

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ ΕΝΑΝΤΙ ΤΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΣΤΑ ΔΙΕΚ ΓΙΑ ΤΟ 2018-2019

03 Σεπτεμβρίου 2018

Παρακαλούμε πριν προχωρήσετε στη διαδικασία υποβολής της ένστασης συμβουλευτείτε την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Εάν έχετε κάνει μόνο «Προσωρινή Αποθήκευση» και όχι «Υποβολή», δεν θα έχετε λάβει αρ. πρωτ. και ως εκ τούτου μετά την ημ.νια λήξης των ηλεκτρονικών ενστάσεων η ένστασή σας δεν θα εκδικαστεί.

Για την υποβολή της ηλεκτρονικής ένστασης ακολουθείτε τις οδηγίες

1. Κάνετε είσοδο στο σύστημα (<https://mis.inedivim.gr/>) με το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης που ορίσατε κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης.

https://mis.inedivim.gr/

Πρόσκλησης Επικοινωνία Εγγραφή Είσοδος

Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης

Χώρος Υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης για τις θέσεις Ωρομισθίων Εκπαιδευτών Δ.Ι.Ε.Κ./Δ.Σ.Ε.Κ. και για τη στελέχωση των Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας που προκηρύσσονται από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Μπορείτε να κατεβάσετε την Πρόσκληση για Επιλογή Συμβολίων Σταδιοδρομίας και Συμβολίων Ψυχολόγων στα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας [εδώ](#)
Μπορείτε να κατεβάσετε την Πρόσκληση για Επιλογή Εκπαιδευτικού Προσωπικού στα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας [εδώ](#)
Μπορείτε να κατεβάσετε την Πρόσκληση για την Απασχόληση Ωρομισθίων Εκπαιδευτών στα ΔΙΕΚ και στις ΔΣΕΚ [εδώ](#)

Είσοδος

Στο σύστημα υποβολής αιτήσεων <https://mis.inedivim.gr/>, ισχύουν οι λογαριασμοί χρηστών (email και κωδικός) για τους υποψήφιους ΠΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΑΝ ΣΤΙΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΘΕΣΕΙΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ Δ.Ι.Ε.Κ. /Δ.Σ.Ε.Κ. ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ.
Υποψήφιοι που δεν έχουν δημιουργήσει λογαριασμό χρήστη θα πρέπει να προχωρήσουν σε εγγραφή τους στο σύστημα επιλέγοντας τον σύνδεσμο Εγγραφή ως νέος χρήστης

Email

Κωδικός

Είσοδος

[Εγγραφή ως νέος χρήστης](#)
[Ξεχάσατε τον κωδικό σας](#)

2. Στη συνέχεια επιλέγετε το κουμπί «Νέα Ένσταση». Δικαίωμα υποβολής ενστάσεων, έχουν όσοι υποψήφιοι είχαν προχωρήσει σε οριστική υποβολή αίτησης και έχουν λάβει αριθμό πρωτοκόλλου.

Προσκλήσεις

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΔΙΕΚ/ΔΣΕΚ, ΧΕΙΜΕΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ — & ΕΑΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

Υποβολή Αιτήσεων: Έληξε Η αίτησή σας έχει υποβληθεί με Αριθμό Πρωτοκόλλου

Υποβολή Ενστάσεων: Σε Εξέλιξη Δεν έχετε υποβάλει ένσταση

Εκτύπωση Αίτησης
Εκτύπωση Διοικ. Επαλήθευσης
Πίνακες Κατάταξης
Νέα Ένσταση

- Μετά την επιλογή «Νέα Ένσταση» εμφανίζεται η ηλεκτρονική φόρμα υποβολής της ένστασης. Θα είναι προσυμπληρωμένα τα προσωπικά στοιχεία του ενιστάμενου βάσει του λογαριασμού χρήστη με τον οποίο έκανε είσοδο στο σύστημα.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΔΙΕΚ/ΔΣΕΚ, ΧΕΙΜΕΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ — ΕΑΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

Ένσταση

[Προσωρινή Αποθήκευση](#) [Υποβολή](#)

Η ένστασή σας δεν έχει αποθηκευτεί ακόμα.

* Υποχρεωτικά πεδία για την υποβολή

Στοιχεία Ένστασης

Όνομα	<input type="text"/>
Επώνυμο	<input type="text"/>
Όνομα Πατέρα	<input type="text"/>
ΑΦΜ	<input type="text"/>
Αριθμός Πρωτοκόλλου Αίτησης	<input type="text"/>

- Στη συνέχεια συμπληρώνετε το κείμενο της ένστασης και μπορείτε επιπλέον να επισυνάψετε κάποιο αρχείο. Στην περίπτωση που ενίσταστε έναντι συνυποψηφίου θα πρέπει να το αναφέρετε στο κείμενό σας και να συμπληρώσετε και τον αρ. πρωτ. της αίτησης του εκπαιδευτή. Προσοχή οι ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου, απορρίπτονται.

Κείμενο *

Αιτήσεις προς Εξέταση ⓘ

Προσθήκη Αίτησης προς Εξέταση

Αριθμός Πρωτοκόλλου	Όνομα - Επώνυμο	Ενέργειες
Δεν έχετε προσθέσει κάποια αίτηση προς εξέταση..		

Συνημμένα ⓘ

Νέο Συνημμένο

Περιγραφή	Όνομα	Ενέργειες
Δεν έχετε προσθέσει κάποιο συνημμένο.		

Προσωρινή Αποθήκευση Υποβολή

a. Εάν επιλέξετε «Προσθήκη Αίτησης προς Εξέταση» εμφανίζεται το μήνυμα:

Προσθήκη Αίτησης προς Εξέταση

Αριθμός Πρωτοκόλλου *

Όνοματεπώνυμο

Προσθήκη

Συμπληρώνετε τον Αριθμό Πρωτοκόλλου και για επαλήθευση εμφανίζεται από το σύστημα το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του υποψηφίου έναντι του οποίου ενίσταστε.

b. Εάν επιλέξετε «Νέο Συνημμένο» εμφανίζεται το μήνυμα:

Συνημμένο

Κάθε συνημμένο αρχείο πρέπει να είναι τύπου .pdf, .tiff ή .jpeg και να έχει μέγεθος έως 5 megabytes. Συνολικά όλα τα συνημμένα της αίτησης πρέπει να είναι έως 25 megabytes.

Περιγραφή *

Επιλογή αρχείου * Choose File No file chosen

Προσθήκη

Μπορείτε να επιλέξετε αρχεία .pdf, .tiff, .jpg έως 5 MB το καθένα και συνολικά μέχρι 25 MB.

5. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας μπορείτε να κάνετε προσωρινή αποθήκευση ή υποβολή.

Προσωρινή Αποθήκευση

Υποβολή

a. Εάν επιλέξετε «Προσωρινή Αποθήκευση» τότε στην σελίδα των προσκλήσεων θα εμφανιστεί το μήνυμα:

Προσκλήσεις

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΔΙΕΚ/ΔΣΕΚ, ΧΕΙΜΕΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΑΡΙΝΟΥ

Εκτύπωση Αίτησης
Εκτύπωση Διακ. Επαλήθευσης
Πίνακας Κατάταξης
Μετάβαση στην Ένσταση

Υποβολή Αιτήσεων: Έληξε
Υποβολή Ενστάσεων: Σε Εξέλιξη

Η αίτησή σας έχει υποβληθεί με Αριθμό Πρωτοκόλλου

Η ένστασή σας έχει αποθηκευτεί αλλά δεν έχει υποβληθεί

Σε αυτό το σημείο η ένστασή σας δεν έχει υποβληθεί, δεν έχει λάβει αρ. πρωτ. και δεν θα εξεταστεί.

Εάν θέλετε να την υποβάλετε θα επιλέξετε «Μετάβαση στην Ένσταση» και στη συνέχεια θα επιλέξετε «Υποβολή»

b. Εάν επιλέξετε «Υποβολή» τότε στην σελίδα των προσκλήσεων θα εμφανιστεί το μήνυμα:

Προσκλήσεις

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΔΙΕΚ/ΔΣΕΚ, ΧΕΙΜΕΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΑΡΙΝΟΥ

Εκτύπωση Αίτησης
Εκτύπωση Διακ. Επαλήθευσης
Πίνακας Κατάταξης
Μετάβαση στην Ένσταση

Υποβολή Αιτήσεων: Έληξε
Υποβολή Ενστάσεων: Σε Εξέλιξη

Η αίτησή σας έχει υποβληθεί με Αριθμό Πρωτοκόλλου

Η ένστασή σας έχει υποβληθεί με Αριθμό Πρωτοκόλλου '5'

Σε αυτό το σημείο η ένστασή σας είναι έγκυρη. Μπορείτε να συνέχεια με την επιλογή «Μετάβαση στην Ένσταση» να την τροποποιήσετε ή να την εκτυπώσετε:

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΔΙΕΚ/ΔΣΕΚ, ΧΕΙΜΕΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΑΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ :

Ένσταση

Εκτύπωση

Τροποποίηση

Η ένστασή σας έχει υποβληθεί με Αριθμό Πρωτοκόλλου '5'.

Μπορείτε να την εκτυπώσετε πατώντας «Εκτύπωση Ένστασης». Αν θέλετε να την τροποποιήσετε πατήστε «Τροποποίηση Ένστασης».

Προσάχη

να έχετε ολοκληρώσει σωστά τη διαδικασία υποβολής ένστασης θα πρέπει να έχετε κάνει υποβολή. να έχετε λάβει αριθμό πρωτοκόλλου και να έχει εμφανιστεί το κουμπί «Εκτύπωση».