



## ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αριθμ. Απόφασης: 2615/117/23-12-2014

### ΑΠΟΦΑΣΗ

**ΘΕΜΑ:** «Έγκριση προσωρινών πινάκων κατάταξης για την κάλυψη της θέσης Υπεύθυνου Συντονισμού και Διαχειριστικής υποστήριξης των υποέργων που υλοποιεί το ΙΝΕΔΙΒΙΜ στο πλαίσιο της Πράξης «Ακαδημία Πλάτωνος – Η Πολιτεία και ο Πολίτης»

Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπ' όψη του:

α) Την με αριθμ. 1352/68//26-09-13 απόφαση αποδοχής της έγκρισης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 7 της Πράξης «Ακαδημία Πλάτωνος – Η Πολιτεία και ο Πολίτης»

β) Την με αριθμ. 2541/114/09.12.2014 απόφαση Δ.Σ για την έγκριση της πρόσκλησης και ορισμό επιτροπής αξιολόγησης και ενστάσεων

γ) Την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε υποψήφιους Εξωτερικούς Συνεργάτες για την κάλυψη της θέσης Υπεύθυνου Συντονισμού και Διαχειριστικής υποστήριξης των υποέργων που υλοποιεί το ΙΝΕΔΙΒΙΜ στο πλαίσιο της Πράξης «Ακαδημία Πλάτωνος – Η Πολιτεία και ο Πολίτης»

δ) Το πρακτικό της συνεδρίασης της Επιτροπής Αξιολόγησης Φακέλων για τον Υπεύθυνο Συντονισμού και Διαχειριστικής υποστήριξης των υποέργων που υλοποιεί το ΙΝΕΔΙΒΙΜ στο πλαίσιο της Πράξης «Ακαδημία Πλάτωνος – Η Πολιτεία και ο Πολίτης»

ε) Την Εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου (Εισήγηση Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Μέριμνας και Τεχνικών Υπηρεσιών, με αριθμό 39/23-12-2014 του Τ.Δ.Ε.Δ.)

στ) Τη συζήτηση μεταξύ των μελών του,

**Αποφασίζει:**



## ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

#### ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

- α) Την έγκριση του πρακτικού της Επιτροπής αξιολόγησης και του προσωρινού πίνακα κατάταξης για την κάλυψη της θέσης Υπεύθυνου Συντονισμού και Διαχειριστικής Υποστήριξης των υποέργων που υλοποιεί το ΙΝΕΔΙΒΙΜ στο πλαίσιο της Πράξης «Ακαδημία Πλάτωνος – Η Πολιτεία και ο Πολίτης»
- β) Την ανάρτηση του πρακτικού της Επιτροπής αξιολόγησης και του προσωρινού πίνακα κατάταξης στην ιστοσελίδα του ΙΝΕΔΙΒΙΜ .
- γ) Τον ορισμό χρονικού διαστήματος τριών (3) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης του προσωρινού πίνακα για την υποβολή τυχόν ενστάσεων.

#### **ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ**

- α) Γραφείο Προέδρου
- β) Γραφείο Διευθύνοντος Συμβούλου
- γ) Διεύθυνση Εκπαιδευτικής Μέριμνας και Τεχνικών Υπηρεσιών
- δ) Τμήμα Διαχείρισης Ειδικών Δράσεων
- ε) Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
- στ) Υπεύθυνο Έργου
- ζ) Νομική Υπηρεσία