



ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ :	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΟΥΧΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΕΣΤΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.(ΣΕ ΑΣΠΑΙΤΕ, ΦΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ,ΝΕΕΜΠ-ΦΕΖ,ΦΕ ΑΘΗΝΩΝ , ΦΕ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ :	12 ΜΗΝΕΣ
ΑΡ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :	621/ 16 /2023
CPV :	55300000-3
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ :	2.059.512,00€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 2.327.248,56€ συμπ.13% Φ.Π.Α.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 :	<u>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΟΥΧΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΣΕ ΑΣΠΑΙΤΕ</u> :552.000,00€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 623.760,00€ συμπ.13% Φ.Π.Α.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2 :	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΟΥΧΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΦΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ : 540.960,00€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 611.284,80€ συμπ.13% Φ.Π.Α.540.960
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3 :	α)ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΟΥΧΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΝΕΕΜΠ-ΦΕΖ: 554.760,00€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 626.878,80€ συμπ.13% Φ.Π.Α. β)ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΟΥΧΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΦΕ ΑΘΗΝΩΝ: 152.352,00€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 172.157,76€ συμπ.13% Φ.Π.Α.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 4:	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΟΥΧΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΦΕ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ: 259.440,00€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 293.167,20€ συμπ.13% Φ.Π.Α.
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ :	50% ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ /ΠΑΡΑΤΑΣΗ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ :	ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ / ΣΤΑΘΕΡΗΣ ΤΙΜΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ :	15/09/2023 , ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ.
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :	08/09/2023 , ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ.

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	11
2.1.4 Γλώσσα	12
2.1.5 Εγγυήσεις.....	12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	13
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	14
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	19
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	20
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	21
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων- Υπεργολαβία	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	22
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	22
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	31
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	31
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	33
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	33
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	36
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	36
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	37
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	37
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	38
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	38
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	40
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	42
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	48
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ).....	49
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	49
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49

4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	50
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	51
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	52
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	52
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	52
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	54
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	55
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	56
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	57
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	58
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	58
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ.....	103
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	106
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ.....	107
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	108
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΕΕΕΣ.....	110

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΑΧΑΡΝΩΝ 417
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	11143
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 303
Τηλέφωνο	2131314567 – 74 & 77
Φαξ	2131314576
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	tm-promitheion@inedivim.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.inedivim.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ) είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου που ανήκει στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, διαθέτει οικονομική και λειτουργική αυτοτέλεια, έχει κοινωφελή και μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα, λειτουργεί προς εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος και εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ) υλοποιεί δράσεις Διά Βίου Μάθησης (κατάρτιση, συμβουλευτική κ.α.), στηρίζει τη Νέα Γενιά, μέσα από προγράμματα κινητικότητας, επιχειρηματικότητας και καινοτομίας, μεριμνά για τη συντήρηση και λειτουργία Μαθητικών και Φοιτητικών Εστιών, και υποστηρίζει πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση έκτακτων κοινωνικών αναγκών.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση και από την επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πατρών, στη διαδρομή: <http://www.upatras.gr> > Ανακοινώσεις > ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με ΑΛΕ 2310802055 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2023 & 2024 του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί :

Η απόφαση με αρ. πρωτ. 11081/655/24-07-2023 (ΑΔΑ: Ψ3ΛΙ46ΨΖΣΠ-ΝΒΓ)

Οι αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2023 :

- I. 136/1321/12-07-2023 με ΑΔΑ:6Ζ9Α46ΨΖΣΠ-Χ4Ε(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΣΕ ΑΣΠΑΙΤΕ)
- II. 136/1299/05-07-2023 με ΑΔΑ:ΩΧΕΠ46ΨΖΣΠ-Π94(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΣΕ ΑΣΠΑΙΤΕ)
- III. 136/1302/05-07-2023 με ΑΔΑ:ΡΗΓ346ΨΖΣΠ-Β2Η(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΦΕ ΠΑ)
- IV. 136/1300/05-07-2023 με ΑΔΑ:9Σ4746ΨΖΣΠ-Κ6Φ(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΝΕΕΜΠ-ΦΕΖ)
- V. 136/1301/05-07-2023 με ΑΔΑ:69Ζ146ΨΖΣΠ-ΔΚΒ(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΦΕ Α)
- VI. 136/1303/05-07-2023 με ΑΔΑ:ΡΗ3Θ46ΨΖΣΠ-Ε74(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΦΕ Ι)

Και οι αποφάσεις πολυετούς υποχρέωσης για τα οικονομικά έτη 2024 & 2025 :

- I. 138/71/05-07-2023 με ΑΔΑ:Ψ11Χ46ΨΖΣΠ-ΘΚ2(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΣΕ ΑΣΠΑΙΤΕ)
- II. 138/74/05-07-2023 με ΑΔΑ:9Θ6Κ46ΨΖΣΠ-2ΔΨ(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΦΕ ΠΑ)
- III. 138/72/05-07-2023 με ΑΔΑ:9ΟΥΗ46ΨΖΣΠ-2ΚΛ(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΝΕΕΜΠ-ΦΕΖ)
- IV. 138/73/05-07-2023 με ΑΔΑ:ΡΔΗΜ46ΨΖΣΠ-7Ο3(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΦΕ Α)
- V. 138/75/05-07-2023 με ΑΔΑ:Ρ9ΕΟ46ΨΖΣΠ-ΔΟΕ(ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΦΕ Ι)

έλαβε α/α 1457/1456/1455/1453/1475/1454 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης

Τμήμα 1 : η προετοιμασία - παρασκευή και παροχή γευμάτων για τη σίτιση δικαιούχων στη Σπουδαστική Εστία Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. που εδρεύει στο Σταθμό Η.Σ.Α.Π. ΕΙΡΗΝΗ στο Ηράκλειο Αττικής (NUTS EL 301)

Τμήμα 2: η προετοιμασία - παρασκευή και παροχή γευμάτων για τη σίτιση δικαιούχων στη Φοιτητική Εστία του Πανεπιστημίου Αθηνών που εδρεύει στην οδό Ούλοφ Πάλμε 2-4 στα Ιλίσια Αττικής (NUTS EL 303)

Τμήμα 3 : η προετοιμασία - παρασκευή και παροχή γευμάτων για τη σίτιση δικαιούχων

α)στις ΝΕΕΣ ΕΣΤΙΕΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΕΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ (Ν.Ε.Ε.Μ.Π.)που εδρεύει στην οδό Κοκκινόπουλου 6 Ζωγράφου (NUTS EL 303)

Σημειώνεται σε περίπτωση επίσημης ενημέρωσης του Ε.Μ.Π. για μετεγκατάσταση των φοιτητών που διαμένουν στην ΦΕΖ λόγω ανακαίνισης , θα παρέχεται σίτιση μόνο στους διαμένοντες φοιτητές της ΝΕΕΜΠ (800 δικαιούχοι) και θα τροποποιηθεί η σύμβαση με μείωση του συμβατικού τιμήματος .

β)στη Φοιτητική Εστία Αθηνών που εδρεύει στην οδό Πατησίων 279 Αθήνα (NUTS EL 303)

Τμήμα 4 : η προετοιμασία - παρασκευή και παροχή γευμάτων για τη σίτιση δικαιούχων στη ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ που εδρεύει στο λόφο Περιβλέπτου στα Ιωάννινα (NUTS EL 543)

Επιπλέον για την συμμετοχή στον διαγωνισμό επί ποινή αποκλεισμού, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να επισκεφτούν τις εγκαταστάσεις της Εστίας, για να έχουν ίδια άποψη για το έργο που πρόκειται να εκτελεστεί. Για την απόδειξη αυτού προμηθεύονται, από το τμήμα προμηθειών του Ιδρύματος, βεβαίωση επίσκεψης των χώρων όπου πρόκειται να πραγματοποιηθεί η παροχή της υπηρεσίας. Η επίσκεψη των χώρων γίνεται κατόπιν ενημέρωσης του τμήματος προμηθειών και η βεβαίωση επίσκεψης θα χορηγείται από το εν λόγω τμήμα, εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι έχουν επισκεφθεί όλους τους χώρους μέχρι 8 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού. Η εν λόγω βεβαίωση θα κατατίθεται στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής της προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 55300000-3.

Προσφορές υποβάλλονται **για ένα ή/και για δύο ή/και για τρία ή/και για όλα τα τμήματα της σύμβασης**, όπως αυτά περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και ΙΙ της παρούσας. **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Για το τμήμα 3 υποχρεωτικά υποβάλλονται προσφορές και για τα 2 υποτμήματα α και β ,πιο συγκεκριμένα για το τμήμα της ΝΕΕΜΠ-ΦΕΖ και το τμήμα της ΦΕΑ μαζί.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 2.059.512,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 2.327.248,56€)

Στην παρούσα προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης/παράτασης ποσοστού 50 % ,η οποία ανέρχεται στο ποσό των 1.029.756,00€ € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 1.163.624,28€)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες (1 έτος) ,συγκεκριμένα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης/παράτασης ποσοστό 50% .

Η παροχή σίτισης παρέχεται όλες τις ημέρες του χρόνου (για το 2023-2024) με εξαίρεση των κάτωθι διαστημάτων, ήτοι 276 ημέρες σίτισης :

Εξαιρούνται οι Διακοπές Χριστουγέννων : (24 Δεκεμβρίου 2023 έως 06 Ιανουαρίου 2024)

οι Διακοπές Πάσχα: (ήτοι από 29/04/2024 έως και 12/05/2024

και Διακοπές Καλοκαιριού :(ήτοι 01 Ιουλίου 2024 έως 31 Αυγούστου 2024, όπου ο/οι ανάδοχος/οι δε θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας/ σταθερής τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «*Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης*» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «*Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις*» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «*Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις*»
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «*Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων*», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «*Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005*», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».

- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού]
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και

την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,

- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- Την ΚΥΑ Φ547452/Β3/09-05-2007 «Αύξηση ημερήσιου σιτηρεσίου για τους προπτυχιακούς φοιτητές – σπουδαστές της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης» (Β' 836/30-5-2007).
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- της ΚΥΑ Οικονομικών, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης Υπ. αρ. πρωτ. 127175/Η/4-11-11 (ΦΕΚ 2508/Β/4-11- 2011, Άρθρο 7 παρ. 3),
- τις διατάξεις του ν. 4115/2013 (Φ.Ε.Κ. 24/Α'/30.1.2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις»,
- της υπ' αριθμό 5290/319/09.02.2018 (ΑΔΑ: 6Ξ9Ξ46ΨΖΣΠ-ΛΡ8) Απόφασης Δ.Σ. Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. «Εγκύκλιος- Οδηγία Σίτισης για τις Φοιτητικές και Σπουδαστικές Εστίες»
- Η Υπουργική Απόφαση με αριθμό 132938/Γ4 (ΦΕΚ 634 Υ.Ο.Δ.Δ./28-08-2019) περί «Αποδοχής παραίτησης Προέδρου, Αντιπροέδρου και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) και ορισμού νέων.»
- Η Υπουργική Απόφαση με αριθμό 107881/Γ4 (ΦΕΚ 816 Υ.Ο.Δ.Δ./06-09-2022) περί «Συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης και ορισμός των μελών του».
- Η Υπουργική Απόφαση με αριθμό 53219/Γ4 (ΦΕΚ 374/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./09-05-2022) περί «Ορισμού εκπροσώπου εργαζομένων του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), ως μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του εν λόγω Ιδρύματος».
- Η Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 5268/Γ4(ΦΕΚ Β 307/25-01-2023) περί «Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας του Ιδρύματος Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης.»
- Η υπ' αριθμ. 9578/5184/07-09-2022 ΜΕ ΑΔΑ:ΨΔΔ846ΨΖΣΠ-ΚΧ3 Απόφαση ΔΣ/ ΙΝΕΔΙΒΙΜ περί «Διαπίστωσης Συγκρότησης Νέου Διοικητικού Συμβουλίου ΙΝΕΔΙΒΙΜ».
- Της ΚΥΑ Οικονομικών, Παιδείας και Θρησκευμάτων με αριθ.Πρωτ.: 112684/Ζ1/16-09-22 (ΦΕΚ 4919/Β/21-09-22)
- τη με αριθμό 11081/655/24-07-2023 Απόφαση Δ.Σ. του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. περί διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **08/09/2023** ημέρα Παρασκευή και ώρα **15:00 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

Η ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών είναι η **15/09/2023** ημέρα Παρασκευή και ώρα **11:00 π.μ.**

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **28/07/2023** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικούς Αύξοντες Αριθμούς όπως κάτωθι:

- 205384 ΤΜΗΜΑ 1 ΣΕ ΑΣΠΑΙΤΕ
- 205398 ΤΜΗΜΑ 2 ΦΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
- 205399 ΤΜΗΜΑ 3 ΦΕ ΝΕΕΜΠ-ΦΕΖ & ΦΕ ΑΘΗΝΩΝ
- 205400 ΤΜΗΜΑ 4 ΦΕ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση(URL):www.inedivim.gr στην διαδρομή: ΑΡΧΙΚΗ ► ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ στις **02/08/2023**

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρησθεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης ,όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αριθμό αναφοράς 2023 - 122772
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο (δέκα) 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί

παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα των Εγγυητικών Επιστολών δίνονται στο παράρτημα IV της παρούσας Διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητικές επιστολές συμμετοχής, όπως αναφέρονται στον κάτωθι πίνακα:

ΤΜΗΜΑ	ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΕ (€)
LOTS 1	11.040,00 €
LOTS 2	10.819,20 €
LOTS 3	14.142,24 €
LOTS 4	5.188,80 €

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα

και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλασιού 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλασιού 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5 Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 , όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού) . Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή

άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή εμπορικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

1) να διαθέτουν, για τις τρεις (3) προηγούμενες οικονομικές χρήσεις (2020,2021,2022) γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών ανά χρήση και όχι αθροιστικά, τουλάχιστον ίσο με το 150% της προϋπολογισθείσας αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.,

2) Να διαθέτουν, Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Γενικής Αστικής, Επαγγελματικής Αστικής και Εργοδοτικής Ευθύνης με όριο για την Γενική Αστική Ευθύνη 6.000.000 ευρώ για το σύνολο των γεγονότων και 3.000.000 ευρώ ανά ζημιογόνο γεγονός, για την Επαγγελματική Αστική Ευθύνη 6.000.000 ευρώ για το σύνολο των γεγονότων και 3.000.000 ευρώ ανά ζημιογόνο γεγονός και για την Εργοδοτική ευθύνη 1.500.000 ευρώ για το σύνολο των γεγονότων και ανά γεγονός.

Το εν λόγω ασφαλιστήριο συμβόλαιο απαιτείται από τους οικονομικούς φορείς να υφίσταται κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και να καλύπτει όλη την περίοδο του έργου. Επειδή πάγια πολιτική των Ασφαλιστικών Εταιρειών είναι η έκδοση ασφαλιστηρίων συμβολαίων με ετήσια διάρκεια, γίνεται δεκτή η υποβολή ασφαλιστηρίου συμβολαίου με ετήσια διάρκεια (ήτοι με ημερομηνία λήξης πριν την ολοκλήρωση του έργου) συνοδευόμενο με υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι θα το ανανεώνει ώστε να διατηρείται σε ισχύ για όσο διάστημα χρειαστεί μέχρι και την λήξη της παρούσας υπό σύναψης σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

1. Κατά την διάρκεια των ετών 2020 έως σήμερα να έχουν εκτελέσει ή να εκτελούν την παρούσα χρονική περίοδο πέντε (5) τουλάχιστον συμβάσεις προς δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς που να αφορούν τη μαζική σίτιση τουλάχιστον 800 ατόμων ανά σύμβαση. Εκ των ανωτέρω 5 συμβάσεων οι 2 συμβάσεις να έχουν ετήσια χρονική διάρκεια και να είναι αξίας τουλάχιστον 450.000 ευρώ χωρίς το ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς όσον αφορά τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης, για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης απαιτείται να συμμορφώνονται με τα παρακάτω πρότυπα με πεδίο εφαρμογής τις Υπηρεσίες Μαζικής Εστίασης ή της παραγωγής και διάθεσης έτοιμων γευμάτων μαζικής εστίασης:

- 1) Πρότυπο διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2015
- 2) Πρότυπο συστήματος διαχείρισης της υγείας και ασφάλειας στην εργασία ISO 45001:2018
- 3) Πρότυπο συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001:2015
- 4) Πρότυπο συστήματος Διαχείρισης της Ασφάλειας Τροφίμων 22000:2018

Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, και να βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων– Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική

πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα VI το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση

των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που

έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 *[εφόσον η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης υπερβαίνει το 1.000.000 ευρώ]*, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της

αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του

διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. *[Προς το σκοπό αυτό οι Α.Α. δύνανται να απαιτούν ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, να προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.]*

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την

υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Προσκομίζουν επίσης την Ειδική Άδεια Λειτουργίας, η οποία εκδίδεται από τον Προϊστάμενο του Επιτελείου του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3707/2008 (ΦΕΚ 209/τ. Α΄/08-10-2008).

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1) Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των ετών 2020,2021, 2022. Στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ή υπεύθυνη δήλωση περί του κύκλου εργασιών των τριών τελευταίων ετών ή και οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο.

Εναλλακτικά σε περίπτωση που η εταιρεία δεν είναι υπόχρεη σύνταξης ισολογισμού, δηλώσεις Ε3 από τις οποίες να προκύπτει το ολικό ύψος του κύκλου εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις.

2) Ασφαλιστήριο συμβόλαιο που να καλύπτει τις ελάχιστες απαιτήσεις της παραγράφου 2.2.5

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1) Πίνακα όπου θα αναγράφονται οι ζητούμενες συμβάσεις και θα έχει την ακόλουθη μορφή:

A/A	Αποδέκτης της Υπηρεσίας	Περιγραφή Αντικειμένου (να αναφέρονται τα άτομα μαζικής σίτισης)	Διάρκεια Σύμβασης	Τμήμα Σύμβασης

Η Παροχή των υπηρεσιών σίτισης αποδεικνύεται με βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή συστατικές επιστολές, ή υπογραφείσες συμβάσεις - αποφάσεις ανάθεσης (σε περίπτωση που οι επικαλούμενες συμβάσεις εκτελούνται την παρούσα χρονική περίοδο) που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια δημόσια αρχή, ή τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης σε περίπτωση ιδιωτικών έργων.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.7 πιστοποιητικά.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – σταθερής τιμής**, όπως προβλέπεται από την ΚΥΑ Οικονομικών, Παιδείας και Θρησκευμάτων με αριθ.Πρωτ.: 112684/Ζ1/16-09-22 (ΦΕΚ 4919/Β/21-09-22): «Καθορισμός του ημερήσιου σιτηρεσίου για τους φοιτητές των προγραμμάτων σπουδών πρώτου ,δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», ανερχόμενη στο ποσό 2,00 € ανά άτομο.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – σταθερής τιμής, και όπως προβλέπει η παρούσα, η τιμή οικονομικής προσφοράς λαμβάνει τη μορφή σταθερής τιμής βάσει του οποίας οι οικονομικοί φορείς θα ανταγωνίζονται αποκλειστικά και μόνο βάσει ποιοτικών κριτηρίων (Άρθρο 86 Ν. 4412/2016 Κριτήρια ανάθεσης των συμβάσεων - άρθρο 67 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

Η αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A.	ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	70 %
A.1	Προτεινόμενες βελτιώσεις στο πρόγραμμα σίτισης	40 %
A.2	Δυνατότητα Ειδικών Παροχών	30 %
B.	ΤΕΧΝΙΚΗ & ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	30 %
B.1	Παροχή Τεχνικού Εξοπλισμού	10 %
B.2	Οργάνωση και λειτουργία Ομάδας Εργασίας	20 %
	ΣΥΝΟΛΟ	100 %

➤ **A.1 Προτεινόμενες βελτιώσεις στο πρόγραμμα σίτισης**

Η συμβατότητα του προσφερόμενου μενού με το προτεινόμενο ενδεικτικό εδεσματολόγιο των τεχνικών προδιαγραφών και πιθανές βελτιώσεις της σύνθεσης, πέραν της προτεινόμενης.

➤ **A.2** Δυνατότητα Ειδικών Παροχών

Πρόσθετες παροχές, όπως ειδικό μενού διαίτης και νηστειών, ειδικό μενού ασθενών, κ.λπ..

➤ **B.1** Παροχή Τεχνικού Εξοπλισμού

Ο τεχνικός εξοπλισμός τον οποίο ο προσφέρων θα εισκομίσει στο χώρο του φοιτητικού εστιατορίου για την ομαλή και ακώλυτη λειτουργία του.

➤ **B.2** Οργάνωση και λειτουργία Ομάδας Εργασίας

Η προτεινόμενη ποιοτική και ποσοτική σύνθεση της ομάδας στην οποία θα ανατεθεί να εκτελέσει το συμβατικό αντικείμενο, τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των εργαζομένων, οι ειδικότητες του προσωπικού, το μοντέλο οργάνωσης της παροχής του συμβατικού αντικειμένου, ο αποτελεσματικός τρόπος επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η χρησιμοποίηση επαρκούς αριθμού προσωπικού και η πληρέστερη σύνθεση από πλευράς ειδικοτήτων, θα ληφθούν ιδιαίτερα θετικά κατά την αξιολόγηση της προσφοράς.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς (Σ.Β.Τ.Π.) υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$\text{Σ.Β.Τ.Π.} = ((0,40 \times \text{ΒΑΘΜΟΣ Α.1}) + (0,30 \times \text{ΒΑΘΜΟΣ Α.2}) + (0,10 \times \text{ΒΑΘΜΟΣ Β.1}) + (0,20 \times \text{ΒΑΘΜΟΣ Β.2}))$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Σ.Β.Τ.Π. δεδομένου ότι η οικονομική προσφορά λαμβάνει η μορφή της

σταθερής τιμής (δυνάμει της περ. 7, Άρθρο 86, του ν. 4412/2016 “Κριτήρια ανάθεσης των συμβάσεων”).

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης, ή υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές.

Αποκλίσεις από όρους της διακήρυξης, ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που

έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. γ) την βεβαίωση επίσκεψης χώρων που εκδίδεται από το τμήμα προμηθειών του Ιδρύματος τουλάχιστον 8 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμο μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Επιπλέον οι προσφέροντες, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεούνται να υποβάλλουν :

α) Δήλωση ότι αποδέχονται το σύνολο των απαιτήσεων στα παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας διακήρυξης με τη μορφή υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986.

β) Το σύνολο των στοιχείων/αρχείων/προτάσεων προς βαθμολόγηση βάσει των απαιτήσεων των «Κριτηρίων Αξιολόγησης» όπως περιγράφονται στην παράγραφο 2.3.1 της παρούσας διακήρυξης.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, ότι σε περίπτωση που διακοπεί η λειτουργία του παρασκευαστηρίου του εστιατορίου της εστίας για λόγους ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι θα συνεχίσει να παρέχει σίτιση στους οικότροφους της εστίας, σύμφωνα και με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι και τις εκάστοτε υγειονομικές διατάξεις, χωρίς να μεταβάλλεται η αμοιβή του αναδόχου.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Οι προσφέροντες συντάσσουν την οικονομική προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να ανέρχεται στη καθορισθείσα ως σταθερή τιμή ήτοι 2,00 ευρώ ανά άτομο, άνευ ΦΠΑ.

Επιπλέον οι προσφέροντες πρέπει να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τον πίνακα οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας διακήρυξης, ο οποίος έχει αναρτηθεί σε επεξεργάσιμη μορφή doc στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.inedivim.gr.

Η προσφερόμενη τιμή του ημερήσιου σιτηρέσιου (συμπεριλαμβανομένων όλων των κρατήσεων) για κάθε δικαιούχο δωρεάν σίτισης δε θα μπορεί να παρεκκλίνει από τη σταθερή τιμή € 2,00 ανά ημέρα σίτισης για κάθε δικαιούμενο δωρεάν σίτισης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τoις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) η προσφερόμενη τιμή αποκλίνει από τη σταθερή τιμή του 2,00 (άνευ ΦΠΑ) ή με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης ή/και δεν είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις στην παρούσα παράγραφο και στο παράρτημα ΙΙΙ της διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 365 ημέρες από την επόμενη της υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5.

(Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την **15/09/2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλείψεις ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους

προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, με την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη

προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως

ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών σε ποσοστό και ως εξής: 20% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και 20% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων

και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή

συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου ήτοι του Δεφ Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν

εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός ή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασία. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- δ) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου αποτελεί και την συμβατική του αμοιβή και περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) και τις λοιπές κρατήσεις υπέρ τρίτων. Η αμοιβή θα καταβάλλεται στον ανάδοχο ύστερα από βεβαίωση της αρμόδιας Επιτροπής του ΙΝΕΔΙΒΙΜ για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Για τον καθορισμό της πληρωμής του αναδόχου, θα λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των ημερησίως δικαιούμενων δωρεάν σίτισης. Το άθροισμα για όλες τις ημέρες του μήνα θα πολλαπλασιάζεται με την τιμή ημερήσιου σιτηρεσίου όπως καθορίζεται με τη σταθερή τιμή των 2,00 €. Η πληρωμή θα γίνεται με Χρηματικό Ένταλμα, το οποίο θα εκδίδεται στο όνομα του/των αναδόχου/ων, βάσει των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η εξόφληση πραγματοποιείται εντός τριάντα (30) ημερών, από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου πώλησης από τον προμηθευτή.

Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

5.1.2 Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

ι) Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), επί της αξίας πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 4912/2022.

ιι) Κράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου (Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών) επί της αξίας πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ.6 του ν.4412/2016 (Α' 147).

Οι ως άνω κρατήσεις υπάγονται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου σε ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου,

Με κάθε πληρωμή, πέρα των ανωτέρω, θα γίνονται οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κρατήσεις, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα.

Οι κρατήσεις γίνονται επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων.

Ο ΦΠΑ, βαρύνει την αναθέτουσα αρχή.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι

σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 30 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις *[η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού δύναται να επιβληθεί μετά την έκδοση του προβλεπόμενου π.δ.]*

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

δ) Αν διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος σιτίζει στο εστιατόριο της Εστίας άλλο άτομο που δεν είναι δικαιούχος υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι τριακοσίων (€300,00) ευρώ για κάθε άτομο, επιβαλλομένης με απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

ε. Απαγορεύεται αυστηρά η εξαργύρωση της κάρτας σίτισης (παροχή χρημάτων αντί γεύματος). Σε περίπτωση παραβίασης του εν λόγω όρου ο ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι τριακοσίων (€300,00) ευρώ.

δ. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία την λειτουργία του εστιατορίου. Σε περίπτωση διακοπής κηρύσσεται έκπτωτος, η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του ΙΝΕΔΙΒΙΜ και το ΔΣ αυτού αποφασίζει την επανάληψη του διαγωνισμού. Αν η διακοπή της λειτουργίας οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος θα συνεχίσει να παρέχει σίτιση στους οικότροφους της εστίας, σύμφωνα και με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι και τις εκάστοτε υγειονομικές διατάξεις, χωρίς να μεταβάλλεται η αμοιβή του αναδόχου.

ε. Απαγορεύεται ρητά κάθε ολική ή μερική παραχώρηση της χρήσης του εστιατορίου με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτο μέρος. Απαγορεύεται η ολική ή μερική υποκατάσταση του αναδόχου στην εκτέλεση της σύμβασης από άλλο πρόσωπο. Η πρόσληψη συνεταίρου επιτρέπεται μόνο μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση και σχετική έγκριση του Δ.Σ. του ΙΝΕΔΙΒΙΜ και εφόσον ο συνεταίρος αποδέχεται την εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη του και έχει τα ίδια προσόντα και τους επαγγελματικούς τίτλους με τον ανάδοχο. Σε περίπτωση παραβίασης των παραπάνω απαγορεύσεων, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του ΙΝΕΔΙΒΙΜ και το Δ.Σ. αυτού αποφασίζει την επανάληψη του διαγωνισμού.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την από την υπηρεσία ή την Επιτροπή η οποία ορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας αρχής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες (1 έτος), συγκεκριμένα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης/παράτασης ποσοστού 50% σε ημέρες επιπλέον 138 ημέρες χρονική παράταση.

Η παροχή σίτισης παρέχεται όλες τις ημέρες του χρόνου (για το 2023-2024) με εξαίρεση των κάτωθι διαστημάτων, ήτοι 276 ημέρες σίτισης :

Εξαιρούνται οι Διακοπές Χριστουγέννων : (24 Δεκεμβρίου 2023 έως 06 Ιανουαρίου 2024)

οι Διακοπές Πάσχα: (ήτοι από 29/04/2024 έως και 12/05/2024)

και Διακοπές Καλοκαιριού : (ήτοι 01 Ιουλίου 2024 έως 31 Αυγούστου 2024) όπου ο/οι ανάδοχος/οι δε θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά

δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές

επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν υπάρχει η δυνατότητα αναπροσαρμογής του τιμήματος κατά τη διάρκεια της σύμβασης, εκτός από την περίπτωση κατάρτισης νέας ΚΥΑ για αύξηση της προβλεπόμενης τιμής σιτηρεσίου.

Η εν λόγω αναπροσαρμογή γίνεται, μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ ΙΝΕΔΙΒΙΜ

ΔΕΡΒΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Τεχνική Προδιαγραφή**

Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου

Ως χώρος παροχής υπηρεσιών της παρούσας ορίζονται οι κτιριακές εγκαταστάσεις των μαγειρείων – εστιατορίων σύμφωνα με τον πίνακα :

ΤΜΗΜΑ 1

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	NUTS
Σπουδαστικής Εστίας Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.	Σταθμό ΗΣΑΠ ΕΙΡΗΝΗ Αμαρούσιο Ταχ.Διευθ/ση Ηράκλειο Αττικής	

ΤΜΗΜΑ 2

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	NUTS
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ (Φ.Ε.Π.Α.)	Ούλοφ Πάλμε 2-4 στα Ιλίσια Αττικής	NUTS EL 303

ΤΜΗΜΑ 3(Α)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	NUTS
ΝΕΕΣ ΕΣΤΙΕΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΕΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ (Ν.Ε.Ε.Μ.Π-Φ.Ε.Ζ)	ΚΟΚΚΙΝΟΠΟΥΛΟΥ 6 ΖΩΓΡΑΦΟΥ	

ΤΜΗΜΑ 3 (Β)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	NUTS
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΑΘΗΝΩΝ (Φ.Ε.Α.)	ΠΑΤΗΣΙΩΝ 279 ΑΘΗΝΑ	

ΤΜΗΜΑ 4

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	NUTS
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	λόφο Περιβλέπτου	EL 543

Ο αριθμός των δικαιούχων δωρεάν σίτισης ανά εστία προσδιορίζεται ως εξής :

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ
ΣΠΟΥΔΑΣΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.	1.000(χίλια)
Φοιτητική Εστίας του Πανεπιστημίου Αθηνών (Φ.Ε.Π.Α.)	980(εννιακόσιοι ογδόντα)
ΝΕΕΣ ΕΣΤΙΕΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΕΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ (Ν.Ε.Ε.Μ.Π)	800(οχτακόσιοι)
ΝΕΕΣ ΕΣΤΙΕΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΕΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ (Φ.Ε.Ζ)	205 (διακόσιοι πέντε)
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΑΘΗΝΩΝ (Φ.Ε.Α.)	(διακόσια εβδομήντα έξι)
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	(τετρακόσια εβδομήντα)

Η παραχώρηση της χρήσης των άνω χώρων (κουζίνες – εστιατόρια) καθώς και του υπάρχοντος εξοπλισμού, θα γίνεται χωρίς αντάλλαγμα για την εκμετάλλευσή του από τον ανάδοχο και θα έχει αποκλειστικό σκοπό την πλήρη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των δικαιούχων για την εξασφάλιση της σίτισης, μέσα σε περιβάλλον υγιεινό, καθαρό και ευπρεπές. Οι υποψήφιοι με τη συμμετοχή τους δηλώνουν ότι έχουν λάβει γνώση του χώρου και του (σταθερού) εξοπλισμού ώστε να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ζητούνται και να προτείνουν τον τυχόν επιπλέον κινητό ή/και σταθερό εξοπλισμό (βραστήρες, ανατρεπόμενα τηγάνια, φούρνους, λάντζες, πιάτα, ποτήρια, μαχαιροπήρουνα, καρέκλες, τραπέζια κ.λπ.) που θα φέρουν για να χρησιμοποιήσουν, βάση υγειονομικών κανονισμών.

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ή/και για υγειονομικούς λόγους ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει και να παρασκευάζει το φαγητό σε κατάλληλο και αδειοδοτημένο εργαστήριο παρασκευής γευμάτων, που οφείλει να δηλώσει τεκμηριωμένα και αποδεδειγμένα στην Τεχνική Προσφορά και να μεταφέρει το φαγητό για σερβίρισμα στο εστιατόριο της Εστίας με τον κατάλληλο τρόπο, με κατάλληλα οχήματα εφοδιασμένα με τον κατάλληλο εξοπλισμό και άδεια από τις αρμόδιες υπηρεσίες για μεταφορά γευμάτων, με έξοδα και ευθύνη του ιδίου.

Οποιοδήποτε ιδιόκτητο ή ενοικιαζόμενο εργαστήριο παρασκευής γευμάτων, σύμφωνα με τα παραπάνω θα πρέπει να εδρεύει στην πόλη (ή πλησιέστερη περιοχή αυτής για επίτευξη μικρού χρονικού διαστήματος μεταφοράς & παράδοσης των γευμάτων) , δηλαδή σε απόσταση αντικειμενικά ικανή να εξυπηρετήσει το έργο. Θα δηλωθούν δε και θα τεκμηριωθούν από τον Ανάδοχο, κατά τον χρόνο κατάθεσης της Προσφοράς του όλα τα ανωτέρω απαιτούμενα κριτήρια και απαιτείται η κατάθεση του συμβολαίου-συμφωνητικού με τον ιδιοκτήτη του χώρου που έχει συνάψει συνεργασία, στηριζόμενος σε ικανότητες τρίτων.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την απρόσκοπτη λειτουργία του εστιατορίου.

Τα έξοδα λειτουργίας του εστιατορίου / μαγειρείου (π.χ. ΔΕΗ, Φυσικό αέριο, /πετρέλαιο, ΕΥΔΑΠ, η συντήρηση των ανελκυστήρων κ.α.) επιβαρύνουν το ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

Η σίτιση των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης θα γίνεται με την επίδειξη της ειδικής ταυτότητας με την οποία θα εφοδιάζονται από τις φοιτητικές λέσχες των αντίστοιχων Α.Ε.Ι. και παραδίδονται από τη Γραμματεία της Εστίας και αφού ελέγχονται θα καταχωρούνται σε ηλεκτρονικό υπολογιστή τον οποίο υποχρεούται να διαθέτει ο ανάδοχος και οι σχετικές εγγραφές θα παραδίδονται καθημερινώς στη Γραμματεία της Εστίας.

Το μενού κάθε μήνα θα πρέπει να υποβάλλεται από τον ανάδοχο στον οικονομικό υπόλογο της εστίας.

Η Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης (τριμελής επιτροπή εστίας), που επιβλέπει τα εδέσματα της Μονάδας, καταγράφει τυχόν αλλαγές που επιβάλλεται να πραγματοποιηθούν, βάσει των Τεχνικών Προδιαγραφών και αποστέλλει το εβδομαδιαίο ή μηνιαίο πρόγραμμα σίτισης διορθωμένο και υπογεγραμμένο με τις παρατηρήσεις του, πάντα μέσα στα πλαίσια των απαιτήσεων της παρούσας, στον ανάδοχο, όπου και εκτελείται. Τυχόν διαφορές για τα εδέσματα, αποστέλλονται, στο ΤΠΥΔ για την επίλυσή τους. Τόσο το μενού όσο και οι αλλαγές πρέπει να πραγματοποιούνται με γραπτή αποτύπωση.

Η Γραμματεία της Εστίας, αποστέλλει το αργότερο 5 εργάσιμες ημέρες πριν από την έναρξη της εφαρμογής του, το προσφερόμενο πρόγραμμα Σίτισης (Εδεσματολόγιο) υπογεγραμμένο στο Τ.Π.Υ.&Δ./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναρτάει το μενού στο χώρο του εστιατορίου.

Όλα τα γεύματα πρέπει να ετοιμάζονται την ίδια μέρα. Το γεύμα και το δείπνο θα αποτελούνται από διαφορετικά φαγητά. Τυχόν αλλαγές στο μενού του αναδόχου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά, μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής (της εστίας), με την προϋπόθεση ότι το νέο μενού θα είναι διατροφικά ισάξιο.

Τα φαγητά θα πρέπει να είναι πάντοτε ζεστά και το σερβίρισμα τους να είναι άψογο. Τα μαγειρεμένα φαγητά που δεν καταναλώθηκαν, δεν μπορούν να ξαναχρησιμοποιηθούν.

Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζόμενων φαγητών, η αναλογία των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητα θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά από το Ποσοτολόγιο του ΙΝΕΔΙΒΙΜ, όπως προσδιορίζεται από την απόφαση του ΙΝΕΔΙΒΙΜ (Αρ. Απόφασης: 3748/178/26.01.2016 Δ.Σ. Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ΜΕ ΑΔΑ: ΑΔΑ: 714Λ46ΨΖΣΠ-ΘΥΒ), όπως αναφέρεται στο θεσμικό πλαίσιο της παρούσας. Η Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης (τριμελής επιτροπή εστίας), είναι υπεύθυνη για την τήρηση του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων καθώς και του βάρους τους.

Η εποπτεία της λειτουργίας των εστιατορίων και ειδικότερα ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγούμενων μερίδων φαγητού, καθώς και ο έλεγχος της καθαριότητας του χώρου

σίτισης διενεργείται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (της εστίας) και από τον εσωτερικό έλεγχο του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που διενεργείται από τις καθ' ύλην αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Υγειονομική Υπηρεσία Υπουργείου, ΕΦΕΤ κ.λπ.). Τα δε πορίσματα του ελέγχου επί όλων των ανωτέρω ζητημάτων υποβάλλονται στη Διοίκηση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για ενημέρωση και λήψη σχετικών αποφάσεων. Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ή άλλου ελέγχου των χρησιμοποιούμενων υλικών και των παρασκευασμάτων, η διαδικασία της χημικής ανάλυσης νερού, τροφίμων, εξοπλισμού κλπ., ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία και την εγκύκλιο του ΙΝΕΔΙΒΙΜ, όπως αναφέρεται στο θεσμικό πλαίσιο της παρούσας και επιβαρύνει τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει την Υπηρεσία που τον ασκεί.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση και την ευθύνη για:

α. την τοποθέτηση του ψωμιού, των μαχαιροπήρουνων, των ποτηριών, των χαρτοπετσετών, του ελαιόλαδου για τις σαλάτες και των λοιπών αρτυμάτων και καρυκευμάτων στους κατάλληλους χώρους, που προβλέπονται γι' αυτά.

β. την παραλαβή των δίσκων με τα άπλυτα (πιάτα, ποτήρια, μαχαιροπήρουνα), καθώς και όλες τις απαιτούμενες στη συνέχεια εργασίες για το πλύσιμο, το στέγνωμα και την τακτοποίηση των καθαρών ειδών εστίασεως.

γ. την επιμελημένη συλλογή των απορριμμάτων και υπολειμμάτων των φαγητών και την ασφαλή φύλαξή τους σε σακούλες και κλειστούς κάδους μέχρι να μεταφερθούν στο χώρο αποκομιδής τους.

δ. Τη διατήρηση ανά πάσα στιγμή καθαρών των χώρων του μαγειρείου και των βοηθητικών χώρων (αποθήκες, ψυγεία, ερμάρια, τραπέζια, καθίσματα, σκεύη αρτυμάτων και καρυκευμάτων) κατά τις ώρες του φαγητού. Απαγορεύεται αυστηρά η χρησιμοποίηση του προσωπικού κουζίνας, που απασχολείται με την διαδικασία προετοιμασίας παρασκευής και διανομής φαγητού, για καθαριότητες τουαλετών, δαπέδων και τζαμιών εστιατορίου.

ε. την έγκαιρη επιμόρφωση και ενημέρωση του προσωπικού για τη λειτουργία και σωστή χρησιμοποίηση του εξοπλισμού, με ευθύνη του.

Ο ανάδοχος μετά την λήξη της σύμβασης του με το ΙΝΕΔΙΒΙΜ δικαιούται να πάρει μαζί του τον κινητό εξοπλισμό που αγόρασε με δικά του έξοδα. Επίσης μέσα σε (10) δέκα μέρες μετά την λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τους χώρους και τον εξοπλισμό που παραχωρήθηκαν από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ σε άριστη κατάσταση, με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής.

Η σύσταση του προγράμματος φαγητού πρέπει να ακολουθεί τις απαιτήσεις που περιγράφονται στην παρούσα. Το προσφερόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο), το οποίο θα είναι υπογεγραμμένο από την Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής και θα παρουσιάζει αναλυτικό πρόγραμμα πλήρων γευμάτων (πρωί - μεσημέρι - βράδυ) για όλες τις ημέρες (προτείνεται 4 εβδομάδων) με ρητή αναγραφή των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν (κρέατα, ψάρια, λαχανικά, βούτυρα, τυριά και λοιπά είδη) τα οποία θα είναι άριστης ποιότητας (νωπά –

κατεψυγμένα κ.λπ.), και ελεγμένο από την Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης (τριμελής επιτροπή εστίας).

Στο πρόγραμμα θα πρέπει να προβλέπονται εποχιακές αλλαγές (το καλοκαίρι να συμπεριλαμβάνονται γεμιστά, μπριάμ κ.λπ.) και οι σαλάτες να λαμβάνουν υπόψη την εποχικότητα των λαχανικών.

Το πρόγραμμα μπορεί να τροποποιείται ανά μήνα, για να περιλαμβάνει εποχιακές αλλαγές (π.χ. στις προσφερόμενες σαλάτες, στα φρούτα, τα συνοδευτικά ή και στα κυρίως – π.χ. γεμιστά τους καλοκαιρινούς μήνες, όσπρια τους χειμερινούς). Όταν τροποποιείται το πρόγραμμα, θα αποστέλλεται στο ΤΠΥΔ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ μία εβδομάδα το αργότερο πριν την εφαρμογή του.

Ο Οικονομικός Υπόλογος σε συνεργασία με την Επιτροπή Παραλαβής Παρακολούθησης έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν τροποποιήσεις βελτίωσης, μέσα στο πλαίσιο των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Α – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΜΕΝΟΥ

Το εβδομαδιαίο μενού σίτισης των εστιών, πρέπει να περιλαμβάνει:

Ανά ημέρα:

-Πρωϊνό

-Μεσημεριανό (κυρίως πιάτο, σαλάτα, φρούτο ή γλυκό),

-Δείπνο (κυρίως πιάτο, σαλάτα, φρούτο ή γλυκό).

Πρωϊνό:

Γάλα ή καφές ή τσάι

Άρτος

Βούτυρο

Μαρμελάδα ή μέλι ή μερέντα

και καθημερινά: Τυρί κίτρινο ή γαλοπούλα ή μορταδέλα ή βραστό αυγό ή χυμό ή κέικ ή ρυζόγαλο ή κρέμα ή λουκουμάδες ή σάντουιτς ή τηγανήτες ή χαλβάς ή σταφιδόψωμο ή σφολιάτα κτλ.

Μεσημέρι:

1 κρέας (μοσχάρι, χοιρινό, αρνί)

1 εντράδα (μουσακάς, παστίτσιο, γιουβέτσι, φρικασέ κτλ.)

1 κοτόπουλο ή γαλοπούλα

2 όσπρια (ή ανά εβδομάδα 1 όσπριο και ένα λαδερό)

1 κιμάς (μπιφτέκι, ρολλό, κεφτεδάκια κτλ.)

1 ψάρι

Δείπνο:

2 ζυμαρικά

2 λαδερά

1 πίτα ή τάρτα (κις λοραίν)

1 αυγά (μάτια, ομελέτα, στραπατσάδα κτλ)

1 πίτσα ή πεινιρλί ή hotdogκλπ

Γλυκά: 1 τουλάχιστον παρασκευή γλυκού την εβδομάδα

Γαρνιτούρες:

Πατάτες διάφορες παρασκευές

Ρύζι διάφορες παρασκευές

Ζυμαρικά διάφορες παρασκευές

Λαχανικά διάφορες παρασκευές

Κ.λπ.

Συνοδευτικά φαγητού:

Ελιές

Τυρί φέτα ή άλλο είδος

Πίκλες

Πιπεριές φλωρίνης

Αυγό βραστό

Ταραμοσαλάτα ή ρωσική σαλάτα ή τζατζίκι ή πατζάρια σαλάτα

Ντολμαδάκια

Κ.λπ.

Σαλάτες:

Φρέσκων λαχανικών

Βραστών λαχανικών

Ζυμαρικών ή ρυζιού

Ψωμί κάθε μέρα

1 φορά την εβδομάδα αναψυκτικό

ΤΟ ΠΟΣΟΤΟΛΟΓΙΟ ΘΑ ΕΙΝΑΙ ΣΥΜΦΩΝΟ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠ. ΑΡΙΘΜ. 3748/178/26.01.2016
(ΑΔΑ: 714Λ46ΨΖΣΠ-ΘΥΒ) ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΣ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΑ:

ΠΡΩΪΝΟ

Γάλα φρέσκο παστεριωμένο ή μακράς Διαρκείας 220 γρ.

Γάλα εβαπορέ 1Χ4 μερ. 110 γρ

Τσάι Ευρωπαϊκό ή Βότανα φάκελος 1 τεμ.
Νες καφές φάκελος ατομικός ή χύμα 2 γρ.
Καφές τ. Ελληνικός 10 γρ.
Καφές τ. Γαλλικός 20 γρ.
Βούτυρο νωπό ή Μαργαρίνη (ατομική συσκευασία) 2Χ10 γρ.
Μαρμελάδα ή μέλι (ατομική συσκευασία) 2 Χ10 γρ.
Αυγό (βραστό – ποσέ – τηγανητό) 55 γρ. 1 τεμ.
Αυγό ομελέτα 2 τεμ.
Μπέικον ή ζαμπόν 30 γρ.
Τυρί (EDAM – GOUDA – ΚΑΣΕΡΙ κλπ) 50 γρ.
Χυμός συμπυκνωμένος 70 γρ.
Χυμός ατομική συσκευασία 220 – 250 γρ.
Κέικ 100 γρ.
Μερέντα 40 γρ.
Κακάο 10 γρ.
Χαλβάς εμπορίου 70 γρ.

ΚΡΕΑΤΑ

ΜΟΣΧΑΡΙ ή ΒΟΪΟΝ

Νωπό ή Κατεψυγμένο Μ/Ο (Διαφ. παρασκ.) 250 – 280 γρ.
Νωπό ή Κατεψυγμένο Α/Ο (Διαφ. παρασκ.) 200 – 220 γρ.
Νωπό ή Κατεψυγμένο Μ/Ο (κόντρα – μπριζ.) 280 – 300 γρ.
Νωπό ή Κατεψυγμένο Α/Ο (Σκαλοπίνια - Εσκαλόπ) 180 – 200 γρ.

ΚΙΜΑΣ ΜΟΣΧΟΥ

α) Μπιφτέκι ρολό – Μπιντόκ – Σουτζούκ - κεφτέδες 150 γρ.
β) Σάλτσα κιμά – Γιουβαρλάκια - Γεμιστά 110 – 120 γρ.
γ) Παπουτσάκι – Κανελόνια - Πίτα 100 – 110 γρ
δ) Παστίσιο – Μουσακάς - Κρεμπινέτ 100 – 110 γρ.

ΑΡΝΙ

Νωπό ή Κατεψυγμένο Μ/Ο (Διάφορες παρασκευές)
(Ολόκληρο – Σπάλα – Μπούτι – Κόντρα)
350 γρ.

ΧΟΙΡΙΝΟ

Νωπό ή Κατεψυγμένο Μ/Ο (Κόντρα - Μπριζόλες) 280 – 300 γρ.
Νωπό ή Κατεψυγμένο Α/Ο (Μπούτι Σπάλα - Μαγειρευτό) 200 – 220 γρ.

Νωπό ή Κατεψυγμένο Μ/Ο (Διαφ. παρασκ.) 250 – 270 γρ.

Νωπό ή Κατεψυγμένο Α/Ο Εσκαλόπ – Πανέ – Σοτέ - Σνίτσελ 150 – 160 γρ.

Νωπό ή Κατεψυγμένο Α/Ο Σουβλάκι 200 – 220 γρ.

ΠΟΥΛΕΡΙΚΑ

Νωπό ή Κατεψυγμένο Κοτόπουλο ολόκληρο Μ/Ο 1500 γρ. ¼ μερ. 350 γρ.

Νωπό ή Κατεψυγμένο Κοτόπουλο γαλοπούλα φιλέτο για σουβλάκι 200 – 220 γρ.

Νωπό ή Κατεψυγμένο Κοτόπουλο ή Γαλοπούλα Α/Ο φιλέτο (Διαφ. παρασκ.) 180 – 200 γρ.

Νωπό ή Κατεψυγμένο Κοτόπουλο ή Γαλοπούλα Α/Ο φιλέτο (Σοτέ – Εσκαλόπ – Σνίτσελ - Πανέ) 150 – 180 γρ.

ΨΑΡΙΑ

Κατεψυγμένα, φέτα – φιλέτο (Διαφ. Παρασκευής) 250 γρ.*

Κατεψυγμένα Μ/ κεφ Ολόκληρο μερίδα (Λυθρίνι – Φαγκρί κ.λπ.) 280 – 300 γρ.*

Νωπό Αφρόψαρο (Γαύρος – Γόπα – Κολιός - Σαφρίδι – Σαρδέλα) 280 -300 γρ.

Τσιπούρα νωπή 310 – 330 γρ.

Βακαλάος ξηρός παστός Μ/Ο Τηγανιτός 180 – 200 γρ.

Βακαλάος ξηρός παστός Μ/Ο Φούρνου 200 – 220 γρ.

Βακαλάος παστός φιλέτο Α/Ο 170 - 180 γρ.

ΖΥΜΑΡΙΚΑ - ΡΥΖΙ

Μακαρόνια Μεριδά (Ναπολιτένκλι) σάλτσα – κιμάς 100 γρ.

Μακαρόνια με κρέας (Σουφλέ) 80 γρ.

Μακαρόνια για παστίτσιο Νο 3-5 70 γρ.

Ζυμαρικά διάφορα είδη 100 γρ.

Ρύζι Μπαρμπούι τ. BONNET μερίδα πιάφι 100 γρ.

Ρύζι τ. BONNET διαφ. Παρασκευές (Ριζότο – Εντράδες) 80 γρ.

Ρύζι Γλασέ – Καρολίνα για γεμιστά 50 γρ.

Ρύζι Γλασέ – Καρολίνα για Γιουβαρλάκια Σούπα 30 γρ.

ΤΥΡΙΑ

Φέτα μερίδα 70 γρ.

Φέτα για τυρόπιτα – χορτόπιτα – χωριάτικη σαλάτα 30 γρ.

Τυρί ημίσκληρο μερίδα 60 γρ.

Τυρί σκληρό τριμμένο (Διαφ. παρασκευής) 20 γρ.

Τυρί για πίτσα ή σουφλέ (GOUDA-MOTSAPEΛΛA-EDAM) Σύνολο τυριών 70 γρ.

ΑΥΓΑ

Τηγανιτά ή Ποσέ Μερίδα 2 τεμ.

Στραπατσάδα μερίδα 3 τεμ.

Ομελέτα μερίδα 2 τεμ.

Πανάδα (Σνίτσελ) 1 Αυγό για 4 μερίδες

Αυγολέμονο 1 Αυγό για 6 μερίδες

Λιεζόν (κρόκος) 2 Αυγά για 8 μερίδες

ΜΑΛΑΚΙΑ

Καλαμάρι Κατεψυγμένο Καθαρισμένο Τηγανιτό μερίδα 350 γρ.*

Καλαμάρι Κατεψυγμένο Καθαρισμένο (Διάφ. Παρασκευές) 200-220 γρ.*

Καλαμάρι Κατεψυγμένο Τηγανιτό Συμπλήρωμα ½ μερ.*

Σουπιές Κατεψυγμένες καθαρισμένες φιλέτο (Διάφ. Παρασκευές) 200 – 220 γρ.*

Χταπόδι Κατεψυγμένο Καθαρισμένο 180 – 200 γρ.*

ΑΛΙΠΑΣΤΑ

Αντζούγιες ή Σαρδέλες (Συμπλήρωμα συνοδευτικό) 40 γρ.

Σκουμπρί 40 γρ.

ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ

Μορταδέλα 40 γρ.

Λουκάνικα τ. Χωριάτικα 100 γρ.

Λουκάνικα τ. Φρανκφούρτης 120 γρ.

Λουκάνικα γαρνιτούρα ομελέτας 40 γρ.

Ζαμπόν γαρνιτούρα για Πίτσα ή Σουφλέ 40 γρ.

Μπέικον Γαρνιτούρα για Πίτσα 40 γρ.

Γαλοπούλα Γαρνιτούρα για Πίτσα 40 γρ.

ΟΣΠΡΙΑ

Σούπα (Φακές – Φασόλια – Ρεβύθια) 100 γρ.

Γίγαντες πλακί 100 γρ.

Φασόλια πλακί 150 γρ.

Φασόλια πιάζ 150 γρ.

ΔΙΑΦΟΡΑ

Μαγειρικό λίπος Διάφορες Χρήσεις 20 – 25 γρ.

Ελαιόλαδο Διάφορες Χρήσεις (Σαλάτες – Μαγείρεμα) 20 – 30 γρ.

Τηγάνισμα Σπορέλαιο (Ηλιέλαιο – Βαμβακέλαιο –Καλαμποκέλαιο) 40 γρ.

Ελιές Διαφόρων Τύπων για συμπλήρωμα 30 γρ.

Τουρσί Πίκλες για συμπλήρωμα 40 γρ.

Ντοματοπελτέ 10 γρ.

Ντοματάκια (τ. κονκασέ ή αποφλοιωμένα) 50 γρ.

Κρασί για μαγειρική χρήση αρετσίνωτο 10 γρ.

Ταραμπολτός 20 γρ.

Μαγιονέζα για πατατοσαλάτα 50 γρ.

Ρώσικη σαλάτα 100 γρ.

Γιαούρτι (Έδεσμα) για τζατζίκι 80 γρ.

ΛΑΧΑΝΙΚΑ

Σαλάτες Χόρτα Βραστά 400 γρ.

Σαλάτες Βραστές(Κουνουπίδι – Παντζάρια κλπ) 300 γρ.

Σαλάτες Ωμές (Μαρούλι – Λάχανο κλπ) Απλές ή ανάμεικτες 120 – 140 γρ.

Σαλάτα Ντομάτα 180 γρ.

Σαλάτα Αγγούρι ½ τεμ.

Σαλάτα Χωριάτικη (Σύνολο) 230 γρ.

Φασολάκια Κατεψυγμένα Λαδερά (μερίδα) 250 – 280 γρ.

Φασολάκια Ραγού ή Εντράδες 180 γρ.

Αρακάς Κατεψυγμένος Λαδερός (μερίδα) 250 γρ.

Αρακάς Κατεψυγμένος ραγού ή Εντράδες 180 γρ.

Μανιτάρια (γαρνιτούρα ομελέτας κλπ) 25 γρ.

Μπάμιες κατεψυγμένες λαδερές (μερίδα) 280 γρ.

Μπάμιες κατεψυγμένες ραγού ή Εντράδες 180 γρ.

Μελιτζάνες τ. Φλάσκες Μουσακάς 150 γρ.

Μελιτζάνες τ. Φλάσκες Ιμάμ – Παπουτσάκι ανάλογα μεγέθη

Ανάμεικτα διάφορα λαδερά (μερίδα) 250 γρ.

Ανάμεικτα διάφορα Γαρνιτούρα ρύζι κ.λπ. 50 γρ.

Σπανάκι κατεψυγμένο λαδερό σύνθετο 200 γρ.

Σπανάκι κατεψυγμένο για πίτα 130-150 γρ.

Κρεμμύδια ξερά στιφάδο 300 γρ.

Ντομάτες – πιπεριές – λαδερά γεμιστά ανάλογα μέγεθος

Φρικασέ ή μπλάνκετ χόρτα ή σέλινο 350 γρ.

Κολοκύθια ραγού ή εντράδες 200 γρ.

Διάφορα λαχανικά μπριάμ 300 γρ.

Αγκινάρες κατεψυγμένες 3 τεμ.

Πατάτες νωπές ακαθάριστες τηγανιτές (μερίδα) 400 γρ.

Πατάτες νωπές ακαθάριστες γιαχνί – ραγού – φούρνου (μερίδα)350 γρ.

Πατάτες νωπές ακαθάριστες για γαρνιτούρα - μουσακάς 250 γρ.

Πατάτες νωπές καθαρισμένες τηγανιτές (μερίδα) 350 γρ.

Πατάτες νωπές καθαρισμένες γιαχνί – ραγού – φούρνου (μερίδα)280 γρ.

Πατάτες νωπές καθαρισμένες για γαρνιτούρα - μουσακάς 200 γρ.

Πατάτες πουρέ καθαρισμένες (μερίδα) 30 – 50 γρ.

Πατάτες καθαρισμένες για πίτσα 300 γρ.

Πατάτες για φούρνο 250 γρ.

Πατάτες τηγανιτές με καλαμάρι 250 γρ.

ΦΡΟΥΤΑ

Καρπούζι 500 γρ.

Πεπόνι 400 γρ.

Μπανάνες μεσαίου μεγέθους 1 τεμ.

Κεράσια - Φράουλες 180 γρ.

Σταφύλια 300 γρ.

Βερίκοκα – Αχλάδια – Ροδάκινα - Μανταρίνια 200 γρ.

Πορτοκάλια – Μήλα ανάλογα με το μέγεθος 220 γρ.

ΕΠΙΔΟΡΠΙΑ

Κομπόστες με σιρόπι 220 γρ.

Γιαούρτι 1 τεμάχιο 180 ή 220 γρ.

Χαλβάς εμπορίου 100 γρ.

Ζελέ (φρούτων) 200 γρ.

ΜΑΓΙΟΝΕΖΑ

1 κιλό Σπορέλαιο – 5 κρόκους -10 γρ. ξύδι – 5 γρ. λεμόνι –αλάτι – πιπέρι

ΡΥΖΟΓΑΛΟ

50 γρ. ρύζι Γλασέ – 500 γρ. Γάλα – 15 γρ. ΚορνΦλάουρ – 80 γρ. ζάχαρη κρυσταλλική

ΧΑΛΒΑΣ ΜΕ ΣΙΜΙΓΔΑΛΙ

α) 80 γρ. λάδι – 160 γρ. σιμιγδάλι χονδρό – 250 γρ ζάχαρη κρυσταλλική – 380 γρ. νερό

β) 50 γρ. βούτυρο φρέσκο ευρωπαϊκό – 50 γρ. λάδι σπορέλαιο – 200γρ. σιμιγδάλι χονδρό – 400 γρ ζάχαρη κρυσταλλική – 800 γρ. νερό

ΚΕΪΚ ΒΑΝΙΛΙΑΣ (10 ΜΕΡΙΔΕΣ)

250 γρ. μαργαρίνη μαλακιά – 250 γρ. ζάχαρη άχνη – 5 αυγά –5 γρ. μπέικιν – 350 γρ. αλεύρι μαλακό – βανίλια σκόνη

ΠΙΤΤΕΣ ΒΑΡΟΣ ΑΝΑ ΜΕΡΙΔΑ

Σπανακόπιτα – Τυρόπιτα – Κασερόπιτα (μερίδα) 220 – 250 γρ.

Σπανακόπιτα – Τυρόπιτα – Κασερόπιτα (για συμπλήρωμα) 140 – 150 γρ.

Πίτσα 280 – 300γρ.

* Άνευ πάγου.

Η τήρηση του ποσοτολογίου είναι υποχρεωτική για τις μονάδες και εφαρμόζεται με ευθύνη του Αναδόχου και της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής (της εστίας).

Το μεσημεριανό φαγητό θα είναι διαφορετικό από το βραδινό. Το μενού με κοτόπουλο ή κρέας δεν θα επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα (μεσημέρι - βράδυ) ούτε στα γεύματα της επόμενης μέρας.

Στον κατάλογο του εστιατορίου θα αναγράφεται με σαφήνεια αν κάποιο είδος φαγητού είναι κατεψυγμένο.

Ενδεικτικό Πρόγραμμα Μηνιαίου Συσσιτίου

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
ΠΡΩΙΝΟ						1-Σεπ	2-Σεπ
ΜΕΣΗΜΕΡΙ	ΚΥΡΙΟΣ ΠΙΑΤΟ						
						Ψάρι (Πέρκα) σχάρας φιλέτο με σάλτσα λεμόνι-μουστάρδα	Μπριζόλα Χοιρινή ή Κοτόπουλο Μπούτι Σχάρας
						Πατάτες Φούρνου αλά χασάπα	Πατάτες Τηγανιτές
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
						Σαλάτα Μαρούλι - Κρεμμυδάκι φρέσκο - Καρότο	Σαλάτα Χωριάτικη
						ή Αγγούρι - Ντομάτα	
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
						Φρούτο	Ζελέ Φρούτων
ΒΡΑΔΥ	ΚΥΡΙΟΣ ΠΙΑΤΟ						
						Πέννες Καρμπονάρα ή Αραμπιτάτα	Μπριάμ Λαχανικών
						Τυρί Τριμμένο	Αυγό Τηγανιτό
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
							Φέτα
						Σαλάτα Ντομάτα - Αγγούρι	Σαλάτα Ντομάτα - Αγγούρι
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
						Φρούτο	Φρούτο

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
ΠΡΩΙΝΟ	3-Σεπ	4-Σεπ	5-Σεπ	6-Σεπ	7-Σεπ	8-Σεπ	9-Σεπ
ΜΕΣΗΜΕΡΙ	ΚΥΡΙΟΣ ΠΙΑΤΟ						
	Παστίτσιο Παραδοσιακό	Κοτόπουλο Κατσατόρε	Ψάρι (Πέρκα) Φιλέτο Τηγανιτό	Μοσχάρι Ψητό με σάλτσα ψητού	Γίγαντες Φούρνου Πλακί με μυρωδικά ή	Γεμιστά Γιαλαντζί (1 τομάτα - 1 πιπεριά)	Σουβλάκι Χοιρινό ή Κοτόπουλο - Πίτα
		Ρύζι Πιλάφι	Πατάτες Τηγανιτές	ή Μπούτι Χοιρινό με λαχανικά φούρνου	Φακές σούπα με φρέσκια ντομάτα και ρίγανη	Πατάτες Φούρνου κυδωνάτες με φρέσκο δυόσμο	Πατάτες Τηγανιτές
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
	Σαλάτα Χωριάτικη	Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα ή	Σαλάτα Μαρούλι - Κρεμμύδι Φρ - Καρότο	Σαλάτα Ντομάτα - Αγγούρι ή	Σαλάτα Ντομάτα Αγγούρι	Σαλάτα Ταμπουλέ	Σαλάτα Ντομάτα - Αγγούρι
		Σαλάτα Μαρούλι - Κρεμμύδι Φρ. - Καρότο		Σαλάτα Μαρούλι - Κρεμμύδι Φρ. - Καρότο	Τυρί Φέτα - Πιπεριές Φλωρίνης - Ελιές	Τυρί Φέτα ή Γιαούρτι Ατομικό	Τζατζίκι
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Αναψυκτικό
ΒΡΑΔΥ	ΚΥΡΙΟΣ ΠΙΑΤΟ						
	Κασερόπιτα και Πατάτες Φούρνου καρέ με πορτοκάλι και μέλι	Αρακάς Λεμόνατος με μάραθο-πατάτες-καρότα	Κεφτεδάκια Τηγανιτά με σάλτα ντομάτα-βασιλικό	Ομελέτα με Λαχανικά - Τυριά - Πατάτες	Πίτσα Σπέσιαλ	Σπαγγέτι Αματριτσιάνα (Κρεμμύδι - Μπέικον - Πιπεριές διάφορες)	Θράψαλλο Τηγανιτό
		Φέτα	Ρύζι Κρεόλ		Πατάτες Τηγανιτές	Σάλτσα Ντομάτα	Πατατοσαλάτα Σπέσιαλ
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
	Σαλάτα Αγγούρι-Ντομάτα	Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα	Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα	Σαλάτα Ντάκος (ντομάτα - φέτα - ελιές - μαϊντανό)	Σαλάτα του Σεφ Σως Κοκαίηλ	Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα Τυρί Τριμμένο	Σαλάτα Μαρούλι - Κρεμμύδι - Άνιθο
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
ΠΡΩΙΝΟ	10-Σεπ	11-Σεπ	12-Σεπ	13-Σεπ	14-Σεπ	15-Σεπ	16-Σεπ
ΜΕΣΗΜΕΡΙ	ΚΥΡΙΩΣ ΠΙΑΤΟ						
	Μπιφτέκι Σχάρας	Τηγανιά Χοιρινή ή Κοτόπουλο	Ψάρι (Πέρκα) Φιλέτο Σχάρας με σάλτσα μουστάρδα - λεμόνι	Κοτόπουλο Γιουβέτσι	Φασολάκια Λαδερά με πατάτες και καρότο	Μουσακάς Σπέσιαλ	Κεμπάπ - Πατάτες Πίτα
	Πουρές Πατάτα - Καρότο	Ριζότο Λαχανικών	Λαχανικά Βουτύρου	Τυρί Τριμμένο	Τυρί Φέτα ή Γιαούρτι		Τζατζίκι
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
	Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα ή	Σαλάτα Αισπεργκ - Μαρούλι - Ρόκα	Σαλάτα Μαρούλι - Κρεμμυδάκι - Άνιθο	Σαλάτα Μαρούλι - Κρεμμυδάκι - Άνιθο	Σαλάτα Ντομάτα - Αγγούρι	Σαλάτα Χωριάτικη	Ταμπουλέ
	Μαρούλι - Κρεμμυδάκι - Καρότο		ή Αγγούρι - Ντομάτα	ή Αγγούρι - Ντομάτα			
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Πορτοκαλόπιτα
ΒΡΑΔΥ	ΚΥΡΙΩΣ ΠΙΑΤΟ						
	Πέννες Καρμπονάτα ή Αραμπιάτα	Αρακάς Λαδερός με πατάτες - καρότο	Πίτσα Μαργαρίτα	Ζαμπονοτυρόπιτα	Χοτ Ντογκ	Ρύζι Πιλάφι με Σάλτσα Λαχανικών και λουκάνικα	Ομελέτα με αλλαντικά, τυριά και πατάτες
	Τυρί Τριμμένο	Τυρί Φέτα	Πατάτες Τηγανιτές	Πατάτες Φούρνου Καρέ	Πατάτες Τηγανητές		
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
	Σαλάτα Ντομάτα - Αγγούρι	Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα	Σαλάτα του Σεφ	Σαλάτα Ντομάτα - Αγγούρι	Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα	Σαλάτα Χωριάτικη	Σαλάτα Ντάκος (ντομάτα - φέτα - ελιές - μαιντανό)
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
ΠΡΩΙΝΟ	17-Σεπ	18-Σεπ	19-Σεπ	20-Σεπ	21-Σεπ	22-Σεπ	23-Σεπ
ΜΕΣΗΜΕΡΙ	ΚΥΡΙΟΣ ΠΙΑΤΟ						
	Σουτζουκάκια Σμυρνέικα	Κοτόπουλο Λεμονάτο με σάλτσα μουστάρδας	Μελιτζάνες Ιμάμ	Ψάρι (Πέρκα) Φιλέτο Σχάρας	Γίγαντες Φούρνου Πλακί με μρωδικά ή	Πασίτσιο Παραδοσιακό	Μπριζόλα Χοιρινή ή Κοτόπουλο Μπούτι Σχάρας
	Ρύζι Πιλάφι	Πατάτες Φούρνου	Πατάτες Φούρνου Καρέ	Ρύζι με λαχανικά	Φακές σούπα με φρέσκια ντομάτα και ρίγανη		Πατάτες Τηγανητές
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
	Ταμπουλέ		Τυρί Φέτα		Σαλάτα Ντομάτα Αγγούρι	Σαλάτα Χωριάτικη	Σαλάτα Χωριάτικη
	(πληγούρι, ντομάτα καρέ, αγγούρι, κρεμμύδι, μαϊντανός, λεμόνι)	Σαλάτα Μαρούλι - Λόλα πράσινη - Λόλα Κόκκινη - Κρεμμυδάκι	Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα	Σαλάτα Μαρούλι - Άνιθο - Κρεμμυδάκι	Τυρί Φέτα - Πιπεριές Φλωρίνης - Ελιές		
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Αναψυκτικό
ΒΡΑΔΥ	ΚΥΡΙΟΣ ΠΙΑΤΟ						
	Πέννες	Φασολάκια Λαδερά με πατάτες - καρότο	Πίτσα Σπέσιαλ	Κεφτεδάκια Τηγανιτά με σάλτσα ντομάτα και βασιλικό	Κασερόπιτα	Αυγά μάτια ή ομελέτα	Μπριάμ Λαχανικών
	(με σάλτσα κρέμα - κολοκύθι - λεμόνι - δύοσμο)	Φέτα	Πατάτες Τηγανιτές	Πουρές Πατάτα - Καρότο	Πατάτες Φούρνου καρέ με λεμονι και ρίγανη	Με λουκάνικο και πατάτες τηγανητες	Φέτα
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
		Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα	Σαλάτα Αγγούρι - Ντομάτα	Σαλάτα Αγγούρι - ντομάτα	Σαλάτα Ντάκος (ντομάτα - φέτα - ελιές - μαϊντανό)	Σαλάτα Χωριάτικη	Σαλατα Αγγούρι Ντομάτα
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	
ΠΡΩΙΝΟ	24-Σεπ	25-Σεπ	26-Σεπ	27-Σεπ	28-Σεπ	29-Σεπ	30-Σεπ
ΜΕΣΗΜΕΡΙ	ΚΥΡΙΩΣ ΠΙΑΤΟ						
	Μπιφτέκι Φούρνου	Μοσχάρι Τας Κεμπάπ	Ψάρι (Πέρκα) Τηγανιτό με σως ταρτάρ	Κοτόπουλο Γιουβέτσι	Γίγαντες Φούρνου Πλακί με μυρωδικά ή	Γεμιστά Γιαλαντζί (1 τομάτα - 1 πιπεριά)	Μπριζόλα Χοιρινή ή Κοτόπουλο Μπούτι Σχάρας
	Πουρές Πατάτα με μαϊντανό και σκόρδο	με ριζότο λαχανικών	Πατάτες Αλά Χασάπα	Τυρί Τριμμένο	Φακές σούπα με φρέσκα ντομάτα και ρίγανη	Πατάτες Φούρνου κυδωνάτες με φρέσκο δυόσμο	Πατάτες Τηγανιτές
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
	Σαλάτα Αγγούρι-Ντομάτα	Σαλάτα Χωριάτικη	Σαλάτα Μαρούλι - Ανιθο - Κρεμμυδάκι	Σαλάτα Ντομάτα - Αγγούρι	Σαλάτα Ντομάτα Αγγούρι	Σαλάτα Ταμπουλέ	Σαλάτα Χωριάτικη
					Τυρί Φέτα - Πιπεριές Φλωρίνης - Ελιές	Τυρί Φέτα ή Γιαούρτι Ατομικό	
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Ζελέ Φρούτων
ΒΡΑΔΥ	ΚΥΡΙΩΣ ΠΙΑΤΟ						
	Αρακάς Λεμονάτος με πατάτες καρότο μάραθο	Ομελέτα Φούρνου με λαχανικά και τυριά	Σπαγγέτι Μπολονέζ (Σάλτσα κιμά)	Μελιτζάνες Ιμάμ	Πίτσα Σπέσιαλ	Πέννες Καρμπονάρα	Μπριάμ Λαχανικών
	Τυρί Φέτα		Τυρί Τριμμένο	Πατάτες Φούρνου καρέ	Πατάτες Τηγανιτές	Τυρί Τριμμένο	Αυγό Τηγανιτό ή βραστό
	ΣΑΛΑΤΑ / ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ						
	Σαλάτα Αγγούρι-Ντομάτα	Σαλάτα Αγγούρι-Ντομάτα	Σαλάτα Αγγούρι-Ντομάτα	Σαλάτα Ταμπουλέ	Σαλάτα Ντομάτα Αγγούρι	Σαλάτα Σέφ	Φέτα
				Φέτα			Σαλάτα Ντομάτα - Αγγούρι
	ΕΠΙΔΟΡΠΙΟ						
	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Επιδόρπιο

Σημείωση:

Ο ανάδοχος δύναται να σερβίρει δύο ή τρία φαγητά ίσης διατροφικής αξίας, όπως του βασικού σερβιριζόμενου μενού.

(Π.χ.: Την ημέρα που έχει σουτζουκάκια, μπορεί ο ανάδοχος να σερβίρει: 40% του αριθμού σιτιζομένων σουτζουκάκια, 30% του αριθμού σιτιζομένων μπιφτέκια και 30% του αριθμού σιτιζομένων κεμπάπ. Ή την ημέρα που σερβίρεται τυρόπιτα, μπορεί να προσφερθεί στους φοιτητές και πρασσόπιτα, ή άλλη πίτα, ή ακόμα και κικς λοραίν. Το ίδιο ισχύει και για τις σαλάτες, τα φρούτα ή τα επιδόρπια.

ΜΕΡΟΣ Β – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ - ΟΡΘΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΤΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

1. Συσκευασμένα τρόφιμα

Όλα τα συσκευασμένα τρόφιμα (π.χ. ζυμαρικά, ρύζι, αλλαντικά, τυριά, γαλακτοκομικά, παρασκευάσματα κρέατος, κατεψυγμένα τρόφιμα, έλαια και λίπη,

όσπρια, προϊόντα αρτοποιίας), πρέπει να παραλαμβάνονται σε ακέραιες και καθαρές συσκευασίες.

Πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, ανάλογα με την κατηγορία στην οποία ανήκουν. (<https://www.aade.gr/polites/ypiresies-genikoy-himeioy-toy-kratoys-ghk/trofima-ylika-se-epafi-me-trofima/himeio/kodikas-trofimon-kai-poton>)

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011, δηλαδή:

- Ονομασία προϊόντος
- Συστατικά
- Αλλεργιογόνα
- Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία
- Ημερομηνία λήξης ή ημερομηνία ελάχιστης διατηρησιμότητας
- Συνθήκες αποθήκευσης
- Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε
- Χώρα καταγωγής ή τόπος προέλευσης
- Lot Number
- Διατροφική Δήλωση*

(*Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.)

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

- Ονομασία προϊόντος
- Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (π.χ. 12Χ500 γρ.)
- Ημερομηνία λήξης ή ημερομηνία ελάχιστης διατηρησιμότητας

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

Τα τρόφιμα που παραδίδονται πρέπει να έχουν επαρκή χρόνο μέχρι τη λήξη τους. Ως γενικός κανόνας ορίζεται το να απομένουν τουλάχιστον τα 2/3 του συνολικού χρόνου διατήρησης τους, δηλαδή:

Τρόφιμα που λήγουν ένα μήνα από την ημερομηνία παραγωγής τους, να έχουν τουλάχιστον 20 ημέρες μέχρι την λήξη τους.

Τρόφιμα που λήγουν 6 μήνες από την ημερομηνία παραγωγής τους, να έχουν τουλάχιστον 4 μήνες μέχρι τη λήξη τους.

Τρόφιμα που λήγουν 1 χρόνο από την ημερομηνία λήξης τους, να έχουν τουλάχιστον 8 μήνες μέχρι τη λήξη τους.

Τρόφιμα που έχουν >1 έτους χρόνο ζωής, να μην λήγουν σε λιγότερο από 12 μήνες από την παράδοσή τους.

2. Άρτος

Ο Άρτος πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις του άρθρου 111 του Κώδικα Τροφίμων και Π

Η θερμοκρασία παραλαβής του πρέπει να είναι περιβάλλοντος. Δεν παραλαμβάνεται ζεστός άρτος.

Ω Άρτος πρέπει να παραλαμβάνεται:

- ν • Είτε συσκευασμένος σε χαρτί συσκευασίας ή σελοφάν ή άλλη πλαστική ύλη, επιτρεπόμενα για χρήση σε τρόφιμα.
- Είτε χύμα σε κλειστούς περιέκτες από υλικό κατάλληλο για επαφή με τρόφιμα που δεν επηρεάζει τον άρτο (προσδίδοντας οσμές, υγρασία κ.λπ.).

Να μην παραλαμβάνεται άρτος που έχει ενδείξεις υγρασίας στη συσκευασία του

ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ ΡΗΤΩΣ η μεταφορά άρτου σε μεταχειρισμένες συσκευασίες που περιείχαν άλλα τρόφιμα πριν (π.χ. αλεύρι).

Για τον ποιοτικό έλεγχο του παραλαμβανόμενου άρτου, επιλέγονται 5 τεμάχια άρτου, κόβονται στη μέση και εξετάζονται με πίεση μεταξύ των παλαμών για διαπίστωση της καλής διόγκωσης παρασκευής και ψησίματος του. Στη συνέχεια εξετάζεται η κόρα, η ψίχα, η οσμή και η γεύση του.

Ο άρτος θεωρείται ευαλλοίωτο τρόφιμο.

3. Νωπά Φρούτα και Λαχανικά

Τα νωπά φρούτα και λαχανικά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 119 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020->

Γενικά Χαρακτηριστικά:

- Να είναι προσφάτου συλλογής (φρέσκα)
- Να προέρχονται από φυτά ή καρπούς που να βρίσκονται στο κατάλληλο στάδιο ανάπτυξης ή ωρίμανσης.
- Να είναι πρακτικά απαλλαγμένα χωμάτων, λάσπης, κάθε άλλης ρύπανσης, και κάθε άλλης ανόργανης ή οργανικής ύλης.
- Να μην είναι τεχνητά χρωματισμένα, με οποιαδήποτε ανόργανη ή οργανική ουσία, είτε με οποιαδήποτε φυσική μέθοδο.
- Να μην είναι προσβλημένα από παράσιτα σε σημαντικό βαθμό ή να παρουσιάζουν αλλοίωση της συστάσεως ή των οργανοληπτικών χαρακτήρων.
- Να μη προέρχονται από αναγέννηση, ή ενυδάτωση αποξηραμένων προϊόντων.
- Να μην είναι προϊόντα από φυτά ραντισμένα με φυτοφάρμακα, όπως π.χ. παραθείο, μαλαθείο, αρσενικούχα, μολυβδούχα σκευάσματα κ.λπ. και συλλεγμένα προ του καθαρισμένου χρόνου από το Υπουργείο Γεωργίας, και να μην περιέχουν κατάλοιπα των παραπάνω ουσιών, που είναι επικίνδυνες για τη Δημόσια υγεία.

- Να μην προέρχονται από φυτά ή μέρη αυτών που βρίσκονται στο στάδιο της ανάπτυξης, διότι υπάρχει σ' αυτά δηλητηριώδης ή επιβλαβής ουσία, π.χ. κόνδυλοι γεωμήλων με πράσινη απόχρωση.
- Να διατίθενται με ονομασία που θα δηλώνει σαφώς το είδος αυτών, όπως π.χ. «Αμπελοφάσουλα», «Άγρια ραδίκια», «Σταφύλια ροδίτες», «Μήλα φιρίκια».
- Να διατίθενται κατά είδος και ποιότητα, απαγορευμένης της ανάμιξης ειδών διαφόρων ποιοτήτων.

Επιτρέπεται προμήθεια αποφλοιωμένων πατατών, συσκευασμένων σε πλαστικά σακίδια με τους όρους του ανωτέρω άρθρου του Κ.Τ.Π. Τα τεμαχίδια πατατών εντός των πλαστικών σακιδίων θα πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση και να μην παρουσιάζουν καμιά αλλοίωση στους οργανοληπτικούς χαρακτήρες. Στη συσκευασία να αναγράφεται ευκρινώς η ημερομηνία παρασκευής και η ημερομηνία λήξης.

Τα νωπά τρόφιμα φυτικής προέλευσης θεωρούνται ευαλλοίωτα τρόφιμα.

4. Ζυμαρικά

Τα ζυμαρικά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 115 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/115-iss1.pdf>) Να έχουν παρασκευασθεί από σιμιγδάλι 100%.

Πρέπει να παρουσιάζουν τα παρακάτω Οργανοληπτικά Χαρακτηριστικά:

- Υαλώδης δομή
- Απουσία προσβολής από έντομα, ακάρεα, σκώληκες.
- Απουσία άλλων μειονεκτημάτων, όπως λευκά ή μαύρα στίγματα.
- Κατά τον βρασμό, θα πρέπει να μην εμφανίζεται δυσάρεστη οσμή ή θόλωμα του νερού ή έντονη όξινη γεύση.

Πρέπει να παρουσιάζουν τα παρακάτω Χημικά Χαρακτηριστικά:

- Υγρασία και πτητικές ουσίες 12,5-13,5% μέγιστο
- Οξύτητα 0,9% μέγιστο (εκφρασμένο σε γαλακτικό οξύ)
- Μέγιστη τέφρα αντίστοιχη με το σιμιγδάλι από το οποίο παρασκευάστηκαν τα ζυμαρικά, αυξημένη κατά 0,1.

Πρέπει να περιέχονται σε ακέραιες συσκευασίες, με ευκρινή ημερομηνία λήξης, τόσο στην εξωτερική συσκευασία όταν υπάρχει (κιβώτιο), όσο και στην άμεση συσκευασία (πακέτο). Η ημερομηνία λήξης πρέπει να είναι τουλάχιστον 6 μήνες πριν από την ημερομηνία παράδοσης.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011.

5. Ρύζι

Το ρύζι πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις του άρθρου 101 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/101-iss1.pdf>)

Πρέπει να παρουσιάζει τα παρακάτω Οργανοληπτικά Χαρακτηριστικά:

Να μην παρουσιάζει οποιαδήποτε οσμή και αλλοίωση και να είναι απόλυτα υγιές και απαλλαγμένο προσβολής εντόμων, ακάρεων κ.λπ.

- Να είναι απόλυτα καθαρό και απαλλαγμένο από κάθε ξένη ύλη. Σαν ξένη ύλη θεωρείται κάθε ξένο σώμα, που περιέχεται στο ρύζι π.χ. χώμα, χαλίκια, σκόνη, σπόροι, ζιζάνια, θραύσματα άχυρων, φλοιοί, κόκκοι τελείως λισβοί ως και κάθε αδρανής ύλη.
- Να μην περιέχει θραύσματα κόκκων σε ποσοστό ανώτερο του 5%, από τα οποία τα θραύσματα μεγέθους κατωτέρου του μισού ακεραίου κόκκου μέχρι 3% κατά βάρος.
- Να είναι λευκού χρώματος, φυσικού της ποικιλίας και να μην περιέχει κόκκους κίτρινους ή κιτρινωπούς ή άλλων αποχρώσεων σε αναλογία ανώτερη του 0,5% εκτός της κατεργασμένης με υγροθερμική κατεργασία (PARBOILING), η οποία επιτρέπεται να έχει χρώμα ελαφρά υποκίτρινο.
- Να μην περιέχει κόκκους ερυθρούς ή με ερυθρές ραβδώσεις σε ποσοστό ανώτερο του 3%. Σαν κόκκοι με ερυθρές ραβδώσεις θεωρούνται εκείνοι που φέρουν ραβδώσεις ή στίγματα ερυθρά, που καλύπτουν συνολικά τουλάχιστον τα 15% της όλης επιφάνειας του κόκκου.
- Να μην περιέχει κόκκους άωρους, πρασινωπούς ή κρητιδομόρφους σε αναλογία ανώτερη του 3% για τις στρογγυλόσπερμες και του 2% για τις λοιπές ποικιλίες κατά βάρος.

Να μην περιέχει υγρασία σε ποσοστό ανώτερο του 15% και με ανοχή 16%.

Πρέπει να περιέχονται σε αέριες συσκευασίες, με ευκρινή ημερομηνία λήξης, τόσο στην εξωτερική συσκευασία όταν υπάρχει (κιβώτιο), όσο και στην άμεση συσκευασία (πακέτο). Η ημερομηνία λήξης πρέπει να είναι τουλάχιστον 6 μήνες πριν από την ημερομηνία παράδοσης.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011.

6. Αλλαντικά

Τα αλλαντικά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 91 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/91-iss1.pdf>)

Τα αλλαντικά πρέπει να παραδίδονται σε αεροστεγώς κλειστές συσκευασίες (όχι δηλαδή χύμα ή τυλιγμένα απλά σε χαρτί συσκευασίας σουπερμάρκετ-κρεοπωλείου). Κατά την παράδοση, εφόσον είναι κομμένα σε φέτες, πρέπει να έχουν τουλάχιστον ένα μήνα μέχρι την ημερομηνία λήξης τους.

Αέρια τεμάχια αλλαντικών (π.χ. μπαστόνι) πρέπει να έχουν περιθώριο ανάλωσης τουλάχιστον τα 2/3 του συνολικού χρόνου ζωής τους.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011. Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

- Ονομασία προϊόντος

- Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (π.χ. 12Χ500 γρ.)
- Ημερομηνία λήξης
- Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

7. Τυριά

Τα τυριά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 83 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/83-iss3.pdf>).

Τα τυριά πρέπει να παραδίδονται σε ακέραιες άθικτες συσκευασίες.

Στην περίπτωση της φέτας, πρέπει να παραδίδεται σε δοχεία με άλμη που να επανασφραγίζει.

Τυριά κομμένα σε φέτες ή τριμμένα, πρέπει να παραδίδονται σε κλειστές αεροστεγείς συσκευασίες (όχι χύμα ή σε χαρτί περιτυλίγματος «σούπερ-μάρκετ»).

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011. Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 83 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών πρέπει να αναγράφονται οι ενδείξεις που απαιτούνται ειδικά για τα τυριά:

- Κατηγορία τυριού
- Είδος ή είδη γάλακτος (ποσοστά) που παρασκευάσθηκε το τυρί (μόνο για τα τυριά της ενότητας Α),
- Παστεριωμένο ή νωπό γάλα (μόνο για τα «Λευκά τυριά άλμης»)
- Ελάχιστο λίπος (υπολογισμένο σε ξηρή ουσία)
- Μέγιστη υγρασία (μόνο για τα τυριά της ενότητας Α –όχι ανακατεργασμένα ή τηγμένα τυριά)
- Ελάχιστο ξηρό υπόλειμμα (μόνο για τα ανακατεργασμένα τυριά)
- Ημερομηνία παραγωγής (μόνο για τα τυριά της ενότητας Α –όχι ανακατεργασμένα ή τηγμένα τυριά)
- Ημερομηνία ελάχιστης διατηρησιμότητας
- Χώρα προέλευσης – παραγωγής του τυριού
- Έδρα τυροκομείου παρασκευής τυριού (μόνο για τα Παραδοσιακά τυριά της ενότητας Δ).
- Ποσοστό άλατος (μόνο στα νωπά– φρέσκα και ανακατεργασμένα)
- Πρόσθετα, είτε έχουν προστεθεί στη μάζα του τυριού είτε υπάρχουν στην επιδερμίδα του τυριού

Στην περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

- Ονομασία προϊόντος
- Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (π.χ. 12Χ500 γρ.)
- Ημερομηνία λήξης
- Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

8. Γαλακτοκομικά

Το γάλα και τα γαλακτοκομικά προϊόντα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της ενότητας ΙΧ του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, άρθρα 79,80,81,82,84,85.

Τα προϊόντα πρέπει να παραδίδονται σε ακεραιες άθικτες συσκευασίες.

Η ημερομηνία ανάλωσης, πρέπει να είναι επαρκής ανάλογα τη συνολική ζωή του κάθε προϊόντος. Πρέπει να απομένουν τουλάχιστον τα 2/3 της συνολικής διάρκειας ζωής του προϊόντος μέχρι την ημερομηνία λήξης.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011. Στην περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

- Ονομασία προϊόντος
- Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (π.χ. 12Χ500 γρ.)
- Ημερομηνία λήξης
- Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

9. Κρέας

Τα κρέατα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 88 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/88-iss1.pdf>) και του κανονισμού (ΕΚ) Αριθ. 853/2004 για τον καθορισμό ειδικών κανόνων υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης.

Τα κρέατα πρέπει να παραδίδονται σε κλειστές συσκευασίες κατάλληλες για τη συσκευασία και τη μεταφορά κρεάτων. Κατά προτίμηση, να παραδίδονται σε αεροστεγώς κλειστές συσκευασίες (vacuum).

Στις συσκευασίες ή/και στα συνοδευτικά έγγραφα, πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω ενδείξεις:

- Οι απαιτούμενοι κωδικοί (σφαγείου ή εργαστηρίου επεξεργασίας)
- Προέλευση
- Ενδείξεις Ιχνηλασιμότητας (Lot Number ή άλλο χαρακτηριστικό)
- Ονομασία προϊόντος
- Ημερομηνία λήξης (ή παραγωγής ή σφαγής)

- Συνθήκες αποθήκευσης

10. Πουλερικά

Τα πουλερικά και το κρέας αυτών, πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 88 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/88-iss1.pdf>) και του κανονισμού (ΕΚ) Αριθ. 853/2004 για τον καθορισμό ειδικών κανόνων υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης.

Τα πουλερικά πρέπει να παραδίδονται σε κλειστές συσκευασίες κατάλληλες για τη συσκευασία και τη μεταφορά κρεάτων. Κατά προτίμηση, να παραδίδονται σε αεροστεγώς κλειστές συσκευασίες (vacuum).

Θα πρέπει να τηρούνται κανόνες υγιεινής και ασφάλειας, τέτοιοι ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος επιμόλυνσης από τα πουλερικά σε υπόλοιπα είδη κατά την παράδοση, δηλαδή:

Να μην υπάρχει πιθανότητα διαρροής οπού (υγρών) από τις συσκευασίες στον χώρο παραλαβής και κατά τη μεταφορά τους από την παραλαβή στους χώρους αποθήκευσης, για να μην υπάρχει κίνδυνος επιμόλυνσης.

Στις συσκευασίες ή/και στα συνοδευτικά έγγραφα, πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω ενδείξεις:

- Οι απαιτούμενοι κωδικοί (σφαγείου ή εργαστηρίου επεξεργασίας)
- Προέλευση
- Ενδείξεις Ιχνηλασιμότητας (Lot Number ή άλλο χαρακτηριστικό)
- Ονομασία προϊόντος
- Ημερομηνία λήξης (ή παραγωγής ή σφαγής)
- Συνθήκες αποθήκευσης

11. Παρασκευάσματα Κρέατος

Τα παρασκευάσματα κρέατος πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 91 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/91-iss1.pdf>)

Τα παρασκευάσματα κρέατος πρέπει να παραδίδονται σε αεροστεγώς κλειστές συσκευασίες (όχι δηλαδή χύμα ή τυλιγμένα απλά σε χαρτί συσκευασίας «σούπερ-μάρκετ»-κρεοπωλείου).

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011. Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

- Ονομασία προϊόντος
- Ποσότητα περιεχομένων συσκευασιών (π.χ. 12Χ500 γρ.)
- Ημερομηνία λήξης
- Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

12. Κατεψυγμένα Κρέατα, Ιχθυηρά, Λαχανικά

Τα κατεψυγμένα τρόφιμα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 62α του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/62a-iss1_0.pdf) και των επιμέρους άρθρων για Κρέατα, Ιχθυηρά, Λαχανικά.

Όλα τα κατεψυγμένα τρόφιμα πρέπει να παραλαμβάνονται σε ακέραιες και καθαρές συσκευασίες.

Θα πρέπει να μην υπάρχουν ενδείξεις απόψυξης και επανακατάψυξης (χιόνι, πάγος).

Τα κατεψυγμένα τρόφιμα που παραδίδονται πρέπει να έχουν επαρκή χρόνο μέχρι τη λήξη τους. Ως ελάχιστος χρόνος ορίζονται οι 6 μήνες από την παραλαβή, παρεκτός και αν ο συνολικός χρόνος ζωής του προϊόντος είναι μικρότερος.

Εκτός από τις παρακάτω ενδείξεις, θα πρέπει να αναφέρονται και οι απαιτούμενες ανά είδος (π.χ. προέλευση).

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011. Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

- Ονομασία προϊόντος
- Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500 γρ.)
- Ημερομηνία λήξης
- Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

13. Έλαια & Λίπη

Τα έλαια & λίπη πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της ενότητας VIII του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

Το ελαιόλαδο πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις του άρθρου 71 για το «Εξαιρετικά Παρθένο Ελαιόλαδο». (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/71-iss1.pdf>).

Τα έλαια πρέπει να παραδίδονται σε αδιαφανείς συσκευασίες.

Όλα τα έλαια και λίπη πρέπει να παραλαμβάνονται σε ακέραιες και καθαρές συσκευασίες.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011. Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

- Ονομασία προϊόντος
- Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500 γρ.)
- Ημερομηνία λήξης
- Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

14. Νωπά Ιχθυηρά

Τα νωπά ιχθυηρά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 93 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/93-iss1.pdf>) και του κανονισμού (ΕΚ) Αριθ. 853/2004 για τον καθορισμό ειδικών κανόνων υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης.

Τα νωπά ιχθυηρά πρέπει να παραδίδονται σε συσκευασίες κατάλληλες για τη συσκευασία και τη μεταφορά τους.

Θα πρέπει να παραδίδονται με τέτοιο τρόπο ώστε να διατηρείται κατάλληλη η θερμοκρασία τους μέχρι την εισαγωγή τους στον ψυκτικό θάλαμο.

Θα πρέπει να είναι σε συσκευασίες τέτοιες ώστε να μην επιμολύνουν τον χώρο παραλαβής και τους λοιπούς χώρους του μαγειρείου κατά τη διακίνηση τους στους χώρους.

Στις συσκευασίες ή/και στα συνοδευτικά έγγραφα, πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω ενδείξεις:

- Προέλευση
- Ενδείξεις Ιχνηλασιμότητας (Lot Number ή άλλο χαρακτηριστικό)
- Ονομασία προϊόντος
- Ημερομηνία λήξης (ή αλίευσης)
- Συνθήκες αποθήκευσης

15. Όσπρια

Τα όσπρια θα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 121 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/121-iss3.pdf>)

Τα όσπρια θα πρέπει να μην είναι κατωτέρας ποιότητας, δηλαδή:

Δεν επιτρέπεται να έχουν κόκκους και ακάρεα σε ποσοστό ανώτερο του 5%.

Δεν πρέπει να βράζουν σε χρόνο μεγαλύτερο του συνήθους.

Η υπολειπόμενη διάρκεια ζωής τους κατά την παράδοση πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο 6 μήνες.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011. Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

- Ονομασία προϊόντος
- Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (π.χ. 12Χ500 γρ.)
- Ημερομηνία λήξης
- Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

16. Προϊόντα Αρτοποιίας & Ζαχαροπλαστικής

Τα προϊόντα Αρτοποιίας πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 112 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/112->

Τα προϊόντα Ζαχαροπλαστικής πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της ενότητας XIV του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, ανάλογα με την κατηγορία τους.

Τα γλυκά που προορίζονται να σερβιριστούν ως επιδόρπιο (κικ, εκλέρ, πάστες, προφιτερόλ κ.α.) πρέπει να είναι παραγωγής το πολύ της προηγούμενης ημέρας από την παράδοση τους και να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 141 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (<https://www.aade.gr/sites/default/files/2020-03/141-iss4.pdf>)

Όλα τα προϊόντα πρέπει να παραλαμβάνονται σε ακέραιες και καθαρές συσκευασίες.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω για τα συσκευασμένα τρόφιμα σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1169/2011. Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

- Ονομασία προϊόντος
- Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (π.χ. 12Χ500 γρ.)
- Ημερομηνία λήξης
- Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

17. Αυγά

Τα αυγά (εννοούνται αυτά της κότας) πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 87 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών

Τα αυγά πρέπει να είναι κατηγορίας Α' σύμφωνα με τις παρακάτω απαιτήσεις:

- Κέλυφος και κελυφική Μεμβράνη: Κανονικό Σχήμα, καθαρά και ανέπαφα.
- Αεροθάλαμος: Ύψος όχι μεγαλύτερο από 6mm, σε κατάσταση ηρεμίας. Για αυγά όμως που διατίθενται ως «εξαιρετικά», το ύψος δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 4mm.
- Κρόκος: Ορατός κατά την ωσκόπηση μόνο υπό μορφής σκιάς, χωρίς σαφές περίγραμμα, μετακινείται ελαφρά κατά την περιστροφή του αυγού και επανέρχεται στην κεντρική θέση.
- Ασπράδι: Φωτεινό, διαυγές.
- Βλαστικός δίσκος: Ανεπαίσθητη ανάπτυξη
- Ξένες ύλες: Δεν επιτρέπεται
- Ταξινόμηση ανάλογα με το βάρος:
 - A) XL >73 γρ.
 - B
 - Γ) 63-73 γρ.

Η διάρκεια ζωής κατά την παράδοση πρέπει να είναι το μέγιστο 3 ημέρες από την ημερομηνία γέννησης (συνολική διάρκεια ζωής: 21 ημέρες από την ημερομηνία γεννήσεως + 7 μέρες στον καταναλωτή, σύνολο 28).

Πρέπει να είναι ωοσκοπημένα με ευκρινή τον αριθμό του ωοσκοπικού κέντρου.

ΟΡΘΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΤΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ

Οι ορθές πρακτικές κατά την παρασκευή των γευμάτων εφαρμόζονται από τον ανάδοχο και βασίζονται στην Κ.Υ.Α. 15523/2006 (ΦΕΚ 1187/Τ.Β'/31-8-2006), στους κανονισμούς (ΕΕ) 1169/2011, (ΕΚ) αριθ. 178/2002, (ΕΚ) αριθ. 852/2004, (ΕΚ) αριθ. 853/2004, (ΕΚ) αριθ. 882/2004, στην Υγειονομική Διάταξη Υ1Γ 47829/23-6-2017 (ΦΕΚ Β' 2161/23-6-2017), στο νόμο 4235/2014 (ΦΕΚ 32/11-2-2014), στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 1 – Επιχειρήσεις Μαζικής Εστίασης & Ζαχαροπλαστικής, στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 – Για τις επιχειρήσεις αποθήκευσης και διανομής τροφίμων σε συνθήκες περιβάλλοντος, ψύξης ή κατάψυξης, και στο Εγχειρίδιο Βασικής Εκπαίδευσης στην Υγιεινή και την Ασφάλεια των Τροφίμων του ΕΦΕΤ.

1. Διαδικασία Παραλαβής

Κατά την παραλαβή των τροφίμων και βοηθητικών υλών στις εγκαταστάσεις τις Εστίας, πρέπει να τηρείται η ακόλουθη διαδικασία:

- Έλεγχος της κατάστασης του οχήματος ΠΡΙΝ την εκφόρτωση των προϊόντων.

Το όχημα πρέπει:

- 1) Να είναι καθαρό.
- 2) Να μην συνυπάρχουν τα προϊόντα που πρόκειται να παραληφθούν με άλλα που δύναται να προκαλέσουν διασταυρούμενη επιμόλυνση π.χ. λαχανικά με ωμά ασυσκευάστα κρέατα ή ασυσκευάστα ερυθρά κρέατα με ασυσκευάστα πουλκερικά ή τρόφιμα με μη τρόφιμα (χαρτικά, απορρυπαντικά κ.α.) ή άλλες περιπτώσεις που περιγράφονται στη νομοθεσία, τους οδηγούς υγιεινής και τις προδιαγραφές.

Όπου απαιτείται, ο ψυκτικός θάλαμος πρέπει να είναι σε λειτουργία.

Ο υπεύθυνος για τον έλεγχο της παραλαβής, μπορεί εφόσον κρίνει σκόπιμο, να ζητήσει από τον οδηγό του οχήματος που παραδίδει, να δει την ένδειξη θερμοκρασίας του οχήματος και το σύστημα παρακολούθησης των θερμοκρασιών κατά τη διανομή (αυτόματο καταγραφικό ή άλλο, π.χ. έντυπο HACCP).

- Έλεγχος των προϊόντων.

Κατά την παραλαβή πρέπει να πραγματοποιείται:

- 1) Οργανοληπτικός έλεγχος (με τις αισθήσεις) σε χρώμα, οσμή, υφή των προϊόντων σύμφωνα με τα κριτήρια που ισχύουν για κάθε προϊόν.
- 2) Έλεγχος ακεραιότητας των συσκευασιών. Οι συσκευασίες θα πρέπει να είναι άθικτες και καθαρές, χωρίς σκισίματα, παραμορφώσεις, λεκέδες κ.λπ.

- 3) Έλεγχος σημάτων (ταυτότητα προϊόντος, παρασκευαστή- μονάδας εγκατάστασης, ημερομηνίες λήξης, παραγωγής, Lot number, προέλευση – ανάλογα με τις απαιτήσεις για το προϊόν)
- 4) Έλεγχος θερμοκρασίας (όπου απαιτείται) με θερμόμετρο ακίδας.
- 5) Ποσοτικός έλεγχος σύμφωνα με το τιμολόγιο ή δελτίο αποστολής και διασταύρωση με το έντυπο παραγγελίας.

Οποιαδήποτε υποψία μη κανονικότητας (υψηλή θερμοκρασία, κακή οσμή, χρώμα, υφή σκισμένες ή λερωμένες συσκευασίες, απουσία σήμανσης, ημερομηνιών λήξης κ.λπ.) θα πρέπει να ελέγχεται αναλυτικά και εφόσον κριθεί ότι υπάρχει αμφιβολία για την ποιότητα ή ασφάλεια των προϊόντων, αυτά να ΜΗΝ ΠΑΡΑΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ.

- Καταγραφή των στοιχείων της παραλαβής στο αντίστοιχο έντυπο HACCP που τηρεί ο ανάδοχος.

Σε περίπτωση που τα παραλαμβανόμενα υλικά είναι πάρα πολλά, για πρακτικούς λόγους μπορεί να γίνεται φωτοτυπία του τιμολογίου παραλαβής και να αναγράφονται τα απαραίτητα στοιχεία (π.χ. Ημερομηνίες λήξης, Lot Number κ.λπ.) πάνω στη φωτοτυπία η οποία θα επισυνάπτεται πίσω από το έντυπο. Στο έντυπο αναγράφεται σε μία σειρά η παραλαβή, με παραπομπή προς την φωτοτυπία.

- Άμεση τοποθέτηση των προϊόντων στους αντίστοιχους χώρους αποθήκευσης (αποθήκη, ψυγείο, κατάψυξη) ή προώθηση τους στο χώρο του μαγειρείου αν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν άμεσα.

Η παραμονή των προϊόντων στο χώρο παραλαβής, ενδέχεται να προκαλέσει προβλήματα στην ασφάλεια των προϊόντων (σπάσιμο αλυσίδας ψύξης, επιμόλυνση από εξωτερικούς παράγοντες) και να τα καταστήσουν επικίνδυνα ή ακατάλληλα.

2. Αποθήκευση Τροφίμων

Τα τρόφιμα που παραλαμβάνονται πρέπει να διατηρούνται στις κατάλληλες συνθήκες για την διατήρηση της Ασφάλειας και της Ποιότητας τους.

Οι συνθήκες αποθήκευσης, ανάλογα το τρόφιμο, είναι:

- I. Ξηρή Αποθήκευση (σε θερμοκρασία 18-22 °C, χωρίς υγρασίες, σκόνες, απευθείας έκθεση στο ηλιακό φως).
- II. Αποθήκευση υπό ψύξη (σε θερμοκρασία 0-5 °C)
- III. Αποθήκευση σε κατάψυξη (σε θερμοκρασία < -18 °C)

Οι χώροι αποθήκευσης πρέπει να διατηρούνται καθαροί και τακτοποιημένοι.

Οι χώροι αποθήκευσης πρέπει να αερίζονται επαρκώς, με φυσικό ή τεχνητό τρόπο.

Αν υπάρχουν παράθυρα αυτά πρέπει να είναι καλυμμένα με σίτα, ούτως ώστε να εμποδίζεται η πρόσβαση τρωκτικών, εντόμων και άλλων κινδύνων στο χώρο.

Όλα τα προϊόντα που είναι αποθηκευμένα, πρέπει να φέρουν «ταυτότητα». Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σήμανση (πχ νωπά ασυσκευάστα κρέατα) ή αυτή έχει καταστεί μη αναγνώσιμη (πχ σκίσιμο ετικέτας), πρέπει να τοποθετείται κατάλληλη

σήμανση που να προσδιορίζει την ταυτότητα του προϊόντος (π.χ., είδος, ημερομηνία παραλαβής, λήξης, Lot κ.α.) ώστε να είναι δυνατή η αναγνώριση του από τον καθένα.

Απαγορεύεται η τοποθέτηση στην κατάψυξη νωπών ή μαγειρεμένων τροφίμων.

Τρόφιμα που έληξαν, αλλοιώθηκαν, παρουσίασαν οσμές ή οποιαδήποτε άλλη απόκλιση από το κανονικό, πρέπει να απομακρύνονται άμεσα για να μην επηρεάσουν και τα υπόλοιπα.

Απαγορεύεται η συναποθήκευση στους χώρους τροφίμων άλλων υλικών όπως απορρυπαντικά, χημικά, απολυμαντικά κ.λπ. που μπορεί να επηρεάσουν την ασφάλεια των προϊόντων.

Υλικά κατάλληλα για συσκευασία τροφίμων (λαδόκολλες, μεμβράνες, σκεύη αλουμινίου, χάρτινα σακουλάκια μπορούν να αποθηκεύονται στις ξηρές αποθήκες και λαμβάνονται οι ίδιες προφυλάξεις σαν να ήταν τρόφιμα.

Δεν πρέπει να συναποθηκεύονται τρόφιμα με έντονη οσμή μαζί με άλλα που μπορεί να απορροφήσουν τις οσμές (πχ καπνιστά ψάρια με τυριά-γαλακτομικά).

Σε περίπτωση που υπάρχουν τρόφιμα που μπορεί να χάσουν υγρασία ή υγρά, αυτά τοποθετούνται χαμηλά και από πάνω τα ασφαλή και σταθερά τρόφιμα.

Δεν πρέπει να εισέρχονται στους χώρους αποθήκευσης ξύλινες παλέτες, καθώς μπορεί να μεταφέρουν έντομα, τρωκτικά ή μικρόβια. Να χρησιμοποιούνται πλαστικές παλέτες.

➤ Αποθήκευση Σε Θερμοκρασία Περιβάλλοντος

Σε θερμοκρασία περιβάλλοντος αποθηκεύονται προϊόντα που δεν χρειάζονται ψύξη, όπως έλαια, κονσέρβες, ρύζι, ζυμαρικά, όσπρια κ.α.

Τα προϊόντα πρέπει να αποθηκεύονται έτσι ώστε να μην βρίσκονται σε άμεση επαφή με το πάτωμα (πχ σε ράφια ή παλέτες).

Να τακτοποιούνται έτσι ώστε να χρησιμοποιούνται πρώτα οι παλαιότερες παραλαβές ή τα προϊόντα με την μικρότερη ημερομηνία λήξης.

Να είναι εφικτός ο εύκολος καθαρισμός της αποθήκης (όχι προϊόντα κολλημένα στον τοίχο, π.χ.).

➤ Αποθήκευση Σε Ψύξη

Υπό ψύξη αποθηκεύονται τρόφιμα όπως νωπά κρέατα και πουλερικά, αλλαντικά, τυριά, γαλακτοκομικά, φρούτα και λαχανικά, ζύμες, αυγά κ.α.

Ιδανικά, πρέπει να υπάρχουν ξεχωριστοί θάλαμοι για:

- Αλλαντικά – Τυριά – Γαλακτοκομικά και γενικότερα συσκευασμένα τρόφιμα
- Κρέατα
- Πουλερικά
- Φρούτα – Λαχανικά
- Ψάρια, αν χρησιμοποιούνται νωπά.

Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό από τις εγκαταστάσεις, τα τρόφιμα δύναται κατ' εξαίρεση να αποθηκεύονται σε κοινό θάλαμο, με αυστηρή λήψη μέτρων προστασίας που να μην προκαλεί επιμολύνσεις από το ένα στο άλλο.

Τα ασυσκευαστα τρόφιμα (κυρίως κρέατα και πουλερικά) να τοποθετούνται σε κλειστούς περιέκτες (τελάρια, μεγάλα δοχεία με καπάκι) κατάλληλους για τρόφιμα, έτσι ώστε να μην τρέχουν ζουμιά και να μην επιμολύνουν άλλα προϊόντα.

Να τοποθετούνται σε απόσταση το ένα από το άλλο και να μην υπάρχουν διαρροές από το ένα τρόφιμο στο άλλο.

Φρούτα και Λαχανικά, μπορούν να αποθηκευτούν για 2 ημέρες και σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

Όταν υπάρχει ψυκτικός θάλαμος αποκλειστικά για φρούτα και λαχανικά, η θερμοκρασία του μπορεί να είναι μέχρι 6-8 °C.

Όταν υπάρχει ψυκτικός θάλαμος αποκλειστικά για νωπά κρέατα και έχουν αγοραστεί ασυσκευάστα τεμάχια κρέατος (κρεμαστά), αυτά θα πρέπει να είναι κρεμασμένα από ανοξείδωτα τσιγκέλια, να μην ακουμπάει το ένα σφάγιο πάνω στο άλλο, να μην τα τυλίγουμε με χαρτιά ή υφάσματα, να απέχουν 10-15 εκατοστά από τα τοιχώματα του ψυγείου, να μην τοποθετούνται επάνω σε ράφια ή μέσα σε σκεύη, για να μπορεί ο ψυχρός αέρας του ψυγείου να στεγνώνει και να ψύχει ομοιόμορφα όλα τα μέρη από τα σφάγια ή τα κρεατοτεμάχια.

Τα νωπά κρέατα και παρασκευάσματα κρέατος που παραλαμβάνονται είτε συσκευασμένα σε κενό αέρος (vacuum) είτε σε χαρτοκιβώτια απαραίτητα με πρώτη συσκευασία (ειδικό πλαστικό για άμεση επαφή με τρόφιμα), θα πρέπει να παραμένουν στις συσκευασίες αυτές μέχρι τη χρήση τους και να μην αποσυσκευάζονται πριν από αυτή.

Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να έρχονται σε επαφή με οποιονδήποτε τρόπο τρόφιμα που καταναλώνονται ωμά (φρούτα-λαχανικά-τυριά κ.α.) με τρόφιμα που καταναλώνονται μαγειρεμένα (κρέατα, πουλερικά κ.α.).

➤ Αποθήκευση Σε Κατάψυξη

Στην κατάψυξη αποθηκεύονται κατεψυγμένα λαχανικά, ψάρια, κρέας, προϊόντα ζύμης κ.α. Η θερμοκρασία των προϊόντων βαθιάς κατάψυξης δεν πρέπει να είναι υψηλότερη των -18°C.

Τα προϊόντα πρέπει να είναι αποθηκευμένα συσκευασμένα, είτε στην αρχική τους συσκευασία είτε αν αυτή έχει ανοιχθεί, κλεισμένα με μεμβράνη τροφίμων και μέσα σε περιέκτες (χαρτοκιβώτια π.χ.) ώστε αυτά να μην αλλοιώνονται. Τρόφιμα εκτεθειμένα στην θερμοκρασία της κατάψυξης, παθαίνουν εγκαύματα κατάψυξης (αφυδάτωση) και καθίστανται ακατάλληλα.

Τα προϊόντα που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και χρήζουν απόψυξης πριν την χρήση, πρέπει να αποψύχονται για τον κατάλληλο χρόνο σε συνθήκες ψύξης –όχι σε θερμοκρασία περιβάλλοντος, όχι μέσα σε νερό.

Σε εξαιρετική περίπτωση ανώτερης ανάγκης, αν χρειάζεται ταχεία απόψυξη ένα τρόφιμο, και εφόσον αυτό είναι εφικτό από το σχήμα και το μέγεθος του, αυτό μπορεί κατ' εξαίρεση να αποψυχθεί με κρύο, τρεχούμενο νερό. Π.χ. μια μεγάλη μάζα κιμά ή κρέατος δεν μπορεί να αποψυχθεί με αυτό τον τρόπο.

Τα αποψυγμένα τρόφιμα πρέπει να χρησιμοποιούνται εντός 24-48 ωρών και εφόσον έχουν συντηρηθεί υπό ψύξη. Απαγορεύεται η επανακατάψυξη αποψυγμένων τροφίμων.

➤ Παρακολούθηση Θερμοκρασιών Θαλάμων

Οι ψυκτικοί θάλαμοι (ψύξη-κατάψυξη) με όγκο μεγαλύτερο των 10 m³ πρέπει να είναι εφοδιασμένοι υποχρεωτικά με αυτόματα καταγραφικά θερμοκρασίας.

Τα ψυγεία και καταψύξεις με όγκο μικρότερο των 10 m³ πρέπει να είναι εφοδιασμένα με απλό θερμόμετρο, αναλογικό ή ηλεκτρονικό (όχι υδραργυρικό).

Οι θερμοκρασίες των θαλάμων ψύξης και κατάψυξης, πρέπει να παρακολουθούνται συνέχεια μέσω των κατάλληλων θερμομέτρων και οι θερμοκρασίες να καταγράφονται στο αντίστοιχο έντυπο (ΕΝΤΥΠΟ 5.3.1).

Οι καταγραφές των θερμοκρασιών πρέπει να γίνονται κατ' ελάχιστο:

- Το πρωί, κατά την προσέλευση στους χώρους
- Το μεσημέρι, μετά τη λήξη της παρασκευής του μεσημεριανού γεύματος
- Το βράδυ, πριν την αποχώρηση από τους χώρους.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι κάποιος θάλαμος είναι εκτός λειτουργίας, τα τρόφιμα πρέπει να μεταφερθούν προσωρινά σε άλλο θάλαμο και να κληθεί το αρμόδιο τεχνικό τμήμα για την επισκευή.

Αν η βλάβη δεν γίνει άμεσα αντιληπτή, τα περιεχόμενα τρόφιμα πρέπει να ελεγχθούν ως προς την καταλληλότητα τους και αναλόγως να διατηρηθούν ή να απορριφθούν. Σε περίπτωση αμφιβολίας, απορρίπτονται.

Τα όργανα θα πρέπει να διακριβώνονται τουλάχιστον μία φορά το χρόνο στην επιθυμητή περιοχή και ακρίβεια μετρήσεων. Η διακρίβωση να γίνεται είτε από διαπιστευμένο εξωτερικό συνεργάτη, είτε από εκπαιδευμένο προσωπικό της επιχείρησης με διακριβωμένο όργανο αναφοράς και να τηρούνται αρχεία διακρίβωσης – βαθμονόμησης.

3. Προετοιμασία & Σερβίρισμα γευμάτων

➤ Εξαγωγή από την Αποθήκη

Καθημερινά εξάγονται από την Αποθήκη οι απαραίτητες ποσότητες για την παρασκευή των γευμάτων της ημέρας. Τα τρόφιμα για την παρασκευή του Δείπνου, πρέπει να παραδίδονται στην κουζίνα μετά τις 13:00 και όχι νωρίτερα.

Αφού το προσωπικό της κουζίνας παραλάβει τις ποσότητες, τις τοποθετεί στους χώρους επεξεργασίας ανάλογα τα προϊόντα και τον προορισμό τους και στα ψυγεία του μαγειρείου, έως ότου έρθει η ώρα να επεξεργαστούν.

➤ Προγραμματισμός Εργασιών

Για να αποφεύγεται ο κίνδυνος επιβάρυνσης ποιοτικά και μικροβιολογικά των γευμάτων θα πρέπει να:

Προγραμματίζεται το μαγείρεμα ώστε το φαγητό να είναι έτοιμο το νωρίτερο μία (1) ώρα πριν την έναρξη του σερβιρίσματος και να μπορεί να παραμείνει σε θερμοκρασία >60 °C μέχρι την έναρξη του.

Πατάτες τηγανητές, παρασκευάσματα σχάρας, αυγά τηγανητά, πρέπει να γίνονται έως το τέλος του σερβιρίσματος τμηματικά.

Οι σαλάτες να κόβονται μία ώρα πριν το σερβίρισμα και να διατηρούνται σκεπασμένες υπό ψύξη μέχρι να σερβιριστούν. Δεν θα προστίθεται αλάτι-λάδι-λεμόνι-ξύδι στις σαλάτες αλλά αυτά θα διατίθενται στο χώρο σερβιρίσματος για να προστίθενται από τους σιτιζόμενους.

Τα τυριά και ιδιαίτερα η φέτα, να κόβονται μία ώρα πριν το σερβίρισμα, να καλύπτονται και να διατηρούνται υπό ψύξη μέχρι το σερβίρισμα.

➤ Προετοιμασία

Σαλάτες:

Τα λαχανικά που προορίζονται για την παρασκευή της σαλάτας, πρέπει να πλένονται σχολαστικά, με άφθονο τρεχούμενο νερό, ειδικά τα φυλλώδη (μαρούλια, λόλες, γαλλικές σαλάτες κ.λπ.). Το πλύσιμο των λαχανικών πρέπει να γίνεται σε σχολαστικά καθαρό νεροχύτη, ξεχωριστό από αυτόν που χρησιμοποιείται για τα χέρια, τα σκεύη ή τα κρέατα και ψάρια.

Μπορεί να χρησιμοποιείται για την απολύμανση των λαχανικών αραιό διάλυμα ξυδιού, σε αυτή την περίπτωση όμως θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα ώστε να ενημερώνονται οι σιτιζόμενοι για την περίπτωση που κάποιος έχει αλλεργία στο ξύδι. Μπορεί επίσης να γίνει η απολύμανση με ειδικές ταμπλέτες χλωρίωσης του νερού που υπάρχουν στο εμπόριο ειδικά για αυτό το σκοπό και πάντα σύμφωνα με τις οδηγίες του παρασκευαστή. ΠΡΟΣΟΧΗ: Να μην φτιάχνονται αυτοσχέδια διαλύματα με άλλα παρασκευάσματα χλωρίου, δεν είναι κατάλληλα για αυτή την εργασία και υπάρχει κίνδυνος τοξικότητας.

Μετά το πλύσιμο, τα πλυμένα λαχανικά να τοποθετούνται σε φρεσκοπλυμένα σκεύη και να γίνεται η επεξεργασία τους σε καλά καθαρισμένες επιφάνειες με καλά καθαρισμένα σκεύη.

Οι έτοιμες σαλάτες, τοποθετούνται σε σχολαστικά καθαρά σκεύη για το σερβίρισμα, διατηρούνται σε ψύξη μέχρι να σερβιριστούν και σερβίρονται με εργαλεία (λαβίδες, κουτάλες) που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για αυτό το σκοπό. Καλό είναι τα εργαλεία σερβιρίσματος να αλλάζονται ανά μία ώρα κατά τη διάρκεια του με καθαρά.

Ιδιαίτερη προσοχή στην ατομική υγιεινή, τα καθαρά χέρια και τη χρήση γαντιών. Το προσωπικό πρέπει να πλένει τα χέρια του σχολαστικά πριν και κατά τη διάρκεια της επεξεργασίας των σαλατών.

Η χρήση γαντιών είναι επιβεβλημένη αλλά δεν εξασφαλίζει από μόνη της την υγιεινή. Θα πρέπει τα γάντια να αλλάζονται μετά από κάθε αλλαγή εργασίας.

Συχνό σφάλμα είναι να φοράμε γάντια, να επεξεργαζόμαστε λαχανικά καθαρά, να πηγαίνουμε μετά να πλύνουμε την επόμενη δόση λαχανικών και να ξαναπηγαίνουμε στα ήδη πλυμένα με τα ίδια γάντια. Αλλαγή γαντιών μετά από κάθε εναλλαγή από άπλυτα σε πλυμένα λαχανικά.

Γεύμα:

Η προετοιμασία του γεύματος πρέπει να ολοκληρώνεται το νωρίτερο μία ώρα πριν την έναρξη του σερβιρίσματος, για να αποφεύγεται η παρατεταμένη διατήρηση του.

Θα πρέπει να ελέγχεται ότι το φαγητό έχει μαγειρευτεί σωστά και έχουν επιτευχθεί οι κατάλληλες θερμοκρασίες. Η θερμοκρασία στο εσωτερικό των τροφίμων να φθάνει τους 75 °C ή τους 70 °C για 2 λεπτά και στην περίπτωση του βόειου, του χοιρινού ή των μπιφτεκιών τους 68,3 °C για 15 δευτερόλεπτα.

Μετά το μαγείρεμα του, το φαγητό που θα σερβιριστεί ζεστό, πρέπει να διατηρείται σε θερμοκρασία >60 °C.

Κάθε έτοιμο προς κατανάλωση τρόφιμο το οποίο έχει διατηρηθεί σε θερμοκρασίες μεταξύ 5 °C και 60 °C:

A) Για χρονικό διάστημα μικρότερο των 2 ωρών, πρέπει να ψύχεται ή να καταναλώνεται αμέσως. Μετά την ψύξη, για να ξανασερβιριστεί ζεστό, πρέπει να θερμανθεί πάλι σε θερμοκρασία >75 °C και αυτό μπορεί να γίνει μόνο μία φορά – μετά την αναθέρμανση, αν δεν καταναλωθεί, απορρίπτεται.

B) Για χρονικό διάστημα από 2 ώρες έως 4 ώρες, πρέπει να καταναλώνεται αμέσως.

Γ) Για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 4 ωρών, πρέπει να απορρίπτεται και να μην καταναλώνεται.

Όταν το γεύμα το επιτρέπει, καλό είναι να μαγειρεύεται ξεχωριστά το κυρίως γεύμα από τη γαρνιτούρα (π.χ., Κοτόπουλο στο φούρνο με πατάτες, σε ξεχωριστά ταψιά τα κοτόπουλα, ξεχωριστά οι πατάτες) ούτως ώστε σε περίπτωση που κάποιος σιτιζόμενος επιθυμεί, για λόγους αλλεργίας, πεποιθήσεων ή άλλους, να μπορεί να επιλέξει να φάει μόνο το ένα.

Τα υλικά που χρησιμοποιούνται για το μαγείρεμα και έρχονται σε επαφή με το γεύμα, πρέπει να είναι καταγεγραμμένα αναλυτικά, ώστε να μπορεί να ενημερωθεί ο σιτιζόμενος σε περίπτωση που έχει αλλεργία σε κάποιο τρόφιμο. Οι σιτιζόμενοι δηλώνουν στην Γραμματεία τυχόν αλλεργίες κατά την εγγραφή τους, για να λαμβάνονται υπόψη από το προσωπικό. Η Γραμματεία πρέπει να ενημερώνει γραπτά το προσωπικό της κουζίνας για τις δηλωμένες αλλεργίες. Η ενημέρωση μπορεί να γίνεται προφορικά από το προσωπικό των μαγειρείων προς τον σιτιζόμενο, μετά από ερώτηση του, όμως τα υλικά πρέπει να είναι καταγεγραμμένα, πχ σε ένα απλό χαρτί από τον υπεύθυνο μάγειρα και στη διάθεση του προσωπικού του σερβιρίσματος. Το χαρτί αυτό δεν χρειάζεται να αρχειοθετείται και μπορεί να πετιέται αφού τελειώσουν όλα τα φαγητά που αφορά.

Κατά την προετοιμασία θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη και τα εξής:

A) Να χρησιμοποιούνται διαφορετικές επιφάνειες επεξεργασίας και κοπής, ανάλογα το είδος του τροφίμου και διαφορετικά εργαλεία (μαχαίρια, λαβίδες κ.λπ.).

B) Να μην έρχονται σε επαφή μαγειρεμένα τρόφιμα με ωμά

Γ) Να γίνεται συχνή αλλαγή γαντιών μιας χρήσης και τακτικό πλύσιμο χεριών και σκευών, απαραίτητα σε κάθε αλλαγή εργασίας.

Η προετοιμασία του γεύματος γίνεται απαραίτητα την ίδια ημέρα. Εξαιρέση μπορεί να γίνει στην περίπτωση που απαιτείται μαρινάρισμα, το οποίο μπορεί να γίνει από την προηγούμενη ημέρα. Τα μαριναρισμένα προϊόντα διατηρούνται σε ψύξη μέχρι το μαγείρεμα τους, την ημέρα της διάθεσης του φαγητού. Η μαρινάδα είτε μαγειρεύεται μαζί με το φαγητό είτε απορρίπτεται. Απαγορεύεται η επαναχρησιμοποίηση της μαρινάδας.

Περισσευούμενο φαγητό μπορεί να διατίθεται την ίδια ημέρα ως συμπλήρωμα ή και στο δείπνο και αφού έχει διατηρηθεί ή επαναθερμανθεί σωστά σύμφωνα με τα προηγούμενα, μειώνοντας αντίστοιχα τις μερίδες του δείπνου, για να επιτυγχάνεται οικονομία. Απαγορεύεται να διατεθεί την επόμενη ημέρα.

Κατ' εξαίρεση, λόγω έκτακτου απρόβλεπτου συμβάντος (Γενική Απεργία, Δυσμενείς Καιρικές Συνθήκες κ.α.) όπου έχει παρασκευαστεί το γεύμα αλλά η προσέλευση είναι εξαιρετικά μειωμένη, είναι εφικτό το μαγειρεμένο παρασκευασμένο φαγητό να σερβιριστεί την επόμενη και μόνο μέρα από την παρασκευή του, υπό τις παρακάτω αυστηρές προϋποθέσεις:

- A) Να έχει ψυχθεί από τους >60 °C σε <5 °C σε λιγότερο από 2 ώρες.
- B) Να διατηρηθεί στο ψυγείο σκεπασμένο καλά
- Γ) Πριν το σερβίρισμα να θερμανθεί σε θερμοκρασία >75 °C στο εσωτερικό του φαγητού
- Δ) Να διατηρηθεί σε θερμοκρασία >60 °C καθ' όλο το σερβίρισμα.

Σε περίπτωση που παραστεί αυτή η ανάγκη, θα πρέπει άμεσα να ενημερωθούν η ΔΕΜΤΥ και το Τμήμα Προμηθειών του ΙΝΕΔΙΒΙΜ τηλεφωνικά και ηλεκτρονικά (με e-

Επιδόρπιο (φρούτο –γλυκό):

Τα φρούτα που προσφέρονται, θα πρέπει να είναι καλά πλυμένα και σε κατάλληλα και ειδικά δοχεία σερβιρίσματος

Τα γλυκά είναι γενικά ευαλλοίωτα, ειδικά οι κρέμες και τα γλυκά με κρέμα και χαλάνε εύκολα. Πρέπει να φτιάχνονται κάθε μέρα και να διατηρούνται στο ψυγείο, μέχρι το σερβίρισμα τους.

Γλυκά μπορεί να προμηθεύονται οι εστίες και από εγκεκριμένο προμηθευτή, με λήψη όλων των απαιτούμενων προληπτικών μέτρων (έλεγχο θερμοκρασίας, οργανοληπτικό). Σε αυτή την περίπτωση, πρέπει να είναι παραγωγής ημέρας ή της προηγούμενης από το σερβίρισμα τους.

- Γενικά σημεία που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη:

Σε όλα τα σημεία που χρησιμοποιούνται θερμοκρασίες (ψυγεία, μαγείρεμα, διατήρηση σε θέρμανση) στην κουζίνα και στη διάρκεια παρασκευής του γεύματος, πρέπει να λαμβάνονται μετρήσεις και να συμπληρώνονται τα αντίστοιχα έντυπα HACCP, τα οποία επισυνάπτονται στο τέλος του Παραρτήματος Ι, ως εξής:

- 1) Θερμοκρασίες Ψυγείων – Καταψύξεων: Στο ΕΝΤΥΠΟ 5.3.1, 3 φορές τη μέρα: Κατά την προσέλευση, το μεσημέρι στην αλλαγή βάρδιας και το βράδυ πριν την αποχώρηση.
- 2) Θερμοκρασίες Επεξεργασιών: Δειγματοληπτικά, κάθε ημέρα, να μετριέται η εσωτερική θερμοκρασία του φαγητού κατά το ψήσιμο, στο ΕΝΤΥΠΟ 5.4.2.
- 3) Θερμοκρασίες Σερβιρίσματος: Να μετριέται δειγματοληπτικά, κάθε ημέρα, σε σημεία θερμής διατήρησης (θερμοθαλάμους, μπεν μαρί) και ψυχρής διατήρησης (ψυγεία-βιτρίνες) η θερμοκρασία του φαγητού. ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μας ενδιαφέρει η θερμοκρασία του φαγητού και όχι του θαλάμου. Η καταγραφή γίνεται στο ΕΝΤΥΠΟ 5.4.3.

Να γίνεται ορθή χρήση του εξοπλισμού π.χ. η μηχανή κιμά είναι για να κόβει κιμά και όχι για να ζυμώνει, αναμιγνύει, ομογενοποιεί τον κιμά ή τις φάσες.

Η κορδέλα κοπής είναι για να τεμαχίζει μεγάλα κατεψυγμένα τεμάχια σε μικρότερα άλλα όχι να μεριδοποιεί το κατεψυγμένο κρέας. Η μεριδοποίηση του κατεψυγμένου κρέατος γίνεται μετά την απόψυξη του με μαχαίρι.

Το λάδι που χρησιμοποιείται για τηγάνισμα, θα πρέπει να φιλτράρεται καθημερινά μετά από κάθε χρήση. Όταν πλέον είναι ακατάλληλο για περαιτέρω χρήση, πρέπει να συλλέγεται σε ειδικά δοχεία και να παραδίδεται σε εταιρεία συλλογής μαγειρικών λιπών και ελαίων για επεξεργασία. Ο ανάδοχος, πρέπει να έχει σύμβαση με κατάλληλη εταιρεία, για την συλλογή των τηγανόλαδων, όπως απαιτείται από την νομοθεσία. Δεν πρέπει να συμπληρώνεται στις φριτέζες φρέσκο λάδι στο παλαιότερο γιατί αυτό έχει απλά συνέπεια την μη καταλληλότητα όλης της ποσότητας του λαδιού.

Το γάλα και η κρέμα που έχουν περισσέψει από την επεξεργασία και αποθηκεύονται για να χρησιμοποιηθούν επόμενη ημέρα, είναι εξαιρετικά ευαίσθητα και πρέπει να διατηρούνται σε δοχεία πολύ καθαρά (όχι πλαστικά) σε θερμοκρασία +2-4 °C.

Το βούτυρο και η μαργαρίνη να φυλάσσονται στο ψυγείο σε θερμοκρασία +1-3 °C.

Τα αβγά πρέπει να διατηρούνται σε ψυγείο με θερμοκρασία ως 10 °C.

Οι χαλασμένες, οξειδωμένες, χτυπημένες και διογκωμένες κονσέρβες, δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να χρησιμοποιούνται για την Παρασκευή φαγητού, αλλά να επιστρέφονται στον προμηθευτή, κατόπιν ενημέρωσης, της επιτροπής παρακολούθησης συμβάσεων, οι οποίες έχουν οριστεί από τον Πρόεδρο Δ.Σ./Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Οι ανοιχτές κονσέρβες πρέπει να αδειάζονται σε κατάλληλα δοχεία (γυάλινα ή πλαστικά), αφού το εσωτερικό των κουτιών μπορεί να οξειδωθεί και να καταστρέψει το περιεχόμενο της κονσέρβας.

Τα σάντουιτς και τα καναπεδάκια, ειδικά αν περιέχουν κρέας, μπορούν να αλλοιωθούν. Η διατήρηση τους γίνεται στο ψυγείο για όχι περισσότερο από 24 ώρες.

Στο μαγειρείο θα υπάρχουν ειδικά τρόφιμα για να καλύψουν τυχόν ανάγκη σιτιζομένων (π.χ. αυξημένη δύναμη κτλ.), που θα είναι καταγεγραμμένα και αναρτημένα στο μαγειρείο. Μπορούν να περιλαμβάνονται ζυμαρικά, ντομάτα κονκασέ, κονσέρβες, αλλαντικά και αυγά που θα χρησιμοποιούνται όταν απαιτείται στο κανονικό μενού ώστε να αντικαθίστανται και να είναι φρέσκα.

➤ Ουσίες που προκαλούν αλλεργία

Πρέπει να καταγράφονται τα συστατικά που χρησιμοποιούνται στο μενού, ούτως ώστε να ενημερωθεί όποιος σιτιζόμενος χρειάζεται να πληροφορηθεί για την περίπτωση που έχει κάποια αλλεργία.

Τα προϊόντα τα οποία έχουν καταγραφεί ως κύρια αλλεργιογόνα και είναι υποχρεωτικό και από τη νομοθεσία να καταγράφονται κατ' ελάχιστο, είναι τα παρακάτω:

1. Δημητριακά που περιέχουν γλουτένη, δηλαδή: σίτος, σίκαλη, κριθάρι, βρώμη ή υβριδικές ποικιλίες τους, και προϊόντα με βάση τα δημητριακά αυτά, εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις που αναφέρονται στον ΕΚ 1169/2011.
2. Καρκινοειδή και προϊόντα με βάση τα καρκινοειδή (καβούρια κ.λπ.)
3. Αυγά και προϊόντα με βάση τα αυγά
4. Ψάρια και προϊόντα με βάση τα ψάρια, εκτός από εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις
5. Αραχίδες (αράπικα φιστίκια) και προϊόντα με βάση τις αραχίδες
6. Σόγια και προϊόντα με βάση τη σόγια, εκτός από εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις
7. Γάλα και προϊόντα με βάση το γάλα (συμπεριλαμβανομένης της λακτόζης), εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις
8. Καρποί με κέλυφος, δηλαδή: αμύγδαλα, φουντούκια, διάφορα είδη καρυδιών, φιστίκια και προϊόντα με βάση τα ανωτέρω, εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις
9. Σέλινο και προϊόντα με βάση το σέλινο
10. Σινάπι και προϊόντα με βάση το σινάπι (ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ)
11. Σπόροι σησαμιού και προϊόντα με βάση τους σπόρους σησαμιού
12. Το διοξείδιο του θείου και οι θειώδεις ενώσεις σε συγκεντρώσεις άνω των 10 mg/kg ή 10 mg/L εκπεφρασμένα ως SO₂ (περιέχονται στο ΚΡΑΣΙ και το ΞΥΔΙ)
13. Λούπινο και προϊόντα με βάση το λούπινο
14. Μαλάκια και προϊόντα με βάση τα μαλάκια

Επειδή υπάρχουν και άτομα με δυσανεξία ή αλλεργία σε άλλες τροφές που δεν περιλαμβάνονται στη λίστα, είναι χρήσιμο να καταγράφονται όλα τα συστατικά που περιέχονται στα παραγόμενα γεύματα.

Υπάρχουν διαφορετικοί βαθμοί αλλεργίας σε διαφορετικά άτομα. Κάποια άτομα εμφανίζουν συμπτώματα ακόμα και στην παρουσία ιχνών από την ουσία με την οποία έχουν πρόβλημα.

Σε περίπτωση που υπάρχει έστω και ελάχιστη παρουσία από κάποια ουσία, αυτό, θα πρέπει να επισημαίνεται στον ενδιαφερόμενο σιτιζόμενο. (Παράδειγμα: Κατά την παρασκευή ενός γεύματος, χρησιμοποιήθηκε σέλινο για το μαγειρεμένο τρόφιμο και μετά δεν πλύθηκε ή δεν υπάρχει βεβαιότητα ότι πλύθηκε η επιφάνεια κοπής για να προετοιμαστεί η σαλάτα, η οποία όμως δεν περιέχει σέλινο. Παρόλα αυτά, θα πρέπει να ενημερωθεί ο σιτιζόμενος ότι ενδεχομένως να περιέχει ίχνη σέλινου η σαλάτα).

Σερβίρισμα:

Κατά το σερβίρισμα, πρέπει να τηρούνται όλες οι προϋποθέσεις που τηρούνται και στις διαδικασίες παρασκευής του γεύματος:

Τα κρύα τρόφιμα να διατηρούνται σε θερμοκρασία <5 °C

Το ζεστό φαγητό να διατηρείται σε θερμοκρασία >60 °C

Το προσωπικό να τηρεί τους κανόνες υγιεινής και να χρησιμοποιεί καλύμματα κεφαλής, γάντια μιας χρήσης, καθαρές λαβίδες και κουτάλες για το σερβίρισμα που να μην χρησιμοποιούνται για διαφορετικά προϊόντα

Τα φαγητά πρέπει να διατηρούνται προστατευμένα (σκεπασμένα, μέσα σε βιτρίνες, μπεν μαρί κλπ) κατά τη διάρκεια της αναμονής τους.

Τα σκεύη πρέπει να είναι καθαρά και τοποθετημένα έτσι ώστε να μην κινδυνεύουν από επιμόλυνση από το περιβάλλον (π.χ. τα πιάτα τοποθετημένα με την επιφάνεια προς τα κάτω, τα μαχαιροπήρουνα σε προθήκη με κάλυμμα κ.λπ.).

Πρέπει να καταβάλλεται κάθε δυνατή προσπάθεια για την καλύτερη παρουσίαση του συσσιτίου, κατά το σερβίρισμα.

Η διανομή του συσσιτίου θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό της κουζίνας ώστε το προσφερόμενο συσσίτιο να είναι ποσοτικά από την αρχή ως το τέλος του σερβιρίσματος ίδιο και εντός των προκαθορισμένων ποσοτήτων ανά μερίδα.

Οι σιτιζόμενοι παραλαμβάνουν τον δίσκο τους (με τα είδη σερβιρίσματος) με το γεύμα, τα μαχαιροπήρουνα, ψωμί, φρούτο/γλυκό και νερό από τον πάγκο σερβιρίσματος (self-service). Στη σαλάτα προσθέτουν μόνοι τους λάδι, αλάτι, ξύδι, λεμόνι κατά προτίμηση. Μετά την ολοκλήρωση του γεύματος τους, φέρνουν το δίσκο με τα πιάτα στον πάγκο συλλογής απλύτων, αδειάζουν στον κάδο απορριμμάτων τα σκουπίδια (αποφάγια) και παραδίδουν τα άπλυτα σκεύη στο σημείο που έχει υποδείξει το προσωπικό. Το σημείο αυτό πρέπει να είναι σε σημείο τέτοιο που να μην γίνεται διασταύρωση καθαρών-άπλυτων σκευών ώστε να μην συμβεί επιμόλυνση.

Το προσωπικό του εστιατορίου, παραλαμβάνει τα άπλυτα σκεύη, τα πλένει στο πλυντήριο πιάτων και τα τοποθετεί καθαρά σε προστατευμένο σημείο ώστε να διατηρούνται καθαρά μέχρι την επόμενη χρήση τους.

4. Εκπαίδευση - Ατομική Υγιεινή- Καθαριότητα

➤ Προσόντα Προσωπικού

Το κάθε μέλος του προσωπικού του Μαγειρείου & Εστιατορίου, οφείλει να έχει:

- 1) Πιστοποιητικό Υγείας για εργαζόμενους σε εγκαταστάσεις Υγειονομικού Ενδιαφέροντος εν ισχύ.
- 2) Βεβαιωμένη Εκπαίδευση, ανάλογα την θέση του, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (Κατά την σύνταξη του παρόντος, την ΥΑ 14708/2007 όπως αυτή διευκρινίζεται με την Οδηγία Εφαρμογής 4879/12.04.2017 του ΕΦΕΤ-ΑΔΑ:7ΑΞΣΟΡ9Τ-77Λ).
- 3) Τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που ορίζονται για την θέση του από την εκάστοτε Τεχνική Προδιαγραφή, Προκήρυξη Θέσης ή Καθηκοντολόγιο.
- 4) Κάθε άλλη βεβαίωση που απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία (π.χ. Άδεια Εργασίας προκειμένου για αλλοδαπούς).

➤ Ατομική Υγιεινή στο Εστιατόριο

Τα είδη υγιεινής και ατομικής προστασίας, παρέχονται στο προσωπικό με ευθύνη του εργοδότη.

Κάθε εργαζόμενος οφείλει:

- 1) Να φοράει τον απαραίτητο για την εργασία του ρουχισμό που να διατηρεί καθαρό:
- 2) Ποδιά – Μπλούζα εργασίας.
- 3) Κατάλληλα Υποδήματα.
- 4) Κάλυμμα κεφαλής.
- 5) Γάντια μιας χρήσης όταν χειρίζεται τρόφιμα.
- 6) Να προσέχει την ατομική του Υγιεινή.
- 7) Να μην εργάζεται όταν είναι ασθενής.
- 8) Να αναφέρει άμεσα στον προϊστάμενό του τυχόν αδιαθεσία του, ιδιαίτερα όταν έχει να κάνει με διάρροια, τάση για εμετό.
- 9) Να καλύπτει τυχόν πληγές με κατάλληλα καλύμματα.
- 10) Αν έχει πληγές στα χέρια, καλό είναι για αυτό το διάστημα να μην εργάζεται σε άμεση επαφή με τρόφιμα.

Τα χέρια πρέπει να πλένονται τακτικά και να αλλάζονται τα γάντια μιας χρήσης:

- 1) Πριν την είσοδο ή επανείσοδο στο χώρο εργασίας.
- 2) Μετά από τη χρήση τουαλέτας.
- 3) Μετά από επαφή με μάτια, μύτη, στόμα, δέρμα, μαλλιά (ξύσιμο, σκούπισμα ιδρώτα κ.α.).
- 4) Μετά από εναλλαγή εργασίας (πχ: πέταμα απορριμμάτων -> σερβίρισμα, επεξεργασία ωμού -> επεξεργασία έτοιμου γεύματος).

Το πλύσιμο των χεριών πρέπει να γίνεται σε βρύση που λειτουργεί χωρίς την χρήση των χεριών (ποδοκίνηση – φωτοκύτταρο ή άλλη ισοδύναμη μέθοδος).

Το στέγνωμα των χεριών να γίνεται αυστηρά με χειροπετσέτες μίας χρήσης και όχι με υφασμάτινες πετσέτες.

➤ Μη Ορθές Πρακτικές

Να μην χρησιμοποιούνται μαύρες σακούλες απορριμμάτων για περιτύλιγμα η συσκευασία τροφίμων, επειδή έχουν κατασκευασθεί από υλικά που είναι ακατάλληλα για τρόφιμα κι έχουν σκοπό να απορριφθούν μαζί με τα απορρίμματα.

Πλαστικά δοχεία, τα οποία έχουν κατασκευασθεί και προορίζονται για συσκευασία και μεταφορά υγρών απορρυπαντικών, φυτοφαρμάκων ή υγρών λιπασμάτων, μηχανέλαιων ή πετρελαίου κ.α. απαγορεύεται να χρησιμοποιούνται για την συσκευασία ή τη μεταφορά υγρών τροφίμων όπως ελαιόλαδο, κρασί, νερό κ.λπ.

➤ Καθαριότητα

Καθημερινά και ενδιάμεσα στις βάρδιες, γίνεται καθαρισμός και απολύμανση των επιφανειών, σκευών και χώρων του μαγειρείου.

Όλα τα χρησιμοποιούμενα απορρυπαντικά πρέπει να είναι κατάλληλα για χώρους επεξεργασίας τροφίμων και να συνοδεύονται από τις κατάλληλες βεβαιώσεις και πιστοποιητικά, που τηρούνται στο αντίστοιχο αρχείο. Απαγορεύεται η χρήση οικιακών απορρυπαντικών και ιδιαίτερα απορρυπαντικών με αρωματικά (λεβάντα, λουλούδια κ.λπ.).

Πρέπει να τηρούνται αυστηρά οι οδηγίες και οι δοσολογίες που περιγράφονται από τον κατασκευαστή.

5. Γενικές Οδηγίες

➤ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

A. ΧΩΡΟΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ – ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

Καθημερινά μετά το τέλος των εργασιών της βάρδιας.

Απομακρύνονται όλοι οι ορατοί ρύποι (τρόφιμα, υλικά συσκευασίας, χαρτοκιβώτια κλπ.).

Απομακρύνονται τα απορρίμματα.

Γίνεται ξηρός καθαρισμός των επιφανειών από μικρότερους ρύπους (υπολείμματα τροφών κ.α.).

Διαβρέχονται όλες οι επιφάνειες (πατώματα, πάγκοι, μηχανήματα) τα δοχεία και γενικώς όλοι οι χώροι με διάλυμα απορρυπαντικού κατάλληλο για επιφάνειες και μηχανήματα τροφίμων.

Αφήνεται το διάλυμα στις επιφάνειες να δράσει για 15-20 λεπτά.

Ξεπλένεται με πόσιμο θερμό νερό.

Διαβρέχονται όλες οι επιφάνειες με απολυμαντικό κατάλληλο για χρήση σε επιφάνειες με τρόφιμα, σύμφωνα με τις οδηγίες του παρασκευαστή.

Στραγγίζονται τα νερά από όλες τις επιφάνειες, είτε με ειδικά λάστιχα (ταυ) είτε με ειδικό στεγνωτικό μηχάνημα ή άλλα κατάλληλα μέσα.

B. ΣΚΕΥΗ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα σκεύη και εργαλεία συγκεντρώνονται στους νεροχύτες πλυσίματος. Πλένονται σχολαστικά με επαγγελματικό απορρυπαντικό για σκεύη και θερμό νερό (>60 °C).

Αφήνονται να στραγγίσουν και να στεγνώσουν σε κατάλληλο σημείο, μακριά από σημείο που μπορεί να επιμολυνθούν.

Τοποθετούνται σε κλειστά ντουλάπια και συρτάρια μέχρι την επόμενη χρήση τους.

Τα σκεύη και εργαλεία μπορεί να πλένονται και ενδιάμεσα κατά την διάρκεια των εργασιών για να μην συσσωρεύονται όλα για το τέλος, από προσωπικό που εκείνη την ώρα ΔΕΝ θα συμμετέχει στις εργασίες παραγωγής του γεύματος.

Γ. ΨΥΚΤΙΚΟΙ ΘΑΛΑΜΟΣ & ΚΑΤΑΨΥΞΕΙΣ

(Δάπεδα-Τοίχωμα)

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ-ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ.

Συχνότητα : Μία φορά εβδομαδιαίως.

Εφαρμογή:

- 1) Αρχικά πλένεται ο χώρος με κρύο νερό που εκτοξεύεται υπό πίεση
- 2) Ακολουθεί πλύσιμο με θερμό διάλυμα αλκαλικού απορρυπαντικού
- 3) Ξεπλένεται με θερμό νερό και πλένεται πάλι με διάλυμα όξινου απορρυπαντικού, το οποίο παραμένει μερικά λεπτά για να δράσει
- 4) Ξεπλένεται με άφθονο νερό

6. Τήρηση Εντύπων και Αρχείων

Σύμφωνα με την υφιστάμενη νομοθεσία όλες οι Εστίες που εποπτεύονται από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. (φοιτητικές, σπουδαστικές και μαθητικές) οι οποίες λειτουργούν Εστιατόρια και παράγουν φαγητό υποχρεούνται στην Εφαρμογή Συστήματος HACCP. Οι διαδικασίες που εφαρμόζονται στο Σύστημα HACCP θα πρέπει να τεκμηριώνονται με την δημιουργία αρχείου έξι (6) φακέλων ως εξής:

- ΑΡΧΕΙΟ 1 – ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Αντίγραφο κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού.

Πιστοποιητικά υγείας του προσωπικού.

Πιστοποιητικά εκπαίδευσης αυτών στην Υγιεινή και Ασφάλεια των τροφίμων.

- ΑΡΧΕΙΟ 2- ΦΑΚΕΛΟΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ

Περιέχει τα στοιχεία καταγραφής παρακολούθησης όλων των ψυκτικών θαλάμων, θερμοθαλάμων & επεξεργασιών.

Όπου υπάρχουν αυτόματα καταγραφικά, η τήρηση μπορεί να γίνεται ηλεκτρονικά.

- ΑΡΧΕΙΟ 3- ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Περιλαμβάνεται:

Λίστα των Προμηθευτών.

Τα συμπληρωμένα έντυπα Παραλαβής του HACPP με τα στοιχεία Ιχνηλασιμότητας (Ημερομηνίες παραλαβής, λήξης, Lot number κ.λπ.).

Να υπάρχει η δυνατότητα διασταύρωσης με τα τιμολόγια παραλαβής.

- ΑΡΧΕΙΟ 4- ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Περιλαμβάνονται:

Εντολές Προμήθειας

Πρακτικά Παραλαβής Τροφίμων

Αρχείο Η.Δ.Σ.

Πρακτικά Σιτιζομένων

Καρτέλες Αποθήκης

Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Σίτισης

➤ ΑΡΧΕΙΟ 5 – ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΈΓΓΡΑΦΑ

Θα πρέπει να είναι άμεσα προσβάσιμα και να επιδεικνύονται ανά πάσα στιγμή στις αρμόδιες ελεγκτικές Υπηρεσίες:

Η άδεια λειτουργίας των μαγειρείων και το θεωρημένο σχεδιάγραμμα κάτοψης των μαγειρείων.

Οι εκθέσεις υγειονομικών επιθεωρήσεων που έχουν συνταχθεί για την επιχείρηση από τις αρμόδιες Υπηρεσίες. (ΕΦΕΤ, Υγειονομικό Περιφέρειας κ.λπ.)

Το βιβλίο ελέγχων για την απαγόρευση του καπνίσματος (Νόμος 3868/2010 και Νόμος 4633/2019). Το βιβλίο αυτό πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που περιγράφονται στο άρθρο 3 παρ.2 της υπ. απ. Δ2β/Γ.Π. οικ.80727/15-11-2019 ΚΥΑ, δηλαδή να είναι βιβλίο 100 φύλλων (αριθμημένο) με οριζόντια διαγράμμιση σελίδων, μεγέθους Α4 και με χοντρό εξώφυλλο.

➤ ΑΡΧΕΙΟ 6 – ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Πρέπει να είναι διαθέσιμα σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

Οδηγός Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 1 – Επιχειρήσεις Μαζικής Εστίασης & Ζαχαροπλαστικής

Οδηγός Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 – Για τις επιχειρήσεις αποθήκευσης και διανομής τροφίμων σε συνθήκες περιβάλλοντος, ψύξης ή κατάψυξης.

Εγχειρίδιο Βασικής Εκπαίδευσης στην Υγιεινή και στην Ασφάλεια των Τροφίμων του ΕΦΕΤ.

Η ισχύουσα Υγειονομική Διάταξη (κατά την σύνταξη της παρούσας η με Υ.Α. Αριθμ.Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829 Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων / ποτών και άλλες διατάξεις).

Ο Κώδικας Τροφίμων & Ποτών είναι διαθέσιμος ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Γενικού Χημείου του Κράτους στη διεύθυνση: <https://www.aade.gr/epiheiriseis/ypiresies-genikoy-himeioy-toy-kratoys-ghk/trofima-ylika-se-epafi-me-trofima/kodikas-trofimon-kai-poton/ishyoyses>

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Ε – ΙΝ – HACCP 5.3-1

ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ ΘΑΛΑΜΟΥ – ΨΥΓΕΙΟΥ - ΚΑΤΑΨΥΞΗΣ

ΕΣΤΙΑ: _____ ΑΡΜΟΔΙΟΣ: _____ ΨΥΚΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ: _____ ΜΗΝΑΣ: _____

	ΠΡΩΙ	ΜΕΣΗΜΕΡΙ	ΒΡΑΔΥ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11			100	
12				
13				
14				

23PROC013194739 2023-08-02

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Ε – ΙΝ – HACCP 5.4-3 ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑΤΟΣ

ΕΣΤΙΑ: _____ ΑΡΜΟΔΙΟΣ: _____

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΣΗΜΕΙΟ ΑΝΑΜΟΝΗΣ	ΦΑΓΗΤΟ	ΩΡΑ ΣΕΡΒ.	Θ° C	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Ε - ΙΝ - ΗΑССР 5.4-2-ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΕΣΤΙΑ: _____ ΑΡΜΟΔΙΟΣ: _____

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ	ΦΑΓΗΤΟ	Θ° C	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

1. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τη σύμβαση σύμφωνα με τα οριζόμενα στη παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματα της και την τεχνική / οικονομική προσφορά του.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες σίτισης (παρασκευή – παροχή των γευμάτων) στις εγκαταστάσεις (μαγειρεία – εστιατόρια) της εστίας ή των εστιών. Η παρασκευή των φαγητών θα είναι ημέρας αποκλειόμενης της μεθόδου προκαταψύξεως (cook and freeze).
3. Για το Τμήμα 3, η παρασκευή των γευμάτων θα γίνεται στις εγκαταστάσεις των ΝΕΕΜΠ. Η μεταφορά του σιτηρέσιου από τις εγκαταστάσεις των ΝΕΕΜΠ προς τη ΦΕΑ με σκοπό την κάλυψη των αναγκών σίτισης των δικαιούχων φοιτητών, θα πρέπει να πραγματοποιείται με όχημα κατάλληλο για μεταφορά τροφίμων σύμφωνα με την υπ αριθ. Υ1γ/Γ.Π. οικ. 47829/23/6/2017/(Β' 2161) Υ.Α., και τον υπ αριθ. 852/29-4-2004 Ε.Κ για την υγιεινή των τροφίμων. Το όχημα θα πρέπει να διαθέτει βεβαίωση καταλληλότητας από την αρμόδια Περιφερειακή Υπηρεσία Δημόσιας Υγιεινής ή την αρμόδια Περιφερειακή υπηρεσία Κτηνιατρικής (κατά περίπτωση) με την οποία θα βεβαιώνεται, ότι το συγκεκριμένο όχημα, είναι πιστοποιημένο και κατάλληλο για την υγιεινή μεταφορά των συγκεκριμένων ειδών.
4. Ο ανάδοχος του εστιατορίου δύναται να διαθέτει στους σιτιζόμενους αναψυκτικά και εμφιαλωμένα νερά έναντι τιμήματος.
5. Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να παρασκευάζει στις εγκαταστάσεις των Εστιών φαγητά τα οποία θα διαθέτουν για άλλες δραστηριότητές του, πλην της σίτισης των δικαιούχων της κάθε Εστίας.
6. Ο ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει στο όνομα του δική του τηλεφωνική γραμμή και ίντερνετ, τα έξοδα της οποίας βαρύνουν τον ίδιο.
7. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση με δικές του δαπάνες και ενέργειες και με την ενδεχόμενη συνδρομή των αρμοδίων Υπηρεσιών των Πανεπιστημίων και του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να μεταφέρει την άδεια λειτουργίας στην επωνυμία του.
8. Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. έχει την αρμοδιότητα για την οικονομική διαχείριση των δαπανών όπως αυτές προβλέπονται από τη νομοθεσία εξαιρουμένων των δαπανών που αφορούν τον ανάδοχο όπως αναφέρονται στις παρούσες τεχνικές προδιαγραφές.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να πραγματοποιεί τις απεντομώσεις – μυοκτονίες τρεις φορές το χρόνο (περίοδο Χριστουγέννων, Πάσχα και διακοπών το καλοκαίρι) και να τηρεί απόλυτη καθαριότητα σε όλους τους χώρους που υπάγονται στο μαγειρείο - εστιατόριο, με δικά του έξοδα, ανεξάρτητα με το χρονικό διάστημα ή το είδος του συμβατικού αντικειμένου(διαγωνισμός, ανάθεση, διαπραγμάτευση) που αναλαμβάνει τη σίτιση της μονάδας.
10. Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει πιστοποιημένα αναλώσιμα υλικά καθαριότητας εγκεκριμένα για χρήση σε χώρους τροφίμων.
11. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται αποκλειστικά για το κόστος προμήθειας των αναλωσίμων υλικών που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας όπως απορρυπαντικά, απολυμαντικά, χειροπετσέτες, σακούλες κάδων, σακούλες απορριμμάτων, κρεμοσάπουνο, σκούπες, φάρασια, σφουγγαρίστρες, κουβάδες κ.α..
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση του ωραρίου λειτουργίας του εστιατορίου ως εξής: 8.30 π.μ. έως 10.00 π.μ. για την παροχή πρωινού, 12.00 έως 15.00 για την παροχή γεύματος και 18.00 έως 21.00 για την παροχή δείπνου. Το ωράριο λειτουργίας δύναται να αλλάξει κατόπιν υπόδειξης της Αναθέτουσας Αρχής.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει ημερήσια σίτιση και στους έχοντες φοιτητική ιδιότητα αλλά μη δικαιούχους δωρεάν σίτισης έναντι του ποσού των τριών ευρώ (€ 3,00) πλέον ΦΠΑ, που θα καταβάλλεται από αυτούς, οι οποίοι ανέρχονται έως 300 άτομα.

14. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζόμενων. Οφείλει να συνεργάζεται με τον οικονομικό Υπόλογο της εστίας και την επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης, και δύναται να υιοθετεί, βάσει των όρων της παρούσης, τις υποδείξεις τους για αύξηση του προσωπικού σε περιπτώσεις που αυτές το επιβάλλουν, για την εύρυθμη λειτουργία των Μονάδων.
15. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην πλήρη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας έναντι του προσωπικού του. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται για τις υποχρεώσεις του αναδόχου προς το προσωπικό του. Η Επιτροπή Παραλαβής Παρακολούθησης, δικαιούται να ελέγχει και να καταγγέλλει πιθανές παραβιάσεις.
16. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι υγιές με ενημερωμένο βιβλιάριο υγείας (α/α θώρακος, κλινική εξέταση δερματολόγου – παθολόγου από κρατικό νοσοκομείο, αιματολογικές εξετάσεις για λοιμώδη μεταδοτικά νοσήματα). Ο ανάδοχος θα παράσχει τις αντίστοιχες βεβαιώσεις κατά την πρώτη ημέρα των εργασιών στην αρμόδια υπηρεσία της εστίας.
17. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να γνωρίζει την ελληνική γλώσσα.
18. Ο ανάδοχος οφείλει να αναπληρώνει το προσωπικό σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης έκτακτης ανάγκης με προσωπικό που τηρεί τα απαιτούμενα προσόντα και να εξασφαλίζει ανελλιπή παροχή των υπηρεσιών του.
19. Το προσωπικό του αναδόχου θα φορά ειδική στολή και υποδήματα που θα χορηγηθούν από τον ίδιο. Οι στολές πρέπει να είναι ομοιόμορφες ανά ειδικότητα, επαρκής σε αριθμό και θα συνοδεύονται από καρτελάκι που θα αναγράφεται το όνομα του εργαζόμενου.
20. Ο ανάδοχος θα λαμβάνει με αποκλειστική του ευθύνη, όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφαλή απασχόληση του προσωπικού του, ενώ τυχόν ατυχήματα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εντός 24 ωρών αντικατάσταση εργαζόμενου στην περίπτωση πλημμελούς άσκησης των καθηκόντων του κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.
22. Ο ανάδοχος οφείλει να παραδίδει στην έναρξη του μήνα τη μηνιαία κατάσταση των απασχολούμενων και το πρόγραμμα εργασίας, στη γραμματεία της εστίας.
23. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει, στις αρμόδιες υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής, αναφορές και πληροφορίες που πιθανά του ζητηθούν.
24. Ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλει τα δικαιολογητικά που θα του ζητηθούν από τις υπηρεσίες του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για την πληρωμή του όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.
25. Ο ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται με τον οικονομικό υπόλογο της εστίας και την επιτροπή παραλαβής και να υιοθετεί τις υποδείξεις τους εφόσον αυτές δεν επιφέρουν τροποποίηση του συμβατικού αντικειμένου. Για το σκοπό αυτό θα ορίσει “υπεύθυνο έργου” που θα αναλάβει σε καθημερινή βάση τη συνεννόηση και συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη της εστίας για την ορθή εκτέλεση των εργασιών. Ο “υπεύθυνος έργου” δε θα απασχολείται σε άλλη θέση, στο χώρο της εστίας.
26. Ο ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για ζημιές, βλάβες, φθορές που θα προκληθούν στις εγκαταστάσεις της εστίας από πράξεις ή παραλείψεις του του ιδίου ή του προσωπικού του ή των προστηθέντων του.
27. Ο ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για ατυχήματα έναντι του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής, των φοιτητών / σπουδαστών και των επισκεπτών στις εγκαταστάσεις και θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις του του ιδίου ή του προσωπικού του ή των προστηθέντων του.
28. Ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνά για την ορθή τήρηση του καθηκοντολογίου και των υποχρεώσεων του προσωπικού που διαθέτει στις εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής, και η Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής έχει το δικαίωμα να επιβλέπει και να αναγράφει τις παρατηρήσεις της, στο Πρακτικό Καλής Εκτέλεσης.
29. Τα έξοδα επισκευών και συντήρησης του εξοπλισμού κουζίνας και εστιατορίου επιβαρύνουν τον ανάδοχο (συμπεριλαμβάνεται ο καθαρισμός λιποσυλλεκτών και αποχετεύσεων), ο οποίος έχει πραγματοποιήσει

σύναψη Σύμβασης (ανεξαρτήτου διάρκειας και χρονικής περιόδου) με το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για τις Υπηρεσίες Σίτισης των Δικαιούχων φοιτητών της Εστίας.

Επισήμανση:

Σύμφωνα με την απόφαση, που δημοσιεύτηκε από την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, με Αριθμ. 1881/29.5.2020 και Αρ. φύλλου 2084, με θέμα:

«Ειδικά πρωτόκολλα υγειονομικού περιεχομένου. Βάσει των οποίων λειτουργούν οι τουριστικές επιχειρήσεις στο πλαίσιο της λήψης μέτρων έναντι του κορωνοϊού COVID-19», αλλά και βάση του Φ.Ε.Κ. 3707/04-09-2020, με θέμα «Λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) και μέτρα για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 κατά τη λειτουργία τους», ο ανάδοχος υποχρεούται, να ακολουθήσει όλες τις ενέργειες και διαδικασίες που απαιτούνται ή συστήνονται, από το πρωτόκολλο λειτουργίας του Ε.Ο.Δ.Υ. Η έκτακτη κατάσταση επιτάσσει, με αυστηρούς όρους υγιεινής και πρόληψης, λόγω της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και των νέων συνθηκών και απαιτήσεων που αυτός έχει προκαλέσει, να διασφαλίσετε η μέγιστη ασφάλεια, τόσο των φοιτητών, όσο και του προσωπικού. Η οποιαδήποτε προσαρμογή των προδιαγραφών λόγω κορωνοϊού covid-19 εφόσον απαιτείται, περιλαμβάνεται στο κόστος του διαγωνισμού

Ο ΑΡΧΙΜΑΓΕΙΡΑΣ Τ.Π.Υ& Δ.	Η ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ Τ.Π.Υ& Δ.	Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Τ.Π.Υ& Δ.	Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Δ.Ε.Μ.Τ.Υ
ΤΖΑΒΑΡΑΚΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΡΕΒΕΛΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ- ΚΥΡΙΑΚΗ	ΑΛΥΣΑΝΔΡΑΤΟΥ ΘΕΟΔΩΡΑ	ΒΑΪΡΑΚΤΑΡΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΜΕΡΟΣ Α΄ – Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

ΤΜΗΜΑ 1:

ΣΠΟΥΔΑΣΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 552.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Αριθμός Δικαιούχων (Α)	Τιμή πλέον Φ.Π.Α. Ημερήσιου Σιτηρεσίου Δικαιούχο (Β)	Φ.Π.Α. ανά (Γ)	Ημέρες Σίτισης (Δ)	Συνολική τιμή πλέον Φ.Π.Α. $\Delta = (A \times B \times \Gamma)$	Τιμή Φ.Π.Α. 13% (Ε)	Συνολική Τιμή με Φ.Π.Α. (Δ) + (Ε)
1.000	2,00€		276	552.000,00 €	71.760,00 €	623.760,00 €

ΤΜΗΜΑ 2 :

ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 540.960,00€ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Αριθμός Δικαιούχων (Α)	Τιμή πλέον Φ.Π.Α. Ημερήσιου Σιτηρεσίου Δικαιούχο (Β)	Φ.Π.Α. ανά (Γ)	Ημέρες Σίτισης (Δ)	Συνολική τιμή πλέον Φ.Π.Α. $\Delta = (A \times B \times \Gamma)$	Τιμή Φ.Π.Α. 13% (Ε)	Συνολική Τιμή με Φ.Π.Α. (Δ) + (Ε)
980	2,00€		276	540.960,00€	70.324,80 €	611.284,80 €

ΤΜΗΜΑ 3 (Α):

ΝΕΕΜΠ –ΦΕΖ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 554.760,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Αριθμός Δικαιούχων (Α)	Τιμή πλέον Φ.Π.Α. Ημερήσιου Σιτηρεσίου Δικαιούχο (Β)	Φ.Π.Α. ανά (Γ)	Ημέρες Σίτισης (Δ)	Συνολική τιμή πλέον Φ.Π.Α. $\Delta = (A \times B \times \Gamma)$	Τιμή Φ.Π.Α. 13% (Ε)	Συνολική Τιμή με Φ.Π.Α. (Δ) + (Ε)
1.005	2,00€		276	554.760,00 €	72.118,80€	626.878,80 €

ΤΜΗΜΑ 3(Β):

ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 152.352,00€ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Αριθμός Δικαιούχων (Α)	Τιμή πλέον Φ.Π.Α. Ημερήσιου Σιτηρεσίου Δικαιούχο (Β)	Φ.Π.Α. ανά (Γ)	Ημέρες Σίτισης	Συνολική τιμή πλέον Φ.Π.Α. $\Delta = (A \times B \times \Gamma)$	Τιμή Φ.Π.Α. 13% (Ε)	Συνολική Τιμή με Φ.Π.Α. (Δ) + (Ε)
276	2,00€		276	152.352,00€	19.805,76€	172.157,76€

ΤΜΗΜΑ 4 :

ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 259.440,00€ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Αριθμός Δικαιούχων (Α)	Τιμή πλέον Φ.Π.Α. Ημερήσιου Σιτηρεσίου Δικαιούχο (Β)	Φ.Π.Α. ανά (Γ)	Ημέρες Σίτισης	Συνολική τιμή πλέον Φ.Π.Α. $\Delta = (A \times B \times \Gamma)$	Τιμή Φ.Π.Α. 13% (Ε)	Συνολική Τιμή με Φ.Π.Α. (Δ) + (Ε)
470	2,00€		276	259.440,00€	33.727,20€	293.167,20€

Για τον/την (επωνυμία οικονομικού φορέα)

(Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Α.Φ.Μ..... οδός αριθμός ... TK ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... Α.Φ.Μ.....οδός..... αριθμός.....TK.....

β)..... Α.Φ.Μ.....οδός..... αριθμός.....TK.....

γ)..... Α.Φ.Μ.....οδός..... αριθμός.....TK.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ.....,

για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για εκτέλεση της Σύμβασης «.....», συνολικής αξίας € σύμφωνα με τη με αριθμό.....

Διακήρυξή σας με ημερομηνία Διενέργειας και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }
Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Α.Φ.Μ..... Οδός Αριθμός Τ.Κ. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) Α.Φ.Μ.....οδός αριθμός Τ.Κ.

β) Α.Φ.Μ.....οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) Α.Φ.Μ.....οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη σας, με ημερομηνία Διενέργειας και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Αθήνα σήμερα,/...../.....,

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του **ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΙΝΕΔΙΒΙΜ)**, κ., ως νόμιμος εκπρόσωπος αυτού δυνάμει τ

και η δεύτερη των συμβαλλομένων και η εταιρεία με την επωνυμία «.....» και τον δ.τ., εκπροσωπούμενη νόμιμα από τ... κ., Τ.Κ., ΑΦΜ , ΔΟΥ

....., συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

1. Λαμβάνοντας υπ' όψιν την υπ' αριθμ./..... (Θέμαο) απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΕΔΙΒΙΜ, με την οποία κατακυρώθηκε στη δεύτερη των συμβαλλομένων το αποτέλεσμα του υπ' αριθμ. 621/.../19 δημόσιου ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για τη σίτιση των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης της/των του **ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ**, ο πρώτος των συμβαλλομένων αναθέτει στη δεύτερη τη σίτιση έως () δικαιουμένων δωρεάν σίτισης για το χρονικό διάστημα από έως και με το ποσό των € άνευ Φ.Π.Α.
2. Η συνολική συμβατική αξία της σύμβασης ανέρχεται στο συνολικό ποσό των €..... συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13% και αναλύεται ως εξής: Για όλη την διάρκεια της σύμβασης, ως ανωτέρω, το ημερήσιο σιτηρέσιο σύμφωνα με την προσφορά της αναδόχου εταιρείας ανέρχεται σε € χωρίς Φ.Π.Α. Χ(.....) προβλεπόμενους από τη διακήρυξη του διαγωνισμού δικαιούμενους δωρεάν σίτισης ημερησίως το ανώτερο = €..... Χ(.....) ημέρες σίτισης = €..... άνευ Φ.Π.Α. + €..... Φ.Π.Α. 13% = € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13%.
Η ανωτέρω ανάθεση θα γίνει σύμφωνα με τη διακήρυξη του υπ' αριθμ. .../.../2023 δημόσιου ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, τις Τεχνικές Προδιαγραφές αυτής, καθώς και την προσφορά (τεχνική και οικονομική) της αναδόχου εταιρείας, που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης, το δε συνολικό ποσό της κατακύρωσης, που ανέρχεται στο ποσό των €..... συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13%, θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ του τακτικού προϋπολογισμού του ΙΝΕΔΙΒΙΜ οικονομικού έτους
3. Ο αριθμός σιτιζομένων μπορεί να αυξομειώνεται κατά το ποσοστό που προβλέπεται στην Διακήρυξη. Η ως άνω αυξομείωση του αριθμού των σιτιζόμενων και μέχρι τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση ποσοστά του προαναφερόμενου άρθρου μπορεί να γίνει και μετά την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.
4. Ως προς τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης ισχύουν τα αναφερόμενα στα Παραρτήματα I και II των τεχνικών προδιαγραφών της υπ' αριθμό .../.../2023 διακήρυξης του διαγωνισμού.
5. Η αμοιβή θα καταβάλλεται στην ανάδοχο με μηνιαίες πληρωμές, οι οποίες θα πραγματοποιούνται εντός του επομένου μήνα, ύστερα από βεβαίωση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής για την καλή εκτέλεση της σίτισης. Για τον καθορισμό της μηνιαίας πληρωμής της αναδόχου, θα λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των ημερησίως δικαιούμενων δωρεάν σίτισης. Το άθροισμα για όλες τις ημέρες του μήνα θα πολλαπλασιάζεται με την τιμή ημερησίου σιτηρεσίου, κατά την προσφορά της αναδόχου. Η πληρωμή θα γίνεται με Χρηματικό Ένταλμα, το οποίο θα εκδίδεται στο όνομα του αναδόχου, βάσει των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ δεν ευθύνεται για τυχόν καθυστέρηση πληρωμής του αναδόχου, ούτε και για την καταβολή των αντίστοιχων τόκων, σε περίπτωση που η εν λόγω καθυστέρηση οφείλεται σε έλλειψη των σχετικών πιστώσεων, για την οποία το ίδιο δεν φέρει ευθύνη.
6. Την ανάδοχο εταιρεία βαρύνουν οι εξής κρατήσεις: α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ ΕΑΑΔΗΖΥ β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού, 8% στο καθαρό ποσό της αξίας του

τιμολογίου. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και είναι 13%.

7. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης η αντισυμβαλλόμενη ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμό/..... εγγυητική επιστολή της Τράπεζας , η οποία περιέχει όλα τα στοιχεία του άρθρου 72 του Ν. 4412/16, συνολικού ποσού €....., και θα παραμείνει στο ΙΝΕΔΙΒΙΜ μέχρι τη πλήρη εκτέλεση της σύμβασης και επί πλέον δύο (2) μήνες.
8. Ως προς τις ποινικές ρήτρες για την μη εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους αυτής ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 34 του Παραρτήματος Γ' της υπ' αριθμό/...../2023 διακήρυξης του διαγωνισμού.
9. Η ανάδοχος εταιρεία δεσμεύεται ότι θα τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.
10. Για κάθε διαφορά από το παρόν συμφωνητικό αρμόδια καθίστανται τα Δικαστήρια της Αθήνας.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν 4412/2016. Οι Οικονομικοί Φορείς καλούνται να χρησιμοποιήσουν το αρχείο του ΕΕΕΣ σε αρχείο XML το οποίο βρίσκεται αναρτημένο στην Πλατφόρμα WWW.PROMITHEUS.GOV.GR καθώς και στον χώρο «ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ & ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ» του συστημικού αριθμού με αριθμό ΕΣΗΔΗΣ με **A.A 205384, 205398, 205399, 205400.**

Προκειμένου να συμπληρώσουν οι οικονομικοί φορείς το εν λόγω έγγραφο καλούνται να εισέλθουν στην Πλατφόρμα ESPIDint, που βρίσκεται στο ως άνω portal. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν το ΕΕΕΣ και σε μορφή PDF στους ως άνω αναφερόμενους τόπους ανάρτησης. Το εν λόγω έγγραφο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

