

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

ΑΔΑ: Ψ56Ο46ΨΖΣΠ-8ΓΣ ΑΔΑΜ: 17PROC005704458



## ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Αναθέτουσα Αρχή: Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)

ΑΡ.ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : 620/10/2017

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :** «Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων ««BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges» και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,» στο πλαίσιο των Διακρατικών Δραστηριοτήτων Συνεργασίας (ΤΣΑ) του Προγράμματος Erasmus+ /Νεολαία για το έτος 2016»

CPV : 63512000-1

Προϋπολογισμός: 60.000,00€ (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)

Κριτήριο Ανάθεσης: Η συμφερότερη οικονομική προσφορά βάσει τιμής

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:

31-01-2017, ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα: 10:00 π.μ.

Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών:

έως και την 30-01-2017, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 13:00

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

1.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	5
2.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	6
3.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ .....	6
5.	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	7
6.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	8
7.	ΜΟΡΦΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ .....	8
8.	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	9
9.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	10
10.	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ .....	10
11.	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ .....	11
12.	ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	12
13.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....	13
14.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....	14
15.	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	20
16.	ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ .....	21
17.	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	21
18.	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	22
20.	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	23
21.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....	24

Έχοντας υπ' όψη :

1. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/8.8.16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143/Α'/28.6.14) « Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας – Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις ».
3. Τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/Α'/26.3.14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις».
4. Τις διατάξεις του ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α'/15.9.2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων, Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωχευτικός κώδικας), Προ πρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
5. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α'/13.7.10) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
6. Του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α'/10.7.2007) «Κ.Π.Δ.».
7. Τις διατάξεις του ν. 3548/2007 (Φ.Ε.Κ. 68/Α'/20.3.2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
8. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 (Φ.Ε.Κ. 131/Α'/28.6.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβέρνησης και λοιπές διατάξεις».
9. Τις διατάξεις του ν. 2859/2000 (Φ.Ε.Κ. 248/Α'/7.11.2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
10. Τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Φ.Ε.Κ. 45/Α'/9.3.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 και 15.
11. Του Π.Δ. 28/2015 (Φ.Ε.Κ. 34/Α'/23.3.2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
12. Του άρθρου 64 παρ. 2 του ν. 4172/2013 (Φ.Ε.Κ. 167/Α'/23.7.2013) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».
13. Τις διατάξεις του ν. 393/1976 (Φ.Ε.Κ. 199/Α'/31.7.1976) «Περί Ιδρύσεως και Λειτουργίας Τουριστικών Γραφείων».
14. Του Π.Δ. 339/1996 (Φ.Ε.Κ. 225/Α'/11.9.1996) «Περί οργανωμένων ταξιδίων σε συμμόρφωση προς την Οδηγία 90/314 για τα οργανωμένα ταξίδια και τις οργανωμένες διακοπές και περιηγήσεις».

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

15. Τις διατάξεις του ν. 4115/2013 (Φ.Ε.Κ. 24/Α'/30.1.2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις».
16. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
17. Τη με αριθμό 4496/243/23.12.2016 Απόφαση Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»  
Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. προκηρύσσει

Συνοπτικό Διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη οικονομική προσφορά βάσει τιμής, συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας **60.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**, για την επιλογή αναδόχου: **Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges» και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,» στο πλαίσιο των Διακρατικών Δραστηριοτήτων Συνεργασίας (ΤΣΑ) του Προγράμματος Erasmus+ /Νεολαία για το έτος 2016, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρούσα.**

## **1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που έχουν δυνατότητα νόμιμης επαγγελματικής δραστηριότητας στην Ελλάδα, με συνάφεια στο προκηρυσσόμενο έργο. Αναλυτικότερα, στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετάσχουν τα κατωτέρω φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτοτελώς ή σε σύμπραξη ή σε κοινοπραξία ή σε ένωση η οποία έχει συσταθεί ή πρόκειται να συσταθεί σε περίπτωση ανάθεσης του έργου του παρόντος διαγωνισμού σε αυτήν:

**A)** Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α΄ 139/1997) ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης Δημοσίων Συμβάσεων.

**B)** Ενώσεις οικονομικών φορέων συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων, τα μέλη των οποίων είναι τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του παρόντος άρθρου.

Οι Ενώσεις - Συμπράξεις του παρόντος άρθρου δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με ιδιαίτερη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Τα μέλη αυτών των Συμπράξεων – Ενώσεων ευθύνονται, το καθένα, έναντι της αναθέτουσας αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση κατά την οποία, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος των Συμπράξεων – Ενώσεων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει, κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

αντικαταστάτη ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους των τευχών. Η αντικατάσταση αξιολογείται, με την υποβολή σχετικών δικαιολογητικών, από την Επιτροπή και εγκρίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

## **2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για 180 ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς παρατείνεται υποχρεωτικά, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη 180 ημερών.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση,
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

## **3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ**

Ο Προϋπολογισμός του Έργου, ανέρχεται στο ποσό των **εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00€)** μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Το συμβατικό τίμημα θα καλυφθεί από τον **προϋπολογισμό του προγράμματος**.

## **4. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, να ματαιώσει ή να επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- Εάν η διαδικασία αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφορών είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών,
- εάν κανείς από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή σύμβασης,

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

- για παράτυπη διεξαγωγή της διαδικασίας ανάθεσης,
- εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης έχουν αλλάξει ουσιωδώς,
- εάν λόγω ανωτέρας βίας δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα οικονομικά,
- εάν παύσει ο χρόνος ισχύος των προσφορών,
- για λόγους δημοσίου συμφέροντος.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

#### 5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα κατατεθούν στη Κεντρική Γραμματεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Αχαρνών 417, Αθήνα, 2<sup>ος</sup> Όροφος, γραφείο 203), το αργότερο μέχρι τις **30-01-2017, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00** μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς επί ποινή αποκλεισμού, με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου και τα εξής:

ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges» και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,», στο πλαίσιο των Διακρατικών Δραστηριοτήτων Συνεργασίας (ΤΣΑ) του Προγράμματος Erasmus+ /Νεολαία για το έτος 2016»
Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: <b>31-01-2017</b> , ημέρα <b>Τρίτη</b> και ώρα: <b>10:00 π.μ.</b>
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών: έως και την <b>30-01-2017</b> , ημέρα <b>Δευτέρα</b> και ώρα <b>13:00</b>
ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ, ΑΧΑΡΝΩΝ 417, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ 111.43
Την ένδειξη: «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ»

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του ενδιαφερόμενου.

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δε θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

## **6. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι υποψήφιοι μπορούν να καταθέσουν την προσφορά τους έως και την **30-01-2017** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **13:00** (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης). Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **31-01-2017** ημέρα **ΤΡΙΤΗ** και ώρα **10:00 π.μ.**

Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού δημοσιεύτηκε:

- Στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. στις **17-1-2017**.
- Στη Διαύγεια στις **17-1-2017**.

Αναρτήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.inedivim.gr](http://www.inedivim.gr)

## **7. ΜΟΡΦΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

α. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

β. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β)



Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

γ. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014".

δ. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

ε. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη και επικυρωμένη αρμοδίως μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

## **8. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι προσφορές κατατίθενται επί ποινή αποκλεισμού μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, σε ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, θα είναι δακτυλογραφημένες στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τυχόν τεχνικούς όρους που μπορούν να αναφέρονται στην Αγγλική γλώσσα. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα θα υπάρχει η ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» που θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Στον ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς πρέπει να εμπεριέχονται τρεις σφραγισμένοι επιμέρους φάκελοι με τις ενδείξεις:

α) Δικαιολογητικά Συμμετοχής (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»),

β) Τεχνική Προσφορά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») στην οποία περιγράφονται αναλυτικά **οι προσφερόμενες υπηρεσίες**, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού που αναφέρονται στο *Παράρτημα Α*, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης,

γ) Η Οικονομική Προσφορά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»), η οποία θα περιλαμβάνει όσα ορίζονται στην παρ. **11**.

### 9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τον (υπό) φάκελο με τα «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» όπως περιγράφονται συμπληρώνοντας παράλληλα τον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12.	ΝΑΙ		
2.	<p>“Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης” (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων, Παράρτημα Ε΄ της παρούσας. Το ΤΕΥΔ διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή ως επισυναπτόμενο έγγραφο της παρούσας Διακήρυξης στη διεύθυνση <a href="http://www.inedivim.gr">www.inedivim.gr</a></p> <p>Στην περίπτωση που ο προσφέρων είναι Ανώνυμη Εταιρεία το ΤΕΥΔ πρέπει να υποβληθεί από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.</p> <p>Στην περίπτωση που ο προσφέρων είναι Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. το ΤΕΥΔ πρέπει να υποβληθεί από τους διαχειριστές.</p> <p>Σε κάθε άλλη περίπτωση το ΤΕΥΔ υποβάλλεται από το νόμιμο εκπρόσωπο.</p>	ΝΑΙ		
3.	Άδεια λειτουργίας επιχείρησης από τον Ε.Ο.Τ.	ΝΑΙ		

### 10. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς αποτελούν το περιεχόμενο του σφραγισμένου υποφακέλου με την ένδειξη « ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται για τον αποκλεισμό Προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης (Παράρτημα Α΄), για την αξιολόγηση των Προσφορών καθώς και για τη δέσμευση του προσφέροντα για τις προσφερόμενες υπηρεσίες. **Οι προσφέροντες, επί ποινή**

**αποκλεισμού, πρέπει να αναφέρουν ρητά τους χώρους φιλοξενίας και υλοποίησης των εκδηλώσεων (ξενοδοχεία, αίθουσες εκδηλώσεων).**

#### Γενικές επισημάνσεις

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά, Τεχνικά Φυλλάδια και Παραρτήματα κτλ. με στοιχεία που ο ίδιος επιθυμεί και κρίνει απαραίτητα για την Προσφορά του. Προσφορές οι οποίες δεν τηρούν όλες τις υποχρεωτικές απαιτήσεις αποκλείονται.

#### **11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο φάκελος θα περιέχει επί ποινή αποκλεισμού συμπληρωμένο, όπως παρατίθεται, χωρίς αλλαγές τον παρακάτω πίνακα ανάλυσης κόστους :

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να εμπεριέχει τον πίνακα που ακολουθεί (Πιν.1), να είναι υπογεγραμμένη και το προτεινόμενο αντάλλαγμα θα προσδιορίζεται στην προσφορά για το σύνολο της σύμβασης. Οι τιμές θα εκφράζονται σε Ευρώ.

**Πιν.1**

	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
Τιμή Οικονομικής Προσφοράς ANEY Φ.Π.Α σε €	ευρώ	€
Φ.Π.Α σε €	ευρώ	€
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>		

Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α, αυτός διορθώνεται από την υπηρεσία.

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Η επιτροπή δύναται να αναζητήσει από τους υποψήφιους συμμετέχοντες, εφόσον το κρίνει απαραίτητο, να στοιχειοθετήσουν και υποβάλουν αναλυτικά τη σύνταξη της οικονομικής τους προσφοράς.

Σε περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης κρίνει ότι η οικονομική προσφορά ενός προσφέροντα είναι υπερβολικά χαμηλή, της δίδεται το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως διευκρινήσεις που να τεκμηριώνουν τον τρόπο υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς, το ύψος του συνολικού ποσού και να κρίνει αν αυτές είναι επαρκείς.

## **12. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ). Υπενθυμίζεται ότι:

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής θα είναι στο ποσό των **χιλίων διακοσίων ευρώ (1.200,00€)**.

- i. Οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
- ii. Εγγυητικές Επιστολές που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- iii. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, εάν ο προσφέρων παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του ν. 4412/2016.
- iv. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει εάν ο Προσωρινός Ανάδοχος δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 16 της παρούσας Δικαιολογητικά Κατακύρωσης ή δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της σύμβασης.
- v. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς.

- vi. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον οριστικό Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς προσφέροντες μετά την άπρακτη πάροδο άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης.
- vii. Οι Εγγυητικές Επιστολές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα στοιχεία:
- την ημερομηνία έκδοσης,
  - τον εκδότη,
  - τον αριθμό της εγγύησης,
  - το ποσό κάλυψης,
  - την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του Οικονομικού Φορέα,
  - την Αναθέτουσα Αρχή, τα στοιχεία της Διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού,
  - την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
  - τον όρο ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα και ο εκδότης παραιτείται του δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως,
  - τον όρο ότι σε περίπτωση κατάπτωσης το ποσό κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε τέλος χαρτοσήμου,
  - ο εκδότης της εγγύησης αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει το ποσό της εγγύησης εντός πέντε ημερών μετά από την έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής.
  - στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών Φορέων, η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης, ευρυνόμενων αλληλεγγύως και εις ολόκληρο μεταξύ τους.

### **13. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης τη συμφερότερη οικονομική προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη οικονομική προσφορά). Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Συγκεκριμένα :

- Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπό-φακέλων των προσφορών.

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

- Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υπό φακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας 10 ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται, υποβάλλει σε φάκελο με ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας. Σημειώνεται ότι η Απόφαση Κατακύρωσης κοινοποιείται στον προσωρινό ανάδοχο μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής από τους λοιπούς προσφέροντες που συμμετείχαν στο στάδιο των οικονομικών προσφορών.

#### 14. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα χωρίς να απαιτείται βεβαίωση γνησίου υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή σε



Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Τα Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) οι διαχειριστές Ο.Ε., κ Ε.Ε., Ε.Π.Ε. β) Τα μέλη του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. γ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου



Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
6.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης
7.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
8.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.

Οι συνεταιρισμοί

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	προσκομίζει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
8.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).
3.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
7.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
8.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι ενώσεις-κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
•	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν <b>όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης</b> , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

## 15. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως μη κανονική σε κάθε περίπτωση παράβασης όρου της παρούσας Διακήρυξης, ιδίως δε σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι ενδεικτικά αναφερόμενες περιπτώσεις:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- έχει ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις που καθιστούν ασαφή την προσφορά κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με το προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή ή είναι ασυνήθιστα χαμηλή,
- εάν αποδειχτεί ότι είναι αποτέλεσμα αθέμιτης πρακτικής όπως συμπαιγνία ή διαφθορά
- αφορά μέρος της σύμβασης και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων **υπηρεσιών**,
- έχει υποβληθεί μετά την προθεσμία κατάθεσης των προσφορών.

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε περίπτωση παράβασης όρου της παρούσας Διακήρυξης, ιδίως δε σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι ενδεικτικά αναφερόμενες περιπτώσεις:

- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

#### **16. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Κατά της προκήρυξης της παρούσας μπορεί να ασκηθεί ένσταση έως και πέντε ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής στο στάδιο της διενέργειας μπορεί να ασκηθεί ένσταση εντός πέντε ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον προσφέροντα. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται με την κατάθεση της, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 1% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Οι ενστάσεις ασκούνται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής και εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων που συγκροτείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016. Η Επιτροπή Ενστάσεων αποφασίζει εντός δέκα ημερών από την κατάθεση της ένστασης. Μετά την πάροδο της άπρακτης προθεσμίας των δέκα ημερών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

#### **17. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.
- Υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις Προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
- Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι – αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

- iv. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.
- v. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
- vi. Αν παρέλθει η προθεσμία των ανωτέρω είκοσι (20) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.
- vii. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα στοιχεία της παρ. vii του άρθρου **12** της παρούσας καθώς και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης που πρόκειται να υπογραφεί.
- viii. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ **τρεις (3)** τουλάχιστον μήνες μετά την ημερομηνία **λήξης της Σύμβασης**.
- viii. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της Σύμβασης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

#### **18. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή. Η Επιτροπή θα συντάξει Πρακτικό σχετικά με την τήρηση των όρων της σύμβασης.

#### **19. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

**Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με την ενότητα 7 του Παραρτήματος Α' και τις ισχύουσες διατάξεις.**

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με την ισχύουσα Φορολογική Νομοθεσία.

Θα γίνει κράτηση ίση με το 0,06% του καθαρού ποσού πληρωμής που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων βάσει του άρθρου 375 παρ.7 του ν. 4412/2016.

## **20. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τους όρους διενέργειας, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται:

- ✓ Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.  
Αχαρνών 417 Αθήνα, Τ.Κ. 1143  
Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας  
Τηλ. : 2131314568-74 & 77  
Fax : 2131314576  
e-mail : [dpk@ein.gr](mailto:dpk@ein.gr)

Για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται:

- ✓ Τμήμα Διαχείρισης Έργων Προγραμμάτων Νεολαίας  
Εθνική Μονάδα Συντονισμού Προγράμματος Erasmus+ για τον τομέα Νεολαία  
Τηλ: 213 131 4450  
e-mail: [tm-depn@inedivim.gr](mailto:tm-depn@inedivim.gr)

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.**

**ΜΠΛΙΚΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ**



## **21. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

**«Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων ««BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges» και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,», στο πλαίσιο των Διακρατικών Δραστηριοτήτων Συνεργασίας (TCA) του Προγράμματος Erasmus+ /Νεολαία για το έτος 2016»**

#### **1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

##### **1.1 Το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης**

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης» έχει ως σκοπό του την υλοποίηση δράσεων, προγραμμάτων και έργων για: (α) τη Δια Βίου Μάθηση, (β) τη Νέα Γενιά, με έμφαση τη στήριξη των νέων στη σταδιοδρομία τους, την ανάδειξη και τη στήριξη της νεανικής καινοτομίας, (γ) τη διαχείριση των θεμάτων που σχετίζονται με οποιονδήποτε τρόπο με τη μαθητική και φοιτητική μέριμνα.

Ειδικότερα οι αρμοδιότητες του είναι:

- Η υλοποίηση έργων και δράσεων που αφορούν την προώθηση της νεανικής καινοτομίας.
- Η τεχνολογική, επιστημονική, διαχειριστική και λογιστική υποστήριξη των δράσεων, προγραμμάτων και έργων που υλοποιεί η Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς.
- Η μελέτη, έρευνα, παροχή πληροφοριών και ανάπτυξη δραστηριοτήτων σε θέματα που αφορούν στην εκπαίδευση ενηλίκων και τη λαϊκή επιμόρφωση.
- Η τεχνολογική, επιστημονική, διαχειριστική και λογιστική υποστήριξη των δράσεων, προγραμμάτων και έργων που υλοποιεί η Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης.
- Ο προγραμματισμός, η παρακολούθηση και αποτύπωση της σε κάθε στιγμή υφιστάμενης νομικής και πραγματικής κατάστασης των κτιριακών υποδομών που αφορούν στη μαθητική και φοιτητική στέγαση.
- Η δημιουργία των κατάλληλων προδιαγραφών για τη φοιτητική και μαθητική στέγαση.

##### **1.2 Πρόγραμμα Erasmus+ για τον τομέα «Νεολαία» - Δραστηριότητες Διακρατικής Συνεργασίας (TCA)**

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης έχει οριστεί ως Εθνική Μονάδα Συντονισμού για τον τομέα της Νεολαίας του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus+. Η περίοδος υλοποίησης του Προγράμματος ορίζεται



Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

από την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2014 έως την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2020.

Οι στόχοι του Προγράμματος Erasmus + για τον τομέα «Νεολαία», μέσω των Βασικών Δράσεων του, είναι οι εξής:

- α) βελτίωση του επιπέδου των ικανοτήτων και δεξιοτήτων των νέων, συμπεριλαμβανομένων και των νέων με λιγότερες ευκαιρίες, καθώς και προαγωγή της συμμετοχής τους στη δημοκρατική ζωή της Ευρώπης και στην αγορά εργασίας, της ενεργού συμμετοχής τους στα κοινά, του διαπολιτισμικού διαλόγου, της κοινωνικής ένταξης και της αλληλεγγύης,
- β) βελτίωση της ποιότητας της εργασίας στον τομέα της νεολαίας, ιδίως μέσω της ενισχυμένης συνεργασίας μεταξύ οργανώσεων νέων ή/και άλλων εμπλεκόμενων φορέων,
- γ) συμπλήρωση των μεταρρυθμίσεων πολιτικής σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο, υποστήριξη της ανάπτυξης μιας πολιτικής για τη νεολαία βασιζόμενης στη γνώση και σε απτά στοιχεία, καθώς και αναγνώριση της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης,
- δ) ενίσχυση της διεθνούς διάστασης των δραστηριοτήτων στον τομέα της νεολαίας, καθώς και του ρόλου των εργαζόμενων και των οργανώσεων στον τομέα της νεολαίας ως υποστηρικτικών δομών για τους νέους, συμπληρωματικά προς την εξωτερική δράση της Ένωσης.

Οι Διακρατικές Δραστηριότητες Συνεργασίας (TCA) περιλαμβάνουν μια σειρά από σεμινάρια, καταρτίσεις και εργαστήρια που επιτρέπουν τη συνεργασία και την ανταλλαγή καλών πρακτικών των Εθνικών Υπηρεσιών που υλοποιούν το Πρόγραμμα Erasmus+/τομέας Νεολαία. Στόχος των δραστηριοτήτων είναι να βελτιωθεί η ποιότητα και ο αντίκτυπος του προγράμματος Erasmus + και της εργασίας στον τομέα της Νεολαίας.

Οι εν λόγω δραστηριότητες απευθύνονται σε άτομα και φορείς που δραστηριοποιούνται στον τομέα της νεολαίας και μπορούν περιλαμβάνουν/εμπλέκουν:

- Άτομα που δραστηριοποιούνται στον τομέα της νεολαίας
- Εκπαιδευτές νέων
- Συνοδούς νέων
- Υπεύθυνους για τη χάραξη πολιτικής στον τομέα της νεολαίας
- Φορείς που δραστηριοποιούνται στον τομέα της νεολαίας και

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

- Συμμετέχοντες σε σχέδια που έχουν υλοποιηθεί/υλοποιούνται στο πλαίσιο του Erasmus+/τομέας Νεολαία

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του έργου είναι η υλοποίηση των δύο (2) εκπαιδευτικών σεμιναρίων με τίτλους: «**BiTriMulti (BTM)**», **Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges**», με στόχο την ανάπτυξη των ικανοτήτων των συμμετεχόντων πάνω στη δημιουργία ποιοτικών σχεδίων Ανταλλαγών Νέων στο πλαίσιο του Erasmus+/ Youth και «**2<sup>ο</sup> Ελληνο- Γερμανικό Φόρουμ Νεολαίας- 2η έκδοση**» με στόχο τη δικτύωση των άτομων που δραστηριοποιούνται στον τομέα της Νεολαίας (youth workers) στην Ελλάδα και τη Γερμανία προκειμένου να διερευνήσουν ευκαιρίες για μελλοντική συνεργασία, να προωθήσουν δραστηριότητες στον τομέα της Νεολαίας και να μοιραστούν μεταξύ τους καλές πρακτικές και συγκεκριμένα:

1. **Οργάνωση και υλοποίηση των δραστηριοτήτων σε Αθήνα και Θεσσαλονίκη**
2. **Κάλυψη διαμονής – διατροφής (full board), αναγκών εξωτερικών δραστηριοτήτων και λοιπών αναγκών**

## 3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

### 3.1 Οργάνωση και υλοποίηση σεμιναρίων στην Αθήνα και τη Θεσσαλονίκη

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη διοργάνωση των σεμιναρίων, την ανεύρεση των χώρων υλοποίησης, τη διαμονή, τη διατροφή, τη ξενάγηση και τη μεταφορά των συμμετεχόντων και την τοποθέτηση της απαραίτητης υλικοτεχνικής υποδομής στο χώρο υλοποίησης του σεμιναρίου και λοιπές ανάγκες, όπως παρουσιάζονται αναλυτικά παρακάτω.

#### 3.1.1 Χρονοδιάγραμμα και θεματική ενεργειών

	ΤΟΠΟΣ	ΧΡΟΝΟΣ / ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΘΕΜΑ
1	Αθήνα	14-19 Φεβρουαρίου 2017  6 ημέρες	Εκπαιδευτικό σεμινάριο με τίτλο « <b>BiTriMulti (BTM)</b> », <b>Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges</b> »

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

<b>2</b>	Θεσσαλονίκη	04-08 Μαρτίου 2017  <b>5 ημέρες</b>	Σεμινάριο « <b>Ελληνο- Γερμανικό Φόρουμ Νεολαίας- 2η έκδοση</b> »
----------	-------------	---	---

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

**3.1.2 Προδιαγραφές σεμιναρίων**

Αναλυτικά, για τα παραπάνω σεμινάρια, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τα παρακάτω:

	ΤΟΠΟΣ	ΧΩΡΟΣ (ΑΙΘΟΥΣΕΣ)	ΚΑΛΩΣΟΡΙΣΜΑ ΚΑΙ ΑΠΟΧΑΙΡΕΤΙΣΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ ΚΑΦΕ	ΔΙΑΜΟΝΗ (FULL BOARD)	ΞΕΝΑΓΗΣΗ ΚΑΙ ΔΕΙΠΝΟ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΗΣ ΑΘΗΝΑΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (ΑΝΑ ΑΙΘΟΥΣΑ)	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ
1	Αθήνα	<p><b>2 αίθουσες</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Χωρητικότητας 35 ατόμων (αίθουσα ολομελείας)</li> <li>❖ χωρητικότητας 20 ατόμων (αίθουσα εργασίας κοντά στην αίθουσα ολομέλειας)</li> </ul> <p>σε κεντρικό ξενοδοχείο 4*</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Αναψυκτικά</li> <li>❖ Λευκό ή κόκκινο κρασί</li> <li>❖ Νερό εμφιαλωμένο</li> <li>❖ Φρούτα</li> <li>❖ Πατατάκια</li> <li>❖ Ποπ κορν</li> <li>❖ Ξηροί καρποί για 35 άτομα για τις 15 και 18/02/2017</li> </ul>	<p>6 coffee breaks για 35 άτομα που θα περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Φρέσκο καφέ φίλτρου συνοδευόμενο από γάλα και sticks ζάχαρης</li> <li>❖ Τσάι σε 4 γεύσεις (κλασικό, πράσινο, λεμόνι, φρούτα του δάσους)</li> <li>❖ Φρέσκο χυμό πορτοκάλι</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 3 μονόκλινα για 5 διανυκτερεύσεις (14-19/02/2017)</li> <li>❖ 1 μονόκλινο για 3 διανυκτερεύσεις (15-18/02/2017)</li> <li>❖ Δίκλινα για 4 διανυκτερεύσεις (15-19/02/2017) για 31 άτομα, με την ισορροπία</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ξενάγηση 36 ατόμων στο ιστορικό κέντρο της Αθήνας στις 17/02/2017. <i>Η ξενάγηση θα πρέπει να γίνει στην αγγλική γλώσσα από επαγγελματία μεταφραστή.</i></li> <li>❖ Δείπνο σε παραδοσιακό εστιατόριο στο κέντρο</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ μικροφωνική &amp; ηχητική εγκατάσταση με δυνατότητα σύνδεσης σε laptop</li> <li>❖ 1 laptop με σύνδεση ιντερνετ</li> <li>❖ οθόνη και multimedia projector (beamer)</li> <li>❖ 1 έγχρωμο εκτυπωτή με καλώδια και οδηγούς (drivers)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 30 μπλοκ των 100 φύλλων «Post-it» αυτοκόλλητα χαρτάκια σε διάφορα χρώματα, διαστάσεων περίπου 10cm X 15cm</li> <li>❖ 1 πακέτο χαρτί φωτοτυπικό A4, λευκού χρώματος, 500 φύλλων</li> <li>❖ 1 πακέτο χαρτί φωτοτυπικό A4, λευκού χρώματος, 150g/m<sup>2</sup></li> </ul>

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

				<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Φρέσκα φρούτα</li> <li>❖ Μπισκότα καραμέλας-βανίλιας</li> <li>❖ Κέικ</li> <li>❖ Κρύα σάντουιτς</li> <li>❖ Νερό σε κανάτες</li> </ul>	<p>φύλου ανδρών – γυναικών</p>	<p>της Αθήνας για 36 άτομα.</p> <p><i>Εάν ο χώρος διαμονής των συμμετεχόντων είναι μακριά από την αφετηρία της ξενάγησης και από το εστιατόριο θα πρέπει να προβλεφθεί η κάλυψη της μετακίνησης των συμμετεχόντων από και προς το ξενοδοχείο.</i></p> <p><i>Η ξενάγηση θα ξεκινήσει στις 17.00 από το ξενοδοχείο. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για όλη τη διαδικασία της</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Δυνατότητα χρήσης φωτοτυπικού μηχανήματος</li> <li>❖ 2 Πίνακες flipchart με μαρκαδόρους</li> <li>❖ Επιπλέον χαρτί Flipchart (200 σελίδες)</li> <li>❖ 35 flipchart μαρκαδόροι σε διάφορα χρώματα με πλακέ μύτη (chisel tip)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 1 πακέτο χαρτί χρωματιστό A4, από 30 φύλλα σε έξι διαφορετικά χρώματα</li> <li>❖ 5 τεμάχια ψαλίδια 17 cm</li> <li>❖ 5 τεμάχια χαρτοταινία (paper tape)</li> <li>❖ 5 κόλλες</li> <li>❖ 1 τεμάχιο σπάγκο φυσικό</li> <li>❖ 10 τεμάχια συρραπτικά</li> <li>❖ 6 συσκευασίες σύρματα για τα συρραπτικά</li> <li>❖ 4 συσκευασίες πινέζες</li> <li>❖ Καρτελάκια με κλίπ για τα ονόματα των συμμετεχόντων για 40 άτομα</li> <li>❖ 80 Μπαλόνια</li> <li>❖ 60 πλαστικά πιατάκια,</li> </ul>
--	--	--	--	---	--------------------------------	---	--	--

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

						ξενάγησης, του δείπνου και της μετακίνησης των συμμετεχόντων.		πιρούνια, κουτάλια σε διαφορετικά χρώματα ❖ 12 πλαστικά τραπεζομάντιλα σε διάφορα χρώματα
--	--	--	--	--	--	---	--	--

	<b>ΤΟΠΟΣ</b>	<b>ΧΩΡΟΣ (ΑΙΘΟΥΣΕΣ)</b>	<b>ΚΑΛΩΣΟΡΙΣΜΑ ΑΤΟΜΩΝ</b>	<b>ΑΠΟΧΑΙΡΕΤΙΣΜ ΟΣ ΑΤΟΜΩΝ (ΔΕΙΠΝΟ ΚΑΙ ΠΑΡΤΥ)</b>	<b>ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ ΚΑΦΕ</b>	<b>ΔΙΑΜΟΝΗ (FULL BOARD)</b>	<b>ΔΕΙΠΝΟ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Σ 06/03/2016</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ Σ (ΑΝΑ ΑΙΘΟΥΣΑ)</b>	<b>ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ</b>
--	--------------	-----------------------------	-------------------------------	--	---------------------------	---------------------------------	---	---	----------------------------

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

2	Θεσσαλονίκη	<p><b>5 αίθουσες</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Χωρητικό τητας 100 ατόμων (1 αίθουσα ολομελείας)</li> <li>❖ Χωρητικό τητας 100 ατόμων (1 αίθουσα παρουσίασης δράσεων συμμετεχόντων)</li> <li>❖ χωρητικό τητας 25 ατόμων ( 3 αίθουσες εργασίας κοντά στην</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Αναψυκτικά</li> <li>❖ Λευκό ή κόκκινο κρασί ή μπύρα (1 ανα άτομο)</li> <li>❖ Νερό εμφιαλωμένο</li> <li>❖ Πατατάκια</li> <li>❖ Ποπ κορν</li> <li>❖ Finger food</li> <li>❖ Ξηροί καρποί για 100 άτομα για τις 05/03/2017 στο χώρο του ξενοδοχείου, πιθανόν σε μια από τις αίθουσες 100 ατόμων)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Πολυχώρος πολιτισμού χωρητικότητας τουλάχιστον 500 ατόμων στο κέντρο της πόλης, κοντά στα Πανεπιστήμια με πλήρη ηχοσύστημα για διοργάνωση συναυλίας/ πάρτυ.</li> <li>❖ Μουσική υπόκρουση (DJ)</li> <li>❖ Παροχή δείπνου για 100 άτομα</li> </ul>	<p>5 coffee breaks για 120 άτομα που θα περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Φρέσκο καφέ φίλτρου συνοδευόμενο από γάλα και sticks ζάχαρης</li> <li>❖ Τσάι σε 4 γεύσεις (κλασικό, πράσινο, λεμόνι, τσάι του βουνού)</li> <li>❖ Φρέσκο χυμό πορτοκάλι</li> <li>❖ Φρέσκα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 14 μονόκλινα για 4 διανυκτερεύσεις (04-08/03/2017 )</li> <li>❖ 6 μονόκλινα για 3 διανυκτερεύσεις (05-08/03/2017 )</li> <li>❖ 2 μονόκλινα για 2 διανυκτερεύσεις (06-08/03/2017 )</li> </ul> <p>Δίκλινα για 3 διανυκτερεύσεις για 64 άτομα, με την ισορροπία φύλου</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Δείπνο σε εστιατόριο στο κέντρο της Θεσσαλονίκης για 100 άτομα. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα επιλογής μεταξύ 2 εστιατορίων.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ μικροφωνική &amp; ηχητική εγκατάσταση με δυνατότητα σύνδεσης σε laptop</li> <li>❖ 1 laptop με σύνδεση internet</li> <li>❖ οθόνη και multimedia projector (beamer)</li> <li>❖ 1 έγχρωμο εκτυπωτή ή με καλώδια και οδηγούς (drivers) μόνο σε</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 20 μπλοκ των 100 φύλλων «Post-it» αυτοκόλλητα χαρτάκια σε διάφορα χρώματα, διαστάσεων περίπου 10cm X 15cm</li> <li>❖ 3 πακέτα χαρτί φωτοτυπικό A4, λευκού χρώματος, 500 φύλλων</li> <li>❖ 2 πακέτα χαρτί χρωματιστό A4, από 60 φύλλα σε έξι διαφορετικά χρώματα</li> </ul>
---	-------------	---	--	---	---	---	--	--	---

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

	αίθουσα ολομέλειας) σε κεντρικό ξενοδοχείο 4*		Για το πάρτυ που θα ακολουθήσει μετά το δείπνο: ❖ Αναψυκτικά για 120 άτομα ❖ Λευκό ή κόκκινο κρασί ή μπύρα (1 ανα άτομο) για 120 άτομα ❖ Νερό εμφιαλωμένο ❖ Πατατάκια / ποπ κορν για 120 άτομα	φρούτα ❖ Μπισκότα καραμέλας-βανίλιας ❖ Κέικ ❖ Νερό σε κανάτες ❖ Τα coffee breaks θα παρέχονται στην αίθουσα παρουσιάσεως δράσεων χωρητικότητας 100 ατόμων	ανδρών – γυναικών(05-08/03/2017)  Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει την κράτηση 12 επιπλέον μονόκλινων δωματίων στο ίδιο ξενοδοχείο ή σε κάποιο πολύ κοντινό κεντρικό ξενοδοχείο 4* (το κόστος δε θα βαρύνει την ΕΜΣ. Η ΕΜΣ θα προσκομίσει		2 αίθουσες (των 25 ατόμων) ❖ Δυνατότητα χρήσης φωτοτυπικού μηχανήματος ❖ 2 Πίνακες flipchart με μαρκαδόρους στις 3 αίθουσες χωρητικότητας 25 ατόμων ❖ Επιπλέον χαρτί Flipchart (200 σελίδες) Επιπλέον για την αίθουσα	❖ 5 τεμάχια ψαλίδια 17 cm ❖ 5 τεμάχια κολλητική ταινία ❖ 20 κόλλες ❖ 3 τεμάχια σπάγκο φυσικό ❖ 20 τεμάχια συρραπτικά ❖ 6 συσκευασίες σύρματα για τα συρραπτικά ❖ 100 μαρκαδόρους σε διαφορά χρώματα ❖ 10 μαρκαδόρους για flipcharts ❖ Καρτελάκια με κλίπ για
--	--	--	--	--	---	--	--	--



Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

			<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ξηροί καρποί για 120 άτομα για τις 07/03/2017 (ο χώρος θα πρέπει να διατεθεί από τις 19:30-00:00 αποκλειστικά για το event. Οι συμμετέχοντες (95 άτομα) θα δειπνήσουν στο χώρο και θα ακολουθήσει το πάρτυ (για περίπου 120 άτομα).</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>ι στον Ανάδοχο τα στοιχεία του φορέα από τη Γερμανία, που θα καλύψει την εν λόγω δαπάνη)</li> </ul>		<p>ολομέλεια θα χρειαστεί:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ μικροφωνική &amp; ηχητική εγκατάσταση με δυνατότητα σύνδεσης σε laptop</li> <li>❖ Κονσόλα ήχου</li> <li>❖ 4 ηχεία και ένα ηχείο μόνιτορ</li> <li>❖ ενισχυτής</li> <li>❖ 3 μικρόφωνα πάνελ</li> <li>❖ 1 μικρόφωνο αναλογίου</li> </ul>	<p>τα ονόματα των συμμετεχόντων για 100 άτομα</p>
--	--	--	---	--	--	--	---	---

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

				Το δείπνο μπορεί να έχει τη μορφή μπουφέ.)				❖ 2 ασύρματ α μικρόφω να	
--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------	--

### 3.1.3. Προδιαγραφές χώρων

Οι χώροι διεξαγωγής του σεμιναρίου θα πρέπει να διαθέτουν:

- Χώρο υποδοχής για την εγγραφή των συμμετεχόντων
- Χώρο παράθεσης γεύματος/δείπνου
- Ασύρματη πρόσβαση στο διαδίκτυο καθόλη τη διάρκεια των εργασιών
- Δυνατότητα διαμόρφωσης των αιθουσών σε διαφορετικές διατάξεις κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του σεμιναρίου, σε κάθε περίπτωση κυρίως κυκλική διάταξη. Στους χώρους δεν θα πρέπει να παρεμβάλλονται ενδιάμεσα κολώνες.
- Κλιματισμό, εξαερισμό και φυσικό φωτισμό
- Δυνατότητα τοποθέτησης χαρτιών στον τοίχο με χαρτοταινίες ( ή blue tack).
- Για την εκδήλωση στη Θεσσαλονίκη η αίθουσα ολομέλειας θα πρέπει να είναι διαμορφωμένη σε θεατρική διάταξη με πάνελ και αναλόγιο.

Και να είναι:

- Τουλάχιστον 70 τ.μ.
- Διαθέσιμοι για χρήση αποκλειστικά και μόνο από τους συμμετέχοντες καθόλη τη διάρκεια του σεμιναρίου
- Βρίσκονται σε κεντρικό σημείο της πόλης κοντά σε ΜΜΜ (μετρό, ηλεκτρικός κ.λπ για την Αθήνα και στάση λεωφορείου για τη Θεσσαλονίκη)
- Προσβάσιμοι από άτομα με κάθε μορφής αναπηρία
- Για την αίθουσα παρουσίασης δράσεων χωρητικότητας 100 ατόμων για την εκδήλωση στη Θεσσαλονίκη θα πρέπει να εξασφαλιστεί η παροχή 15 τουλάχιστον πολύμπριζων και να διατίθενται τραπέζια περιμετρικά της αίθουσας.

### 3.1.4 Τεχνικός εξοπλισμός

Ο Ανάδοχος:

- θα πρέπει να εξασφαλίσει την παροχή του κατάλληλου εξοπλισμού οπτικοακουστικών μέσων σύγχρονης τεχνολογίας, αναλόγως του χώρου και του αριθμού των συμμετεχόντων του σεμιναρίου

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

- να μεριμνά για την απρόσκοπτη λειτουργία του κατά τη διεξαγωγή του σεμιναρίου
- να εξασφαλίσει την παρουσία τεχνικού καθόλη τη διάρκεια του σεμιναρίου
- θα ενημερωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή για τις απαιτήσεις του σεμιναρίου (π.χ. αριθμός ατόμων σε πάνελ, μικροφώνων κλπ.), ώστε να προβεί στην ανάλογη προετοιμασία.

### **3.1.5. Full board διαμονή**

- Το ξενοδοχείο θα πρέπει να παρέχει ελεύθερο ασύρματο internet στα δωμάτια, καθόλη τη διάρκεια παραμονής
- Η διαμονή των συμμετεχόντων θα γίνεται σε δίκλινα δωμάτια με την ισορροπία φύλου ανδρών – γυναικών
- Η διατροφή των συμμετεχόντων (πρωινό, γεύμα, δείπνο) θα πρέπει να παρέχεται σε μπουφέ και όχι ατομικό μενού. Στο γεύμα και το δείπνο θα παρέχεται στους συμμετέχοντες αναψυκτικό και νερό.
- Απαραίτητη κρίνεται η πρόβλεψη για χορτοφάγους, halal food, gluten-free και αλλεργικούς
- Η πρόβλεψη των γευμάτων, coffee breaks και δείπνων καθ' όλη τη διάρκεια της δραστηριότητας στη Θεσσαλονίκη υπολογίζεται στα 100 άτομα.
- Για την εκδήλωση στη Θεσσαλονίκη, προβλέπεται επιπλέον η παροχή γεύματος για 80 άτομα στις 08/03/2016, η οποία θα πραγματοποιηθεί στο ξενοδοχείο.

### **3.1.6. Καλωσόρισμα ατόμων - Διαλείμματα καφέ – Διατροφή – Δείπνο σε εστιατόριο - Αποχαιρετισμός**

- Σε όλες τις περιπτώσεις κρίνεται απαραίτητη η πρόβλεψη για χορτοφάγους, halal food, gluten-free και αλλεργικούς.
- Το καλωσόρισμα/αποχαιρετισμός για την εκδήλωση της Αθήνας θα γίνει στον χώρο του ξενοδοχείου, είτε σε κάποιο μπαρ εφόσον διατίθεται ή στην αίθουσα ολομέλειας

### **3.1.7 Μετακίνηση εξωτερικού κι εσωτερικού καλεσμένων**

- Απαιτείται η κάλυψη ενός (1) αεροπορικού εισιτηρίου εσωτερικού (Αθήνα-Θεσσαλονίκη) μετ' επιστροφής η οποία αφορά την εκδήλωση στη Θεσσαλονίκη.

### **3.1.8. Ανάγκες μετάφρασης σχετικά με την εκδήλωση στη Θεσσαλονίκη στις 06/03/2017**

Για την αίθουσα ολομέλειας και μόνο για τη Δεύτερα 6 Μαρτίου 2017 και ώρες 09:00 έως 13:00 με διάλειμμα από 11:00 έως 11:30 και την Τρίτη 7 Μαρτίου 2017 και ώρες 09:00 έως 11:00 , απαιτείται η παροχή διερμηνείας από τα Ελληνικά στα Γερμανικά και αντίστροφα. Συγκεκριμένα θα χρειαστεί:

- Μια καμπίνα μετάφρασης με 2 θέσεις εργασίας
- 100 ασύρματοι δέκτες με ακουστικά
- σύστημα ασύρματης μετάδοσης

Η υπηρεσία θα πρέπει παρέχεται από καμπίνες διερμηνείας οι οποίες θα υπάρχουν εγκατεστημένες στο χώρο (αίθουσα ολομέλειας) και τη χρήση ηλεκτρονικού συστήματος ήχου. Για τις ανάγκες της μετάφρασης, ζητούνται δύο (2) διερμηνείς που θα πρέπει να έχουν τουλάχιστον πενταετή εμπειρία στη διερμηνεία ανάμεσα στις δύο γλώσσες. Επίσης θα πρέπει να έχουν εξοικείωση με την ορολογία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την παρακολούθηση μεγάλης κλίμακας συνεδρίων και εμπειρία ελληνογερμανικών συνεδρίων. Επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα άμεσης μετάφρασης εξ' ακοής μια και ενδέχεται κάποιοι από τους ομιλητές να μην έχουν καταθέσει την ομιλία τους εγγράφως.

### **3.1.9. Φωτογραφική Κάλυψη**

Για την εκδήλωση στη Θεσσαλονίκη και συγκεκριμένα για τις 06 Μαρτίου 2017 απαιτείται φωτογραφική κάλυψη από τις 9.00 έως τις 14.00.

Οι φωτογραφίες θα πρέπει να παραδοθούν στην ΕΜΣ σε ψηφιακή μορφή υψηλής ανάλυσης.

### **3.1.10. Διοργάνωση των εκδηλώσεων**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τα εξής:

#### **Πριν:**

- Ανεύρεση των εκάστοτε χώρων υλοποίησης (ξενοδοχείο, εστιατόριο για δείπνο, κλπ.)
- Πρόταση για τη ξενάγηση στο ιστορικό κέντρο της Αθήνας για την πρώτη εκδήλωση
- Μεταφορά υλικών από τις εγκαταστάσεις του ΙΝΕΔΙΒΙΜ στους χώρους υλοποίησής των σεμιναρίων
- Έγκαιρη εγκατάσταση του εξοπλισμού και έλεγχος της λειτουργίας του

#### **Κατά τη διάρκεια:**

- Παρουσία εκπροσώπου του Ανάδοχου καθόλη τη διάρκεια των σεμιναρίων
- Παρουσία τεχνικού καθόλη τη διάρκεια των σεμιναρίων

**Μετά:**

- Διαμόρφωση αίθουσας σύμφωνα με την αρχική κατάσταση
- Επιστροφή υλικών στις εγκαταστάσεις του INEΔΙΒΙΜ από το χώρο υλοποίησής των σεμιναρίων

4. ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

**4.1 Τρόπος υλοποίησης**

1. Αμέσως μετά από την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, προκειμένου να δοθούν στον Ανάδοχο οι απαραίτητες διευκρινίσεις.
2. Κατά τον σχεδιασμό ενδέχεται να υπάρξει απόκλιση στον αριθμό των συμμετεχόντων, καθώς ο προγραμματισμός είναι ακόμη υπό διαμόρφωση. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώσει τον Ανάδοχο για τον ακριβή αριθμό των συμμετεχόντων του σεμιναρίου **8 ημέρες** πριν την ορισθείσα ημερομηνία. Σε περίπτωση μείωσης του αριθμού των συμμετεχόντων, θα πρέπει να υπάρξει αντίστοιχη μείωση από το ποσό της προσφοράς, για τις υπηρεσίες, όπου αυτό είναι εφικτό, όπως το κόστος της διαμονής, της διατροφής κλπ.
3. Ο Ανάδοχος θα διερευνήσει και θα προτείνει τουλάχιστον δύο χώρους διεξαγωγής για τα εν λόγω σεμινάρια, οι οποίοι θα υπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι χώροι διεξαγωγής που θα επιλεγθούν θα πρέπει να πληρούν τις βασικές προϋποθέσεις που απαιτούνται για την τέλεση σεμιναρίων ή ενημερωτικών εκδηλώσεων, ενώ είναι απαραίτητο να εξασφαλιστεί η καλύτερη δυνατή ποιότητα υπηρεσιών.
4. Σε περίπτωση που οι προτάσεις του Αναδόχου δεν κριθούν ικανοποιητικές από την Επιτροπή, ο Ανάδοχος οφείλει να προσαρμοστεί στις παρατηρήσεις της Επιτροπής και να υποβάλει νέες, έως ότου λάβει την έγκρισή της.

**4.2 Παραδοτέα**

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»  
Τα παρακάτω παραδοτέα θα υποβληθούν στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής  
του έργου ως εξής:

**Παραδοτέο 1: Έκθεση Υλοποίησης σεμιναρίου BTM (Αθήνα)**

Η έκθεση θα υποβληθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου εντός **10 εργάσιμων ημερών** από την ολοκλήρωση του σεμιναρίου και θα περιλαμβάνει:

- Αποτύπωση των ενεργειών του Αναδόχου για το σεμινάριο
- Υλικό τεκμηρίωσης
- Απολογισμό των αποτελεσμάτων/αξιολόγηση του σεμιναρίου

**Παραδοτέο 2: Έκθεση Υλοποίησης σεμιναρίου Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ (Θεσσαλονίκη)**

Η έκθεση θα υποβληθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου εντός **10 εργάσιμων ημερών** από την ολοκλήρωση του σεμιναρίου και θα περιλαμβάνει:

- Αποτύπωση των ενεργειών του Αναδόχου για το σεμινάριο
- Υλικό τεκμηρίωσης
- Φωτογραφικό υλικό
- Απολογισμό των αποτελεσμάτων/αξιολόγηση του σεμιναρίου

## 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

**5.1** Το έργο του Αναδόχου θα διαρκέσει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης **έως την 30/06/2017**.

**5.2** Η παράδοση του παραδοτέου από τον Ανάδοχο θα γίνει σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιτροπής και η οριστική παράδοση του έργου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί **μέχρι την 30/06/2017**.

## 6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. θα συγκροτηθεί Επιτροπή Παρακολούθησης του Έργου του Αναδόχου και Παραλαβής του υποβαλλόμενου παραδοτέου. Η Επιτροπή θα λειτουργεί κατά τα οριζόμενα στην απόφαση συγκρότησής της και οι αποφάσεις που απορρέουν από τις αρμοδιότητές της θα δεσμεύουν τον Ανάδοχο.

Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης και παραλαμβάνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, η οποία είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής τους. Η παρακολούθηση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο της ευθύνης για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει, έστω και αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την εκτέλεση του έργου.

Το παραδοτέο της παραγράφου 4 θα ελέγχεται και θα παραλαμβάνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου. Η οριστική παραλαβή του θα πραγματοποιηθεί με τη σύνταξη σχετικού πρακτικού παραλαβής, εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την κατάθεσή του και εφόσον κατά τον έλεγχο δεν εντοπιστούν ελλείψεις.

Το έργο θα παραληφθεί με σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παράδοσης και Παραλαβής από την Επιτροπή, η οποία, εάν δεν διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, οφείλει να συντάξει το Πρακτικό αυτό σε προθεσμία **είκοσι (20) ημερών** από την παράδοση του έργου.

Εάν η Επιτροπή διαπιστώσει πλημμέλειες, ελλείψεις ή παραλείψεις του έργου, θα προβεί στην προσωρινή παραλαβή του, συντάσσοντας Πρωτόκολλο Προσωρινής Παράδοσης και Παραλαβής, στο οποίο θα διατυπώνονται οι παρατηρήσεις της και πρόσκληση του Αναδόχου προς αποκατάσταση των πλημμελειών, ελλείψεων ή παραλείψεών του.

## 7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

**7.1** Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 60.000 €, πλέον ΦΠΑ και θα βαρύνει τις Αποκεντρωμένες Δράσεις του Προγράμματος Erasmus+/Νεολαία 2016 (ΤΣΑ).



**7.2** Ο αριθμός των συμμετεχόντων είναι ο μέγιστος για κάθε διοργάνωση. Σε περίπτωση που ο τελικός αριθμός συμμετεχόντων μειωθεί, τότε θα πρέπει να υπάρχει στο τιμολόγιο αντίστοιχη μείωση από το ποσό της προσφοράς, για τις υπηρεσίες όπου είναι εφικτό όπως γεύματα, δείπνα, κόστη του ξενοδοχείου κλπ.

**7.3** Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνει μετά από την ολοκλήρωση του σεμιναρίου και κατόπιν της σύνταξης του σχετικού πρακτικού παραλαβής παραδοτέου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

**7.4** Για την καταβολή της αμοιβής απαιτούνται τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση πρωτότυπα παραστατικά.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να επικοινωνήσει με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου **πριν** από την έκδοση του τιμολογίου, προκειμένου να διευκρινιστεί το τελικό ποσό και η αναλυτική περιγραφή του τιμολογίου.

## 8. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

### 8.1 Στοιχεία τεκμηρίωσης υποψηφίου

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος:

1. θα πρέπει να τηρεί τις προδιαγραφές που ορίζονται στο παρόν
2. οφείλει να διαθέτει τεκμηριωμένα αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση του αντικειμένου του έργου και προς το σκοπό αυτό οφείλει να υποβάλει ως στοιχείο τεκμηρίωσης κατάλογο με τα έργα που έχει ολοκληρώσει ή εκτελεί.
3. δύναται να υποβάλει κάθε επιπλέον των ανωτέρω στοιχείο που τεκμηριώνει την εμπειρία του στα ανωτέρω θέματα, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πρόταση κρίνει, από την εμπειρία του, ότι συμβάλει στην εκπλήρωση των στόχων του έργου.

### 8.2 Λοιπές υποχρεώσεις

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται:

1. να συνεργάζεται στενά με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, να

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»  
λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις σχετικά με την εκτέλεσή του και να διευκολύνει το έργο αυτής και της Αναθέτουσας Αρχής.

2. να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..
3. να τηρεί το χρονοδιάγραμμα που συμφωνείται
4. να διευκολύνει τη ροή των εργασιών της Αναθέτουσας Αρχής για την αντιμετώπιση των θεμάτων που τυχόν θα ανακύπτουν
5. να υποστηρίζει την Αναθέτουσα Αρχή κατά την υλοποίηση του έργου και να μεριμνά για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του σεμιναρίου.

## 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΙΝΕΔΙΒΙΜ

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης θα:

1. ενημερώσει τον Ανάδοχο έγκαιρα για τον τελικό αριθμό των συμμετεχόντων του σεμιναρίου τουλάχιστον 8 ημέρες πριν.
2. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

## 10. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

**10.1** Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των παραδοτέων του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

**10.2** Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»  
οποία θα κληθεί να καταβάλει το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης  
και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει  
το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποχρεωθεί δικαστικώς η  
τελευταία να καταβάλει από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου  
μέσου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: .....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμό ..... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Α.Φ.Μ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... Α.Φ.Μ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... Α.Φ.Μ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... Α.Φ.Μ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για εκτέλεση της Σύμβασης «.....».....», συνολικής αξίας ..... € σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας με ημερομηνία Διενέργειας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: .....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμό..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσης και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Α.Φ.Μ..... Οδός .....  
Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... Α.Φ.Μ.....οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... Α.Φ.Μ.....οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... Α.Φ.Μ.....οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας, με ημερομηνία Διενέργειας .....

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά **τρεις (3)** μήνες της ημερομηνίας της Απόφασης Κατακύρωσης).

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Σύμβαση Νο...**

Στην Αθήνα, σήμερα .../.../....., ημέρα ....., οι υπογράφοντες το συμφωνητικό αυτό, αφενός το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ», που εδρεύει στην Αθήνα επί της οδού Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού κ. .... το οποίο στην συνέχεια θα αποκαλείται «ΙΔΡΥΜΑ» και αφετέρου η ..... με την επωνυμία «.....» και δ.τ.: ..... με ΑΦΜ: ....., ΔΟΥ.: ....., με έδρα: ....., εκπροσωπούμενη για τη σύναψη της παρούσας από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτής κ ..... που από τώρα θα ονομάζεται «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» συμφωνούμε και δεχόμαστε τα παρακάτω:

Το «ΙΔΡΥΜΑ» διενήργησε Συνοπτικό Διαγωνισμό με κριτήριο τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά, για την επιλογή αναδόχου προμήθειας....., όπως αναλυτικά αποτυπώνεται στην τεχνική περιγραφή της με αριθμό ..... Διακήρυξης. Το αποτέλεσμα κατακυρώθηκε στο δεύτερο συμβαλλόμενο «ΑΝΑΔΟΧΟ», σύμφωνα με την υπ.' αριθμ.: ..... Απόφαση ΔΣ/Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ...

Με την παρούσα το «ΙΔΡΥΜΑ» αναθέτει την υλοποίηση ..... στον «ΑΝΑΔΟΧΟ», με τους παρακάτω όρους και συμφωνίες:

1) Το «ΙΔΡΥΜΑ» αναθέτει με τη παρούσα την υλοποίηση....., στον «ΑΝΑΔΟΧΟ», με τιμή #.....€# μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και #.....€# συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

2) Η πληρωμή θα γίνει εντός ..... ημερών, μετά την υπογραφή του πρακτικού παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή και την προσκόμιση του νόμιμου τιμολογίου από την Ανάδοχο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

3) Η χρονική διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από .../.../.....έως .../.../.....

4) Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης, της με αριθμό 620/ΧΧ/ΧΧ-ΧΧ-2015 Διακήρυξης Συνοπτικού Διαγωνισμού, της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς της «ΑΝΑΔΟΧΟΥ», αποτελούν ένα σώμα και συμφωνούνται σαν ουσιώδεις, το δε «ΙΔΡΥΜΑ» καμία άλλη υποχρέωση έχει εκτός αυτών που με την παρούσα συμφώνησε.

5) Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης με αριθμό: ..... της Τράπεζας ....., αξίας #.....€#.

6) Κάθε τροποποίηση της παρούσας αποδεικνύεται γραπτά, αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου μέσου αποδείξεως του όρκου μη εξαιρουμένου.

7) Για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης, αρμόδια Δικαστήρια είναι τα ευρισκόμενα στην Αθήνα.

8) Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε η παρούσα η οποία αφού διαβάστηκε, υπογράφηκε ως έπεται από τα συμβαλλόμενα μέρη σε πέντε (5) πρωτότυπα, εκ των οποίων έλαβε τέσσερα (4) το «ΙΔΡΥΜΑ» και ένα (1) ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ».

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ - ΤΕΥΔ**

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

**[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [.....]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [.....]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]
- Τηλέφωνο: [.....]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [.....]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [.....]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [.....]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [.....]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b><u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u></b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά	



Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

<p>περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>v</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b>  <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):                  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>vi</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

*Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:*

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»  
**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vii</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς**, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>viii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>ix</sup>.
2. δωροδοκία<sup>x,xi</sup>.
3. απάτη<sup>xii</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xiii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiv</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xv</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπου <sup>xvi</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvii</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xviii</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]. <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

	<i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xix</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xx</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xxi</sup> :	[.....]

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxii</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>xxiii</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiv</sup> [.....][.....][.....]	



**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxv</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxvi</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή                  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή                  γ) ειδική εκκαθάριση, ή                  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή                  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή                  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή                  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:                  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvii</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]                  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxviii</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

<p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:                  [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  [.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:                  [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b>κχικ, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxx</sup>;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxxi</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                  [.....]</p>

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

<p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:                  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,                  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,                  γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα                  δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

**Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

<b>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005<sup>xxxii</sup>:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	[ ] Ναι [ ] Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [ ] Ναι [ ] Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**A: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxxiii</sup>, του:</b>                      Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]                       (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):                      [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b>                      Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του                       Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                      Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:                      [ ...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι                       (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):                      [.....][.....][.....]</p>

**B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής <sup>xxxiv</sup>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):  [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής <sup>xxxv</sup>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):  [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες<sup>xxvi</sup> που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:                  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y<sup>xxvii</sup> -και η αντίστοιχη αξία)                   (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):                  [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην <b>ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων</b> του οικονομικού φορέα είναι το εξής:                  Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα                   (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):                  [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις <b>λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b>, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:                  Εάν η σχετική τεκμηρίωση που <b>ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης</b> διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]                   (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):                  [.....][.....][.....]</p>

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»  
**Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>								
<p>1α) Μόνο για τις <b>δημόσιες συμβάσεις έργων</b>:                      Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxviii</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):                      [...]                      Έργα: [.....]                      (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):                      [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών</b>:                      Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxix</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b>                      Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>xl</sup>:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):                      [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες</b><sup>xli</sup>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:                      Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο <b>τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας</b> που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								



Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα <b>διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού</b> και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
5) <b>Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</b> Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια <b>ελέγχων<sup>xliii</sup></b> όσον αφορά το <b>παραγωγικό δυναμικό</b> ή τις <b>τεχνικές ικανότητες</b> του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα <b>μέσα μελέτης και έρευνας</b> που αυτός διαθέτει καθώς και τα <b>μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</b>	[] Ναι [] Όχι
6) Οι ακόλουθοι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων</b> διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, <b>και/ή</b> (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....]  β) [.....]
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα <b>μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b> κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το <b>μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό</b> του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα <b>μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό</b> για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>xliiii</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό)</b> της σύμβασης:	[.....]

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
 «BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
 και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

<p>11) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b> :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b>:</p> <p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από επίσημα <b>ισοτιούτα ελέγχου ποιότητας</b> ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.*

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

**Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.*

*Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:*

**Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:**

<b>Περιορισμός του αριθμού</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p><b>Πληροί</b> τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:                      Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για <b>καθένα από αυτά</b> αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:                      Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά<sup>xliv</sup>, αναφέρετε για το <b>καθένα</b>:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι<sup>xlv</sup></p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]<sup>xlvi</sup></p>

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»  
**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xlvii</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xlviii</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

---

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων  
«BiTriMulti (BTM) Multilateral Training Course for newcomers in youth exchanges»  
και «2ο Ελληνο-Γερμανικό Φόρουμ,»

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/A)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/A) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/A) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/A)“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”.

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**



xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xi Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xii Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xiii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xiiii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xlv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.