κατηγορίας Οικοδομικών, Υδραυλικών και Η/Μ. |
| 4. | Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει μέσο κύκλο εργασιών **στο αντικείμενο της σύμβασης** κατά την τελευταία τριετία **2πλασιο** του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση υπηρεσίας, καθώς επίσης και κερδοφορία κατά τα τελευταία τρία έτη, βάσει οικονομικών καταστάσεων. |

***ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ***

**Α.1** Μεθοδολογία Υλοποίησης της Υπηρεσίας

Στο παρόν συμπεριλαμβάνεται πέρα των αναφερομένων ήδη στις υπάρχουσες διακηρύξεις και η επικοινωνία του αναδόχου με την υπηρεσία

**Α.2** Διασφάλιση Ποιότητας κατά την Εκτέλεση της Υπηρεσίας

Στο παρόν συμπεριλαμβάνονται πέρα των αναφερομένων ήδη στις υπάρχουσες διακηρύξεις περιβαλλοντικά και καινοτόμα χαρακτηριστικά για την εκτέλεση της σύμβασης

**Β.1** Ανθρώπινοι Πόροι

**Β.2** Επαγγελματική Εμπειρία και επάρκεια της ομάδας έργου

Επισημαίνεται ότι τα κριτήρια ανάθεσης διευκρινίζονται περαιτέρω στην διακήρυξη της υπηρεσίας.

**ΩΡΑΡΙΟ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ**

Για τη στοιχειώδη αντιμετώπιση των αναγκών του παρόντος καθορίζεται το παρακάτω ωράριο απασχόλησης και το αντίστοιχο απασχολούμενο κατ' ελάχιστο προσωπικό:

**Α)** Ένας (1) Διπλ. Μηχανικός **όλες** τις εργάσιμες ημέρες από ώρα 08:00 μέχρι 16:00 (8 ωρη υποχρεωτική απασχόληση/παρουσία) καθημερινά προκειμένου να οργανώνονται οι εργασίες συντήρησης και αποκατάστασης.

**Β)** Ένας (1) Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος **όλες** τις εργάσιμες ημέρες σε βάρδια από 07:00 μέχρι 15:00 (8ωρη υποχρεωτική απασχόληση) και ένας (1) Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος **όλες** τις εργάσιμες ημέρες σε βάρδια από 14:00 μέχρι 22:00 (8ωρη υποχρεωτική απασχόληση) καθημερινά.

**Γ**) Ένας (1) Τεχνίτης Υδραυλικός **όλες** τις εργάσιμες ημέρες σε βάρδια από 07:00 μέχρι 15:00 (8ωρη υποχρεωτική απασχόληση) και ένας (1) Τεχνίτης Υδραυλικός **όλες** τις εργάσιμες ημέρες σε βάρδια από 14:00 μέχρι 22:00 (8ωρη υποχρεωτική απασχόληση) καθημερινά.

**Δ)** Ένας (1) Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος κάθε Σάββατο, Κυριακή και αργίες από 07:00 μέχρι 15:00 ή 14:00 μέχρι 22:00 (8ωρη υποχρεωτική απασχόληση).

**Ε)** Ένας (1) Τεχνίτης Υδραυλικός κάθε Σάββατο, Κυριακή και αργίες από 07:00 μέχρι 15:00 ή 14:00 μέχρι 22:00 (8ωρη υποχρεωτική απασχόληση).

**ΣΤ)** Ένας (1) Τεχνίτης συντήρησης οικοδομικών εγκαταστάσεων και ειδικά χρωματισμών κάθε είδους χώρων και επιφανειών, συντήρησης και επισκευής κάθε είδους επιστρώσεων τοίχων και δαπέδων και συντήρησης γενικά οικοδομικών εγκαταστάσεων (π.χ. επιχρισμάτων, σκυροδετήσεων μικρής κλίμακος κλπ **όλες** τις εργάσιμες ημέρες, από ώρα 07:00 μέχρι 15:00 (8 ωρη υποχρεωτική απασχόληση) καθημερινά.

Οι τεχνίτες συντήρησης οικοδομικών εγκαταστάσεων θα εκτελούν και προγραμματισμένη συντήρηση αλουμινοκατασκευών και σιδηροκατασκευών, Ξυλουργικών, Χρωματισμών, Επιστρώσεων, κουφωμάτων ξύλου και αλουμινίου με τους μηχανισμούς αναδίπλωσης και ασφάλισης και άλλων Οικοδομικών εργασιών (όπως αναφέρεται στην Τεχ. Περ. και στο παρόν) και αποκατάσταση βλαβών σύμφωνα με το Βιβλίο Συντηρήσεων της Φ.Ε.

**Επίσης σε περίπτωση έκτακτης βλάβης κατά τις νυχτερινές ώρες, αργίες και εκτός ωραρίου, ιδιαίτερα τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο εντός δύο ωρών από την ειδοποίηση της Υπηρεσίας, να διαθέσει άμεσα το αναγκαίο προσωπικό (και ιδιαίτερα Ηλεκτρολόγο και Υδραυλικό) για την αποκατάστασή της**.

Η τήρηση του ωραρίου για το προσωπικό είναι υποχρεωτική και για οποιαδήποτε απομάκρυνση του προσωπικού από το χώρο των εγκαταστάσεων της Φ.Ε. θα ενημερώνεται άμεσα και η Δ.ΕΜ.&Τ.Υ/Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ από την ορισμένη για το λόγο αυτό Επιτροπή του ΙΝΕΔΙΒΙΜ, διαφορετικά θα θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία και θα μειώνεται αντίστοιχα η μηνιαία αποζημίωση. Διευκρινίζεται ότι το προσωπικό του αναδόχου θα καλύπτει τις βάρδιες που προβλέπονται παραπάνω και όταν συμπίπτουν με επίσημες αργίες χωρίς επιπλέον επιβάρυνση για το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Η παρουσία του προσωπικού του αναδόχου θα επιβεβαιώνεται με χρήση κάρτας ή υπογραφής σε βιβλίο παρουσίας, σύμφωνα με οδηγίες της Φ.Ε. και της ΔΕΜΤΥ/Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

Τονίζεται ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίξει τεχνικά και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη ή επείγον περιστατικό παρουσιαστεί

ανεξαρτήτως αργίας ή χρονικής στιγμής μετά από ενημέρωση της Φ.Ε. ή/και της Δ.ΕΜ&Τ.Υ/Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Είναι απαραίτητη, πριν από την συμπλήρωση της προσφοράς, η επί τόπου επίσκεψη για πλήρη ενημέρωση για την κατάσταση των εγκαταστάσεων και την διαπίστωση και γνώση των προβλημάτων και των δυσχερειών, που πρέπει να αντιμετωπίσει ο ανάδοχος της υπηρεσίας καθώς και για επίλυση οποιασδήποτε απορίας ή διευκρίνησης σχετικά με τον Πίνακα Υλικών του Παραρτήματος. Οι ποσότητες – τεμάχια υλικών/ανταλλακτικών που αφορούν διάφορα είδη (π.χ. ασφάλειες τήξεως, υδραυλικοί σωλήνες, μαστοί κλπ.) προσεγγίζονται αναλογικά και κατά μέσο όρο.

Όλα τα παραπάνω ισχύουν εφόσον δεν έρχονται σε αντίθεση με την κάθε φορά ισχύουσα νομοθεσία και διευκρινιστικά ως προς αυτά που αναφέρονται στα τεύχη της υπηρεσίας .

| | | |
|---|---|---|
| Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ&ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΤ | Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΚ | Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Ε.Μ.&Τ.Υ. |
| Ε. ΒΑΪΡΑΚΤΑΡΗΣ | ΠΑΝ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ | Ε. ΒΑΪΡΑΚΤΑΡΗΣ |
| Π.ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ | Π.ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ | Π.ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής**

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: ……

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. ..... για ευρώ …….

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ……. Α.Φ.Μ…….. οδός ……. αριθμός … ΤΚ ……..,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)…….. Α.Φ.Μ……οδός..... αριθμός.....ΤΚ……

β)…….. Α.Φ.Μ……οδός..... αριθμός.....ΤΚ……

γ)…….. Α.Φ.Μ……οδός..... αριθμός.....ΤΚ……

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για εκτέλεση της Σύμβασης «…….. ……», συνολικής αξίας …… € σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας με ημερομηνία Διενέργειας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ……

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξη της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης**

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ……

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ……. Α.Φ.Μ.…… Οδός ……. Αριθμός ……. Τ.Κ. ……}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) …… Α.Φ.Μ.……οδός …… αριθμός ……. Τ.Κ. ……..

β) …… Α.Φ.Μ.……οδός …… αριθμός ……. Τ.Κ. ……..

γ) …… Α.Φ.Μ.……οδός …… αριθμός ……. Τ.Κ. ……..

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ……. με αντικείμενο …… συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας, με ημερομηνία Διενέργειας ……..

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' - Υπόδειγμα ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Σύμβαση Νο…

Στην Αθήνα, σήμερα, ……ημέρα……, οι υπογράφοντες το συμφωνητικό αυτό, αφενός το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ», που εδρεύει στην Αθήνα, στην οδό Αχαρνών αρ. 417 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, κ. ……., αποκαλούμενο στη συνέχεια και χάριν συντομίας με τον όρο «Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.» και αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος της…….. που εδρεύει ……. Οδός…… αριθμός ……, , αποκαλούμενη στη συνέχεια και χάριν συντομίας με τον όρο η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», αφού έλαβαν υπόψη τους την υπ΄ αριθμ: ……, Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα παρακάτω:

1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Με την υπ' αριθμό …… Απόφαση του, το Δ.Σ. του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης ενέκρινε τη διενέργεια Ηλεκτρονικού Δημόσιου Διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών …… , για το χρονικό διάστημα …….. Το ύψος της προϋπολογισθείσας δαπάνης ορίστηκε στις ……€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.. Το Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. προκήρυξε Ηλεκτρονικό Δημόσιο Ανοιχτό Διαγωνισμό, με αριθμό Διακήρυξης…….. και ημερομηνία διενέργειας την ……..

Το αποτέλεσμα κατακυρώθηκε στην ΑΝΑΔΟΧΟ, σύμφωνα με τη υπ' αριθμό: …….. Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

2. ΑΝΑΘΕΣΗ

2.1 Κατόπιν των παραπάνω, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. αναθέτει στην ΑΝΑΔΟΧΟ την εκτέλεση του έργου παροχής υπηρεσιών …….. Η πληρωμή του έργου θα γίνει σε βάρος του προϋπολογισμού του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

2.2 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει ρητά και ανεπιφύλαχτα ότι έχει την ειδική ικανότητα, εμπειρία και τεχνογνωσία και εγγυάται την έγκαιρη, πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση του Έργου.

2.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει ότι έχει λάβει λεπτομερώς γνώση της φύσης και των απαιτήσεων του Έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Από την ……εώς…… για σύνολο …….. ημερών.

4. ΣΥΜΒΑΣΗ

4.1 Η σύμβαση αποτελείται από το κείμενο της παρούσης και τα προσαρτώμενα σ' αυτήν ως αναπόσπαστα τμήματα:

i) Τη Διακήρυξη Δημόσιου Ανοιχτού Διαγωνισμού με αριθ. ……./2017
ii) την τεχνική/οικονομική προσφορά της ΑΝΑΔΟΧΟΥ
iii) τη με αριθμ: ……Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τα οποία ενσωματώνονται πλήρως σ΄αυτήν, αποτελώντας ενιαίο, αναπόσπαστο και αδιαίρετο μέρος της, ώστε η Σύμβαση, η άνω προκήρυξη του Διαγωνισμού, η προσφορά της Αναδόχου και η ως άνω Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να συνθέτουν την αποκλειστική και συνολική συμφωνία μεταξύ των Μερών.

4.2 Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αξίας ……€ της …… με αριθμό:…… και ημερομηνία έκδοσης……..

4.3 Έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά στη Σύμβαση, στο Έργο που θα εκτελέσει η ΑΝΑΔΟΧΟΣ περιλαμβάνονται και :

- ✓ Όλες οι συμπληρωματικές ή παρεπόμενες εργασίες που κατ' αντικείμενο σχετίζονται με το Έργο ή που κατ' εύλογη κρίση απαιτούνται ή είναι σκόπιμο να εκτελεστούν για την έγκαιρη και προσήκουσα εκτέλεση αυτού, σύμφωνα με την κοινή πείρα και κατά τα συναλλακτικά ήθη ή σύμφωνα με τις ειδικές περιστάσεις που σχετίζονται με αυτό.
- ✓ Όλες οι συμπληρωματικές ή παρεπόμενες εργασίες που θα απαιτηθούν για την αντιμετώπιση όλων των θεμάτων και προβλημάτων που τυχόν ανακύψουν κατά την υλοποίηση του Έργου.

5. ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ

5.1 Συμφωνείται και δηλώνεται ρητά ότι η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δε συνδέεται με το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. με σχέση προστήσεως, αντιπροσώπευσης ή εξαρτημένης εργασίας.

5.2 Το ανατιθέμενο Έργο δεν ανάγεται στον κύκλο καθηκόντων που ασκεί το μόνιμο προσωπικό του ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

6.1 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα εκτελέσει το Έργο καθώς και θα εκπληρώσει όλες τις κύριες και παρεπόμενες υποχρεώσεις της που απορρέουν από τη Σύμβαση, σύμφωνα με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια ειδικευμένου επαγγελματία κατά τα αναγνωρισμένα επαγγελματικά πρότυπα.

6.2 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνη για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα του Έργου, δεδομένου άλλωστε ότι κατά δήλωσή της διαθέτει τη σχετική εμπειρία, καθώς και το κατάλληλο προσωπικό με τα προσόντα και τις ειδικές γνώσεις για την έγκαιρη, πλήρη, προσήκουσα και απρόσκοπτη εκτέλεσή του.

6.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ εγγυάται απεριορίστως και ανεξάρτητα από την ύπαρξη πταίσματος της ή μη, ότι το Έργο:

Α) θα έχει τις συμφωνημένες ιδιότητες που απορρέουν από τη Σύμβαση

Β) θα είναι απαλλαγμένο από κάθε πραγματικό ελάττωμα. Ως τέτοιο νοείται, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, κάθε απόκλιση από τυχόν τεθείσα προδιαγραφή.

Γ) θα είναι απαλλαγμένο από κάθε νομικό ελάττωμα.

6.4 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα ασκήσει τη μέγιστη επαγγελματική και τεχνική ικανότητα, προσοχή και επιμέλεια κατά την εκτέλεση του Έργου και θα εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις της σύμφωνα με κοινώς παραδεκτές τεχνικές και επαγγελματικές αρχές και πρότυπα. Θα εκτελεί επίσης τις σχετικές εργασίες κατά επαγγελματικό και πρακτικό τρόπο προκειμένου να επιτύχει τους στόχους της Σύμβασης.

7. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

7.1 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την υποχρέωση να διαθέσει έμπειρο και ικανό προσωπικό αποτελούμενο από……Ωράριο: ……..ωρη απασχόληση για κάθε εργαζόμενο ……. / …….. στις εγκαταστάσεις της Φοιτητικής Εστίας ……,

7.2 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση του συνόλου των σχετικών διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας. Ειδικότερα στην καταβολή των νόμιμων αποδοχών βάσει της ισχύουσας Σ.Σ.Ε., στην κάλυψη των ασφαλιστικών υποχρεώσεων, στην τήρηση των ωραρίων εργασίας – των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

7.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ ευθύνεται απεριόριστα έναντι του ΙΝΕΔΙΒΙΜ για τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού της κα εν γένει των υπαλλήλων, συνεργατών και προστηθέντων της, που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του Έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα. Ειδικότερα, η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνη και υπόλογη για όλο το προσωπικό της, για τις πράξεις, δραστηριότητες, παραλείψεις, λάθη ή αμέλειες που συνδέονται αιτιωδώς με την πρόσκληση ζημίας ή βλάβης σε οιονδήποτε τρίτο.

8. ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Η Αμοιβή που θα λάβει η ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την εκτέλεση του Έργου συμφωνείται από τα Μέρη στο συνολικό ποσό των ……..€, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

8.2 Η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» για την αμοιβή της θα εκδώσει τα αντίστοιχα τιμολόγια επί των οποίων θα γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις. Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα γίνει σε ……. δόσεις, με ημερομηνία έκδοσης τιμολογίων την τελευταία ημέρα κάθε μήνα, αρχής γενομένης την ../../…….. και κατάληξης την ../../……. Συγκεκριμένα :

1η Δόση : …….. € (……..€ καθαρή αξία + ……€ Φ.Π.Α.), Ημ. Εκδ. …./201

2η Δόση : …….. € (……..€ καθαρή αξία + ……€ Φ.Π.Α.), Ημ. Εκδ……/201

3η Δόση : …….. € (……..€ καθαρή αξία + ……€ Φ.Π.Α.), Ημ. Εκδ. …./201

……

……

……

8.3 Συνολικό εργολαβικό αντάλλαγμα ……€ (…… καθαρή αξία + …….. Φ.Π.Α.).

8.4 Η ως άνω Αμοιβή, αποτελεί το μόνο και συνολικό αντάλλαγμα που δικαιούται να λάβει η ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την υλοποίηση του Έργου.

8.5 Η πληρωμές θα καταβάλλονται στην ΑΝΑΔΟΧΟ μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού ποιοτικής – παραλαβής.

8.6 Θα γίνεται κράτηση 0,06 % επί του καθαρού ποσού κάθε τιμολογίου, που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων , σύμφωνα με το Νόμο 4412/8-8-16.

8.7 Θα γίνεται κράτηση 0,06 % επί του καθαρού ποσού κάθε τιμολογίου, που αποδίδεται στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, σύμφωνα με το Νόμο 4412/8-8-16.

9. ΕΚΧΩΡΗΣΗ-ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

9.1 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν επιτρέπεται να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ’ οιονδήποτε τρόπο μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεών της που απορρέουν από τη Σύμβαση προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

9.2 Απαγορεύεται στην ΑΝΑΔΟΧΟ η προεξόφληση, εκχώρηση, ενεχυρίαση της Αμοιβής σε οιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

9.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν επιτρέπεται να αναθέτει σε υπεργολάβους την εκτέλεση τμήματος ή του συνόλου του Έργου.

10. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε κάθε περίπτωση, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί μονομερώς και αζημίως το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης και πριν τη λήξη της, σε περίπτωση παράβασης από την ΑΝΑΔΟΧΟ οιουδήποτε εκ των όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται στο σύνολό τους ως ουσιώδεις και σπουδαίοι.

11. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

11.1 Κάθε διαφορά μεταξύ των Μερών, σχετική με την παρούσα Σύμβαση, θα καταβάλλεται προσπάθεια να λυθεί πρώτα με φιλικό διακανονισμό.

11.2 Σε περίπτωση μη επιλύσεως της διαφοράς με φιλικό διακανονισμό τότε από τα συμβαλλόμενα Μέρη ορίζονται ως αρμόδια τα Δικαστήρια των Αθηνών.

12. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

12.1 Καμία μεταβολή, τροποποίηση, συμπλήρωση, αλλαγή ή ερμηνεία της Σύμβασης δε θα δεσμεύει τα Μέρη, αν δεν έχει συμφωνηθεί εγγράφως.

12.2 Οι τίτλοι, επικεφαλίδες και πίνακες περιεχομένων που εμφανίζονται σ' αυτή τη Σύμβαση υπάρχουν για λόγους ευκολίας αναφοράς και μόνον και δεν προσδιορίζουν, περιορίζουν ή περιγράφουν το αντικείμενο της Σύμβασης ή με οποιοδήποτε τρόπο ελέγχουν ή επηρεάζουν την ερμηνεία της.

13. ΕΝΑΣΚΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Η παράλειψη από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να εφαρμόσει οιοδήποτε από τους όρους της Σύμβασης ή να ασκήσει έγκαιρα οποιοδήποτε από τα δικαιώματα που προβλέπονται σ ' αυτή, δε μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση ή να επηρεάσει την ισχύ της Σύμβασης.

Αφού συμφωνήθηκαν όλα τα παραπάνω και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά, συντάχθηκε το παρόν σε πέντε (5) πρωτότυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται όπως ακολουθεί, έλαβε δε τέσσερα (4) το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και ένα (1) η ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή και τη διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

| |
|---|
| Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ) |
| - Ονομασία: [……] |
| - Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....] |
| - Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [……] |
| - Αρμόδιος για πληροφορίες: [……] |
| - Τηλέφωνο: [……] |
| - Ηλ. ταχυδρομείο: [……] |
| - Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): [……] |
| Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης |
| - Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [……] |
| - Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [……] |
| - Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [……] |
| - Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [……] |
| - Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (*εάν υπάρχει*): [……] |

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

| ***Στοιχεία αναγνώρισης:*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Πλήρης Επωνυμία: | [ ] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ):<br><br>Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει | [ ] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι[i] :<br><br>Τηλέφωνο:<br><br>Ηλ. ταχυδρομείο:<br><br>Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): | [……]<br><br>[……]<br><br>[……]<br><br>[……] |
| ***Γενικές πληροφορίες:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει **βεβαίωση** πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή. | [] Ναι [] Όχι |
| ***Τρόπος συμμετοχής:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους[ii]; | [] Ναι [] Όχι |
| ***Εάν ναι,*** *μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.* | |
| **Εάν ναι**:<br><br>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα …):<br><br>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:<br><br>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας. | α) [……]<br><br>β) [……]<br><br>γ) [……] |

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

*Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:*

| ***Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Ονοματεπώνυμο<br><br>συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [……]<br><br>[……] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [……] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] |
| Τηλέφωνο: | [……] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [……] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό …): | [……] |

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ[iii]**

| ***Στήριξη:*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια αξιολόγησης της Διακύρηξης. | []Ναι []Όχι |

***Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

## Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

### Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες[iv]

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**[v]·
2. **δωροδοκία**[vi,vii]·
3. **απάτη**[viii]·
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**[ix]·
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**[x]·
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**xi.

| ***Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα** ή **οποιουδήποτε** προσώπου[xii] το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; | [] Ναι [] Όχι<br><br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br><br>*[……][……][……][……]*[xiii] |
| **Εάν ναι**, αναφέρετε[xiv]:<br><br>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,<br><br>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·<br><br>**γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:** | α) Ημερομηνία:[ ],<br><br>σημείο-(-α): [ ],<br><br>λόγος(-οι):[ ]<br><br>β) [……]<br><br>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [……] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]<br><br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br><br>*[……][……][……][……]*[xv] |
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)[xvi]; | [] Ναι [] Όχι |
| **Εάν ναι,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν[xvii]: | [……] |

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

| ***Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:*** | ***Απάντηση:*** | |
|---|---|---|
| 1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες **τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**[xviii], στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; | [] Ναι [] Όχι | |
| Εάν όχι αναφέρετε: | **ΦΟΡΟΙ** | **ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ** |
| α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:<br><br>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;<br><br>γ)Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;<br><br>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;<br><br>**-** Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;<br><br>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης<br><br>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:<br><br>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:<br><br>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;[xix] | α)[……]·<br><br>β)[……]<br><br>γ.1) [] Ναι [] Όχι<br><br>-[] Ναι [] Όχι<br><br>-[……]·<br><br>-[……]·<br><br>γ.2)[……]·<br><br>δ) [] Ναι [] Όχι<br><br>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες<br><br>[……] | α)[……]·<br><br>β)[……]<br><br>γ.1) [] Ναι [] Όχι<br><br>-[] Ναι [] Όχι<br><br>-[……]·<br><br>-[……]·<br><br>γ.2)[……]·<br><br>δ) [] Ναι [] Όχι<br><br>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες<br><br>[……] |

| | |
|---|---|
| *Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* [xx]<br><br>*[……][……][……]* |

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

| ***Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Ο οικονομικός φορέας έχει, **εν γνώσει του**, αθετήσει **τις υποχρεώσεις του** στους τομείς του **περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου**[xxi]**;** | [] Ναι [] Όχι<br><br>**Εάν ναι**, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);<br><br>[] Ναι [] Όχι<br><br>**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....] |
| Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις[xxii] :<br><br>α) πτώχευση, ή<br><br>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή<br><br>γ) ειδική εκκαθάριση, ή<br><br>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή<br><br>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή<br><br>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή<br><br>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου<br><br>Εάν ναι:<br><br>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:<br><br>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις[xxiii] | [] Ναι [] Όχι |

| | |
|---|---|
| Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | -[.....]<br><br>-[.....]<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |
| Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας **σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα**[xxiv]; <br><br> **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι <br><br> [.....] |
| | **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <br><br> [] Ναι [] Όχι <br><br> **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: <br><br> [……] |
| Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας **συμφωνίες** με άλλους οικονομικούς φορείς **με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**; <br><br> **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι <br><br> […….] |
| | **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <br><br> [] Ναι [] Όχι <br><br> **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: <br><br> [……] |
| Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν **σύγκρουσης συμφερόντων**[xxv], λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <br><br> **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι <br><br> [……] |
| Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν **συμβουλές** στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει | [] Ναι [] Όχι |

| | |
|---|---|
| με άλλο τρόπο **αναμειχθεί στην προετοιμασία** της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης[xxvi];<br><br>**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [.....] |
| Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια[xxvii] κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;<br><br>**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι<br><br>[.....]<br><br>**Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;<br><br>[] Ναι [] Όχι<br><br>**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:<br><br>[……] |
| Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:<br><br>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,<br><br>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,<br><br>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<br><br>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση; | [] Ναι [] Όχι |

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:***

| ***Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής*** | ***Απάντηση*** |
|---|---|
| Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; | [] Ναι [] Όχι |

**Α: Καταλληλότητα**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

| ***Καταλληλότητα*** | ***Απάντηση*** |
|---|---|
| **1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασης[xxviii]; του:<br><br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | […]<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br><br>*[……][……][……]* |
| **2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:**<br><br>Χρειάζεται ειδική **έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος** συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του | <br><br>[] Ναι [] Όχι<br><br>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: |

| | |
|---|---|
| *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [ …] [] Ναι [] Όχι<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαισε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται*[xxix]*, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν*[xxx]*.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλώσης για τους σκοπούς τ...* [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [……]*

[i] Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

[ii] Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

[iii] Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "*Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.*"

[iv] Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

[v] Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

[vi] Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

[vii] Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α),** *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ΄ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία)*.

[viii] Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

[ix] Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

[x] Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) ***"****Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

[xi] Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."*.

[xii] Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

[xiii] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xiv] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xv] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xvi] Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

[xvii] Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ᾽ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

[xviii] Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

[xix] Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

[xx] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xxi] Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

[xxii] . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

[xxiii] Άρθρο 73 παρ. 5.

[xxiv] Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

[xxv] Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης**.**

[xxvi] Πρβλ άρθρο 48.

[xxvii] Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

[xxviii] Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

[xxix] Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

[xxx] Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.*