

ΑΔΑ: 672346ΨΖΣΠ-Γ1Φ
ΑΔΑΜ: 16PROC004320361



**ΝΕΟΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ, ΚΑΙ
ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΦΑΓΗΤΟΥ ΣΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΠΕΕΙΜΚΑΩ ΣΤΟ
ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ ΤΗΣ
ΑΠΟ 09/05/2016 ΕΩΣ ΚΑΙ 30/06/2016
Αριθμός Διακήρυξης: 620/21/2016**

Αναθέτουσα Αρχή: ΊΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

Προϋπολογισμός :έως 40.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Κριτήριο Ανάθεσης: Η χαμηλότερη οικονομική προσφορά

Ημερομηνία Διενέργειας : ΔΕΥΤΕΡΑ: 09-05-2016 , ΩΡΑ: 12:00 μ.μ.

Περιεχόμενα

1.	Δικαίωμα συμμετοχής.....	4
2.	Διάρκεια των προσφορών.....	4
3.	Προϋπολογισμός του έργου.....	4
4.	Ματαίωση Διαγωνισμού	5
5.	Κατάθεση Προσφορών.....	5
6.	Σύνταξη Προσφορών.....	6
7.	Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού	6
8.	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	6
9.	Τεχνική Προσφορά	9
10.	Οικονομική Προσφορά.....	10
11.	Διαδικασία Αξιολόγησης των Προσφορών	14
12.	Ενστάσεις.....	15
13.	Κατακύρωση.....	15
14.	Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	15
15.	Απόρριψη Προσφορών	16
16.	Κατάρτιση σύμβασης	16
17.	Εγγυήσεις του αναδόχου	16
18.	Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης	17
19.	Κυρώσεις του Αναδόχου	17
20.	Δημοσιότητα	17
21.	Ποιοτική παραλαβή.....	18
22.	Πληρωμή	18
23.	Πληροφορίες.....	18
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	19
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.....	22
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	22
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	23
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	24
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΣΤ-ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΜΕΝΟΥ	27

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) "Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα ρυθμίσεις συναφών θεμάτων"
2. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου"
3. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/2007) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών»
4. Την υπ' αριθμ. 35130/739/9.8.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών για την «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»
5. Τις διατάξεις του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα
6. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
7. Του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115, Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 88, Α')
8. Τις διατάξεις του Ν.4281/2014 «ΜΕΡΟΣ Β' Διατάξεις Αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας – Κανόνες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων - Προμηθειών και Υπηρεσιών»
9. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημοσίων συμβάσεων και κεντρικού ηλεκτρονικού μητρώου δημοσίων συμβάσεων – αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204, Α')
10. Του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις
11. Της ΚΥΑ Οικονομικών, Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης υπ. Αρ. πρ. 127175/Η/4-11-11 (ΦΕΚ 2508/Β/4-11-2011, Άρθρο 7 παρ. 3)
12. Τις διατάξεις του Ν.4115 (ΦΕΚ 24/Α/30.01.2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις»
13. Τις υπ' αριθμ. :**α) 3904/191/08-04-2016 και β) 3907/191/08-04-2016** Αποφάσεις του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. προκηρύσσει **ΝΕΟ ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά, με την διαδικασία του κατεπείγοντος συνολικής δαπάνης κατά ανώτατο όριο έως **40.000,00 €** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για την επιλογή αναδόχου του έργου της παρασκευής και μεταφοράς φαγητού στους δικαιούχους φοιτητές της ΠΕΕΙΜΚΑΩ, στο εστιατόριό της για το χρονικό διάστημα από 09-05-2016 έως 30-06-2016

Τελική Ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών ορίζεται η **09-05-2016, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **11:00 π.μ.**. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **09-05-2016, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **12:00 μ.μ.**, στα Γραφεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης, στην οδό Αχαρνών αριθμό 417, 2^{ος} όροφος, γραφείο 204, από τριμελή Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης.

1. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες φυσικών ή / και νομικών προσώπων των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης των χωρών του ΕΟΧ, των κρατών-μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου καθώς επίσης και των οικονομικών φορέων που προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ευρωπαϊκή Ένωση, που έχουν την καταστατική τους έδρα και δραστηριοποιούνται στις προαναφερθείσες χώρες. Επίσης ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων με κοινή προσφορά που πληρούν τα παραπάνω χαρακτηριστικά.

2. Διάρκεια των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για **120** ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, της προθεσμίας υπολογιζόμενης σύμφωνα με το τα οριζόμενα στο Άρθρο 13 του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.07). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε οκτώ (8) ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής.

3. Προϋπολογισμός του έργου

Ο προϋπολογισμός του έργου θα ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο έως το ποσό των **Σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000,00 €)** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα καλυφθεί συνολικά από τον προϋπολογισμό του ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

4. Ματαίωση Διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτό να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, ή να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και ιδίως:

- α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- γ) εάν υπάρξει μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο,
- δ) αν ο συναγωνισμός κατά την κρίση του Δ.Σ. / Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ήταν ανεπαρκής ή αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των συναγωνιζόμενων για την αποφυγή πραγματικού συναγωνισμού.

Το Δ.Σ./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει όλες τις προσφορές κατά την απόλυτη κρίση του. Αν ο διαγωνισμός ακυρωθεί ή δεν εγκριθεί για οποιοδήποτε λόγο το αποτέλεσμα του ή αν απορριφθούν όλες οι προσφορές ή ματαιωθεί σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας και για οποιοδήποτε λόγο, κανένας από αυτούς που έλαβαν μέρος σε αυτόν δε δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση, δεδομένου ότι όλοι οι συμμετέχοντες, με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και τη ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας Διακήρυξης παραιτούνται, ρητά και ανεπιφύλακτα από κάθε τυχόν δικαίωμά τους.

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δεν ευθύνεται σε καμία περίπτωση έναντι εκείνων των οποίων οι προσφορές δε θα γίνουν δεκτές είτε για τυπικούς (αποκλεισμός από το διαγωνισμό λόγω έλλειψης ή ανεπάρκειας τυπικών στοιχείων) είτε για ουσιαστικούς λόγους.

5. Κατάθεση Προσφορών

Οι προσφορές θα κατατεθούν στη Κεντρική Γραμματεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Αχαρνών 417, Αθήνα, 2^{ος} Όροφος, γραφείο 203) , το αργότερο μέχρι τις **09-05-2016, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 11:00 π.μ.** μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς επί ποινή αποκλεισμού, με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου και τα εξής:

- α) **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (με κεφαλαία) Για την επιλογή αναδόχου για το έργο «για την επιλογή αναδόχου υπηρεσιών προετοιμασίας και παρασκευής γευμάτων, και μεταφοράς φαγητού στους δικαιούχους φοιτητές του κτιρίου της ΠΕΕΙΜΚΑΩ στο εστιατόριο της»
- β) Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης
Αχαρνών 417 Τ.Κ 111.43
Ημερομηνία Διαγωνισμού: **09-05-2016, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ, ώρα: 12:00 μ.μ.,**
- γ) Τα στοιχεία του αποστολέα

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του ενδιαφερόμενου.

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δε θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

6. Σύνταξη Προσφορών

Οι προσφορές κατατίθενται επί ποινή αποκλεισμού μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, σε ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, θα είναι δακτυλογραφημένες στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τυχόν τεχνικούς όρους που μπορούν να αναφέρονται στην Αγγλική γλώσσα. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα θα υπάρχει η ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» που θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Στον ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς πρέπει να εμπεριέχονται τρεις σφραγισμένοι επιμέρους φάκελοι με τις ενδείξεις:

- α) Δικαιολογητικά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»),
- β) Τεχνική Προσφορά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») στην οποία περιγράφονται αναλυτικά οι προσφερόμενες υπηρεσίες, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού που αναφέρονται στο Παράρτημα Α, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης,
- γ) Η Οικονομική Προσφορά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»), η οποία θα περιλαμβάνει όσα ορίζονται στην παρ. 10.

7. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού

Η διενέργεια του διαγωνισμού πραγματοποιείται στα παρακάτω επιμέρους στάδια και σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρούσα:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Άνοιγμα και Έλεγχος των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και της Τεχνικής Προσφοράς .
3. Άνοιγμα, Έλεγχος και Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς
4. Επιλογή Αναδόχου

Στα επιμέρους στάδια παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών θα έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων, συνεταιρισμών, ενώσεων ή κοινοπραξιών οικονομικών φορέων, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα από τις κείμενες διατάξεις έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η εν λόγω ιδιότητα τους, καθώς και οι αντιπρόσωποι των φυσικών προσώπων ή των νομικών προσώπων ή των συνεταιρισμών, ενώσεων ή κοινοπραξιών οικονομικών φορέων, προσκομίζοντας σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης και τα απαιτούμενα από τις κείμενες διατάξεις έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η ιδιότητα των ως ανωτέρω προσώπων των οποίων αποτελούν αντιπρόσωποι.

8. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν με την προσφορά επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι δικαιολογητικά, με τη σειρά που παρατίθενται, τα οποία θα αποτελούν το περιεχόμενο του υποφακέλου με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ». Τα στοιχεία του υποφακέλου χρησιμοποιούνται για τον αποκλεισμό Προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης.

Ο συγκεκριμένος φάκελος θα περιλαμβάνει:

- Α. Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό (στην οποία θα αναφέρονται το φυσικό πρόσωπο ή η εταιρεία που απαρτίζει το διαγωνιζόμενο και που υποβάλλει την προσφορά), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Α της παρούσας. Στην Αίτηση, η οποία θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, θα δηλώνονται επίσης ο Υπεύθυνος του Έργου και ο νόμιμος εκπρόσωπος του διαγωνιζόμενου, με τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας: Ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax και e-mail. Αναλυτικότερα, η αίτηση συμμετοχής θα υπογράφεται:

α) για φυσικά πρόσωπα, είτε από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο, είτε, εάν αυτό συμμετέχει στο διαγωνισμό μέσω αντιπρόσωπου, από τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο αυτού. Σε περίπτωση δε υπογραφής της αίτησης συμμετοχής από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, απαιτείται και η υποβολή ειδικής εξουσιοδότησης.

β) για νομικά πρόσωπα, από το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά. Για τη νομιμοποίησή του, απαιτείται η υποβολή με την προσφορά: α) του καταστατικού του νομικού προσώπου, οι τροποποιήσεις αυτού και η τυχόν τελευταία κωδικοποίησή του, βεβαίωση της αρμόδιας αρχής αναφορικά με το ότι δεν έχει τροποποιηθεί περαιτέρω το εν λόγω καταστατικό και βεβαίωση μη λύσης του νομικού προσώπου και β) της σχετικής απόφασης/ πρακτικού του αρμοδίου, κατά το καταστατικό, οργάνου του νομικού προσώπου με την οποία αποφασίζεται η συμμετοχή του νομικού προσώπου στον διαγωνισμό και εξουσιοδοτείται ο νόμιμος εκπρόσωπός του να προβεί προς τούτο σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες.

γ) για Κοινοπραξίες, από τον κοινό εκπρόσωπο της Κοινοπραξίας, σύμφωνα με το κοινοπρακτικό καταστατικό. Για τη νομιμοποίηση του ως άνω κοινού εκπροσώπου απαιτείται η υποβολή με την προσφορά του κοινοπρακτικού καταστατικού. Εάν η Κοινοπραξία δεν έχει ακόμα συσταθεί, στην περίπτωση αυτή, για τη νομιμοποίηση του ως άνω εκπροσώπου απαιτείται η υποβολή με την προσφορά των σχετικών εξουσιοδοτήσεων των μελών της Κοινοπραξίας, οι οποίες θα φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από διοικητική αρχή. Για την υπογραφή των εν λόγω εξουσιοδοτήσεων εφαρμόζονται, αναλόγως, οι παράγραφοι Α και Β του παρόντος άρθρου, με την υποβολή των δικαιολογητικών που προβλέπονται σε αυτές.

δ) σε περίπτωση Σύμπραξης ή Ένωσης φυσικών ή νομικών προσώπων, η αίτηση συμμετοχής υπογράφεται από κάθε μέλος της Σύμπραξης ή Ένωσης, εφαρμοζόμενες, αναλόγως, οι παράγραφοι Α και Β του παρόντος άρθρου, με την υποβολή των δικαιολογητικών που προβλέπονται σε αυτές, ή από κοινό εκπρόσωπο, εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη η οποία συνυποβάλλεται με την προσφορά.

Β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 στην οποία:

Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς:

1. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ήτοι εάν έχει καταδικασθεί ο ίδιος ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, ο ποινικά υπεύθυνος με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ήτοι:
 - για το αδίκημα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - για το αδίκημα της δωροδοκίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - για το αδίκημα της απάτης, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
 - για το αδίκημα της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.

- και για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου πρέπει να δηλώνεται ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα οι διαχειριστές τους, στις περιπτώσεις των εταιριών περιορισμένης ευθύνης και των προσωπικών εταιριών (ομόρρυθμης και ετερόρρυθμης εταιρίας) ή ο πρόεδρος τους, καθώς και ο διευθύνων σύμβουλος τους, στις περιπτώσεις των ανώνυμων εταιριών.

2. Σε περίπτωση νομικών προσώπων, ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ.2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3. Δεν τελούν σε πτώχευση και ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
4. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
5. Είναι εγγεγραμμένοι στο συγκεκριμένο οικείο Επιμελητήριο. Κατά τη δήλωση αυτή θα πρέπει να αναφέρεται η ακριβής επωνυμία του συγκεκριμένου οικείου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι.
6. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της,
7. Ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών,
8. Ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή,
9. Ότι διαθέτει την κατάλληλη υποδομή που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου,
10. Ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου και διαγωνισμούς του Δημοσίου στις υπόλοιπες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε τρίτες χώρες ή δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση του Ελληνικού Δημοσίου,
11. Ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης του έργου για λόγους δημοσίου συμφέροντος,
12. Ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου,
13. Ότι δεν έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα,
14. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή και
15. Αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ΠΔ 118/2007.

Γ. Τα παραστατικά εκπροσώπησης, εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό, μέσω αντιπροσώπου τους.

Δ. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό ύψους ίσο με ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., ήτοι στο ποσό των **οκτακοσίων ευρώ (800,00€)**, η οποία θα ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα από την λήξη ισχύος της προσφοράς που ζητείται από την παρούσα προκήρυξη ή από τυχόν παρατάσεις της ισχύος της προσφοράς σε περίπτωση που αυτές ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εξέλιξη της

διαδικασίας του διαγωνισμού. Στο Παράρτημα Β της παρούσας Προκήρυξης, παρατίθεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής. Για τις ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων υποβάλλεται κοινή εγγυητική επιστολή.

Ε. Αντίγραφο της έναρξης εργασιών της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης τουλάχιστον δύο έτη προ της ημερομηνίας προκήρυξης του διαγωνισμού.

ΣΤ. Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο **ISO 9001**, έκδοσης προγενέστερης των έξι μηνών της ημερομηνίας προκήρυξης του διαγωνισμού.

Ζ. Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη Διαχείριση της Ασφάλειας Τροφίμων **ISO 22000**, έκδοσης προγενέστερης του ενός έτους της ημερομηνίας προκήρυξης του διαγωνισμού και σε διαρκή ισχύ έως σήμερα.

Η. Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για την υγιεινή και ασφάλεια σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο **OHSAS 18001**, έκδοσης προγενέστερης των έξι μηνών της ημερομηνίας προκήρυξης του διαγωνισμού.

Θ. Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης **ISO 14001**, έκδοσης προγενέστερης των έξι μηνών της ημερομηνίας προκήρυξης του διαγωνισμού.

Όλα τα παραπάνω πιστοποιητικά (ΣΤ,Ζ,Η,Θ) πρέπει να είναι στο θεματικό πεδίο των Υπηρεσιών Εστίασης ή/και της Προετοιμασίας, παρασκευής διανομής γευμάτων ή/και υπηρεσιών Catering.

Ι. Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

Ια'. Βεβαίωση Κύκλου Εργασιών της εταιρείας κατ' ελάχιστο 55.000,00€ για κάθε έτος της τελευταίας τριετίας (2013-2014-2015) με απαραίτητη την προσκόμιση των αντίστοιχων ισολογισμών ή των εντύπων Ε3 από το taxisnet.

Κ. Άδεια λειτουργίας καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος: catering ή παρασκευαστήριο ή εστιατόριο ή κυλικείο, συνεχούς λειτουργίας την τελευταία τριετία, στο όνομα του συμμετέχοντος φυσικού ή νομικού προσώπου.

Λ. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών επιφέρει τον αποκλεισμό της εταιρίας από το διαγωνισμό και την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 20 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά θα είναι πρωτότυπα ή ευανάγνωστα αντίγραφα εκ των πρωτοτύπων εάν εκδίδονται από δημόσιες υπηρεσίες. Στα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων απαιτείται επικύρωση από δικηγόρο. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε..

Σε περίπτωση Σύμπραξης ή Ένωσης φυσικών ή νομικών προσώπων, τα παραπάνω δικαιολογητικά πλην της Εγγυητικής Συμμετοχής, υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού, για κάθε μέλος χωριστά.

9. Τεχνική Προσφορά

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς αποτελούν το περιεχόμενο του σφραγισμένου φακέλου με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται για τον αποκλεισμό Προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης (Παράρτημα Α), για την αξιολόγηση των Προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 11 καθώς και για τη δέσμευση του υποψηφίου για τις προσφερόμενες υπηρεσίες.

Ο επιμέρους φάκελος της **ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, θα πρέπει να περιέχει:

α. Αναλυτική περιγραφή των μεθόδων υλοποίησης και ελέγχου των εργασιών του συγκεκριμένου έργου .

β. Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας:

Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, τη τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου έργου. Επίσης περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών, του τεχνικού εξοπλισμού και των υπευθύνων για τον έλεγχο αυτό.

γ. Κάθε επιπλέον στοιχείο που οι συμμετέχοντες κρίνουν ότι, **αποδεικνύει** την πληρότητα των στοιχείων τεχνικών προδιαγραφών-ποιότητα απόδοσης και Τεχνικής υποστήριξης και κάλυψης.

Παρατήρηση

Α) Οποιαδήποτε προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή / και υπηρεσιών, τα οποία δεν απαιτούνται για την ικανοποίηση των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας, θα διαχωρίζεται με σαφήνεια και καθαρότητα τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική προσφορά του Αναδόχου, και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή / και υπηρεσιών, θα εκτιμηθούν αναλόγως.

Β) Η παρασκευή του φαγητού θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του αναδόχου και θα παραδίδεται στο εστιατόριο της ΠΕΕΙΜΚΑΩ μια ώρα πριν το σερβίρισμα του φαγητού .

Γενικές επισημάνσεις:

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά, Τεχνικά Φυλλάδια και Παραρτήματα κτλ. με στοιχεία που ο ίδιος επιθυμεί και κρίνει απαραίτητα για την Προσφορά του. Προσφορές οι οποίες δεν τηρούν όλες τις υποχρεωτικές απαιτήσεις αποκλείονται. .

10. Οικονομική Προσφορά

Τα Οικονομικά Στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απόρριψης στο σφραγισμένο υπό φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Ο φάκελος θα περιέχει επί ποινή αποκλεισμού συμπληρωμένο, όπως παρατίθεται, χωρίς αλλαγές τον παρακάτω πίνακα ανάλυσης κόστους:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Βάση άρθρου 68 ν.3863/2010

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		
Αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν:		
Ημέρες και ώρες εργασίας		
Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ αντίγραφο της στο τέλος):		
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ		
ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ		
Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις:		

Οι τιμές θα είναι σε ευρώ.

Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α, αυτός διορθώνεται από την υπηρεσία. Οι προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή συνολική τιμή απορρίπτονται. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφημένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού και Αποσφράγισης των Προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να την μονογράψει και να την σφραγίσει. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού των Προσφορών.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

1. Το εργατικό κόστος θα αναλύεται ως προς τον τρόπο υπολογισμού του και δεν πρέπει **να υπολείπεται** του ελάχιστου προβλεπόμενου νόμιμου κόστους, βάση της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας και Εργατικής Νομοθεσίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που δεν έχει υπολογιστεί σύμφωνα με το προαναφερόμενο της παρούσης παραγράφου **δεν λαμβάνεται υπόψη** και δεν αξιολογείται.

2. Σύμφωνα με το Άρθρο 68 του Ν. 3863 (ΦΕΚ 115 Α΄) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»:

- i. α. Όταν το Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ), οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), οι φορείς και οι οργανισμοί του δημόσιου τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται από τις οικείες διατάξεις, αναθέτουν ή προκηρύσσουν διαγωνισμό για **παροχή υπηρεσιών εστίασης, καθαρισμού ή φύλαξης, οφείλουν να ζητούν** από τις εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης (εργολάβοι) να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως, οφείλουν **να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας** στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι. Στην περίπτωση, όπου το καθεστώς των συλλογικών συμβάσεων εργασίας έχει μεταβληθεί, θα πρέπει να επισυναφθούν τα ισοδύναμα έγγραφα.

★ Στη παρούσα διακήρυξη, η Αναθέτουσα Αρχή (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), ως εύλογο **ποσοστό διοικητικού κόστους** παροχής των υπηρεσιών προετοιμασίας και παρασκευής γευμάτων και ενίσχυσης προσωπικού μαγειρείου-εστιατορίου **της ΠΕΕΙΜΚΑΩ** ορίζει τουλάχιστον το **1%** (ένα τοις εκατό) του προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, και ο υποψήφιος ανάδοχος –επί ποινή απορρίψεως- δεν μπορεί να συνυπολογίσει ποσοστό μικρότερο αυτού.

- ii. Σε περιπτώσεις προϊόντων ή υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναφέρονται ρητά και αναλυτικά στην οικονομική προσφορά με την ένδειξη “ΔΩΡΕΑΝ”.
- iii. Σε περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης κρίνει ότι η οικονομική προσφορά ενός διαγωνιζόμενου είναι υπερβολικά χαμηλή, της δίδεται το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως διευκρινήσεις που να τεκμηριώνουν τον τρόπο υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς, το ύψος του συνολικού ποσού και να κρίνει αν αυτές είναι επαρκείς για την αιτιολόγηση της προσφοράς.
- iv. Στο κόστος υπολογισμού να ληφθεί υπόψη τα νέα ποσοστά ασφαλιστικών εισφορών, τυχών έκτακτες λοιπές εισφορές, καθώς οι νόμιμες κρατήσεις Υπέρ Τρίτων.
- v. Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει κάθε μήνα: α) τις μηνιαίες Μισθοδοτικές καταστάσεις του απασχολούμενου προσωπικού, β) τις καταστάσεις ασφαλίσεως του ΙΚΑ, γ) το Πίνακα προσωπικού του Σ.Ε.Π.Ε., δ) την αντίστοιχη κάθε μήνα Αναλυτική Περιοδική Δήλωση με την απόδειξη κατάθεσής της και ε) την αντίστοιχη πληρωμή εισφορών και εξοφλητικές μισθοδοσίας προς τους υπαλλήλους/εργάτες (άρθρο 18 παρ. 1 του ν. 1082/1980, Α' 250 και 5 του ν. 3227/2004, Α' 31). Κατά τη πρώτη κατάθεση των δικαιολογητικών ο Ανάδοχος θα προσκομίσει και τις αντίστοιχες Ατομικές Συμβάσεις Εργασίας (Π.Δ. 156/94) των εργαζομένων.
- vi. Η κατάθεση των δικαιολογητικών αυτών θα γίνεται στο Λογιστήριο του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. προκειμένου να γίνει η εξόφληση του Τιμολογίου και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του πρακτικού καλής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση αλλαγής του ωραρίου θα προσκομίζεται ο συμπληρωματικός/τροποποιητικός πίνακας ωραρίου εργασίας (παράγραφος 1 του άρθρου 80 του Ν. [4144/2013](#)).
- vii. Απώτερος σκοπός είναι η πρόληψη για αποτροπή παραβάσεων της ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας. Ειδικά, αν παραβιάζεται η εργατική νομοθεσία για καταβολή δεδουλευμένων αποδοχών, επιδομάτων εορτών και αδείας, αναδρομικών αποδοχών, προσαυξήσεων για εργασία κατά Κυριακές και αργίες, μισθών-ημερομισθίων βάσει της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. ή Υπουργικής Απόφασης ή βάσει ατομικής συμφωνίας, αμοιβής εργασίας που παρέχεται κατά την έκτη ημέρα της εβδομάδας με προσαύξηση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις κατά παράβαση πενθημέρου, του επιδόματος γάμου σε χήρους, διαζευγμένους και άγαμους γονείς.
- viii. Αν στον «ΑΝΑΔΟΧΟ» διαπιστωθεί αδήλωτη εργασία κατά παράβαση της ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς την ασφαλιστική κάλυψη των εργαζομένων, επιβάλλεται, πέραν των λοιπών διοικητικών κυρώσεων, διακοπή της λειτουργίας της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας του συγκεκριμένου έργου για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα που απομένει μέχρι τη λήξη της παρούσας σύμβασης.
- ix. Η μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων από την επιχείρηση επισύρει τις κυρώσεις όπως αυτές επιβάλλονται από το Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

Οι παραπάνω όροι αποσκοπούν στην αναλυτική περιγραφή του κόστους παροχής των υπηρεσιών, ούτως ώστε να καθίσταται ελέγξιμο το ύψος της οικονομικής προσφοράς σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης.

Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός διορθώνεται

από την υπηρεσία. Οι προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή συνολική τιμή απορρίπτονται.

Η επιτροπή δύναται να αναζητήσει από τους υποψήφιους συμμετέχοντες να στοιχειοθετήσουν και υποβάλουν αναλυτικά τη σύνταξη της οικονομικής τους προσφοράς σε ότι αφορά την τήρηση της εργατικής νομοθεσίας.

10 Διαδικασία Αξιολόγησης των Προσφορών

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη οικονομική προσφορά** και σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο παρόν τεύχος προκήρυξης.

Η αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται ως εξής:

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης. Κατά την αποσφράγιση των φακέλων προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων, εφόσον το επιθυμούν.

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

Κατά το **πρώτο στάδιο** αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και μονογράφονται από τα μέλη της επιτροπής οι υπό φάκελοι.

Αποσφραγίζονται οι υποφάκελοι με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά ανά φύλλο, παρουσία των διαγωνιζομένων. Εν συνεχεία σε κλειστή συνεδρίαση, διαπιστώνεται η πληρότητα των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά» των συμμετεχόντων και συντάσσεται πρακτικό με τις εταιρίες που προκρίνονται και αποκλείονται από την επόμενη φάση.

Ο υποφάκελος με την Οικονομική προσφορά δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την επιτροπή παρουσία των διαγωνιζομένων και φυλάσσεται μέχρι να ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς.

β) Κατά το **δεύτερο στάδιο**, η Επιτροπή Διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση βεβαιώνει το απαραβίαστο του υποφακέλου των οικονομικών προσφορών, αποσφραγίζει και μονογράφει τα υπάρχοντα σ' αυτό έγγραφα. Μετά την **αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών** ακολουθεί ανακοίνωση τιμών και συντάσσεται το σχετικό πρακτικό της επιτροπής με το οποίο προτείνεται η χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

γ) Κατά το **τρίτο στάδιο** η επιτροπή διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, προβαίνει στο **άνοιγμα του φακέλου με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης** του προσωρινού αναδόχου.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών ύστερα από σχετικό αίτημα τους στην αρμόδια Επιτροπή. Η εξέταση των προσφορών θα γίνει χωρίς απομάκρυνση τους από το χώρο της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή. Κατά την εξέταση των φακέλων, η Επιτροπή μπορεί, δια του Συντονιστή αυτής, να καλέσει οποιονδήποτε από τους διαγωνιζομένους να δώσει διευκρινίσεις επί των στοιχείων που έχει ήδη υποβάλει, με τον τρόπο που θα του υποδειχθεί.

11 Ενστάσεις

Κατά της προκήρυξης του σχετικού διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίου σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας. Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Η υποβολή ένστασης από κάθε ενδιαφερόμενο πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 15 του Π.Δ. 118/2007. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω άρθρου, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί του προϋπολογισμού του έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000 €) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000 €) ευρώ. Οι ενδεχόμενες ενστάσεις που θα ασκηθούν βάσει του άρθ. 15 του Π.Δ. 118/2007 θα εξεταστούν από την επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 38 του ΠΔ. 118/2007.

12 Κατακύρωση

Η Επιτροπή Διενέργειας παραδίδει το σύνολο των προσφορών που κατατέθηκαν, μαζί με τα αντίστοιχα πρακτικά, στο Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., το οποίο συντάσσει τη σχετική πρόταση για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού προς τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, για εισαγωγή στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Για την κατακύρωση του διαγωνισμού αποφασίζει το Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

Η κατακύρωση γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά, εφόσον πληροί το σύνολο των κριτηρίων που αναφέρονται στην παρούσα.

Για την κατακύρωση του διαγωνισμού θα ενημερωθεί ο προσωρινός ανάδοχος και οι υποψήφιοι που συμμετείχαν κατά το τρίτο στάδιο αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών.

Η ενημέρωση γίνεται εγγράφως από το Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας στα στοιχεία επικοινωνίας που αναγράφονται στο φάκελο προσφοράς. Η ενημέρωση δύναται να γίνει είτε με ταχυδρομική επιστολή είτε με τηλεομοιοτυπία είτε με ηλεκτρονική επιστολή.

13 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την ανάδειξη του, ο προσωρινός ανάδοχος καλείται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής δικαιολογητικά:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο προκύπτει ότι **δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.**

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης είναι **ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των

παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Η ακριβής ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου θα γνωστοποιηθεί εγκαίρως και στους λοιπούς υποψήφιους προκειμένου να παρευρεθούν, αν το επιθυμούν.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσωρινού αναδόχου από το διαγωνισμό και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

14 Απόρριψη Προσφορών

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης .

Επιπρόσθετα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- έχει ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες , διορθώσεις που καθιστούν ασαφή την προσφορά κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορά σε μέρος μόνον του έργου και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με το προβλεπόμενο στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

15 Κατάρτιση σύμβασης

Ο οριστικός ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώνεται το Έργο, είναι υποχρεωμένος, δια του νόμιμου εκπροσώπου, να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της οριστικής κατακύρωσης, για να υπογράψει τη σύμβαση για το Έργο. Υπόδειγμα του σχεδίου της Σύμβασης επισυνάπτεται στο Παράρτημα Ε.

16 Εγγυήσεις του αναδόχου

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα

αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

17 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια υπηρεσία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., οριστικής περαίωσης του συνόλου του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ.

18 Κυρώσεις του Αναδόχου

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν τηρεί τους όρους της παρούσας, τότε το Δ.Σ./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. έχει το δικαίωμα σωρευτικά ή διαζευκτικά:

- να προβεί στην κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης υπέρ του,
- να διακόψει μονομερώς τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση έναντι του αναδόχου και
- να ασκήσει οποιοδήποτε νόμιμο μέτρο κρίνει κατά του αναδόχου.

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μπορεί να επιβάλει κυρώσεις στου αναδόχους σε περίπτωση που αυτοί δεν τηρούν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις και δεν συμμορφώνονται προς αυτές ύστερα από σχετικές έγγραφες υποδείξεις του υπόλογου της ΠΕΕΙΜΚΑΩ.

Οι κυρώσεις επιβάλλονται από το Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και είναι:

- Α. Επιβολή ποινικής ρήτρας ύψους μέχρι το ήμισυ του ποσού της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης με αντίστοιχη μερική κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής.
- Β. Επιβολή ποινικής ρήτρας ποσού ίσου με το ποσό της εγγυητικής με αντίστοιχη ολική κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής.
- Γ. Κήρυξη έκπτωτου του αναδόχου.

Σε κάθε περίπτωση επιβολής ποινικής ρήτρας οι Ανάδοχοι υποχρεούνται εντός 10 ημερών να αντικαταστήσουν με νέα εγγυητική επιστολή την ρήτρα αυτή. Σε διαφορετική περίπτωση το Δ.Σ. / Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. έχει τη δυνατότητα να εξαντλήσει αυτόματα όλα τα στάδια Α, Β, Γ. Πέρα και ανεξάρτητα των προβλεπόμενων ανωτέρω κυρώσεων το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί ακέραιο το δικαίωμα να επιδιώξει σύμφωνα με το Αστικό Δίκαιο την αποκατάσταση από τον Ανάδοχο κάθε ζημιάς που υπέστη το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. υπαιτιότητά του.

Δ. Η υποχρέωση της αναδόχου εταιρείας για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, για εργαζόμενο άνω των 25 ετών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες από τη Ε.Γ.Σ.Σ.Ε., τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω όρων θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

19 Δημοσιότητα

Όσα γραφεία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., Αχαρνών 417, Τ.Κ. 11143 Αθήνα,

Ότο πλήρες κείμενο της προκήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. (<http://www.inedivim.gr>) και διατίθεται από το Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας, γραφείο 204 στο κτίριο των Κ.Υ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

20 Ποιοτική παραλαβή

Η ποιοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από την Τριμελή Επιτροπή που θα ορίσει ο Διευθύνων Σύμβουλος του ΙΝΕΔΙΒΙΜ, η οποία θα συντάσσει ανά μήνα πρακτικό, όπου θα αναφέρεται επακριβώς η τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, όπως αυτές απορρέουν από τα καθοριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές.

21 Πληρωμή

Η πληρωμή θα γίνεται αναλογικά ανά μήνα μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή και την προσκόμιση των παραστατικών από τον ανάδοχο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Η πληρωμή θα γίνει σε βάρος του προϋπολογισμού του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.. Θα παρακρατείται ποσοστό 0,10 % επί του καθαρού ποσού του συμβατικού τιμήματος κατά τις πληρωμές του έργου, που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το Νόμο 4013/15-09-11, άρθρο 4, παρ. 3. Επίσης θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το Ν.2198/94 αρθ.24.

22 Πληροφορίες

Για την παροχή πληροφοριών οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται:

- **Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας,**

Αριθμός τηλεφώνων: 213 131 4568-69-70-71-72-73-74-75-77

Αριθμός Fax : 2131314576

E mail : dpk@ein.gr.

Για πληροφορίες σχετικά με τη διενέργεια του Διαγωνισμού. Το σύνολο των διευκρινήσεων θα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

- **ΠΕΕΙΜΚΑΩ**

Υπεύθυνος Τζαβαράκος Χρήστος (Αρχιμάγειρας)

Αριθμός τηλεφώνου: 6977262481

Για πληροφορίες σχετικά με τις Τεχνικές Προδιαγραφές (Παράρτημα Α).

Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ANNA ΜΑΥΡΟΥΔΗ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ – ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΠΕΕΙΜΚΑΩ

- 1) Ο ανάδοχος μπορεί να είναι εργολάβος που ειδικεύεται στη μαζική εστίαση ή catering.
- 2) Θα πρέπει να έχει πενταετή τουλάχιστον δραστηριότητα στο χώρο της εστίασης η οποία θα αποδεικνύεται από άδεια λειτουργίας εστιατορίου ή από το καταστατικό ιδρύσεως της εταιρείας ή από εγγραφή σε οικεία επιμελητήρια, ομοσπονδίες ή εμπορικούς συλλόγους.
- 3) Να εφαρμόζει σύστημα HACCP και να χρησιμοποιεί εργαζόμενους που έχουν πιστοποιηθεί από τον ΕΦΕΤ. Τα παραπάνω αποδεικνύονται από αντίστοιχες πιστοποιήσεις.
- 4) Οι σιτιζόμενοι σπουδαστές ανέρχονται περίπου σε εκατό (100) άτομα.
- 5) Η παροχή σίτισης θα είναι πρωινό, γεύμα και δείπνο και θα γίνεται από Δευτέρα έως Κυριακή επτά ημέρες την εβδομάδα εκτός των διακοπών του Πάσχα.
- 6) Το πρόγραμμα συσσιτίου θα συντάσσεται από τον ανάδοχο σε συνεργασία με τον Δ/ντη της Σχολής και τους Αρχιμαγείρους του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
- 7) Στις Τεχνικές Προδιαγραφές επισυνάπτεται ενδεικτικά πρόγραμμα συσσιτίου 2 εβδομάδων ένα για την κανονική λειτουργία και ένα για τις περιόδους νηστειών.
- 8) Το κόστος αγοράς των τροφίμων θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
- 9) Τα λειτουργικά έξοδα (ΔΕΗ,ΟΤΕ,ΥΔΡΕΥΣΗ και Συντήρηση εγκαταστάσεων) θα καλύπτονται από την ΠΕΕΙΜΚΑΩ.
- 10) Η ημερήσια δύναμη σιτιζομένων θα γνωστοποιείται στον ανάδοχο από τον Δ/ντή της Σχολής εγγράφως και δεν θα υπερβαίνει τα 120 άτομα ημερησίως ανά γεύμα .
- 11) Η λειτουργία του μαγειρείου εστιατορίου της ΠΕΕΙΜΚΑΩ ορίζεται από 09-05-2016 έως 30-06-2016 .**
- 12) Η παρασκευή του φαγητού θα πραγματοποιείτε στις εγκαταστάσεις του αναδόχου και θα παραδίδεται στο εστιατόριο της ΠΕΕΙΜΚΑΩ μία ώρα πριν το σερβίρισμα του φαγητού.
- 13) Το προσωπικό που θα απασχολεί ο ανάδοχος θα κατανεμηθεί σε δυο βάρδιες:
α. Πρωινή βάρδια και Απογευματινή βάρδια.
- 14) Η πρόβλεψη που έχει γίνει είναι ένας μάγειρας και ένας εργάτης ανά βάρδια.
- 15) Ο ανάδοχος υποχρεούται :
Α. Να διαθέτει μεταφορικό μέσο ,οδηγό και ισοθερμικά δοχεία για τέσσερα (4) δρομολόγια ημερησίως σε επταήμερη βάση εβδομαδιαίως

Το όχημα μεταφοράς πρέπει να διαθέτει:

- Άδεια κυκλοφορίας αυτοκινήτου μεταφοράς τροφίμων η οποία να έχει εκδοθεί από το Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Μεταφορών, Υποδομών και Δικτύων σύμφωνα με την σχετική Νομοθεσία.
- Να πληροί τους όρους υγιεινής με την από 18.2.2013 υπ' αριθμ.4 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας (Διεύθυνση Δημόσιας Υγιεινής).
- Να πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις για την καταλληλότητά του οχήματος μεταφοράς σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ.β' της Υγειονομικής διάταξης Υ1γ/Γ.Π./οικ.96967 (Φ.Ε.Κ. 2718/τ.β./08.10.2012).
- Ο μεταφορέας πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό υγείας και αντίστοιχο δίπλωμα οδήγησης στην κατηγορία του αυτοκινήτου.
- Προϊόντα που συντηρούνται υπό ψύξη δεν πρέπει να μεταφέρονται μαζί με ζεστό φαγητό.
- Β. Να παρέχει στους εργαζόμενους του συνεργείου του, στολές εργασίας ομοιόμορφες καθώς και υποδήματα.

Γ.Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση καθαρισμού των εγκαταστάσεων μαγειρείου εστιατορίου, αποθήκες τροφίμων και των σκευών καθώς και μεταφορικού μέσου (ισοθερμικά δοχεία).

Δ. Το κόστος αγοράς τροφίμων, την αγορά αναλωσίμων- καθαριστικών (απορρυπαντικό – στεγνωτικό πλυντηρίου, απορρυπαντικά καθαριότητας, υγρό απορρυπαντικό σκευών-πιάτων, γάντια σφουγγάρια, σακούλες σκουπιδιών, χαρτικά) και πληρωμή προσωπικού θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ε. Το προσωπικό του αναδόχου θα μισθοδοτείται, ασφαρίζεται (ατυχήματα – ασθένειες κ.λ.π.) από τον ίδιο τον ανάδοχο.

ΣΤ. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στην Γραμματεία της ΠΕΕΙΜΚΑΩ την αναγγελία έναρξης εργασίας στον ΟΑΕΔ, την βεβαίωση του Ι.Κ.Α. για την ασφαλιστική κάλυψη του εργαζόμενου και θεωρημένο πρόγραμμα εργασίας, του μηνιαίου προγράμματος.

- 16) Κάθε εργατική διαφορά που απορρέει από τις προσφερόμενες υπηρεσίες στο χώρο μας είναι υπεύθυνος και υπόλογος ο ανάδοχος.
- 17) Οι εργαζόμενοι με ευθύνη του αναδόχου υποχρεούνται να καταθέσουν τα βιβλιάρια υγείας στη Γραμματεία της Εστίας.
- 18) Τα τυπικά προσόντα όπως αναφέρονται στην τεχνική προδιαγραφή (αντίγραφα) θα κατατεθούν από τον ανάδοχο στη Γραμματεία της ΠΕΕΙΜΚΑΩ και θα ελεγχθούν με ευθύνη του Αρχιμάγειρα των Κ.Υ. και του Διευθυντή της Σχολής. Στο τέλος κάθε μήνα θα συντάσσεται πρακτικό ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής το οποίο θα υποβάλλεται στο τέλος του μήνα υποχρεωτικά στην Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών – Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης –Λογιστήριο.
- 19) Τα τυπικά προσόντα του απασχολούμενου προσωπικού θα είναι:

Α) Για τους Μαγείρους : Πτυχίο ή Δίπλωμα ή Βεβαίωση σπουδών, ειδικότητας Μαγειρικής Τέχνης, αντίστοιχο των ΙΕΚ ή Ε. Ε. Σ. και με αντίστοιχη προϋπηρεσία σε φορέα ή εταιρεία μαζικής εστίασης, για δύο έτη τουλάχιστον και

Β) Για τους Εργάτες - τρεις Μαγειρείου, τίτλο υποχρεωτικής εκπαίδευσης, χωρίς προϋπηρεσία.

20) Οι ανάδοχοι υποχρεούνται να καταβάλουν τις αποδοχές των εργαζομένων μέσω Πιστωτικών Ιδρυμάτων σύμφωνα με τον Νόμο 4075/2012

21) Την Διοικητική μέριμνα του μαγειρείου –εστιατορίου θα έχει η ΠΕΕΙΜΚΑΩ και ως Επιτροπή για την καλή εκτέλεση των υποχρεώσεων του αναδόχου και την σύνταξη του πρακτικού ορίζεται επιτροπή η οποία θα αποτελείται από τον Αρχιμάγειρα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. , τον Δ/ντή της Σχολής και υπάλληλο της Δ.Ε.Μ.&Τ.Υ./Τ.Π.Υ.&Δ.

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ Τ. Π.Υ.&Δ.

Ο ΑΡΧΙΜΑΓΕΙΡΑΣ Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ΕΙΡΗΝΗ ΦΟΥΛΙΔΟΥ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΖΑΒΑΡΑΚΟΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Δ.Ε.Μ.Τ.Υ.

ΠΕΡΣΑ ΚΑΡΒΕΛΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Επιλογής αναδόχου ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ, ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΦΑΓΗΤΟΥ ΣΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΠΕΕΙΜΚΑΩ ΣΤΟ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ ΤΗΣ.

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΡΓΟΥ (*)

Πλήρης τίτλος:.....

Ταχυδρομική Διεύθυνση:.....

.....

Τηλέφωνο:.....Fax:.....e-mail:.....

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (*)

Ονοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο:.....fax:.....e-mail:.....

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Ονοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο:.....fax:.....e-mail:.....

Ημερομηνία:.....

Υπογραφή:.....

Σφραγίδα

(*) Σε περίπτωση ένωσης φορέων ή σύμπραξης θα συμπληρωθούν τα στοιχεία του συντονιστή (leader) της ένωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

.....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό τουγια εκτέλεση του Έργου «.....», συνολικής αξίας €

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ με αριθ. ... /2016

Στην Αθήνα, σήμερα/.../....., ημέρα, οι υπογράφωντες το συμφωνητικό αυτό, αφενός το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ», όπως μετονομάσθηκε το Εθνικό Ίδρυμα Νεότητας (Φ.Ε.Κ. 2508/4-11-2011 τ.Β') που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη και εκπροσωπείται νόμιμα από την Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, κα Δημητράκοπούλου Αγγελική, αυτού το οποίο στην συνέχεια θα αποκαλείται «ΙΔΡΥΜΑ» και αφετέρου η με την επωνυμία «.....» και δ.τ.: με ΑΦΜ:, ΔΟΥ.:, με έδρα:, εκπροσωπούμενη για τη σύναψη της παρούσας από τον διαχειριστή και νόμιμο εκπρόσωπο αυτής κ, σύμφωνα με το από καταστατικό αυτής, που από τώρα θα ονομάζεται «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» συμφωνούμε και δεχόμαστε τα παρακάτω:

Το «ΙΔΡΥΜΑ» διενήργησε Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό με κριτήριο τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά, για την επιλογή αναδόχου του έργου της παρασκευής και μεταφοράς φαγητού στους δικαιούχους φοιτητές της ΠΕΕΙΜΚΑΩ, στο εστιατόριό της, όπως αναλυτικά αποτυπώνεται στη συνημμένη τεχνική περιγραφή του έργου. Το αποτέλεσμα κατακυρώθηκε στο δεύτερο συμβαλλόμενο «ΑΝΑΔΟΧΟ», σύμφωνα με την υπ.' αριθμ.: απόφαση Δ.Σ./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. κατακύρωσης αποτελέσματος του Επαναληπτικού Δ.Μ.Δ..

Με την παρούσα το «ΙΔΡΥΜΑ» αναθέτει την παροχή **υπηρεσιών προετοιμασίας και παρασκευής γευμάτων και μεταφοράς φαγητού στους δικαιούχους φοιτητές στο εστιατόριο του κτιρίου της ΠΕΕΙΜΚΑΩ**, στον «ΑΝΑΔΟΧΟ», με τους παρακάτω όρους και συμφωνίες:

1) Το «ΙΔΡΥΜΑ» αναθέτει με τη παρούσα την παροχή υπηρεσιών προετοιμασίας και παρασκευής γευμάτων και μεταφοράς φαγητού στους δικαιούχους φοιτητές στο εστιατόριο του κτιρίου της ΠΕΕΙΜΚΑΩ, στον «ΑΝΑΔΟΧΟ», με τιμή #.....#€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και #.....# € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

2) Η πληρωμή θα γίνεται κάθε μήνα μετά την υπογραφή του σχετικού πρακτικού ποιοτικής παραλαβής από αρμόδια επιτροπή και την προσκόμιση του νόμιμου τιμολογίου από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Συγκεκριμένα ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» για την πληρωμή του θα εκδώσει τα παρακάτω παραστατικά :

.....

3) Η χρονική διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από 15-03-2016 έως 30/06/2016. Η παροχή των υπηρεσιών του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ», θα γίνει σύμφωνα με το φάκελο της προσφοράς του, τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας και της παρούσας σύμβασης.

4) Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης, οι όροι της με αριθ.: **620/21/2016** Διακήρυξης Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού, της τεχνικής προδιαγραφής και του τιμολογίου προσφοράς, αποτελούν

ένα σώμα και συμφωνούνται σαν ουσιώδεις, το δε «ΙΔΡΥΜΑ» καμία άλλη υποχρέωση έχει εκτός αυτών που με την παρούσα συμφώνησε.

5) Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης με αριθμό: της Τράπεζας, αξίας #.....#.

6) Ρητά συμφωνείται ότι ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας και ιδιαίτερα στη καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες δεν πρέπει να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την Σ.Σ.Ε., τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων κ.λπ. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί οιαδήποτε παράβαση των προηγούμενων, το «ΙΔΡΥΜΑ» δικαιούται αμέσως και αζημίως να καταγγείλει την παρούσα με τον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

7) Κάθε τροποποίηση της παρούσας αποδεικνύεται γραπτά, αποκλεισμένου οποιουδήποτε άλλου μέσου αποδείξεως του όρκου μη εξαιρουμένου.

8) Για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης, αρμόδια Δικαστήρια είναι τα ευρισκόμενα στην Αθήνα.

9) Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε η παρούσα η οποία αφού διαβάστηκε, υπογράφηκε ως έπεται από τα συμβαλλόμενα μέρη σε πέντε (5) πρωτότυπα, εκ των οποίων έλαβε τέσσερα (4) το «ΙΔΡΥΜΑ» και ένα (1) ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ».

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΜΕΝΟΥ

Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,
τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο
γάλα, μερέντα	γάλα, μαρμελάδα	γάλα, μέλι	γάλα, μερέντα	γάλα, μαρμελάδα	γάλα, μέλι	γάλα, μερέντα
Λουκουμάδες	αυγό βραστό	Χυμός	Κέικ ή Ρυζόγαλο	Κασέρι	Σάντουιτς	Χυμός
Σουτσουκάκια	Πέρκα φιλέτο	Γίγαντες	Κοτόπουλο	Φακές	Cheeseburger	Μοσχάρι
Πολίτικα	με σάλτσα	φούρνου	φούρνου ψητό	με ντομάτα,	Μπιφτέκια	κοκκινιστό
Τυρί τριμμένο	λεμονάτη			και ρίγανη	με τυρί	"τας κεμπάπ"
Ρύζι πιλάφι		Ντολμαδάκια,	Πατάτες		Πατάτες τηγανητές	
	Πατάτες	ρώσικη σαλάτα	"α λα χασάπα"		Σάλτσα	Ρύζι πιλάφι
	φούρνου		ή		μαγιονέζα	
			Ρύζι κρεόλ			
Σαλάτα με	Σαλάτα	Σαλάτα με	Σαλάτα	Ελιές Καλαμών	Σαλάτα	Σαλάτα Κρητική
λάχανο και	ντομάτα,	λάχανο και	ντομάτα,	Πιπεριές ψητές	χωριάτικη	με μυζήθρα
καρότο	αγγούρι	καρότο	αγγούρι	φέτα		και τάκο
Φρούτα	Φρούτα	Κέικ	Φρούτα	Φρούτα	Φρούτα	Γλυκό
Χωριάτικη	Πίτσα	Μακαρόνια	Φασολάκια λαδερά	Σπετζοφάι	Σουφλε	Αυγά μάτια με
Σπανακοτυρόπιτα	"Σπέσιαλ"	με σάλτσα	με πατάτες	"Πηλιωρίτικο"	ζυμαρικών	πατάτες τηγαν
με φέτα		καρμπονάρα			με τυριά και	
	Πατάτες			Μισή μερίδα	αλλαντικά	
πατάτες καρεδάκι	με κρέμα			τυρόπιτα		Λουκάνικο
φούρνου	γάλακτος					
		Τυρί τριμμένο				
Σαλάτα	Σαλάτα με	Σαλάτα		Σαλάτα με	Σαλάτα με	Σαλάτα
ντομάτα,	λάχανο και	του σεφ	Τυρί φέτα	λάχανο και	λάχανο, καρότο	ντομάτα,
αγγούρι	καρότο			καρότο	μαρούλι και	αγγούρι
					σάλτσα μαγιονέζα	
Φρούτα	Φρούτα	Φρούτα	Ζελέ	Φρούτα	Φρούτα	Φρούτα
Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή

Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,	Καφές, άρτος,
τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο	τσάι, βούτυρο
γάλα, μερέντα	γάλα, μαρμελάδα	γάλα, μέλι	γάλα, μερέντα	γάλα, μαρμελάδα	γάλα, μέλι	γάλα, μερέντα
Τηγανίτες	Χαλβάς	Χυμός	Κέικ νηστίσιμο	Χαλβάς	Χυμός	Μουστοκούλουρα
Παστίτσιο	Καλαμαράκια	Γίγαντες	Χταποδάκι	Ρεβύθια φούρνου	Κανελόνια	Σουπιές
νηστίσιμο	γεμιστά	φούρνου	κοκκινιστό	με λαχανικά	γεμιστά με	στιφάδο
	με ρύζι			και σέσκουλα	κιμά	
		Πιπεριές	Με κοφτό		θαλασσινών	Ρύζι
	Πατάτες	Φλωρίνης	μακαρονάκι	Ντολμαδάκια		πιλάφι
	φούρνου					
Σαλάτα	Σαλάτα	Σαλάτα με	Σαλάτα	Σαλάτα ανάμεικτη,	Σαλάτα	Σαλάτα
ανάμικτων	ντομάτα,	λάχανο και	ντομάτα,	ελιές.	ντομάτα,	ντομάτα,
λαχανικών	αγγούρι	καρότο	αγγούρι		αγγούρι	αγγούρι
Φρούτα	Φρούτα	Κέικ	Φρούτα	Φρούτα	Φρούτα	Σάμαλι
		νηστίσιμο				νηστίσιμο
Μπάμιες με	Πατατόπιτα	Μακαρόνια	Φασολάκια λαδερά	Μανιταρόπιτα	Μπριαμ	Πένες
ντομάτα	νηστίσιμη	με σάλτσα	με πατάτες	νηστίσιμη	φούρνου	με σάλτσα
	(με ταχίνι)	ντομάτας				Αματριτσιάνα
πατάτες καρεδάκι				Ρύζι με		
	Πατάτες			λαχανικά		
					Ελιές	
Σαλάτα με	Σαλάτα με	Σαλάτα	Σαλάτα	Σαλάτα με	Σαλάτα	Σαλάτα με
λάχανο και	λάχανο και	ανάμεικτη	ντομάτα,	λάχανο και	ανάμεικτη	λάχανο και
καρότο	καρότο		αγγούρι	καρότο		καρότο
Φρούτα	Φρούτα	Φρούτα	Φρούτα	Φρούτα	Φρούτα	Φρούτα