

**ΑΔΑ: ΩΕΖ846ΨΖΣΠ-5ΑΜ**



# **ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

**ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΤΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΔΙΕΚ ΣΕΚ**

**Αναθέτουσα Αρχή: Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)**

**ΑΡ.ΠΡΩΤ.: 620/83/2015**

**Προϋπολογισμός: 60.000,00€ (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%)**

**Κριτήριο Ανάθεσης: Η συμφερότερη οικονομική προσφορά**

**Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 3/11/2015**

**ΗΜΕΡΑ: ΤΡΙΤΗ και ΩΡΑ: 11.30 π.μ.**

## Περιεχόμενα

1.	Δικαίωμα συμμετοχής.....	3
2.	Διάρκεια των προσφορών.....	4
3.	Προϋπολογισμός του έργου.....	4
4.	Ματαίωση Διαγωνισμού.....	4
5.	Κατάθεση Προσφορών.....	4
5.	Σύνταξη Προσφορών.....	5
6.	Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού.....	5
7.	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	6
8.	Τεχνική Προσφορά.....	8
9.	Οικονομική Προσφορά.....	11
10.	Διαδικασία Αξιολόγησης των Προσφορών.....	12
11.	Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.....	13
12.	Απόρριψη Προσφορών.....	14
13.	Προσφυγές.....	14
14.	Κατάρτιση σύμβασης.....	15
15.	Εγγυήσεις του αναδόχου.....	15
16.	Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης.....	15
17.	Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις.....	16
18.	Παρακολούθηση - Παραλαβή του Έργου.....	16
19.	Έκπτωση του Αναδόχου.....	16
20.	Πληροφορίες.....	16
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	17
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β -ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.....	18
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	19
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	20
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	21

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) " Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα ρυθμίσεις συναφών θεμάτων ".
2. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου"
3. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/2007) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών»
4. Την υπ' αριθμ 35130/739/9.8.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών για την «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
5. Τις με αρ. Πρωτ. Κ1/10217/21-01-2015 και Κ1/10219/21-01-2015 Υ.Α. για την ανάθεση των Υποέργων Διαχείρισης και Λειτουργίας των ΔΙΕΚ και ΔΣΕΚ στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ.
6. Τη με αριθμό 3285/140/11.06.2015 Απόφαση Δ.Σ. του ΙΝΕΔΙΒΙΜ
7. Τη με αριθμό 3559/159/20.10.2015 Απόφαση Δ.Σ. του ΙΝΕΔΙΒΙΜ

**Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.** επαναπροκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με **κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά**, συνολικής δαπάνης **κατά ανώτατο όριο 60.000,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**, για την επιλογή Αναδόχου για την ενίσχυση της διοικητικής υποστήριξης των Υποέργων Διαχείρισης και Λειτουργίας των ΔΙΕΚ και ΔΣΕΚ.

Τελική Ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών ορίζεται η **2/11/2015** ημέρα Δευτέρα και ώρα **11:30 π.μ.**. **Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 3/11/2015 ημέρα Τρίτη και ώρα 11.30 π.μ.**, στα Γραφεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης, στην οδό Αχαρνών αριθ. 417, όροφο 2<sup>ο</sup>, γραφείο **209**, από τριμελή Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης η οποία συστήνεται με απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

**1. Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες φυσικών ή / και νομικών προσώπων των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης των χωρών του ΕΟΧ, των κρατών-μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου καθώς επίσης και των οικονομικών φορέων που προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ευρωπαϊκή Ένωση, που έχουν την καταστατική τους έδρα και δραστηριοποιούνται στις

προαναφερθείσες χώρες. Επίσης ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων με κοινή προσφορά που πληρούν τα παραπάνω χαρακτηριστικά.

## **2. Διάρκεια των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για 120 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, της προθεσμίας υπολογιζόμενης σύμφωνα με το τα οριζόμενα στο Άρθρο 13 του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.07). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε οκτώ (8) ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής.

## **3. Προϋπολογισμός του έργου**

Ο προϋπολογισμός του έργου θα ανέρχεται **κατ' ανώτατο όριο** στο ποσό των **εξήντα χιλιάδων Ευρώ (60.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, και θα καλυφθεί συνολικά από την επιχορήγηση της Γ.Γ.Δ.Β.Μ. προς το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. (ΚΑΕ 2599).

## **4. Ματαίωση Διαγωνισμού**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτό να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, ή να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και ιδίως:

α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,

β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,

γ) εάν υπάρξει μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο

## **5. Κατάθεση Προσφορών**

Οι προσφορές θα κατατεθούν στη Κεντρική Γραμματεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Αχαρνών 417, Αθήνα, 2<sup>ος</sup> Όροφος, γραφείο 203), το αργότερο μέχρι τις **2/11/2015** ημέρα Δευτέρα και ώρα **11.30 π.μ.** μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**, έξω από τον

οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου και τα εξής:

α) **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (με κεφαλαία) Για την επιλογή αναδόχου για το έργο «Ενίσχυση της Διοικητικής Υποστήριξης των Υποέργων των ΔΙΕΚ και ΔΣΕΚ»

β) Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης

Αχαρνών 417, Αθήνα Τ.Κ 111.43

Ημερομηνία Διαγωνισμού: **3/11/2015, Ώρα: 11.30 π.μ.**

γ) Τα στοιχεία του αποστολέα

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του ενδιαφερόμενου.

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

## **5. Σύνταξη Προσφορών**

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην Ελληνική γλώσσα και ο κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλλει ένα κυρίως φάκελο προσφοράς κλειστό και σφραγισμένο, εντός του οποίου τοποθετούνται τρεις σφραγισμένοι υποφάκελοι με τις ενδείξεις:

α) Δικαιολογητικά ( σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»)

β) Η Τεχνική Προσφορά ( σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη « ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») στην οποία περιγράφονται αναλυτικά οι προσφερόμενες υπηρεσίες, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού που αναφέρονται στο Παράρτημα Α , το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

γ) Η Οικονομική Προσφορά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ), η οποία θα περιλαμβάνει όσα ορίζονται στην παρ. 9.

## **6. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού**

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Η διενέργεια του διαγωνισμού ολοκληρώνεται με τα ακόλουθα στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών.
2. Έλεγχος δικαιολογητικών.
3. Αποσφράγιση και έλεγχος συμμόρφωσης της τεχνικής προσφοράς προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης. Βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς για τις προσφορές που δεν κρίθηκαν απορριπτές κατά το προηγούμενο στάδιο αξιολόγησης..
4. Αποσφράγιση και έλεγχος συμμόρφωσης της οικονομικής προσφοράς προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης. Βαθμολόγηση της οικονομικής προσφοράς για τις προσφορές που δεν κρίθηκαν απορριπτές κατά το προηγούμενο στάδιο αξιολόγησης.
5. Επιλογή / Ανάδειξη Αναδόχου

Στα επιμέρους στάδια παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών θα έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων, συνεταιρισμών, ενώσεων ή κοινοπραξιών οικονομικών φορέων, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα από τις κείμενες διατάξεις έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η εν λόγω ιδιότητα τους, καθώς και οι αντιπρόσωποι των φυσικών προσώπων ή των νομικών προσώπων ή των συνεταιρισμών, ενώσεων ή κοινοπραξιών οικονομικών φορέων, προσκομίζοντας σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης και τα απαιτούμενα από τις κείμενες διατάξεις έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η ιδιότητα των ως ανωτέρω προσώπων των οποίων αποτελούν αντιπρόσωποι.

#### **7. Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν με την προσφορά τα κάτωθι δικαιολογητικά, τα οποία θα αποτελούν το περιεχόμενο του υποφακέλου με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

#### **Ο συγκεκριμένος φάκελος θα περιλαμβάνει:**

**Α. Η αίτηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό (στην οποία θα αναφέρονται το φυσικό πρόσωπο ή η εταιρεία που απαρτίζει το διαγωνιζόμενο και που υποβάλλει την προσφορά), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Β της παρούσας. Στην Αίτηση, η οποία θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, θα δηλώνονται επίσης ο Υπεύθυνος του Έργου και ο νόμιμος εκπρόσωπος του διαγωνιζόμενου, με τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας: Ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax και e-mail.

**Β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/86** με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία ρητώς θα δηλώνεται ότι: η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της και ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών, ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή, ότι διαθέτει την κατάλληλη υποδομή που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου, ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου και διαγωνισμούς του Δημοσίου στις υπόλοιπες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε τρίτες χώρες, ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης του έργου για λόγους δημοσίου συμφέροντος, ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

**Γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986** με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία:

1. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
2. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
  - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 6, παρ 2, περ. 1 του εδ. Α του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ150/Α/10.7.08)
  - δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) εδ. Α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ150/Α/10.7.08) κατάσταση
  - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι
  - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο

**Δ. Εγγυητική Επιστολή** στο διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό ύψους ίσο με ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. (23 %), ήτοι στο ποσό **των χιλίων διακοσίων ευρώ (1200 ευρώ)**, η οποία θα ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα από την λήξη ισχύος της προσφοράς που ζητείται από την παρούσα προκήρυξη ή από τυχόν παρατάσεις της ισχύος της προσφοράς σε περίπτωση που αυτές ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εξέλιξη της διαδικασίας του διαγωνισμού. Στο Παράρτημα Γ της παρούσας Προκήρυξης, παρατίθεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής. Για τις ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων υποβάλλεται κοινή εγγυητική επιστολή.

## **8. Τεχνική Προσφορά**

Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» του Υποψηφίου Αναδόχου πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων που θα τεκμηριώνουν τις απαιτήσεις των «Κριτηρίων Αξιολόγησης» όπως περιγράφονται στον πίνακα της ενότητας «Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών».

### **Γενικές επισημάνσεις**

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά, Τεχνικά Φυλλάδια και Παραρτήματα κτλ. με στοιχεία που ο ίδιος επιθυμεί και κρίνει απαραίτητα για την Προσφορά του. Προσφορές οι οποίες δεν τηρούν όλες τις υποχρεωτικές απαιτήσεις αποκλείονται.

### **Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών**

Η βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον παρακάτω Πίνακα :

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>
<b>A.</b>	<b>ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</b>	<b>30 %</b>
A.1	Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου	15 %
A.2	Διασφάλιση Ποιότητας κατά την Εκτέλεση του Έργου	15 %
<b>B.</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>	<b>70 %</b>
B.1	Τεχνική και Χρηματοοικονομική Ικανότητα	25 %
B.2	Ανθρώπινοι Πόροι	15 %
B.3	Επαγγελματική Εμπειρία	30 %
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100 %</b>

#### **A.1 Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου**

Η Μεθοδολογία περιλαμβάνει την ολοκληρωμένη αντίληψη του υποψηφίου Αναδόχου για το έργο και την αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο αυτός σκοπεύει να το προσεγγίσει. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει με σαφήνεια τη



μεθοδολογική προσέγγισή του, αιτιολογώντας όπου απαιτείται τις επιλογές του σε σχέση με την αντίληψή του για τις απαιτήσεις του συγκεκριμένου έργου και απαντώντας τεκμηριωμένα στις ειδικές απαιτήσεις της παρούσας προκήρυξης. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί:

- Στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.
- Στα ενδεχόμενα προβλήματα που πιθανόν να προκύψουν και στον τρόπο που έχει σχεδιασθεί να αντιμετωπιστούν.
- Στην περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου και τα εργαλεία υποστήριξής της.
- Κάθε άλλο στοιχείο, που ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει σκόπιμο ότι πρέπει να παρουσιάσει ή να προτείνει κατά την κρίση του για την υλοποίηση του έργου που θα συμβάλλει στην αρτιότερη παρουσίαση της πρότασής του, για την επιτυχή διεκπεραίωση του έργου.

#### A.2 Διασφάλιση Ποιότητας κατά την Εκτέλεση του Έργου

- Εκπαίδευση Προσωπικού
- Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας στο χώρο εργασίας

#### B.1 Τεχνική και Χρηματοοικονομική Ικανότητα

- Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του προσφέροντος
- Παρουσίαση του συνόλου του κύκλου εργασιών του προσφέροντος από τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους διενέργειας του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.
- Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του προσφέροντος για την εκπόνηση του Έργου.

#### B.2 Ανθρώπινοι Πόροι

- Βεβαίωση απασχολούμενου προσωπικού του συνόλου της επιχείρησης βάσει του ετήσιου πίνακα του Σ.Ε.Π.Ε. και των λοιπών συμπληρωματικών πινάκων για τη χρήση 2014-2015.
- Αποδεικτικό υποβολής βεβαίωσης αποδοχών για τη χρήση 2014.

### Β.3 Επαγγελματική Εμπειρία

Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται τα κυριότερα έργα που ολοκλήρωσαν τα 5 (πέντε) τελευταία έτη, στον οποίο θα γίνεται μνεία στον αποδέκτη των υπηρεσιών (είτε ανήκει στον δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα), για τον οποίο εκτελέστηκε το έργο, στην συνοπτική περιγραφή του έργου, στην ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου, στον προϋπολογισμό του και στη συνάφεια του με το αντικείμενο του έργου του παρόντος διαγωνισμού. Ο ανωτέρω κατάλογος θα πρέπει να έχει την κάτωθι μορφή:

A/A	Αποδέκτης	Σύντομη Περιγραφή Έργου	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης Έργου	Προϋπολογισμός Συμμετοχής του Προσφέροντα	Προϋπολογισμός Έργου	Παρατηρήσεις

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα **από 1 έως 10 βαθμούς**.

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων θα γίνει με την πιο κάτω μέθοδο:

- 0-4 Όταν η συγκεκριμένη προσφορά απορρίπτεται ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο,
- 5-7 Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι από ικανοποιητική έως πολύ ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο,
- 8-9 Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι από καλή έως πολύ καλή ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο,
- 10 Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο.

Μια προσφορά χαρακτηρίζεται:

- Απορριπτέα, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.

- Ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει επαρκώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Καλή, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Εξαιρετική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.

Αν σε ένα κριτήριο η προσφορά κριθεί ως απορριπτέα τότε η πρόταση απορρίπτεται στο σύνολό της. Η Επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 10 (σύμφωνα με την παραπάνω κλίμακα), κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Επιτροπής είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου διά του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς.

Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε διαγωνιζόμενου, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$Τ.Β.Τ.Π. = (Α.Β.Τ.Π. / Α.Β.Τ.Π.μαχ) \times 100$$

όπου Α.Β.Τ.Π. μαχ είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς και Α.Β.Τ.Π. είναι η βαθμολογία που έλαβε η τεχνική προσφορά του υποψηφίου. Οι τιμές που θα πάρουν οι Α.Β.Τ.Π. οι Τ.Β.Τ.Π. στρογγυλοποιούνται στα δύο δεκαδικά ψηφία.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π. = 100).

### **9. Οικονομική Προσφορά**

Τα Οικονομικά Στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απόρριψης στο σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η οικονομική

προσφορά θα πρέπει να εμπεριέχει τον πίνακα που ακολουθεί ανά άξονα προτεραιότητας, να είναι υπογεγραμμένη και το προτεινόμενο αντάλλαγμα θα προσδιορίζεται στην προσφορά για το σύνολο του έργου. Οι τιμές θα εκφράζονται σε Ευρώ.

#### **Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς**

	<b>ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ</b>
Τιμή Οικονομικής Προσφοράς ANEY Φ.Π.Α σε €		
Φ.Π.Α σε €		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>		

#### **Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών**

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των υποψηφίων είναι σχετική. Για κάθε υποψήφιο ανάδοχο θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός Οικονομικής Προσφοράς ( Τ.Β.Ο.Π.) ως εξής:

$$\text{Τ.Β.Ο.Π.} = (\text{Τ.Ο.Π. min} / \text{Τ.Ο.Π.}) \times 100$$

Όπου Τ.Ο.Π. ορίζεται η τιμή της οικονομικής προσφοράς δηλαδή το συνολικό ποσό σε Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο υποψήφιος το Έργο, και Τ.Ο.Π. min είναι η χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. από τους προσφέροντες που συμμετέχουν στην οικονομική αξιολόγηση.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης δηλαδή ο προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π.= 100).

#### **10. Διαδικασία Αξιολόγησης των Προσφορών**

Για τον υπολογισμό της συμφερότερης οικονομικής προσφοράς θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) που θα υπολογιστεί με τον ακόλουθο τύπο:

$$T.B.C.P. = ( 0,8 \times T.B.T.P. ) + ( 0,2 \times T.B.O.P. )$$

Ο Τ.Β.Σ.Π. στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Τ.Β.Σ.Π..

### **11. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός **προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

## **12. Απόρριψη Προσφορών**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντα και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Επιπρόσθετα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με το προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή.
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται

## **13. Προσφυγές**

Κατά της προκήρυξης του σχετικού διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίου σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή). Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα

και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Η υποβολή ένστασης από κάθε ενδιαφερόμενο, πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 15 του Π.Δ. 118/2007. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω άρθρου, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί του προϋπολογισμού του έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000 €) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000 €) ευρώ. Οι ενδεχόμενες ενστάσεις που θα ασκηθούν βάσει του άρθ. 15 του Π.Δ. 118/2007, θα εξεταστούν από την επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 38 του Π.Δ. 118/2007.

#### **14. Κατάρτιση σύμβασης**

Ο προσφέρων, στον οποίο κατακυρώνεται το Έργο, είναι υποχρεωμένος, δια του νόμιμου εκπροσώπου, να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για να υπογράψει τη σύμβαση για το Έργο. Υπόδειγμα του σχεδίου της Σύμβασης επισυνάπτεται στο Παράρτημα Ε.

#### **15. Εγγυήσεις του αναδόχου**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

#### **16. Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης**

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5 % της συνολικής συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια υπηρεσία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., οριστικής περαίωσης του συνόλου του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ.

**17. Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις**

Η πληρωμή θα γίνεται ανά μήνα, σε βάρος του προϋπολογισμού επιχορήγησης της Γ.Γ.Δ.Β.Μ. προς το ΙΝΕΔΙΒΙΜ και με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Θα γίνει κράτηση 0,10 % επί του καθαρού ποσού της σύμβασης κατά την πληρωμή του έργου, που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το Νόμο 4013/15-09-11, άρθρο 4, παρ. 3.

**18. Παρακολούθηση - Παραλαβή του Έργου**

Την παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου θα έχει η αρμόδια επιτροπή που θα συγκροτηθεί με Απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.. Η περιοδική και οριστική περαίωση του έργου θα γίνει με την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και τη σύνταξη σχετικού πρακτικού, από την ορισθείσα επιτροπή. Στην περίπτωση που υπάρχουν παρατηρήσεις, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί με τις προαναφερόμενες παρατηρήσεις μέσα σε διάστημα πέντε (5) εργασίμων ημερών από τη διατύπωση αυτών των παρατηρήσεων.

**19. Έκπτωση του Αναδόχου**

Με απόφαση του Δ.Σ. Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διακόπτεται η χρηματοδότηση του Έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση, εφόσον ο Ανάδοχος υπαίτια δεν παρέχει τις υπηρεσίες, σύμφωνα με τη σύμβαση ανάθεσης.

**20. Πληροφορίες**

Υπεύθυνοι για παροχή πληροφοριών σχετικών με τον διαγωνισμό είναι εξής:

α) Τσολακίδου Ευαγγελία, Τηλ. 213 131 4541 (για πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές)

β) Νικολαΐδης Θεodorής, Τηλ. 213 131 4567-74 (για πληροφορίες σχετικά με τη διενέργεια του διαγωνισμού)

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ  
ANNA ΜΑΥΡΟΥΔΗ**



## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **Γενικά**

Με τις ΥΑ Κ10217/21.1.2015 και 10219/21.1.2015, ανατέθηκε η διοικητική υποστήριξη των Υποέργων διαχείρισης και λειτουργίας των Δημόσιων ΙΕΚ, Δημόσιων ΣΕΚ και άλλων δομών που περιγράφονται αναλυτικά στο **N.4186 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ193Α/17.9.2013)**, στο **Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης / Διεύθυνση Εκπαιδευτικής Μέριμνας και Τεχνικών Υπηρεσιών (ΔΕΜ&ΤΥ)**.

Για την ενίσχυση της Ομάδας Έργου που θα αναλάβει την υλοποίηση των ως άνω, το Ίδρυμα πρόκειται να προσφύγει στις υπηρεσίες εξωτερικού Αναδόχου ο οποίος θα κληθεί να υλοποιήσει τα περιγραφόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

### **Έργο του Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος θα εγκαταστήσει μόνιμο κλιμάκιο συνεργατών του στους κατάλληλα εξοπλισμένους χώρους και θέσεις εργασίας που θα του παραχωρηθούν προς τούτο, από το Ίδρυμα. Τα μέλη του κλιμακίου, που θα διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα και δεξιότητες, θα διεκπεραιώνουν το καθημερινό έργο τους εντός του ωραρίου εργασίας της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ιδρύματος, με βάση τις οδηγίες του Υπεύθυνου Έργου για την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των υποέργων.

Το σύνολο των υπηρεσιών που θα προσφέρει ο Ανάδοχος σε όλη την έκταση του συμβατικού χρόνου θα προσμετρηθεί σε 60 ανθρωπομήνες (Α/Μ).

Η δύναμη του κλιμακίου του αναδόχου στις εγκαταστάσεις του ΙΝΕΔΙΒΙΜ θα διαφοροποιείται ανάλογα με τις ανάγκες το Ιδρύματος, δεν θα είναι όμως μικρότερη των δύο συνεργατών ανά ημερολογιακό μήνα (δηλαδή δύο Α/Μ ανά μήνα) και μέχρις εξαντλήσεως οποιουδήποτε των ακόλουθων μεγεθών θα συμβεί πρώτο:

- του αριθμού των προσφερθέντων Α/Μ είτε
- του προβλεπόμενου συμβατικά χρόνου των 12 ημερολογιακών μηνών.

### **Προσόντα μελών της Ομάδας Έργου**

Το κλιμάκιο των στελεχών του Αναδόχου που θα είναι εγκατεστημένο στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ θα στελεχώνεται από τον αριθμό ατόμων που θα προταθούν από τον Ανάδοχο και θα εγκριθούν από την εποπτεύουσα οργανωτική μονάδα του Ιδρύματος (ΔΕΜ&ΤΥ).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β -ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Επιλογής αναδόχου για τη Διοικητική Υποστήριξη του έργου των Δημοσίων Ι.Ε.Κ. & Σ.Ε.Κ.

Αριθμός Προσφοράς:.....(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

Ημερομηνίας Υποβολής:.....(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΡΓΟΥ (\*) .....

Πλήρης τίτλος:.....

Ταχυδρομική Διεύθυνση:.....

.....

Τηλέφωνο:.....Fax:.....e-mail:.....

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (\*)

Όνοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο:.....fax:.....e-mail:.....

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Όνοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο:.....fax:.....e-mail:.....

Ημερομηνία:.....

Υπογραφή:.....

Σφραγίδα

(\*) Σε περίπτωση ένωσης φορέων ή σύμπραξης θα συμπληρωθούν τα στοιχεία του συντονιστή (leader) της ένωσης.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**ΕΚΔΟΤΗΣ**.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: .....

.....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσης και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό του .....για εκτέλεση του Έργου «.....», συνολικής αξίας ..... €

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**  
**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΕΚΔΟΤΗΣ**.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: .....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### Σύμβαση Νο .../2015

Στην Αθήνα, σήμερα, 30-03-2015 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ, οι υπογράφοντες το συμφωνητικό αυτό, αφενός το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ», που εδρεύει στην Αθήνα, στην οδό Αχαρνών αρ. 417 και εκπροσωπείται νόμιμα από την Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, κα. ...., αποκαλούμενο στη συνέχεια και χάριν συντομίας με τον όρο «Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.» και αφετέρου η εταιρεία, με διακριτικό τίτλο, ....., που εδρεύει στη ..... οδός ....., με Α.Φ.Μ. ...., και εκπροσωπείται νόμιμα από την ..... για την υπογραφή της παρούσης, αποκαλούμενη στη συνέχεια και χάριν συντομίας με τον όρο η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», αφού έλαβαν υπόψη τους την υπ' αριθμ. .... Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα παρακάτω:

#### 1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Με τις υπ' αριθμό ....., Αποφάσεις του, το Δ.Σ. του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης ενέκρινε τη διενέργεια διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου του έργου: «.....», προϋπολογισθείσας δαπάνης .....€ πλέον ΦΠΑ., για χρονικό διάστημα ενός έτους. Το Τμήμα Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. προκήρυξε Πρόχειρο Ανοιχτό Διαγωνισμό, με αριθμό Διακήρυξης ..... και ημερομηνία διενέργειας την .....

Το αποτέλεσμα κατακυρώθηκε στην ΑΝΑΔΟΧΟ, σύμφωνα με τη υπ' αριθμό ..... Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

#### 2. ΤΟ ΕΡΓΟ

α) Κατόπιν των παραπάνω, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. αναθέτει στην ΑΝΑΔΟΧΟ την εκτέλεση του έργου «.....». Η πληρωμή του έργου θα γίνει σε βάρος του προϋπολογισμού του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ..

β) Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει ρητά και ανεπιφύλαχτα ότι έχει την ειδική ικανότητα, εμπειρία και τεχνογνωσία και εγγυάται την έγκαιρη, πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση του Έργου.

2.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει ότι έχει λάβει λεπτομερώς γνώση της φύσης και των απαιτήσεων του Έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα.

#### 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η παρούσα τίθεται σε ισχύ από την ..... και λήγει στις .....

#### 4. ΣΥΜΒΑΣΗ

α) Η σύμβαση αποτελείται από το κείμενο της παρούσης και τα προσαρτώμενα σ' αυτήν ως αναπόσπαστα τμήματα:

- i) Τη Διακήρυξη Πρόχειρου Ανοιχτού Διαγωνισμού με αριθ. 620/...../2015.
- ii) Τη τεχνική/οικονομική προσφορά της ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- iii) Τη με αριθμό ..... Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τα οποία ενσωματώνονται πλήρως σ' αυτήν, αποτελώντας ενιαίο, αναπόσπαστο και

αδιαίρετο μέρος της, ώστε η Σύμβαση, η άνω προκήρυξη του Διαγωνισμού, η προσφορά της Αναδόχου και η ως άνω Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να συνθέτουν την αποκλειστική και συνολική συμφωνία μεταξύ των Μερών.

- β) Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αξίας ..... € της ..... με αριθμό ..... και ημερομηνία έκδοσης .....

4.3 Έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά στη Σύμβαση, στο Έργο που θα εκτελέσει η ΑΝΑΔΟΧΟΣ περιλαμβάνονται και :

- ✓ Όλες οι συμπληρωματικές ή παρεπόμενες εργασίες που κατ' αντικείμενο σχετίζονται με το Έργο ή που κατ' εύλογη κρίση απαιτούνται ή είναι σκόπιμο να εκτελεστούν για την έγκαιρη και προσήκουσα εκτέλεση αυτού, σύμφωνα με την κοινή πείρα και κατά τα συναλλακτικά ήθη ή σύμφωνα με τις ειδικές περιστάσεις που σχετίζονται με αυτό.
- ✓ Όλες οι συμπληρωματικές ή παρεπόμενες εργασίες που θα απαιτηθούν για την αντιμετώπιση όλων των θεμάτων και προβλημάτων που τυχόν ανακύψουν κατά την υλοποίηση του Έργου.

#### **5. ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ**

α) Συμφωνείται και δηλώνεται ρητά ότι η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δε συνδέεται με το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. με σχέση προστίσεως, αντιπροσώπευσης ή εξαρτημένης εργασίας.

5.2 Το ανατιθέμενο Έργο δεν ανάγεται στον κύκλο καθηκόντων που ασκεί το μόνιμο προσωπικό του ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

#### **6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

6.1 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα εκτελέσει το Έργο καθώς και θα εκπληρώσει όλες τις κύριες και παρεπόμενες υποχρεώσεις της που απορρέουν από τη Σύμβαση, σύμφωνα με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια ειδικευμένου επαγγελματία κατά τα αναγνωρισμένα επαγγελματικά πρότυπα.

6.2 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνη για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα του Έργου, δεδομένου άλλωστε ότι κατά δήλωσή της διαθέτει τη σχετική εμπειρία, καθώς και το κατάλληλο προσωπικό με τα προσόντα και τις ειδικές γνώσεις για την έγκαιρη, πλήρη, προσήκουσα και απρόσκοπτη εκτέλεσή του.

6.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ εγγυάται απεριορίστως και ανεξάρτητα από την ύπαρξη πταίσματος της ή μη, ότι το Έργο:

- Α) θα έχει τις συμφωνημένες ιδιότητες που απορρέουν από τη Σύμβαση
- Β) θα είναι απαλλαγμένο από κάθε πραγματικό ελάττωμα. Ως τέτοιο νοείται, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, κάθε απόκλιση από τυχόν τεθεί σα προδιαγραφή.
- Γ) θα είναι απαλλαγμένο από κάθε νομικό ελάττωμα.

6.4 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα ασκήσει τη μέγιστη επαγγελματική και τεχνική ικανότητα, προσοχή και επιμέλεια κατά την εκτέλεση του Έργου και θα εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις της σύμφωνα με κοινώς παραδεκτές τεχνικές και επαγγελματικές αρχές και πρότυπα. Θα εκτελεί επίσης τις σχετικές εργασίες κατά επαγγελματικό και πρακτικό τρόπο προκειμένου να επιτύχει τους στόχους της Σύμβασης.

## **7. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

α) Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την υποχρέωση να προσκομίσει, στην Δ.Ο.Υ./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει στο συγκεκριμένο έργο και τις αντίστοιχες συμβάσεις επικυρωμένες από την Επιθεώρηση Εργασίας.

β) Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται στην απαρégκλιτη τήρηση του συνόλου των σχετικών διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας. Ειδικότερα στην καταβολή των νόμιμων αποδοχών βάσει της ισχύουσας Σ.Σ.Ε., στην κάλυψη των ασφαλιστικών υποχρεώσεων, στην τήρηση των ωραρίων εργασίας και ασφάλειας των εργαζομένων. Η καταβολή της μισθοδοσίας θα γίνεται αποκλειστικά μέσω κατάθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου εργαζόμενου.

γ) Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ ευθύνεται απεριόριστα έναντι του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού της κα εν γένει των υπαλλήλων, συνεργατών και προσηθέντων της, που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του Έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα. Ειδικότερα, η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνη και υπόλογη για όλο το προσωπικό της, για τις πράξεις, δραστηριότητες, παραλείψεις, λάθη ή αμέλειες που συνδέονται αιτιωδώς με την πρόσκληση ζημίας ή βλάβης σε οιονδήποτε τρίτο.

## **8. ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

α) Η Αμοιβή που θα λάβει η ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την εκτέλεση του Έργου συμφωνείται από τα Μέρη στο συνολικό ποσό των .....€, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

β) Η ως άνω Αμοιβή, αποτελεί το μόνο και συνολικό αντάλλαγμα που δικαιούται να λάβει η ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την υλοποίηση του Έργου.

γ) Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την αμοιβή της θα εκδώσει τα αντίστοιχα τιμολόγια επί των οποίων θα γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις. Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα γίνει σε δώδεκα ισόποσες δόσεις, με ημερομηνία έκδοσης την τελευταία ημέρα κάθε μήνα, αρχής γενομένης την ..... και κατάληξης την ..... Συγκεκριμένα :

1<sup>η</sup> Δόση :

2<sup>η</sup> Δόση :

3<sup>η</sup> Δόση :

4<sup>η</sup> Δόση :

5<sup>η</sup> Δόση :

6<sup>η</sup> Δόση :

7<sup>η</sup> Δόση :

8<sup>η</sup> Δόση :

9<sup>η</sup> Δόση :

10<sup>η</sup> Δόση :

11<sup>η</sup> Δόση :

12<sup>η</sup> Δόση :

Συνολικό εργολαβικό αντάλλαγμα

δ) Οι πληρωμές θα καταβάλλονται στην ΑΝΑΔΟΧΟ μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού ποιοτικής – παραλαβής, βάσει όσων προβλέπει η σύμβαση του έργου, από τριμελή επιτροπή που θα ορίσει η Δ.Ε.Μ. & Τ.Υ./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ε) Θα γίνεται παρακράτηση 0,10 % επί του καθαρού ποσού κάθε τιμολογίου, που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων , σύμφωνα με το Νόμο 4013/15-09-11, άρθρο 4, παρ. 3.

## **9. ΕΚΧΩΡΗΣΗ-ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΣ**

9.1 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν επιτρέπεται να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων της που απορρέουν από τη Σύμβαση προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

9.2 Απαγορεύεται στην ΑΝΑΔΟΧΟ η προεξόφληση, εκχώρηση, ενεχυρίαση της Αμοιβής σε οιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

9.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν επιτρέπεται να αναθέτει σε υπεργολάβους την εκτέλεση τμήματος ή του συνόλου του Έργου.

## **10. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Σε κάθε περίπτωση, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί μονομερώς και αζημίως το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης και πριν τη λήξη της, σε περίπτωση παράβασης από την ΑΝΑΔΟΧΟ οιοδήποτε εκ των όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται στο σύνολό τους ως ουσιώδεις και σπουδαίοι.

## **11. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

11.1 Κάθε διαφορά μεταξύ των Μερών, σχετική με την παρούσα Σύμβαση, θα καταβάλλεται προσπάθεια να λυθεί πρώτα με φιλικό διακανονισμό.

11.2 Σε περίπτωση μη επιλύσεως της διαφοράς με φιλικό διακανονισμό τότε από τα συμβαλλόμενα Μέρη ορίζονται ως αρμόδια τα Δικαστήρια των Αθηνών.

## **12. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

12.1 Καμία μεταβολή, τροποποίηση, συμπλήρωση, αλλαγή ή ερμηνεία της Σύμβασης δε θα δεσμεύει τα Μέρη, αν δεν έχει συμφωνηθεί εγγράφως.

12.2 Οι τίτλοι, επικεφαλίδες και πίνακες περιεχομένων που εμφανίζονται σ' αυτή τη Σύμβαση υπάρχουν για λόγους ευκολίας αναφοράς και μόνον και δεν προσδιορίζουν, περιορίζουν ή περιγράφουν το αντικείμενο της Σύμβασης ή με οποιοδήποτε τρόπο ελέγχουν ή επηρεάζουν την ερμηνεία της.

## **13. ΕΝΑΣΚΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Η παράλειψη από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να εφαρμόσει οιοδήποτε από τους όρους της Σύμβασης ή να ασκήσει έγκαιρα οποιοδήποτε από τα δικαιώματα που προβλέπονται σ' αυτή, δε μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση ή να επηρεάσει την ισχύ της Σύμβασης.

Αφού συμφωνήθηκαν όλα τα παραπάνω και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά, συντάχθηκε το παρόν σε πέντε (5) πρωτότυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται όπως ακολουθεί, έλαβε δε τέσσερα (4) το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και ένα (1) η ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ