

**ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ**

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Αριθμ. Απόφασης:1985/94/29.05.14

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

- ΘΕΜΑ: 1) Έγκριση Πρακτικού Ενστάσεων κατά του προσωρινού πίνακα κατάταξης των Στελεχών Διαχείρισης Πληροφοριακών Συστημάτων της υπ' αρ. πρωτ. 660/1/1658/17-01-2014 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για διαμόρφωση πίνακα κατάταξης α) Συντονιστών, β) Οικονομικών Διαχειριστών και γ) Στελεχών Διαχείρισης Πληροφοριακών Συστημάτων.**
- 2) Δημοσίευση του πρακτικού και των οριστικών πινάκων κατάταξης των Στελεχών Διαχείρισης Πληροφοριακών Συστημάτων**

Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπ' όψη του:

- 1) Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 660/1/1658/17.01.2014 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Διαμόρφωση Πίνακα Κατάταξης α) Συντονιστών, β) Οικονομικών Διαχειριστών και γ) Στελεχών Διαχείρισης Πληροφοριακών Συστημάτων.
- 2) Την υπ' αριθμ. 1759/83/10.03.2014 Απόφαση του Δ.Σ. /Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., που αφορά: α) την έγκριση πρακτικού επιτροπής για τη διοικητική επαλήθευση των στοιχείων της ηλεκτρονικής αίτησης με το περιεχόμενο των φακέλων των δικ/κών των υποψηφίων, β) τη δημοσίευση των προσωρινών πινάκων & γ) τον ορισμό επιτροπής ενστάσεων.
- 3) Την Εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου (Εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμμάτων Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης με αρ.437).
- 4) Την συζήτηση μεταξύ των μελών του.

**Αποφασίζει και εγκρίνει**

- (α) Το συνημμένο πρακτικό της επιτροπής των ενστάσεων κατά των προσωρινών πινάκων Στελεχών Διαχείρισης Πληροφοριακών συστημάτων για την πρόσκληση ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ.: 660/1/1658/17.01.2014, για διαμόρφωση πίνακα κατάταξης α) Συντονιστών, β) Οικονομικών Διαχειριστών και γ) Στελεχών Διαχείρισης Πληροφοριακών Συστημάτων.
- (β) Τη δημοσίευση του πρακτικού και των οριστικών πινάκων κατάταξης των **Στελεχών Διαχείρισης Πληροφοριακών Συστημάτων**, όπως διαμορφώνονται μετά την εξέταση των ενστάσεων στην ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ  
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΛΕΝΤΖΑΣ**

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗ**

- α) Διεύθυνση Προγραμμάτων Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης
- β) Τμήμα Σχεδιασμού Δράσεων

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ**

- α) Γραφείο Προέδρου
- β) Γραφείο Δ/ντος Συμβούλου